

工商企业管理专业高技能人才学历提升 人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：工商企业管理专业

专业代码：630601

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省1年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类 63	工商管理类 6306	商务服务类 72	企业职能部门经理或主管 1-05-01-03 行政、人事经理 1050106	行政管理 专员、生产与运营管理专员、质量管理专员、人事管理专员	初级经济师（工商管理） 工商企业管理师（CCAT） 人力资源管理师（四级）

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	生产管理	一线操作员工（技工）、一线班组长（班组长）	车间主任	原材料识别、流水线流程识别、工艺理解、工艺监测和调节、设备操作、计划制订、基层员工工作分配与管理、生产管理、处理突发问题、数据统计与分析、生产管理及优化、生产计划文件编制、物料平衡、办公软件与专业软件应用、安全环境保障、沟通表达。	能负责车间生产管理工作，组织均衡生产，对产品质量和安全生产负责。具备较强的安全意识，并向车间员工宣传、教育，顺利完成生产任务。
2	销售管理	销售员	店长、销售主管	市场调研与分析、市场开拓、专业语言表达、人际沟通、商务谈判、团队管理、连锁经营店的管理、商品采购、商品理货及跟单等工作。	能负责开拓市场、承接销售合同、管理营销工作，积极开展客户服务工作，满足客户要求和国家法律法规要求。
3	行政管理	办公室文员	办公室主任	办公自动化、草拟文件、各种公文写作、各种活动组织安排、办公室管理制度设计、汇报、沟通与协调。	能够熟练运用操作各种办公设备，熟悉办公室相关流程，掌握各种公文处理流程及各种常用公文的写作；有很强的协调、组织、沟通能力。
4	人力资源管理	人力资源专员	人力资源主管	人力资源规划、人力资源招聘与配置、员工培训与开发、员工绩效考核管理、工作分析、岗位设计、薪酬福利管理、劳动关系管理、制度规范、法律法规的理解运用、责任条文草拟、企业管理、交流沟通表达、组织协调。	能熟练运用办公软件，能掌握人力资源六大模块的专业理论和工具，具备良好的协调沟通能力、数据分析能力、甄选鉴别能力、计划和组织能力；有较强的团队协作精神。
5	财务管理	会计、出纳	会计主管	会计账务处理、财务报表编制、工资报表编制与设计、财务报表初步分析、企业现金流量管理与控制、财务管理制度设计、沟通。	能熟悉各项财务制度、财政法规；能负责分析、研究会计数据，及时准备会计报告、财务报表等数据。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德智体美劳全面发展，适应经济社会发展需要的高职高专人才，具有良好的职业道德和创新精神，具备熟练的企业管理职业技能和较强的可持续发展能力。掌握现代企业的生产运作管理、质量管理、人事管理、营销管理、企业信息管理等知识和技术技能。立足珠三角地区生产制造与商贸服务行业，面向中小企业生产与管理第一线，能够胜任生产、销售、人事等岗位需要的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

（1）遵纪守法，有风险意识；具有良好的职业道德、较强的敬业精神和创新精神；

（2）具有爱岗敬业、诚实守信的良好品质；

（3）具有良好的语言表达能力，较强的沟通与协作、协调与组织能力，具有良好的集体意识和团队合作精神；

（4）具有健康的体魄和健全的人格；具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业基础知识和专业相关知识等的培养规格要求。

（1）公共基础知识

从事工商企业管理必须具备的基础外语、计算机应用知识；

（2）专业基础知识

了解市场经济运行概况，掌握工商企业管理的基础理论和基本方法；熟悉基本的经济运行规律、管理理念；掌握沟通、商贸、创业等相关基础理论知识；

（3）专业相关知识

专业技术知识：学习从事工商管理工作的理论知识；掌握生产运营管理基础知识，学生树立从事生产性、商贸服务性工作必备的管理服务观念与意识；

专业拓展知识：了解国际经济发展动向和中小企业内在特征；了解品牌战略与推广策划、连锁经营，为今后经营管理工作走向更远做好准备。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

通用能力包括口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础技术能力、专业核心技术能力等，特别要求加入创新创业能力。

专业基础技术能力：

- (1) 具有一定的应用写作及表达能力；
- (2) 具有一定的英语听说读写能力，达到《全国高等学校英语应用能力考试》(B级)标准；
- (3) 具有一定的计算机应用的能力及信息获取、分析与处理的能力，达到《全国高等学校计算机考试》(一级)标准；

专业核心技术能力：

- (1) 学会运用从事工商管理工作的必备的 ABC 分类、PDCA 循环、SWOT 分析等技能持续改进管理，提高认识、分析和解决问题的逻辑思维能力；具有分析常见市场行为的能力；
- (2) 具备依据实际岗位需求组织生产，管理生产，服务生产的能力；
- (3) 具有财务管理、物流管理、人力资源管理、生产与运营管理、企业信息管理等专业能力；
- (4) 职业技能达到国家有关部门规定的相应职业资格认证的要求；
- (5) 具备将知识转化为个人行为的能力，让学生在技能操作、情景模拟等环节中实现知识的内化；
- (6) 具备为实现个人发展、拓展职业能力所需的基础技能；具备创新创业能力；
- (7) 具备人员选拔与配置、团队沟通、绩效管理和有效激励等团队组建及成员激励能力；
- (8) 具备制定标准、衡量工作、纠正偏差等绩效管理及纠偏能力；
- (9) 具备一定的商业信息技术与工具应用能力；具备数据意识和管理数据分析应用能力；
- (10) 具备商务礼仪规范应用能力；具备时间及资源管理能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的

