

2020 春高职扩招专项行动工商企业管理专业

《商务礼仪》课程标准

一、课程基本信息

【课程名称】商务礼仪

【开课时间】第 1 学期

【学时/学分数】26 学时/2 学分

【课程类型】专业基础课程

【授课对象】工商企业管理专业

【授课学院】继续教育学院

二、课程定位

(一) 课程性质

《商务礼仪》是工商企业管理专业的专业基础课、必修课；在整个专业课程体系中居于基础地位，在工商企业管理专业人才培养方案中占有重要位置。该课程在一年级开设，共 26 个学时，期中理论课 16 学时，实践课 10 学时。

(二) 课程任务

本课程是依据工商企业管理专业人才培养目标和相关职业岗位（群）的能力要求而设置的。对本专业所面向的文员；营业担当；商务助理；网站运营专员；在线客服等外贸岗位群所需要的知识、技能和素质目标的达成起支撑作用。

(三) 课程衔接

	课程名称	作用
前导课程	综合英语、英语视听说、英语阅读	学生获得一定的词汇基础、语法能力和英语学习能力，这些课程为英语口语的开设提供了必要的基础。并为后续商务英语专业实践类课程提供专业知识与语言技能基础的储备。
本课程	商务礼仪	支撑跨境电商外贸业务员，培养外贸礼仪职业素质，遵守国内与国际电商交易礼仪规范，帮助公司树立良好形象
后续课程	《商务英语》、《国际贸易实务（双语）》、《外贸英语函电》、《跨境电商实务（双语）》、《外贸单证实务（双语）》、《外贸单证实	在踏实英语口语的基础上，支撑起商务英语专业其他课程的掌握和拓展。让学生实现在商业情景下的口语交际应对自如，能解决实际商务交际往来中遇到的专业和社

	课程名称	作用
	训》、《跨境电商平台实训》	交中的问题。

三、课程培养目标

(一) 课程目标

知识与技能	过程与方法	情感态度与价值观
1、了解形象和礼仪的基本概念与内容、礼仪基本特征和渊源,掌握礼仪的原则和主要内容,对职场礼仪修养有宏观的认识; 2、掌握商务形象、职场接待、职场会面、职场活动等方面礼仪规范与技巧; 3、理解职场活动的内容和流程,掌握基本的沟通技巧。	(1) 教师讲授与学生实训相结合; (2) 采取情景模拟,角色扮演,小组讨论等具体形式加深对所学知识的灵活运用。 (3) 小组互评以及教师点评,及时发现不足,完善知识体系。	(1) 课程培养学生的职业素质目标包括礼仪规范与行为规范; (2) 熟悉相关情景和场合的谈话和交流; (3) 学习、了解和熟悉英语国家相关风俗文化;具备英语专业学生要求掌握的词汇量和表达方式,另外,具备一定的文化交流意识和技能,文化差别认识和辨识能力;引导学生将课堂上所学知识运用到现实生活和工作中去,促进学生的全面发展,为未来职业发展及可持续发展服务。 (4) 培养得体的个人交际能力,谈吐,举止优雅,大方与人进行交际,提升各方面的审美和认知,扩大交际面。 (5) 对外推广和弘扬中国传统美德和文化,包括全方位的风俗习惯,饮食文化,旅游文化,非物质文化遗产等。

(二) 职业能力目标

专业能力	方法能力	社会能力
1、能就某事提出合理的建议。 2、能表达自己真实内心情感,提高沟通技巧。 3、能用英语预订餐厅和点餐,熟悉在餐馆就餐的礼仪; 4、能用英语谈论个人偏好、价格、折扣,讨价还价; 5、了解西方国家受邀送礼、待人接物的场合、细节和风俗	具过硬的语言沟通社交能力,应用英语知识,解决困难的能力,兼具组织管理能力、团队合作能力、创新能力,快速适应环境和沟通应变的能力等。	在日常对外交流中,树立文化差异意识,提倡和谐社会,尊重外来风俗习惯的同时维护文化自尊。 树立正确的友谊观、爱情和偶像观。是非辨别能力。 弘扬传统文化和价值观,丰富个人品位和文化素养。 树立正确的消费观和金钱观。

专业能力	方法能力	社会能力
<p>礼仪。提升对外交际能力。</p> <p>6、掌握各种电影类型词汇表达。熟悉一些西方经典影视作品，剧情和人物等。增强交际话题。</p> <p>7、能用英语描述身体的感觉不适，疾病症状。</p> <p>8、学会表达鼓励、祝贺；增强交际感染力和融入能力。</p> <p>9、学会用英语表达时间管理，控制力，查找信息等话题。</p> <p>10、熟悉国内外主要名胜古迹，旅游胜地信息。学会表达个人的出游喜好和选择。</p>		<p>树立礼仪之邦的文化自信。加强兼容并蓄的文化能力。</p> <p>树立较强的环境适应能力等具有良好的职业意识和职业素养，能够以端庄的仪表、谦恭的风度、得体的谈吐、平和的情绪，赢得周围人的尊重，打造良好的职业气质和风范。</p>

四、课程设计思路（疫情期间教学采用直播及录播方式进行）

课程名称	商务礼仪	计划总学时	26 学时		
情境名称	情境描述	子情境	知识点	能力点	参考学时
情境一	礼仪认知与礼仪形象	子情境 1-1: 个人形象	掌握关于个人形象的注意要点	塑造良好的个人形象	6
		子情境 1-2: 妆容规范	女性妆容打扮的特点	女性掌握商务场合的合适妆容技能	
		子情境 1-3: 着装规范	不同场合之下的着装要求与标准	正确把握着装要求	
情境二	交际礼仪	子情境 2-1: 称呼礼仪、握手礼仪	明确不同的分类与场合以及国家习俗的区别	掌握地区民族国家的差异，尊重不同文化	6
		子情境 2-2: 拜访礼仪与馈赠礼仪	掌握不同文化下两种礼仪的差异	能正确对他人交友的请求作出合理的	

				回应	
		子情境 2-3: 介绍与名片礼仪	编写及扮演交换名 片的情景对话	灵活运用 表达个人 喜好,交友 及情感表 达的交际 能力	
		子情境 2-4: 网络通信礼仪	扮演网络通信情境 下的通信交流	注意礼仪 细节	
		子情境 2-5: 电话通 信礼仪	采用电话方式进行 礼仪交流	把握通信 时间等要 点	
		子情境 2-6: 求面试 礼仪	按照着装要求进行 角色扮演	保持个人 良好形象 和谈吐	
情境三	商务活动礼仪	子情境 3-1: 商务会议礼仪	掌握商务会议的不 同要点	安排会 议, 参会, 会后礼仪	8
		子情境 3-2: 位次安排礼仪	餐厅预订座位, 读 懂菜单, 如何点餐; 与侍应或客人对餐 饮和服务的沟通	能自如地 在餐厅招 待、提供建 议客人; 餐 馆就餐, 能 按照身 份排好座次。	
		子情境 3-3: 颁奖典礼与剪彩仪 式	编写及扮演开业典 礼的情景对话	体会礼仪 规范。	
		子情境 3-4: 商务宴会礼仪	扮演宴会情境下的 对话	描述个人 的礼仪要 点	
情境四	商务口才	子情境 4-1: 日常商务沟通	掌握礼貌沟通常用 词语及表达方式	关键用语 的积累	6
		子情境 4-2: 求职口才	发挥个人风格, 改 善个人谈吐	描述个人 经历	
		子情境 4-3: 商务谈判	编写商务谈判情境 对话	对谈判中 双方的优 势劣势灵	

				活掌握，能够随时化被动为主动	
--	--	--	--	----------------	--

五、教学设计

学习情境 1-1:	个人形象	学时	2
学习目标： 掌握商务场合下个人形象的重要性和注意要点			
学习内容	教学准备	教学地点	
明确良好形象在商务场合的重要性，塑造良好的个人形象。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于个人形象的注意要点。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1
讨论互动	通过短视频展示，给出关于个人形象的建议。		1
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对建议的掌握增长。		
学习情境 1-2:	妆容规范	学时	2

<p>学习目标：</p> <p>掌握女性在商务场合的化妆要求，符合商务场合的礼仪规范</p>		

学习内容		教学准备	
1. 学生编写给同学化妆建议的情景对话。 2. 学生分组讨论不同场合妆容。		学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
讨论互动	学生编写给同学就妆容的话题提出建议的情景对话。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	1
讨论互动； 总结归纳	学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。		
总结整理	学生们在学习了女性妆容基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期改善妆容提供良好的参考，符合教学要求。		
学习情境 1-3：	着装规范	学时	2

<p>学习目标：</p> <p>掌握不同商务场合之下的着装要求与着装规范</p>		
学习内容	教学准备	教学地点
1. 通过图文展示，详细讲解关于常用的商务着装要求。 2. 通过短视频展示，给出关于着装的运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学

教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于着装的要点。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1
讨论互动	通过短视频展示，给出关于交友及友情的短语、句型和特定情景运用。		1
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对喜好、交友及友情的词语和常用句型得到较大的增长。		
学习情境 2-1：	称呼礼仪、握手礼仪	学时	2
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 编写及扮演同学相互称呼和握手情景对话 扮演刚才编写的情景对话 			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. 学生编写及扮演同学就交友中出现礼貌称呼情景对话。 2. 学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。	学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。		线上教学
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
讨论互动	编写及扮演同学就交友中出现礼貌称呼的情景对话。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	1
讨论互动； 总结归纳	学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。		1
总结整理	学生们在学习了常用词汇和句子的基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期编写对话提供良好的参考，符合教学要求。		
学习情境 2-2：	拜访礼仪与馈赠礼仪	学时	2

<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 掌握关于拜访与送礼的常用规范 掌握就餐的短语、句型和特定情景运用 																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>学习内容</th> <th>教学准备</th> <th>教学地点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 通过图文展示，详细讲解关于拜访的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于拜访、送礼的短语、句型和特定情景运用。</td> <td>提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解</td> <td>线上教学</td> </tr> <tr> <th>教学组织步骤</th> <th>教学内容</th> <th>教学方法建议</th> <th>学时分配</th> </tr> <tr> <td>知识讲解</td> <td>通过图文展示，详细讲解关于拜访和送礼的词语和常用表达方式。</td> <td>教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>讨论互动</td> <td>通过短视频展示，给出关于拜访和送礼的短语、句型和特定情景运用。</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>总结整理</td> <td colspan="3">学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对拜访和送礼的词语和常用句型得到较大的增长。</td> </tr> <tr> <td>学习情境 2-3：</td> <td>介绍与名片礼仪</td> <td>学时</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>				学习内容	教学准备	教学地点	1. 通过图文展示，详细讲解关于拜访的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于拜访、送礼的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学	教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配	知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于拜访和送礼的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1	讨论互动	通过短视频展示，给出关于拜访和送礼的短语、句型和特定情景运用。		1	总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对拜访和送礼的词语和常用句型得到较大的增长。			学习情境 2-3：	介绍与名片礼仪	学时	2
学习内容	教学准备	教学地点																											
1. 通过图文展示，详细讲解关于拜访的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于拜访、送礼的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学																											
教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配																										
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于拜访和送礼的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1																										
讨论互动	通过短视频展示，给出关于拜访和送礼的短语、句型和特定情景运用。		1																										
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对拜访和送礼的词语和常用句型得到较大的增长。																												
学习情境 2-3：	介绍与名片礼仪	学时	2																										
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 掌握关于名片礼仪常用表达方式 学会介绍嘉宾的常用表达方式 																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>学习内容</th> <th>教学准备</th> <th>教学地点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 通过图文展示，详细讲解关于使用名片常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于介绍嘉宾的短语、句型和特定情景运用。</td> <td>提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解</td> <td>线上教学</td> </tr> </tbody> </table>				学习内容	教学准备	教学地点	1. 通过图文展示，详细讲解关于使用名片常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于介绍嘉宾的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学																				
学习内容	教学准备	教学地点																											
1. 通过图文展示，详细讲解关于使用名片常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于介绍嘉宾的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学																											

教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于交换名片的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动；	1
讨论互动	通过短视频展示，给出关于介绍嘉宾的短语、句型和特定情景运用。	学生小组内互相讨论。	1
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对名牌与介绍的词语和常用句型得到较大的增长。		
学习情境 2-4:	网络通信礼仪	学时	2

学习目标：

1. 编写及扮演网络通信情景对话
2. 扮演刚才编写的情景对话

学习内容	教学准备	教学地点	
1. 学生编写及扮演与他人网络通信的情景对话。 2. 学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。	学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
讨论互动	编写及扮演邀请他人网络通信的情景对话。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	1
讨论互动； 总结归纳	学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	
总结整理	学生们在学习了常用词汇和句子的基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期编写对话提供良好的参考，符合教学要求。		
学习情境 2-5:	电话礼仪	学时	2

<p>学习目标：</p> <p>1 掌握关于打电话的词语和常用表达方式 2 掌握电话沟通的短语、句型和特定情景运用</p>																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>学习内容</th> <th>教学准备</th> <th>教学地点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 通过图文展示，详细讲解关于电话沟通的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于打电话的短语、句型和特定情景运用。</td> <td>提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解</td> <td>线上教学</td> </tr> </tbody> </table>				学习内容	教学准备	教学地点	1. 通过图文展示，详细讲解关于电话沟通的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于打电话的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学														
学习内容	教学准备	教学地点																					
1. 通过图文展示，详细讲解关于电话沟通的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于打电话的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>教学组织步骤</th> <th>教学内容</th> <th>教学方法建议</th> <th>学时分配</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>知识讲解</td> <td>通过图文展示，详细讲解关于打电话的词语和常用表达方式。</td> <td>教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>讨论互动</td> <td>通过短视频展示，给出关于电话沟通短语、句型和特定情景运用。</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>总结整理</td> <td>学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对购物的词语和常用句型得到较大的增长。</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>学习情境 2-6：</td> <td>求职面试</td> <td>学时</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>				教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配	知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于打电话的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1	讨论互动	通过短视频展示，给出关于电话沟通短语、句型和特定情景运用。		1	总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对购物的词语和常用句型得到较大的增长。			学习情境 2-6：	求职面试	学时	2
教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配																				
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于打电话的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1																				
讨论互动	通过短视频展示，给出关于电话沟通短语、句型和特定情景运用。		1																				
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对购物的词语和常用句型得到较大的增长。																						
学习情境 2-6：	求职面试	学时	2																				
<p>学习目标：</p> <p>1. 掌握关于个人求职面试的词语和常用表达方式 2. 学会求职面试常用表达方式</p>																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>学习内容</th> <th>教学准备</th> <th>教学地点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 通过图文展示，详细讲解关于求职面试的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于求职面试短语、句型和特定情景运用。</td> <td>提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解</td> <td>线上教学</td> </tr> </tbody> </table>				学习内容	教学准备	教学地点	1. 通过图文展示，详细讲解关于求职面试的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于求职面试短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学														
学习内容	教学准备	教学地点																					
1. 通过图文展示，详细讲解关于求职面试的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于求职面试短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学																					

教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于个人求职面试的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1
讨论互动	通过短视频展示，给出关于求职面试短语、句型和特定情景运用。		1
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对个人偏好、价格、折扣以及讨价还价的词语和常用句型得到较大的增长。		
学习情境 3-1:	商务会议礼仪	学时	2
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 编写及扮演在商务会议的情景对话，涉及价钱，促销策略，优惠，支付方式等 扮演刚才编写的情景对话 			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. 学生编写及扮演在商务会议的情景对话，涉及价钱，促销策略，优惠，支付方式等。 2. 学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。	学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
讨论互动	编写及扮演在商务会议的情景对话，涉及价钱，促销策略，优惠，支付方式等。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	1
讨论互动； 总结归纳	学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。		1
总结整理	学生们在学习了常用词汇和句子的基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期编写对话提供良好的参考，符合教学要求。		
学习情境 3-2:	位次安排礼仪	学时	2

<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 掌握关于位次安排的方式 掌握对他人的发出邀请和对邀约的短语、句型和特定情景运用 			
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