课程,包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容,严格按照国家有关规定执行,强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑,融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法治观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	4	72	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质，增强学生职业核心能力，使学生符合社会需求，在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分，课堂教学的专题设计突出“华贸”特色，契合“商贸”职业人才的德育素养要求，注重思想价值引领，抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观，遵循“以育人带动教学”的理念，通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科，同时又是一门实践性、应用性较强的学科，具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程，使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律，养成良好的应用写作思维，能够写出规范的、常用的应用文书，并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力，培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点，找出特长，确立个人发展目标，并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标，对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策，树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公

布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	管理学基础	6	96	掌握管理的决策、计划、组织、领导、激励、控制、沟通、创新等理论方法	模拟管理环境，在管理环境中实践沟通、领导、创新和管理方法的应用。
2	经济学基础知识	6	96	能进行市场需求与供给预测，明确市场经济和信息经济下企业财产与收入分配方式	掌握资源配置及其机制，市场价格决定，消费者行为理论，生产者行为理论，市场失灵时的宏观调节，通货膨胀和经济紧缩的对策等。
3	商务礼仪	4	64	仪表礼仪，言谈举止，书信来往，电话沟通等技巧，办公礼仪，宴会礼仪，迎宾礼仪等	提高业务能力、交际能力
4	税务会计	3	48	完成会计的确认、计量、报告的全过程，从而对会计核算的基本程序和方程，有一个清晰认识和掌握	帮助学生掌握分析经济业务的要领，指导学生按照账务处理程序顺利完成实训
5	合同法	4	72	合同的订立、合同的效力及合同的履行、变更、解除、保全、违约责任	根据合同法的规定完成合同法的制定、审核和实施

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
6	商务谈判	2	36	买卖双方为了促成交易而进行的活动或是为了解决买卖双方的争端,并取得各自的经济利益的一种方法和手段	通过谈判,以低价买进,高价卖出,一买一卖之间,产生的利润谈判是增加利润最有效也是最快的办法,争取净利润
7	管理心理学	5	80	管理学的基本概念,计划、组织、领导、决策、沟通等方面的理论和实务知识	以管理的职能为主线,通过小组展示、案例分享、情景模拟、管理游戏、角色扮演、专题辩论等多种实训教学形式,掌握管理心理理论和技术
8	电子商务	2	36	协调、整合信息流、货物流、资金流有序、关联、高效流动,利用网络基础设施、支付平台、安全平台、管理平台等条件开展管理工作	广告宣传、咨询洽谈、网上订购、网上支付、电子账户、服务传递、意见征询、交易管理等。
9	企业战略管理	4	64	从全局和长远的观点研究企业在竞争环境下,生存与发展的重大问题,是现代企业高层领导人最主要的职能,在现代企业管理中处于核心地位,重点学习公司战略、经营战略、职能战略	企业经营中的营销、技术、组织、财务等职能领域的综合性决策问题。企业战略管理是企业层次化的体系,针对企业不同层次的战略制定、实施和评价、控制行为进行管理
10	统计基础	3	48	收集、分析、表述和解释数据,是各学科领域研究者和实际工作者的必备知识	统计研究的对象、特点和方法,统计调查,统计整理,综合指标,抽样估计,假设检验等训练
11	人力资源管理	6	96	六大模块:人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效考核管理、薪酬福利管理、劳动关系管理	六大模块技术工具和方法的应用
12	经济师考证(工商管理)	6	96	工商企业组织结构、市场调查与预测、生产过程组织、质量管理、技术改造与新产品开发、员工招聘、员工培训与员工成长、财务管理等	企业组织生产过程、质量管理常用方法的技术应用、人员管理的招聘与培训开发、企业管理的变革与组织结构变化的案例分析等