学习内容		教学准备	
1. 通过图文展示，详细讲解关于位次安排方式。 2. 通过短视频展示，给出关于对他人的位次安排的特定情景运用。		提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	
教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于位次安排方式。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1
讨论互动	通过短视频展示，给出关于对他人的位次安排特定情景运用。		1
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对他人的发出邀请和对邀约的词语和常用句型得到较大的增长。		
学习情境 3-3：	颁奖典礼与剪彩仪式	学时	2

<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 编写及扮演颁奖典礼和剪彩仪式的情景对话 扮演刚才编写的情景对话 			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. 学生编写及扮演颁奖典礼和剪彩仪式的情景对话。 2. 学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。		学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。	

教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
讨论互动	编写及扮演受邀参加颁奖典礼的情景对话。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	1
讨论互动； 总结归纳	学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。		1
总结整理	学生们在学习了常用词汇和句子的基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期编写对话提供良好的参考，符合教学要求。		
学习情境 4-1：	日常商务沟通	学时	2
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 掌握关于商务沟通的词语和常用表达方式 掌握谈论商务沟通事项的短语、句型和特定情景运用 			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. 通过图文展示，详细讲解关于商务沟通的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于谈论商务沟通问题的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于商务沟通的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动； 学生小组内互相讨论。	1
讨论互动	通过短视频展示，给出关于商务沟通的短语、句型和特定情景运用。		1
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对商务沟通的词语和常用句型得到较大的增长。		
学习情境 4-2：	求职口才	学时	2

<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 编写及扮演求职的情景对话 扮演刚才编写的情景对话 																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>学习内容</th> <th>教学准备</th> <th>教学地点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 学生编写及扮演求职的情景对话。 2. 学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。</td> <td>学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。</td> <td>线上教学</td> </tr> <tr> <th>教学组织步骤</th> <th>教学内容</th> <th>教学方法建议</th> <th>学时分配</th> </tr> <tr> <td>讨论互动</td> <td>编写及扮演求职的情景对话。</td> <td>学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>讨论互动； 总结归纳</td> <td>学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>总结整理</td> <td colspan="3">学生们在学习了常用词汇和句子的基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期编写对话提供良好的参考，符合教学要求。</td> </tr> <tr> <td>学习情境 4-3：</td> <td>商务谈判</td> <td>学时</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>				学习内容	教学准备	教学地点	1. 学生编写及扮演求职的情景对话。 2. 学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。	学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。	线上教学	教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配	讨论互动	编写及扮演求职的情景对话。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	1	讨论互动； 总结归纳	学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。		1	总结整理	学生们在学习了常用词汇和句子的基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期编写对话提供良好的参考，符合教学要求。			学习情境 4-3：	商务谈判	学时	2
学习内容	教学准备	教学地点																											
1. 学生编写及扮演求职的情景对话。 2. 学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。	学生小组内互相讨论，分组角色扮演，然后，学生互评，老师点评。	线上教学																											
教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配																										
讨论互动	编写及扮演求职的情景对话。	学生小组内互相讨论； 分组角色扮演； 学生互评； 老师点评。	1																										
讨论互动； 总结归纳	学生分组角色扮演刚才编写的情景对话。		1																										
总结整理	学生们在学习了常用词汇和句子的基础上，通过案例的思考、讨论与交流，能为后期编写对话提供良好的参考，符合教学要求。																												
学习情境 4-3：	商务谈判	学时	2																										
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 掌握关于商务谈判的词语和常用表达方式 掌握商务谈判的短语、句型和特定情景运用 																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>学习内容</th> <th>教学准备</th> <th>教学地点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 通过图文展示，详细讲解关于商务谈判的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于商务谈判的短语、句型和特定情景运用。</td> <td>提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解</td> <td>线上教学</td> </tr> </tbody> </table>				学习内容	教学准备	教学地点	1. 通过图文展示，详细讲解关于商务谈判的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于商务谈判的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学																				
学习内容	教学准备	教学地点																											
1. 通过图文展示，详细讲解关于商务谈判的词语和常用表达方式。 2. 通过短视频展示，给出关于商务谈判的短语、句型和特定情景运用。	提前准备好本章知识点，寻找对话范例给学生分析讲解	线上教学																											

教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
知识讲解	通过图文展示，详细讲解关于商务谈判的词语和常用表达方式。	教师讲解，学生参与互动；	1
讨论互动	通过短视频展示，给出关于商务谈判的短语、句型和特定情景运用。	学生小组内互相讨论。	1
总结整理	学生们初学本知识点，比较陌生，采用深入出，循序渐进，通过完成任务，学生对生病的词语和常用句型得到较大的增长。		

六、考核标准与方式

在课程考核上，建立健全课程教学考核和评价体系。建设包含课堂纪律、回答问题、考勤、课后作业、团队协作、过程与结果考核等内容的学生成绩考核系统，做到学生平时成绩、考勤随时可看，学生的表现随时可评，课程成绩合理并有效激励学习。以学生为中心开展教学改革，建立良好的评教平台；“课程思政”建设的成效在学生。学校一切教育教学活动的根本目的在于培养出更高质量的人才。开启多元化的动态过程考核，有效延展教学的时间和空间，建立动态全程管理的考核体系，将思政课贯彻融化到专业课程，强化专业导向，以培养人才为目标，开展课程改革。对学生的评价可采用如下方式：

考核构成	考核项目	考核内容	分值	权重	评价方法
平时考核成绩	考勤	实际到课情况	15	40%	班干部评、教师评
	课堂表现	互动、练习、学习精神状态	20		班干部评、教师评
	学习情况	课前预习、课堂互动和课后巩固	20		学生互评、教师评
	任务完成情况	学生每个学习任务完成情况、知识点的运用能力和团队配合能力。	20		自评、学生互评、教师评
	作业	作业完成过程与效果	25		自评、学生互评、教师评
期末考核成绩	任务最终效果考核	卷面考试	100	60%	教师评

学习情境考核评价标准如下：

学习情境	考核点		建议考核评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		

学习情境	考核点		建议考核评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		
情境 1	掌握礼仪认知与礼仪形象。	规范商务场合的个人形象，提升个人形象水平	编写及扮演情景对话的综合能力。	20
情境 2	掌握交际礼仪的词汇和常用句型；能正确对他人交友的请求作出合理的回应。	能使用恰当的交际礼仪进行沟通与交往	编写及扮演情景对话的综合能力。	40
情境 3	掌握商务活动礼仪的词语和常用句型。 掌握点餐的词语和常用句型。	能正确安排作词，掌握会议注意要点，以及宴会注意事项	编写及扮演情景对话的综合能力。	30
情境 4	掌握商务口才的常用词语和句型。	能用英语进行自我介绍	编写及扮演情景对话的综合能力。	10
合计				100

七、学习资源的选用

(一) 主要参考教材

《现代商务礼仪》，黄建武，万婷，张荻主编，北京邮电大学出版社，2013.9出版，版本：第一版。

(二) 其他参考资料

《英语口语（基础篇）》，马铭浩、马玲主编，大连理工大学出版社，2018年1月出版，版本：第一版。

(三) 网络资源

1. 提供一些本课程相关的资源：

- (1) 王玉苓：《商务礼仪案例与实践》，人民邮电出版社，2018年1月
- (2) 孙静文主编：《现代礼仪》，南开大学出版社，2017年12月

2. 虚拟技术与网络课程手段

3. 商务实训室

八、课程资源的开发与利用

(一) 合作开发

- (1) 由校企合作组成教学专业指导委员会成员审核专业人才培养方案、

实训指导书。

(2) 新闻媒体中下载跨境电商的案例，作为跨境电商操作平台的案例教学素材。

(3) 由校企合作提供跨境电商相关账号和产品，针对部分课程由兼职教师代上课。

(4) 在逐步积累的基础上，建立跨境电商平台操作实践教学资源库。

(二) 师资队伍

人品学历职称年龄教师资格、课堂组织能力、课程设计（开发）及教科研能力等。任课教师的职业能力和知识结构的要求：硕士学历，有企业实训经历，双师型教师。

1. 校内专职教师要求熟练掌握国际商务谈判基本内容，具有从事国际经济与贸易类课程教学优先考虑。
2. 行业兼职教师要求具备国际贸易经验，具备培训经历，能够整合行业资源，为学生提供实习和实训机会。
3. 具有良好的职业道德和责任心，关心学生。
4. 硕士研究生学历。