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
13	经济学应用	2	32	掌握 ERP、MRP、MRP2 等生产运作管理系统计划,主生产计划、成本管理计划等	企业选址、布局、流程设计、工作设计、需求预测、生产与运作系统、库存、质量管理、设备购置、绩效测评与流程再造等
14	财务会计实务	6	96	掌握财务报表的制定方法、资产负债表、现金流量表的制定和应用,掌握财务管理流程和具体法律法规等;掌握财务预算、资产管理、成本收益等技术	财务预算、筹资管理、资金成本与资本结构、项目投资管理、证券投资管理、营运资金管理、收益分配管理、财务控制和财务分析等。
15	质量管理	6	96	掌握质量检验、质量控制、质量改进、质量管理方法、全面质量管理、质量策划、质量管理体系	质量计划阶段、执行阶段、检查阶段、处理阶段的应用,学会运用 PDCA 循环。
16	市场营销实务	6	96	掌握营销活动及其规律性,熟悉客户开发、网络营销策略及应用。了解顾客的要求、愿望及改进意见,将大规模营销改进为小群体甚至个体营销,为消费者提供了极大的满足,迎合了现代营销观念的宗旨	市场营销工商模拟实训课程、营销手段、营销方法和具体营销规则的掌握。
17	企业经营管理沙盘实训(ERP)	2	36	中小企业创业、战略与运营制度中所涉及的各种问题,中小企业创业者与管理者的综合知识与本领	中小企业的某一专题与紧密相关的案例、讨论思考题融为一体,分析中小企业创业、战略与运营控制中的现实问题,提高分析问题、解决问题的能力
18	工商模拟市场实训	1	30	经济学、管理学、企业策划、市场营销、公司理财、会计实务、税收实务、经济法规、公共关系、广告实务等	能完成模拟企业的人员组合、市场调查、企业注册、摊位招投标、资金筹集、采购进货、摊位策划、装饰布置、营销方案的制定、广告宣传、商品经营、企业管理、财务核算等
19	创新创业实践项目	1	30	团队编制商业计划书、开展可行性研究、模拟企业运行、参加企业实践、撰写创业报告等	学生团队在学校老师和企业导师的共同指导下,采用前期创新训练项目或创新性实验,提出具有市场前景的创新性产品或服务

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
20	项目管理实训	2	32	项目管理基础知识介绍,分别阐述了项目管理知识体系的基本理论和项目管理的基本方法,以及其他相关知识	实验实训模块,每个模块设计了多个实验题目和实训案例,涵盖项目管理大部分理论和方法
21	顶岗实习	18	450	使学生完全履行其实习岗位的所有职责,独当一面,具有很大的挑战性,锻炼学生的能力。	综合运用本专业所学的知识 and 技能,以完成一定的生产任务,并进一步获得感性认识,掌握操作技能,学习企业管理,养成正确劳动态度
合计		81	1532		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定,开设专业选修课,本专业选修课程设计见表5。

表5 专业选修课程

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
1	成本会计	6	96	认识企业管理成本问题、掌握核算要点及方法	深入理解成本的控制,快速熟悉常见电商模式,胜任成本控制及核算工作。
2	中小企业管理	4	72	涵盖了中小企业创业、战略与运营制度中所涉及的各种问题,学习到中小企业创业者与管理者的综合知识与本领	中小企业的某一专题与紧密相关的案例、讨论思考题融为一体,分析中小企业创业、战略与运营控制中的现实问题,提高分析问题、解决问题的能力
3	品牌推广策划	3	54	产品推广、促销推广、企业核心价值、品牌定位、价格策略、网页策略、产品策略、渠道策略、服务策略	品牌深度和宽度的拓展推广,品牌维护的手段,品牌创建的方法和措施
4	管理沟通	2	36	学习并掌握职场与生活中各类沟通方式方法的运用。	沟通技巧情况模拟、角色扮演、案例分析、习题演练。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
5	企业文化	3	54	企业精神、企业道德、经营哲学、企业形象、团队意识、企业制度、企业使命等	不自觉的文化创造；自觉的文化的提炼与总结；文化落地执行与冲突管理
6	管理信息系统	3	54	信息管理系统技术、WEB开发的基本技术、战略规划和开发方法、系统分析，决策支持系统	信息的手机、传输、加工、储存、更新、拓展和维护的系统。
合计		8	126		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112		112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	34	18	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	46	18		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	16	2	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	4	72	0	72	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	66	50	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	20	16		3/12W					考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	26	26	4/13W						考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	10	6	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	10	6			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	10	6					8/T	8/T	考查
	小计					34.5	666	300	366	318	227	63	63	23	8
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32	0	16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	128			32	32	32	32	0	
专业基础课程	15	ZJ12901	管理学基础	B	6	96	64	32	4/13W						考试
	16	ZJ12902	经济学基础知识	B	6	96	64	32	4/13W						考证
	17	ZJ12903	商务礼仪	B	4	64	48	24	2/13W						考查
	18	ZJ12904	税务会计	B	3	54	32	22			4/18W				考查
	19	ZJ12905	财务管理	B	2	32	16	16			4/18W				考试
	20	ZJ12906	区块链	B	3	48	32	16			2/18W				考查
	21	ZJ12907	管理心理学	B	5	80	54	26				3/18W			考查
	22	ZJ12908	电子商务	B	2	36	28	8				2/18W			考查
	23	ZJ12909	企业战略管理	B	4	64	48	16					4/16W		考查
	24	ZJ12910	统计基础	B	3	48	36	12					3/16W		考试
专业核心课程	25	ZH12901	人力资源管理	B	6	96	64	32		4/18W					考试
	26	ZH12902	经济师考证（工商管理）	B	6	96	64	32		5/18W					考证
	27	ZH12903	经济学应用	B	2	32	16	16			4/18W				考试
	28	ZH12904	财务会计实务	B	6	96	64	32				4/18W			考试
	29	ZH12905	质量管理	B	6	96	64	32				4/18W			考试
	30	ZH12906	市场营销实务	B	6	108	72	36					4/16W		考试
专业综合课程	31	ZC12907	企业经营管理沙盘实训（ERP）	C	2	36	0	36				2/18W			考查
	32	ZC12908	工商模拟市场实训	C	1	30	0	30					1W		考查
	33	ZC12909	创新创业实践项目	C	1	30	0	30					1W		考查
	34	ZC12910	项目管理实训	C	2	32	0	32					2/16W		考查
	35	ZC12911	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计					94	1720	766	962	130	162	252	270	268	450	
专业选修课程	36	ZX12912	成本会计	B	6	96	64	32			3/18W				考查
	37	ZX12913	财政与金融	B	3	48	32	16			3/18W				考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
	38	ZX12914	品牌推广策划	B	3	36	24	12				2/18W			考查
	39	ZX12915	管理沟通	B	2	36	24	12				2/18W			考查
	40	ZX12916	企业文化	B	2	32	24	12					2/16W		考查
	41	ZX12917	管理信息系统	B	2	32	24	12					2/16W		考查
小计					8	122	80	42	0	0	54	36	32		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施,最低4.5学分达标,由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则,组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					146.5	2666	1258	1424	448	457	437	437	391	458	