九、其它说明

1. 本课程标准由商务英语教研室与广东三元麦当劳食品有限公司合作开发。
2. 执笔：
3. 审核：

2020 秋高职扩招专项行动电子商务专业

《平面广告设计与制作》课程标准

一、课程基本信息

【课程名称】《平面广告设计与制作》

【开课时间】2021-2022 年第一学期

【学时/学分数】32 学时/2 学分

【课程类型】专业选修课

【授课对象】高职扩招电子商务专业

【授课学院】云智信息技术学院

二、课程定位

（一）课程性质

该课程是专业选修课，是职业资格或技能认证课程，总学时为32学时，分理论课学时为16学时与实践课学时为16学时。

（二）课程任务

《平面广告设计与制作》通过“理论—实训—设计”教学模式培养学生创新思维，专业理念、专业技术创造能力和运用能力。通过分组教学模拟广告公司运营模式，使学生了解广告的创意、设计流程，掌握正确的设计方法，建立设计的创新思维理念，掌握平面广告设计的各种创意方法和表现手法，为接下来的广告设计相关专业课程打下良好的基础。提高学生职业岗位适应能力，扩展学生的职业选择面，为将来的职业生涯奠定基础。

利用在长期的教学中总结出来的经验与平面广告设计项目中实战积累的经验与社会对设计人员的要求相结合，充分的听取行业人士的建议，紧跟市场脉搏，在教学上不断自我完善，进而取得良好的教学效果。使学生能掌握广告调查的方法与步骤，能够独立和协作完成广告调查并写出市场调查报告。要求数据真实、思路清晰、语言通顺、观点明确。通过学习训练力求掌握广告版面的方法和技巧，能够正确的进行广告版面的编排设计。能够综合运用所学知识，独立完成平面广告作品的创意与设计，通过参加劳动部门的考试获得广告设计师的职业资格证书。

（三）课程衔接

	课程名称	作用
前导课程	《计算机应用基础》《平面设计》	为网店美工课程做好铺垫。
本课程	《平面广告设计与制作》	从网店美工的基础知识入手，一步步深入地介绍商品图片的美化、商品图片的修饰和调色、网店内容的完善、切片和批处理图像、网店装修实战等知识，培养并提高读者对商品和网店设计的能力，帮助学生胜任美工这一岗位。
后续课程	《网页设计综合实训》《广告设计综合实训》	为学生步入企业实习工作做铺垫。

三、课程培养目标

（一）课程目标

知识与技能	过程与方法	情感态度与价值观
<p>1、了解广告的发展历史以及广告媒介类别,掌握不同媒体的特点与局限;了解广告传播方式以及制作与实施。</p> <p>2、正确掌握平面、影视广告设计的创意基本规律和艺术表现法则;把握平面广告的基本设计原则。</p> <p>3、掌握广告调查的方法与步骤;识记目标市场、产品生命周期、信息决策、品牌等广告学概念。</p> <p>4、把握广告的创意策略,理解广告长期战略与中短期销售策略的不同与关联,理解品牌广告与销售广告的不同与关联。</p> <p>5、了解广告文案撰写的主要内容以及广告文案写作常用的修辞手法;掌握平面广告的图形、图像创意理念和常用创意修辞手法;领会平面、电视、户外广告的内容编排特点,掌握平面广告的版面编排基本方法;掌握我国广告法关于广告设计方面的相关内容和具</p>	<p>1、专业能力目标</p> <p>(1)能够独立或协作完成广告调查并写出市场调查分析报告;</p> <p>(2)能独立或协作撰写广告策划书;</p> <p>(3)能够创造出新颖别致、具有创意思维的方案与作品;</p> <p>(4)理解并掌握平面广告美术设计和版面编排方法。</p> <p>2、方法能力目标</p> <p>(1)能根据目标市场调查报告做出正确的广告策略,确定广告主题,确定产品诉求点(卖点),并做出系统的规划,包括广告信息决策、媒介选择和投放周期、效果评估方案等;</p> <p>(2)熟练掌握思维导图法,能使用 MindManager 或类似软件绘制思维导图,找到创意关键词和切入点;掌握 BrainStorm 头脑风暴法,通过团队合作进行集体创意,确定广告画面;</p>	<p>1、恪守广告设计工作的准则和职业规范,增强职业的专业性;</p> <p>2、善于积累生活和工作经验,具有较丰富的知识面,具备与跨部门、跨行业人员进行良好沟通的能力,具备理解、分析、协调、引导和修正广告主与消费者之间需求的职业素质;</p> <p>3、能够综合运用所学知识,独立完成平面广告作品的创意与设计。通过参加劳动部门的考试获得广告设计师的职业资格证书。</p> <p>4、具备广告设计师对企业广告策略、广告诉求提炼升华、扬长避短的思辨能力、应变能力;以及按期完成设计制作计划的责任心,服从上级的安排,较好的吃苦耐劳品质。</p>

知识与技能	过程与方法	情感态度与价值观
体规定。	<p>(3) 能通过 ActionLearning 行动学习法有效组织创意过程，进行创意、设计团队管理；</p> <p>(4) 掌握广告画面表现的基本方法；</p> <p>(5) 熟练掌握基本的设计制作软件，如 PhotoShop、Illustrator 等，进行照片处理与合成，设计图标、设计标题文字；</p> <p>(6) 了解印刷工艺，并会将设计图输出成适合印刷的正稿，选择适当的颜色模式、分辨率、网线数，以及适合的纸张；</p> <p>(7) 掌握平面广告、电视广告、户外广告整体的设计制作流程。</p>	

(二) 职业能力目标

专业能力	方法能力	社会能力
本课程使学生了解广告的创意、设计流程，掌握正确的设计方法，建立设计的创新思维理念，掌握平面广告设计的各种创意方法和表现手法，为接下来的广告设计相关专业课程打下良好的基础。	具有健全的心态和良好的心理承受能力，能够积极参与网店美工类活动的团队合作；具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神，理论和实践并重，为成为新时代电商工作者做好准备。	掌握做好美工团队合作工作的技能及应对各种状况的能力；具有良好的电商行业道德素质，形成知礼、懂法、守规的行为习惯。

四、课程设计思路（疫情期间教学采用直播及录播方式进行）

课程名称	《平面广告设计与制作》	计划总学时	32 学时		
情境名称	情境描述	子情境	知识点	能力点	参考学时
情境一	广告任务单分析	子情境 1:	1、了解广告文案与新闻、文学	掌握 Photoshop CS6 图像处理；掌握不同媒介	4

			<p>写作的区别,广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书写特点</p> <p>2、理解广告标题与企业呼告语的区别,认知正文的行文结构,以及随文的写法</p>	广告文案的写作方式,广告文案的常用修辞手法及撰写技巧	
情境二	撰写广告创意脚本	子情境2	<p>1、理解系列广告的概念及特点</p> <p>2、了解平面系列广告的主题、创意、语言文字、形象、衬托等五个要素,和其组合安排的构</p>	掌握系列广告的种类和平面系列广告的创作方法;掌握电视、广播、户外系列广告的创作方法	4

			成		
情境三	绘制影视广告故事板	子情境 3	<p>1、了解广告文案与新闻、文学写作的区别,广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书写特点</p> <p>2、理解广告标题与企业呼告语的区别,认知正文的行文结构,以及随文的写法</p>	<p>掌握不同媒介广告文案的写作方式,广告文案的常用修辞手法及撰写技巧</p>	4
情境四	杂志广告设计	子情境 4	<p>1、了解报纸和杂志的版面(全版、半版、跨页)、印刷周期、印刷品质等特点</p> <p>2、理解报</p>	<p>掌握摄影、图像合成对于杂志广告的重要性,会根据杂志的开本和纸张特点设计出具有创意的杂志广告</p>	4

			纸广告的第一要素是文字设计,能根据广告主题及信息,设计出吸引人的标题及副标题文字		
情境五	影视广告剪辑实训	子情境 5	1、通过对企业、市场、产品的分析和消费者洞察确定广告方案 2、通过前期所学的创意方法做出具有延展性的创意	掌握平面广告的设计要素,会根据平面系列广告的创意表现规则做出系列性的延展设计	4
情境六	网络广告制作实训	子情境 6	1、了解网络广告的版面:通栏、富媒体、刀旗、背投、文字	掌握网络广告丰富的表现形式,并能利用不同表现形式做出有特点的广告创意	4

			链等等 2、理解网 络媒体与 传统媒体 广告的异 同		
情境七	企业 POP 广告设计实 训	子情境 7	1、了解户 外及 POP (终端售 卖点)广告 的概念和 视觉特点 2、理解户 外广告的 内容重心 与视觉中 心,理解人 体工程学 在 POP 广 告中的作 用	掌握户外 及 POP 广 告的常见 形制,并能 利用不同 形制做出 有自身特 点的广告 创意	4
情境八	广告设计版面的编排	子情境 8	1、广告版 面的编排 原则、方法 2、广告版 面的编排 类型	提高广告 创意、广告 策划、广告 画面设计、 广告制作 的综合应 用能力	4

五、教学设计

学习情境 1:	广告任务单分析	学时	4 学时
<p>学习目标： 掌握 Photoshop CS6 图像处理；掌握不同媒介广告文案的写作方式，广告文案的常用修辞手法及撰写技巧</p>			
学习内容	教学准备	教学地点	
1、了解广告文案与新闻、文学写作的区别，广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书写特点 2、理解广告标题与企业呼告语的区别，认知正文的行文结构，以及随文的写法	1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件 3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源，对网络资源开发与利用，深化与企业的合作关系，共建共享电商专业群教学资源库。	线上教学	
教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
学习情境 1	1、了解广告文案与新闻、文学写作的区别，广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书写特点 2、理解广告标题与企业呼告语的区别，认知正文的行文结构，以及随文的写法	案例教学法 情景教学法	4 学时
总结整理	以学生为中心，以学生预期学习成果为本，采用形成性评价与终结性评价相结合的综合评价模式。		

学习情境 2:	撰写广告创意脚本	学时	4 学时
---------	----------	----	------

<p>学习目标：</p> <p>掌握系列广告的种类和平面系列广告的创作方法；掌握电视、广播、户外系列广告的创作方法</p>			
<p>学习内容</p>		<p>教学准备</p>	<p>教学地点</p>
<p>1、理解系列广告的概念及特点 2、了解平面系列广告的主题、创意、语言文字、形象、衬托等五个要素，和其组合安排的构成</p>		<p>1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件 3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源，对网络资源开发与利用，深化与企业的合作关系，共建共享电商专业群教学资源库。</p>	<p>线上教学</p>
<p>教学组织 步骤</p>	<p>教学内容</p>	<p>教学方法建议</p>	<p>学时分配</p>
<p>学习情境 2</p>	<p>1、理解系列广告的概念及特点 2、了解平面系列广告的主题、创意、语言文字、形象、衬托等五个要素，和其组合安排的构成</p>	<p>情景教学法 任务驱动法</p>	<p>4 学时</p>
<p>总结整理</p>	<p>以学生为中心，以学生预期学习成果为本，采用形成性评价与终结性评价相结合的综合评价模式。</p>		

<p>学习情境 3：</p>	<p>绘制影视广告故事板</p>	<p>学时</p>	<p>4 学时</p>
<p>学习目标：</p> <p>掌握不同媒介广告文案的写作方式，广告文案的常用修辞手法及撰写技巧</p>			
<p>学习内容</p>		<p>教学准备</p>	<p>教学地点</p>
<p>1、了解广告文案与新闻、文学写作的区别，广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书写特点 2、理解广告标题与企业呼告语的区别，认知</p>		<p>1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件</p>	<p>线上教学</p>

正文的行文结构，以及随文的写法	3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源，对网络资源开发与利用，深化与企业的合作关系，共建共享电商专业群教学资源库。	
教学组织步骤	教学内容	教学方法建议
学习情境 3	1、了解广告文案与新闻、文学写作的区别，广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书写特点 2、理解广告标题与企业呼告语的区别，认知正文的行文结构，以及随文的写法	任务驱动法 情景教学法
总结整理	以学生为中心，以学生预期学习成果为本，采用形成性评价与终结性评价相结合的综合评价模式。	

学习情境 4:	杂志广告设计	学时	4 学时
学习目标： 掌握摄影、图像合成对于杂志广告的重要性，会根据杂志的开本和纸张特点设计出具有创意的杂志广告			
学习内容	教学准备	教学地点	
1、了解报纸和杂志的版面（全版、半版、跨页）、印刷周期、印刷品质等特点 2、理解报纸广告的第一要素是文字设计，能根据广告主题及信息，设计出吸引人的标题及副标题文字	1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件 3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源，对网络资源开发与利	线上教学	

		用，深化与企业的合作关系，共建共享电商专业群教学资源库。	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
学习情境 4	1、了解报纸和杂志的版面（全版、半版、跨页）、印刷周期、印刷品质等特点 2、理解报纸广告的第一要素是文字设计，能根据广告主题及信息，设计出吸引人的标题及副标题文字	演示法 信息化教学法 自主学习法	4 学时

学习情境 5:	影视广告剪辑实训	学时	4 学时
学习目标： 掌握平面广告的设计要素，会根据平面系列广告的创意表现规则做出系列性的延展设计			
学习内容	教学准备	教学地点	
1、通过对企业、市场、产品的分析和消费者洞察确定广告方案 2、通过前期所学的创意方法做出具有延展性的创意	1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件 3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源，对网络资源开发与利用，深化与企业的合作关系，共建共享电商专业群教学资源库。	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配

学习情境 5	1、通过对企业、市场、产品的分析和消费者洞察确定广告方案 2、通过前期所学的创意方法做出具有延展性的创意	任务驱动法 情景教学法	4 学时
总结整理	以学生为中心，以学生预期学习成果为本，采用形成性评价与终结性评价相结合的综合评价模式。		

学习情境 6:	店铺装修	学时	4 学时	
学习目标： 掌握网络广告丰富的表现形式，并能利用不同表现形式做出有特点的广告创意				
学习内容 1、了解网络广告的版面：通栏、富媒体、刀旗、背投、文字链等等 2、理解网络媒体与传统媒体广告的异同		教学准备 1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件 3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源，对网络资源开发与利用，深化与企业的合作关系，共建共享电商专业群教学资源库。	教学地点 线上教学	
教学组织步骤 学习情境 6	教学内容 1、了解网络广告的版面：通栏、富媒体、刀旗、背投、文字链等等 2、理解网络媒体与传统媒体广告的异同	教学方法建议 任务驱动法 情景教学法	学时分配 4 学时	

总结整理	以学生为中心，以学生预期学习成果为本，采用形成性评价与终结性评价相结合的综合评价模式。
-------------	---------------------------------------------

学习情境 7:	企业 POP 广告设计实训	学时	4 学时
<p>学习目标：</p> <p>掌握户外及 POP 广告的常见形制，并能利用不同形制做出有自身特点的广告创意</p>			
学习内容	教学准备	教学地点	
1、了解户外及 POP (终端售卖点) 广告的概念和视觉特点 2、理解户外广告的内容重心与视觉中心，理解人体工程学在 POP 广告中的作用	1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件 3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源，对网络资源开发与利用，深化与企业的合作关系，共建共享电商专业群教学资源库。		线上教学
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
学习情境 7	1、了解户外及 POP (终端售卖点) 广告的概念和视觉特点 2、理解户外广告的内容重心与视觉中心，理解人体工程学在 POP 广告中的作用	案例演示法 信息化教学法 自主学习法	4 学时
总结整理	以学生为中心，以学生预期学习成果为本，采用形成性评价与终结性评价相结合的综合评价模式。		