备注: 1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$: 其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课(除顶岗实习外)学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时, 为了避免“名义选修”, 保证学生有选修的余地, 各专业设计的选修课总学时应 ≥ 200 , 鼓励利用网络资源选修; 公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示: 15 周单元教学, 3 周专用教学周; 2/13W 表示: 每周 2 学时, 全学期排 7 课 13 周完成; 4/T 表示: 每学期 4 学时灵活安排; 3W 表示: 专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时, 计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式, 课堂教学由思政部组织实施, 实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一, 只与年份有关编码为 ZC00900。

(二) 教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项目	学时		学分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.82%	34.5	27.50%
专业必修课程	1532	58.61%	91.5	57.85%
专业选修课程	122	4.74%	8	5.7%
公共选修课程	128	4.8%	8	5.7%
学生综合素质教育	80	3.01%	4.5	3.21%
合计	2666	100%	146.5	100%
全部学时中: 讲授学时	1258	46.59%		
实践学时	1424	53.41%		
实训学时中: 一般性实训	824	61.86%		
集中实训实习	516	38.14%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、

能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的学习评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 146.5 学分，其中必修课要求修满 128.5 学分，选修课不少于 18 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 10 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表 8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	初级经济师	初级	人社部	经济基础知识、经济专业知识与实务	必考
2	CCAT (工商企业管理专业)	中级	人社部全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	管理学基础、质量管理、生产运营管理、市场营销等	选考
3	人力资源管理师（四级）	四级	人社部	规划、招聘、培训、薪酬、绩效、劳动关系等	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表10。

表10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

会计专业高技能人才学历提升 人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：会计

专业代码：630302

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省1年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

本专业职业主要面向中小企业、工商企业、金融行业、会计师事务所、事业单位、政府部门等单位。

表1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
63 财经商贸类	6303 财务会计类	7241 会计、审计及税务服务	2-06-03-00 会计专业人员	出纳岗位、往来结算岗位、会计软件审核记账岗位、会计主管岗位、资金主管岗位、财务经理岗位	高等学校英语应用能力考试、全国高等学校计算机水平综合考试、助理会计师、职业技术水平证书、外贸会计证书

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	出纳	出纳员	资金管理员	货币资金的收付结算	款项及有价证券的收付与管理。
2	会计	会计员	财务经理	企业经济业务的核算、处理和分析	企业经济业务的分析与管理，成本、筹资、投资、预算、收益的管理。
3	税务	税务员	税务经理	企业税务计算、申报和筹划	企业经济业务活动的税务筹划。
4	审计	审计员	注册会计师	代理记账、咨询服务、审查监督	审核和监督企业经济活动。
5	统计	统计员	统计师	企业经济业务数据统计	企业经济业务数据统计和分析。
6	信息处理	数据操作员	数据分析师	企业会计信息化管理	企业经济业务活动的信息化管理，数据录入和分析。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，适应社会发展需要，具有良好身心素质和人文素养，掌握会计基础知识，具备会计核算、会计监督、出纳业务、会计管理、税务管理和财务管理等知识和技术技能，面向会计、审计和税务服务等领域的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、遵纪守法、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划

意识。

(3) 具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有较强的学习能力、良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

(1) 公共基础知识：了解管理学知识、相关法规与计算机基本操作。

(2) 专业知识：掌握会计核算原则、会计科目与账户、借贷记账法、账户对照关系、会计分录、会计凭证的编制及财务会计的基本理论、财务会计准则等专业知识，能熟练处理货币资金、应收款项、存货、对外投资、固定资产、无形资产及其他资产、流动负债、非流动负债、所有者权益、损益、债务重组、非货币性交易、借款费用等业务的会计核算。

(3) 专业相关知识：掌握与会计工作有密切关系的财政、税收、金融、互联网等相关知识，提高职业判断能力。掌握计算机在会计领域的应用和方法，能熟练运用计算机会计软件正确处理会计核算、成本核算和财务分析。了解大数据、云计算、区块链、物联网背景下智能财务的运用和发展趋势。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