学习情境 8:	广告设计版面的编排	学时	4 学时
----------------	-----------	----	------

<p>学习目标：</p> <p>提高广告创意、广告策划、广告画面设计、广告制作的综合应用能力</p>				
学习内容	教学准备	教学地点		
1、广告版面的编排原则、方法 2、广告版面的编排类型		1、拥有优秀的教材和指导书 2、拥有良好的多媒体教学条件 3、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验 4、巧用实践平台和信息化教学资源,对网络资源开发与利用,深化与企业的合作关系,共建共享电商专业群教学资源库。		线上教学
教学组织步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配	
学习情境 8	1、广告版面的编排原则、方法 2、广告版面的编排类型	演示法 信息化教学法 自主学习法	4 学时	
总结整理	以学生为中心,以学生预期学习成果为本,采用形成性评价与终结性评价相结合的综合评价模式。			

六、考核标准与方式

学习情境	考核点		建议考核评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		
情境 1	1、了解广告文案与新闻、文学写作的区别,广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书	积极参与网店美工类活动的团队合作,具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神	实训演示	10

学习情境	考核点		建议考核评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		
	写特点 2、理解广告标题与企业呼告语的区别，认知正文的行文结构，以及随文的写法			
情境 2	1、理解系列广告的概念及特点 2、了解平面系列广告的主题、创意、语言文字、形象、衬托等五个要素，和其组合安排的构成	积极参与网店美工类活动的团队合作，具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神	实训演示	10
情境 3	1、了解广告文案与新闻、文学写作的区别，广告文案的主要模块以及各模块的主要内容、主要书写特点 2、理解广告标题与企业呼告语的区别，认知正文的行文结构，以及随文的写法	积极参与网店美工类活动的团队合作，具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神	实训演示	10
情境 4	1、了解报纸和杂	积极参与网店美工	实训演示	15

学习情境	考核点		建议考核评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		
	<p>志的版面(全版、半版、跨页)、印刷周期、印刷品质等特点</p> <p>2、理解报纸广告的第一要素是文字设计，能根据广告主题及信息，设计出吸引人的标题及副标题文字</p>	类活动的团队合作，具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神		
情境 5	<p>1、通过对企业、市场、产品的分析和消费者洞察确定广告方案</p> <p>2、通过前期所学的创意方法做出具有延展性的创意</p>	积极参与网店美工类活动的团队合作，具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神	课堂展示	15
情境 6	<p>1、了解网络广告的版面：通栏、富媒体、刀旗、背投、文字链等等</p> <p>2、理解网络媒体与传统媒体广告</p>	积极参与网店美工类活动的团队合作，具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神	课堂展示	15

学习情境	考核点		建议考核评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		
	的异同			
情境 7	1、了解户外及 POP (终端售卖点) 广告的概念和视觉特点 2、理解户外广告的内容重心与视觉中心,理解人体工程学在 POP 广告中的作用	积极参与网店美工类活动的团队合作,具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神	实训演示	15
情境 8	1、广告版面的编排原则、方法 2、广告版面的编排类型	积极参与网店美工类活动的团队合作,具有良好电商美工相关知识储备、实践经验和创造精神	实训演示	10
合计				100

七、学习资源的选用（以下项目可增减）

（一）主要参考教材

《边学边做 平面广告设计与制作》，吴明伦、骆梅柳主编，人民邮电出版社，2020 年出版。

1、教材选取的原则

教材选用符合高职办学层次、培养目标以及我院学生实际情况的教材，原则上选用高职高专近三年出版的教材，优先选用规划教材和重点教材，选用教材的版本和内容均考虑到近年教材的变动与更新，有效保证了学生能汲取到有用、新鲜和实用的相关知识和技能，可选用教师自编教材。

2、学校图书馆藏书中拥有计算机应用技术专业的纸质和电子图书、期刊，包括计算机应用技术专业有关本课程职业资格证考试相关参考和培训书，平面设计方面的相关书籍等。

(二) 其他参考资料

推荐	书名	具体信息
1	广告设计与制作教程	主编: 何明 李兰 邓爽 出版社: 西南师范大学出版社 类别: 高等职业教育艺术设计“十二五” 规划教材
2	广告策划与设计	主编: 邓楚君 出版社: 华中科技大学出版社 类别: 高职高专艺术学门类“十三五”规划教材
3	图形图像处理—平面创意设计与实现教程	主编: 张秀杰 出版社: 北京师范大学出版社 类别: 普通高等教育“十三五”规划教材
4	跨媒介广告创意与设计	主编: [美] 罗宾·兰达 著, 王树良 译 出版社: 上海人民美术出版社 类别: 设计新经典·国际艺术与设计学院
5	广告学概论	主编: 薛菁 出版社: 中国建筑工业出版社 类别: 高等院校广告专业规划教材

(三) 网络资源

1、网络开放课程

网易云课堂: <http://study.163.com/>

网易公开课: <https://open.163.com/>

慕课网: <https://www.imooc.com/>

中国大学 mooc: <http://www.icourse163.org/>

微课云课堂: <http://www.ryweike.com/>

2、主要学术期刊

中国知网: <http://www.cnki.net/>

中国期刊网：<http://www.chinaqking.com/>

3、著名网站

中国广告网：<http://www.cnad.com/>

全球广告数据库与创意人社区：<http://www.welovead.com/cn/>

广告门：<http://www.adquan.com/>

八、课程资源的开发与利用

(一) 合作开发

1、网络资源开发与利用

建立以学生为主体、重视学生的学习过程和师生互动的数字化教育资源库。提升传统教学手段，加强现代信息技术应用，推进现代教学手段和方法改革，推动信息化与职业教育的深度融合，以数字化校园平台建设为依托，开发建成网络新闻与传播专业教学、媒体职业技能培训资源库。

2、重要学术期刊及行业杂志

3、期刊论文

(二) 师资队伍

- 1、具有教师资格证，并接受教育教学或相关媒体机构的专业培训；
- 2、具有较强的课堂组织能力和丰富的实训课授课经验；
- 3、具备一定的教科研能力、开发基于工作过程课程的能力；
- 4、具备电商专业硕士以上学历为主，兼具企业工作经验为佳。

九、其它说明

1. 本课程标准由计算机应用技术教研室合作开发。
2. 执笔：姚丹婷
3. 审核：李锡炼
4. 时间：2020年6月25日

2021 高职扩招专项行动计算机应用技术专业

《Linux 系统管理与维护》课程标准

一、课程基本信息

【课程名称】Linux 系统管理与维护

【开课时间】第 1 学期

【学时/学分数】96 学时/6 学分

【课程类型】核心专业课

【授课对象】高职扩招计算机应用技术专业

【授课学院】云智信息技术学院

二、课程定位

(一) 课程性质

《Linux 系统管理与维护》是计算机应用技术专业必修的核心专业课。本课程是在学生已经学习了职业技术基础课程的基础上开设,使学生了解操作系统的
基本原理,熟悉 Linux 系统安装及基本命令操作,掌握 Linux 系统管理及常用服务的架设等综合素质和职业技能,为今后学生的顶岗实习及从事专业工作打下基础。本课程不仅要求学生对所学知识进行充分的理解和掌握,更要求学生能学以致用,把知识融会贯通地应用到解决实际问题中去。

(二) 课程任务

要求学生通过本课程的学习,能够掌握 Linux 系统的基本概念和知识、国产红帽(Red hat)Linux 系统的安装、Linux 系统的常用命令、Linux 系统中各种网络配合和系统工具的配置、Shell 脚本的编写。通过选用常见的 PC 机作为实验机器,在其上完成有关的 Linux 系统服务的配置,使学生了解到 Linux 系统的发展、系统工具的使用、系统服务的配置、Shell 脚本的编写和完成 Linux 系统实验。通过理论教学和实践教学环节,使学生具备使用和配置 Linux 系统的能力。

(三) 课程衔接

	课程名称	作用
前导课程	计算机应用基础	支撑单机运维的岗位能力,培养自主学习的职业素质,培养配置硬件的专业技能
本课程	Linux 系统管理与维护	支撑网络运维的岗位能力,培养团队合作的职业素质,培养配置网络的专业技能

	课程名称	作用
后续课程	IT 运维项目管理	支撑网络组建的岗位能力，培养不怕困难的职业素质，培养网络管理的专业技能

三、课程培养目标

(一) 课程目标

知识与技能	过程与方法	情感态度与价值观
<p>1、了解操作系统概述以及 Linux 的组成及特点</p> <p>2、了解操作系统 5 大管理的任务和功能</p> <p>3、掌握系统安装，启动过程和运行级别</p> <p>4、了解 Linux 文件结构和命令</p> <p>5、掌握 Linux 的目录、文件、权限、用户及用户组管理</p> <p>6、掌握 Linux 文件连接、重定向和管道等基本操作</p> <p>7、掌握磁盘管理、进行控制管理和其他系统管理</p>	<p>1、了解 Linux 操作系统的各个模块</p> <p>2、熟练掌握系统的安装和基本操作</p> <p>3、熟练掌握虚拟机的安装</p> <p>4、熟练掌握文件与目录管理的相关命令</p> <p>5、熟练掌握权限、用户和组的管理</p> <p>6、熟练掌握重定向和管理的使用</p> <p>7、熟练掌握查看磁盘空间的相关命令</p> <p>8、熟练掌握文件的压缩与归档</p> <p>9、熟练使用 yum 管理软件包</p>	<p>1、培养良好的职业素养；</p> <p>2、养成能根据用户实际需求，冷静思考，仔细分析，并制定合理解决方案的严谨态度和科学精神；</p> <p>3、培养爱岗敬业、团队协作的职业操守和良好品质；</p> <p>4、培养较强的终身学习能力，能够在已有的知识基础上不断提高自己的各方面能力，紧盯技术发展前沿和最新市场动态。</p>

(二) 职业能力目标

专业能力	方法能力	社会能力
<p>(1) 掌握 Linux 操作系统的安装、基本配置和图形界面及命令行界面的使用方法；</p> <p>(2) 掌握 Linux 操作系统的用户管理、磁盘管理、文件系统管理、软件包管理、进程管理、系统监测和系统故障排除的能力；</p> <p>(3) 能较为熟练的编制 Shell 脚本文件，解决系统</p>	<p>(1) 独立学习能力；</p> <p>(2) 职业生涯规划能力；</p> <p>(3) 分析问题和解决问题的能力；</p> <p>(4) 获取新知识的能力和信息搜索能力；</p> <p>(5) 决策能力。</p>	<p>(1) 具有良好的思想品德、法制观念和职业道德，具有吃苦耐劳的精神；</p> <p>(2) 具有爱岗敬业、诚信、务实、豁达、勤奋、谦虚好学的品质；</p> <p>(3) 具有较强的现场管理和组织能力，能较好的处理公共关系；</p> <p>(4) 具有人际交流能力，能</p>

专业能力	方法能力	社会能力
中较为复杂的应用问题； (4) 掌握 Linux 操作系统的网络配置、DNS、DHCP、Samba、OpenSSH 服务的配置与管理。		有效地进行人际沟通； (5) 具有健康的体魄、美好的心灵和良好的心理素质,形成良好的行为习惯、健康的人格和健康的个性； (6) 具有较强的劳动组织能力、集体意识和社会责任心； (7) 具有与人沟通合作的团队协作能力；具有很强的时间观念。

四、课程设计思路（疫情期间教学采用直播及录播方式进行）

课程名称	Linux 系统管理	计划总学时	96 学时		
情境名称	情境描述	子情境	知识点	能力点	参考学时
情境一	Linux 操作系统概述	子情境 1-1：认识 Linux 操作系统	了解操作系统的主要功能	掌握 Linux 系统的体系结构	2
		子情境 1-2：安装 Linux 操作系统	了解 Linux 的体系结构和版本	掌握系统安装	4
情境二	Linux 基本概念与常用命令	子情境 2-1：Linux 常用命令	了解 Linux 常用命令	掌握使用 Linux 常用命令	10
		子情境 2-2：使用 vim 编辑器	了解 Vim 编辑器	掌握 Vim 编辑器	12
情境三	Linux 操作系统基础配置与管理	子情境 3-1：用户与用户组管理	了解用户和用户组文件	掌握用户与用户组管理	10
		子情境 3-2：管理文件权限	了解文件权限的分类和表示	掌握管理文件权限	12
情境四	网络与安全服务	子情境 4-1：配置网络	了解网卡配置文件	掌握网络配置	7

		子情境 4-2: 配置防火墙	了解 firewall 的服务和区域	掌握防火墙的配置	7
情境五	网络程序开发	子情境 5-1: SHELL 基础	了解 shell 的基本概念	掌握如何 shell 编程的语法	10
		子情境 5-2: SHELL 功能及应用	了解命令历史与命令重复	掌握命令别名	10
		子情境 5-3: SHELL 脚本编写	了解管道与输入输出重定向	掌握 shell 脚本编写	12

五、教学设计

学习情境 1-1:	认识 Linux 操作系统		学时	2		
学习目标:						
1. 了解操作系统的主要功能 2. 熟悉 Linux 的体系结构和版本						
学习内容	教学准备		教学地点			
1. 操作系统的主要功能 2. Linux 的体系结构和版本	资料 PPT		线上教学			
教学组织 步骤	教学内容		教学方法建议			
通过讲授	让学生了解 Linux 的发展历史和特点, 了解 Linux 的体系结构和版本		讲授 提问互动	2		
总结整理	学生掌握了 Linux 的发展历史和体系结构					
学习情境 1-2:	安装 Linux 操作系统		学时	4		
学习目标:						
1. 了解虚拟化工具 2. 熟悉安装操作系统过程						
学习内容	教学准备		教学地点			
1. 虚拟化工具 2. 安装操作系统过程	资料 PPT、VMware workstation 软件		线上教学			
教学组织 步骤	教学内容		教学方法建议			

通过讲授	让学生了解 VMware workstation 软件使用	讲授法 演示法	2
总结整理	学生掌握了 Linux 的安装过程		
学习情境 2-1:	Linux 常用命令	学时	10
学习目标:			
1. 了解 Shell 命令的结构 2. 熟悉 ps 和 top 的基本用法及常用选项			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. 文件查找 2. 重定向和管道的概念	资料 PPT、实训视频	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解 Shell 命令的结构， 了解基本命令及常用选项	讲授法 演示法	5
通过实训	让学生掌握基础命令使用过程	案例分析法 任务驱动法	5
总结整理	学生掌握了 Linux 的基础命令使用过程		
学习情境 2-2:	使用 vim 编辑器	学时	12
学习目标:			
1. 了解 vim 的工作模式 2. 熟悉 vim 命令行模式下文件操作			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. vim 的工作模式 2. vim 命令行模式下文件操作的种类和命令	资料 PPT、实训视频	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解 vim 的工作模式，了 解 vim 命令行模式下文件操作	讲授法 演示法	6
通过实训	让学生掌握基础命令使用过程	案例分析法 任务驱动法	6
总结整理	学生掌握了使用 vim 编辑器		
学习情境 3-1:	用户与用户组管理	学时	10

<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解用户及用户组的基本概念 2. 熟悉创建新用户时的各种选项 			
学习内容		教学准备	教学地点
1. 用户及用户组的基本概念 2. 用户与用户组管理		资料 PPT、实训视频	线上教学
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解用户及用户组，了解文件和用户及用户组的关系	讲授法 演示法	5
通过实训	让学生掌握用户与用户组管理方法	案例分析法 任务驱动法	5
总结整理	学生掌握了用户与用户组管理		
学习情境 3-2:	管理文件权限	学时	12
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解文件权限的分类和两种表示方法 2. 熟悉通过 umask 控制文件和目录的默认权限 			
学习内容		教学准备	教学地点
1. 文件权限的分类和两种表示方法 2. 控制文件和目录的默认权限		资料 PPT、实训视频	线上教学
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解文件权限的分类，了解文件权限两种表示方法	讲授法 演示法	6
通过实训	让学生掌握控制文件和目录权限	案例分析法 任务驱动法	6
总结整理	学生掌握了控制文件和目录权限		
学习情境 4-1:	配置网络	学时	7
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解网卡配置文件的配置项 2. 熟悉使用图形界面和命令行方式配置网络 			
学习内容		教学准备	教学地点
1. 网卡配置文件的配置项的含义 2. 使用图形界面和命令行方式配置网络		资料 PPT、实训视频	线上教学