其中通用能力一般包括口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础能力、专业核心能力和专业创新能力。

(1) 通用能力：具有较强的语言文字表达能力与沟通能力。熟练掌握信息技术，熟悉各项管理技能和相关法规。

(2) 专业基础能力：熟悉相关行业的会计理论以及行业财务制度，具备出纳实务、会计核算、税务筹划、审计稽核和财政金融等知识处理企业经济业务的能力。

(3) 专业核心能力：熟悉运用财务软件处理企业各个环节经济业务的能力；能够运用实际成本法和计划成本法对企业的原材料、产品成本等进行核算；熟悉会计账务处理程序，编制财务报表；运用财务管理知识，为企业筹资、投资等工作提供决策依据；运用管理会计知识，为企业改善经营管理、提高经济效益服务。

(4) 专业创新能力：能对企业财务管理及资金运用实行监督与管理、组织企业成

本费用核算、将复杂的会计资料和财务数据与具体的业务结合并提出合理意见，创造性地解决单位和企业面临的问题；能根据经营活动资金需求，合理安排调度资金，确保企业生产经营正常进行；能对财务报表的数据进行分析，预测和规划企业的发展，提高企业竞争力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

（一）公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容，严格按照国家有关规定执行，强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育，学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，培育和践行社会主义核心价值观，解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，落实立德树人的根本任务，发挥思政课载体和主渠道作用，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	4	72	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科,同时又是一门实践性、应用性较强的学科,具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程,使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律,养成良好的应用写作思维,能够写出规范的、常用的应用文书,并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	会计基础	6	104	企业经济业务的核算	填制审核凭证、设计登记账簿、账务处理、编制报表。
2	经济法	3	52	企业经济业务的核算、处理与分析	经济纠纷的判断、支付结算的工具和要求。
3	统计学基础	2	36	企业经济业务数据统计	统计设计和调查。
4	管理学基础	3	52	企业经济业务的分析	企业计划编制与实施、组织设计与变革、企业控制技术与方法。
5	经济学应用	4	64	企业经济业务的核算、处理与分析	运用经济学知识对简单的经济现象做出预测和分析。
6	税务会计	3	52	企业税务的计算、申报与筹划	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税的原理、计算和申报。
7	审计基础	3	52	企业审查监理	经济业务中常见的错弊及查找技巧，审计案例分析、如何防范错误和舞弊。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
8	出纳实务	3	52	货币资金的收付结算	点钞、现金业务、银行业务、外币业务和对账业务。
9	会计电算化	4	72	企业会计信息化管理	建账、总账初始化、凭证处理、账证查询、银行对账、自动转账、结账、报表数据处理、往来账、固定资产、薪资管理。
10	财务会计实务	8	144	企业经济业务的核算、处理与分析	出纳、存货、往来、固定资产、其他资产、薪酬、资金、财务成果、报表岗位的核算。
11	成本会计	6	108	企业经济业务的核算、处理与分析。	归集和分配辅助生产费用、计算完工产品成本、品种法计算产品成本、分批法计算产品成本、分步法计算产品成本。
12	财务管理	8	126	企业经济业务的核算、处理与分析	财务分析、流动资产管理、筹资投资收益预算管理、财务控制。
13	管理会计	8	126	企业经济业务的核算、处理与分析	变动成本法分析、本量利分析、成本和利润预测、作业成本法。
14	会计分项与综合实训	3	52	企业经济业务的核算、处理与分析	货币资金与往来款项业务操作、存货会计业务操作、长期资产会计业务操作、收入费用会计业务操作、会计报表模拟编制操作。
15	财务报表分析	3	52	企业经济业务的分析	资产负债表的编制与分析、利润表的编制与分析、现金流量表的编制与分析、财务报告的撰写。
16	会计信息化操作实训	3	52	企业会计信息化管理	采购日常业务处理、销售日常业务处理、库存管理和存货核算。
17	顶岗实习	18	450	结合理论知识在实习单位岗位的实践应用。	结合理论知识在实习单位岗位的实践应用。
合计		82	1582		