教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解网卡配置文件的配置项，了解配置网络操作	讲授法 演示法	3
通过实训	让学生掌握配置网络操作过程	案例分析法 任务驱动法	4
总结整理	学生掌握了配置网络操作		
学习情境 4-2:	配置防火墙	学时	7
学习目标：			
1. 了解 firewall 的服务和区域 2. 熟悉防火墙的配置			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. firewall 的服务和区域 2. 进行 Linux 防火墙的配置	资料 PPT、实训视频	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解 firewall 的信任级别的概念和区域划分	讲授法 演示法	3
通过实训	让学生掌握 Linux 防火墙的配置	案例分析法 任务驱动法	4
总结整理	学生掌握了 Linux 防火墙的配置		
学习情境 5-1:	SHELL 基础	学时	10
学习目标：			
1. 了解 shell 的发展与分类 2. 熟悉 shell 编程的语法			
学习内容	教学准备	教学地点	
1. shell 的基本概念 2. shell 的发展与分类	资料 PPT、实训视频	线上教学	
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解 shell 的基本概念，了解 shell 的发展与分类	讲授法 演示法	5
通过实训	让学生掌握 shell 编程的语法	案例分析法 任务驱动法	5
总结整理	学生掌握了 shell 编程的语法		
学习情境 5-2:	SHELL 功能及应用	学时	10

<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解命令别名 2. 熟悉 shell 编程的运行 			
学习内容		教学准备	教学地点
1. 命令历史与命令重复 2. 进行 shell 编程的运行		资料 PPT、实训视频	线上教学
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解命令历史与命令重 复，了解命令别名	讲授法 演示法	5
通过实训	让学生掌握 shell 编程的运行	案例分析法 任务驱动法	5
总结整理	学生掌握了 shell 编程的运行		
学习情境 5-3：	SHELL 脚本编写	学时	12
<p>学习目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解管道与输入输出重定向 2. 熟悉 shell 脚本编写 			
学习内容		教学准备	教学地点
1. 管道与输入输出重定向 2. 进行 shell 脚本编写		资料 PPT、实训视频	线上教学
教学组织 步骤	教学内容	教学方法建议	学时分配
通过讲授	让学生了解管道与输入输出重定 向，了解 shell 脚本运行	讲授法 演示法	6
通过实训	让学生掌握 shell 脚本编写	案例分析法 任务驱动法	6
总结整理	学生掌握了 shell 脚本编写		

六、考核标准与方式

学习情 境	考核点		建议考核 评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		
情境 1	了解 Linux 的体系结 构和版本	掌握系统安装	平时学习过程 评价	10%
情境 2	了解 Linux 常用命令	掌握 Linux 的基础命令使 用	仿真模拟演练	20%

学习情境	考核点		建议考核评价方式	权重 (%)
	知识目标	能力目标		
情境 3	了解文件权限的分类和表示	掌握用户与用户组管理	现场操作	30%
情境 4	了解网卡配置文件	掌握 Linux 防火墙的配置	仿真模拟演练	20%
情境 5	网络程序开发	掌握 shell 脚本编写	仿真模拟演练	20%
合计				100%

七、学习资源的选用

(一) 主要参考教材

《Linux 网络操作系统项目教程 (RHEL 7.4/CentOS 7.4) (第 3 版)》, 主编: 杨云, 出版社: 人民邮电出版社, 2019 年出版, 版本: 第 3 版。

《Linux 操作系统案例教程 第 2 版》, 主编: 彭英慧, 出版社: 机械工业出版社, 2018 年出版, 版本: 第 2 版。

(二) 其他参考资料

《鸟哥的 Linux 私房菜 基础学习篇》, 主编: 鸟哥, 出版社: 人民邮电出版社, 2018 年出版, 版本: 第 4 版。

《Linux 宝典(第 9 版)》, 主编: Christopher Negus, 出版社: 清华大学出版社, 2016 年出版, 版本: 第 9 版。

(三) 网络资源

1、推荐网络开放课程如下:

序号	网站	网址
1	慕课网	https://www.imooc.com/
2	我要自学网	http://www.51zxw.net/
3	网易云课堂	http://study.163.com/
4	网易公开课	https://open.163.com/
5	IT 慕课网	http://www.itmoocs.com/
6	中国大学 mooc	http://www.icourse163.org/
7	微课云课堂	http://www.ryweike.com/

2、推荐重要学术期刊如下：

序号	期刊名称	出版单位	级别
1	《计算机应用与软件》	上海计算机软件技术开发中心	国家级期刊
2	《计算机工程与科学》	国防科技大学计算机学院	国家级期刊
3	《计算机科学》	重庆西南信息有限公司	中文核心期刊
4	《计算机工程与设计》	中国航天科工集团七〇六所	中文核心期刊
5	《计算机应用研究》	四川省计算机研究院	百种重点科技期刊
6	《计算机研究与发展》	中国科学院计算技术研究所	中国核心期刊

3、推荐知名网站如下：

序号	网站	网址
1	Linux 学习网站	http://www.5dlinux.com/
2	红旗 linux 门户	http://www.linuxdiyf.com/
3	我爱 linux	http://www.5ilinux.com
4	Linux 公社	https://www.linuxidc.com/

八、课程资源的开发与利用

（一）合作开发

与广州多家软件公司进行校企合作，共同开发和建设课程，注重工学结合，注重对传统教学设施和现代化信息资源的利用以及信息化资源的建设，包括开发实训指导书、积极创造条件搭建超星学习通远程教学平台和建立 Linux 课程的多媒体信息资源库等相关教辅材料。产学合作，利用企业提供的真实项目，培养学生分析客户需求和解决实际问题的能力，使学生尽快熟悉项目开发的过程、积累项目开发经验，激发学生的学习热情和提升职业综合素养。

项目名称	合作企业名单	项目介绍
Linux 系统管理网络综合项目实训周	广州国为科技信息有限公司	以一个先进的、高效的、安全的、可靠的、实用的现代化中大型企业网络的建设项目为任务，一方面能让学生能够了解网络管理行业现状、行业生态的发展趋势等，另一方面能够在项目实战人员的带领下，把网络互联技术的理论知识和实际工程项目实施相结合，实实在在地利

		用业界主流厂商的真实设备（交换机、路由器），让学生亲自动手实现企业网络管理。
Linux 运维实训项目	广州腾科教育集团	以网络运维技术为支撑，以企业真实项目需求，设计局域网，按照需求完成网络规划、设计拓扑图、配置各种网络设备（二层交换机、三层交换机、路由器、网关等）、实施网络互联，设置防火墙、进行入侵检测等网络组建的一系列环节，培养企业实际工作中所需要的职业素质，并且能够完成网络维护方案。

（二）师资队伍

校内专职教师：担任本课程的主讲教师需要具有丰富的 Linux 组网经验，熟练掌握 Linux 操作系统组成和组网方法，深刻理解 Linux 网络规划与实现，具备一定嵌入式开发能力。其主要要求包括：

- 1、具有 Linux 操作系统的基础理论知识；
- 2、熟练运用 Linux 常用命令，以安装操作系统；
- 3、熟悉 Linux 用户和组管理，并熟悉磁盘配额的运用；
- 4、具备一定的编写 shell 程序的能力；
- 5、熟悉 Linux 各种服务器规划与配置；
- 6、熟悉 Linux 防火墙及安全配置。

同时应具备较丰富的教学经验。在教学组织能力方面，本课程的主讲教师应具备基本的设计能力，即根据本课程标准制定详细的授课计划，对每一堂课的教学过程精心设计，做出详细、具体的安排；还应该具备较强的施教能力，即掌握扎实的教学基本功并能够因材施教，在教学过程中还应具备一定的课堂控制能力和应变能力。

企业兼职教师：在计算机行业一线从事管理、技术工作，具有丰富的系统运维经验、较好的团队协作能力和较强的专业技能，语言表达能力强，具有创新、创业意识，了解企业对员工综合素质眼球，能胜任本专业一体化课程教学工作及指导学生实习实训。

九、其它说明

1. 本课程标准由计算机应用技术教研室与广州腾科教育企业合作开发。
2. 执笔：刘茵

3. 审核: 季学成