表 5 专业选修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	财政与金融	3	48	企业经济业务的核算、处理与分析	分析财政政策、方针、法规的变化对微观经济的影响，分析货币政策、金融法规的变化对微观经济的影响。
2	区块链	3	48	企业会计信息化管理	区块链的工作方式、加密货币。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
3	EXCEL 财务应用	2	32	企业会计信息化管理	企业科目设置、凭证制作、账务生成、报表分析、薪资管理、固定资产管理。
4	ERP 沙盘对抗演练	2	32	企业会计信息化管理	组织实施、经营过程与规划、沙盘工具的运用、模拟经营、实战对抗。
5	税法	3	48	企业税务的计算、申报与筹划	运用税收法律知识分析增值税、消费税、企业所得税和个人所得税的案例。
6	投资学基础	3	48	企业经济业务的核算、处理与分析	证券交易操作模拟。
7	行业会计比较	3	48	企业经济业务的核算、处理与分析	商业企业、金融企业、房地产企业、交通运输业、外贸企业会计核算。
合计		8	128		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	34	18	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	46	18		4/16W					考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	16	2	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	4	72	0	72	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	66	50	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	20	16	3/12W						考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	26	26		4/13W					考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	10	6	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	10	6			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	10	6					8/T	8/T	考查
小计					34.5	666	300	366	302	243	63	63	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	128			32	32	32	32		
专业基础课程	15	ZJ52901	会计基础	B	6	104	80	24	8/13W						考试
	16	ZJ52902	经济法	B	3	52	48	4	4/13W						考试
	17	ZJ52903	统计学基础	B	2	36	30	6					2/18W		考查
	18	ZJ52904	管理学基础	B	3	52	48	4			4/13W				考查
	19	ZJ52905	经济学应用	B	4	64	52	12			2/18W				考查
	20	ZJ52906	税务会计	B	3	52	40	12			3/13W				考查
	21	ZJ52907	审计基础	B	3	52	40	12				4/13W			考试
	22	ZJ52908	出纳实务	B	3	52	20	32				4/13W			考查
专业核心课程	23	ZH52909	会计电算化	C	8	128		128		4/18W					考试
	24	ZH52910	财务会计实务	B	8	144	120	24		4/18W	4/18W				考试
	25	ZH52911	成本会计	B	6	108	72	36			6/18W				考试
	26	ZH52912	财务管理	B	8	128	102	26				6/18W			考试
	27	ZH52913	管理会计	B	8	128	86	42					6/18W		考试
专业综合课程	28	ZC52914	会计分项与综合实训	C	3	52		52				4/13W			考查
	29	ZC52915	财务报表分析	B	3	52	42	10					4/13W		考试
	30	ZC52916	会计信息化操作实训	C	3	52		52					4/13W		考查
	31	ZC00900	顶岗实习	C	18	450		450						18W	考查
小计					92	1706	780	926	156	180	320	264	212	450	

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
专业选修课程	32	ZX52901	财政与金融	B	3	48	40	8			4/12W				考查
	33	ZX52902	区块链	B	3	48	40	8			4/12W				考查
	34	ZX52903	Excel 财务应用	C	2	32		32				2/16W			考查
	35	ZX52904	ERP 沙盘对抗演练	C	2	32		32					2/16W		考查
	36	ZX52905	税法	B	3	48	36	12					4/12W		考查
	37	ZX52906	投资学基础	B	3	48	40	8					4/12W		考查
	38	ZX52907	行业会计比较	B	3	48	40	8					4/12W		考查
小计						8	128	64	64	0	0	32	32	64	
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计						4.5	80		80		20	20	20	20	
合计						145.5	2676	1276	1400	458	435	463	407	383	458

备注：1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$ ；其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课（除顶岗实习外）学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时，为了避免“名义选修”，保证学生有选修的余地，各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 ，鼓励利用网络资源选修；公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示：15 周单元教学，3 周专用教学周；2/13W 表示：每周 2 学时，全学期排 7 课 13 周完成；4/T 表示：每学期 4 学时灵活安排；3W 表示：专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时，计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式，课堂教学由思政部组织实施，实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一，只与年份有关编码为 ZC00900。

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.54%	38.5	27.30%
专业必修课程	1582	58.94%	86.5	58.16%
专业选修课程	128	4.77%	8	5.67%
公共选修课程	128	4.77%	8	5.67%
学生综合素质教育	80	2.98%	4.5	3.19%
合计	2676	100%	145.5	100%
全部学时中： 理论学时	1276	47.69%		

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
实训学时	1400	52.31%		
实训学时中：一般性实训	1306	92.10%		
集中实训实习	112	7.90%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业标准

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 145.5 学分，其中必修课要求修满 129.5 学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	助理会计师	初级	国家人力资源和社会保障部、财政部	经济法、财务会计实务	必考
2	初级管理会计师	初级	中国会计协会	管理会计	

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
3	助理审计师	初级	国家人力资源和社会保障部、审计署	审计基础	选考
4	助理统计师	初级	国家人力资源和社会保障部、国家统计局	统计学基础	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

人力资源管理专业高技能人才学历提升

人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：人力资源管理

专业代码：690202

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省1年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
公共管理类 6902	人力资源管理 690202	人力资源服务 726 其他人力资源服务 7269	行政、人事经理 1050106 人事经理 1050107 企业职能部门经理或主管 1-05-01-03	行政管理专员、人力资源专员	人力资源管理师四级

表2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	行政管理专员	办公室文员、秘书、办公室主任（经理）助理	行政或办公室主任	主要负责接受办公室主任领导；负责电话接听及内容记录；负责行政公文拟发及文件资料、例会纪要等整理和保管；负责办公室来访客人的接待与通报工作等。	1.掌握人力资源管理的基本知识 2.熟悉办公室软件的操作，具有良好的公文写作和文档管理知识。

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
2	人力资源管理专员	招聘专员/主管	人力资源经理	制定招聘与录用的相关制度、招聘的组织实施、人员的甄选录用。	1.熟悉招聘与甄选、面试与录用、规划与配置的流程基本知识。 2.掌握人岗匹配、沟通谈判等基本原理。
		培训主管/专员	培训经理	人力资源开发与培训需求调查与分析、培训组织、实施、管理、培训效果的评估、人力综合评测。	1.掌握内部培训及外部培训组织作业流程知识。 2.掌握岗位培训流程知识，熟练运用办公软件及人事管理软件。
		绩效主管/专员	人力资源经理	员工绩效考核的组织实施、绩效考核结果的运用、制定并执行员工奖惩制度。	1.熟悉国家人事政策、法律和法规，熟悉绩效管理流程的知识。 2.掌握各种绩效评价模式和方法并能进行操作。 3.熟练运用办公软件及人事管理软件。
		劳动关系主管/专员	人力资源经理	建立劳动合同/劳动协议及相关制度、处理劳动合同与劳动协议争议办理员工入职、离职及内部调动手续。	1.熟练掌握劳动法、劳动合同法、社会保障法、社会保险法等法规。 2.熟悉国家各项人事和劳动管理条例、制度。 3.具备人力资源管理基本知识。 4.掌握员工上岗、离岗面谈及手续知识
		人力资源信息管理员	人力资源主管、部门经理助理	人力资源信息收集、整理、记录、统计、汇报的工作。	1.熟悉人力资源管理软件。 2.具备人力资源管理基本知识。熟悉各类信息的收集和整理工作。 3.具备较强的文案书写知识。
		人力资源经理助理	人力资源经理	协助制定人力资源管理制度、组织架构制定、执行和监督公司人事管理制度、企业文化建设。	1.熟悉人力资源相关的一切事务，企业行政管理及人力资源管理的全部内容 & 标准。 2.熟悉各类劳动政策与法规的知识。 3.具备企业战略管理和人力资源管理的知识。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展的人才。培养具备人力资源管理、企业管理、经济及法律等方面的知识和能力，能在企事业单位及政府部门从事人力资源管理、教学、管理、营销等方面工作的专业人才。

1. 培养应用型人才。该专业充分结合人力资源管理岗位的实际工作内容，经过人力资源管理专家、高校教师和课程设计专家的综合论证，做到了不仅使学生所学知识符合实际岗位的需求，同时也能为学生的职业发展增添后劲，达到厚积薄发的目的。

2. 培养能力型人才。人力资源管理工作的核心是对技能和工具的掌握。通过系统地学习，学生能够了解人力资源管理的基础理论和知识，提高人力资源管理工作，同时能成为面向中小企业和行政事业单位行政与人力资源管理领域的高素质劳动者和技术技能人才。

3. 培养拥护党的基本路线、思想政治坚定、德技并修、全面发展的高职高专人才。为适应生产、建设、管理、服务等社会经济发展的需要，学生在具有基础理论知识和专业技能知识的学习基础上，更具备良好的职业道德情操与个人综合素质，掌握能适用于本专业领域内实际工作要求的知识和技术技能。

（二）培养规格

本专业培养面向基层社区、政府机关、企业事业单位等领域，具备人力资源管理基本知识，掌握现代企业人力资源开发与管理的基本知识和基本技能，熟悉国家有关人事管理的政策、法律和法规，具有较强调查分析、人际沟通、组织协调和解决人力资源管理实际问题的能力，适应经济社会发展需要的高素质技术技能型人才。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识

和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

（1）基础知识

熟悉从事管理工作所必须具备的经济和管理学基础知识，掌握作为大学生必须英语和计算机基础知识。

（2）专业基础知识

掌握从事人力资源管理工作所必须具备的人力资源管理专业基础知识。

（3）专业技术知识

掌握从事人力资源管理工作所必须具备的专业技术。

3. 能力要求

（1）职业通用能力

能够运用计算机快速准确地处理文字（office 系统的运用）；能够通过网络快速搜索、辨析、并传输数据；能够洞察分析人物和事件，并具备较好的说服能力；能够规范地书写企业文书，合乎礼仪地待人接物；能够快速适应环境并具备较强的心理承受能力和学习能力。

（2）职业核心能力

职业核心能力是从事人力资源管理工作需要具备的基本能力。包括：招聘与录用方面的能力；员工培训方面的能力；薪酬与绩效方面的能力；劳动关系与社会保障方面的能力。

（3）职业拓展能力

职业拓展能力是人力资源管理专业毕业生进行职业的横向和纵向发展需要具备的一些能力，是完成职业工作任务时除专门技术能力以外必不可少的能力。具有正确的世界观、人生观、价值观；具有良好的职业道德和职业素养；具有良好的职业道德和职业素养。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

（一）公共基础课程体系

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程。课程设置及教学内容应基于国家相关文件规定，强化对培养目标与人才规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。

表 3 公共基础必修课课程体系设计

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育，学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，培育和践行社会主义核心价值观，解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，落实立德树人的根本任务，发挥思政课载体和主渠道作用，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，充分反映马克思主义中国化的理论成果，帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	4	72	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科,同时又是一门实践性、应用性较强的学科,具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程,使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律,养成良好的应用写作思维,能够写出规范的、常用的应用文书,并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择业观念和就业取向。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
	合计	36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	管理学基础	5	80	前缀课程，掌握基本管理原理与主要内容。能把相关知识结合并运用到管理类学科中去。	（1）管理学基础原理：案例分析。 （2）分析并模拟制作企业月度工作计划书。 （3）无领导小组模拟实训：老师出具题目，分组讨论同时提出讨论结果。老师点评。 （4）领导力案例评析。 （5）分组完成，模拟编制部门激励方案。

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
2	现代人力资源管理概论	3	40	专业基础课,学习并理解人力资源部管理的综合概念与主要内容。	(1) 招聘计划的制定、招聘广告和招聘申请表设计。 (2) 招聘渠道的选择。 (3) 甄选工作案例分析 (4) 招聘与录用分组讨论与情景模拟。 (5) 社会保险案例分析,采用分组讨论的方式拟定保险设计的具体内容。
3	工作分析	5	80	专业基础课,学习并掌握员工职务与岗位工作的资料收集与分析	(1) 工作说明书编制:编写技巧、注意事项。 (2) 工作设计的形式:理解设计原则,形式种类。 (3) 工作评价方法:理解方法之间的差异 (4) 工作分析与规划、培训、绩效管理:掌握工作分析与规划、培训、绩效管理间的关系。 (5) 工作分析与薪酬管理、劳动关系:掌握薪酬管理、劳动关系的 关系及操作要点。
4	人力资源管理资格考证	4	72	专业基础课,职业资格 证必修课程。	报考“人力资源管理师资格证书”四级。
5	经济学基础	6	96	前缀课程,熟悉并掌握经贸与管理方面的基础知识,把经济学的基础理论与人力资源管理知识相融合。	(1) 市场供需调研:分组完成调研报告。 (2) 根据老师提供的案例展开“成本分析”,同时出具分析报告。 (3) 市场失灵与政府干预:通过案例与视频的学习,掌握两者之间的关系。
6	商务礼仪	4	64	专业基础课,学习并掌握商务礼仪的综合知识与应用技巧。	(1) 商务职业形象:化妆、服饰、肢体动作技巧实训。 (2) 商务接待与礼物馈赠礼仪实训。 (3) 见面与求职礼仪实训。 (4) 会谈与谈判礼仪实训。 (5) 宴会礼仪实训。
7	人力资源管理基础知识考证	4	72	专业基础课,职业资格 证必修课程。	报考“人力资源管理师资格证书”四级。

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
8	沟通技巧	4	64	专业基础课,理解社会沟通与人际沟通等方面的的主要内容,掌握各类沟通技巧与方法。	(1) 沟通障碍及消除实训。 (2) 听、说、问、答、看、笑技巧的实训。 (3) 电话、会议沟通技巧实训。 (4) 谈判技巧实训。 (5) 日常沟通技巧实训。
9	会计基础	5	80	专业基础课,学习并理解会计基础知识与实际运用方法。	(1) 会计基础概念的实训及习题练习。 (2) 账户与复式记账习题练习。 (3) 账册的编制与模拟练习。 (4) 资金筹集与供应过程两个项目的实训练习。 (5) 生产过程和销售过程两个项目实训练习。 (6) 原始凭证与记账凭证的填制与审核。
10	管理心理学	5	90	专业基础课,认知心理学的主要理论与概念,掌握心理学的实际应用技巧。	(1) 学习心理量表的使用。 (2) 调查企业员工不满的因素应选择适当的激励方法改善,出具调研分析报告。 (3) 讨论与分析,如何更好提升人际交往能力。 (4) 企业群体凝聚力的调查报告,通过对校内外不同群体的调研,观察与分析如何提升群体凝聚力。 (5) 案例分析:情绪、态度、挫折对管理的重要意义。
11	人才测评	5	80	专业基础课,掌握测评人员素质与工作绩效的方法与应用工具。	(1) 领导人才素质模型实例分析:模型运用。 (2) 心理测验:方法确定。 (3) 面试的方法:方法选择。 (4) 评价中心技术:方法的认识。 (5) 人员素质测评应用案例及其分析:实际操作。
12	劳动政策与法规	4	72	核心课,熟练掌握《劳动法》的政策与法律内容。	(1) 编制行业的劳动合同。 (2) 模拟集体协商的流程。 (3) 制定企业的薪酬福利标准。 (4) 社会保障法的内容实训与练习。 (5) 劳动合同条款知识实训与练习。 (6) 劳动争议处理模拟演练。

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
13	培训与开发	6	96	核心课, 认知人员招聘的技巧与规范, 掌握企业岗位配置的主要内容。	(1) 培训需求分析及开发: 案例分析。 (2) 培训需求分析及开发: 分组讨论并分析案例, 以小组形式出具分析报告。 (3) 需求分析调查问卷评析, 与同学们制定调查问卷。 (4) PPT 及教案制作的编制、设计及模拟。 (5) 培训师授课技巧模拟演练。
14	招聘与配置	6	96	核心课, 学习并掌握对企业员工进行培训课程设计、开发与实施的主要内容与标准等。	(1) 招聘渠道检索的实训与练习。 (2) 制定企业招聘计划书。 (3) 筛选简历技巧。 (4) 招聘与面试技巧。 (5) 职业测评的练习。 (6) 模拟面试练习。
15	薪酬福利管理	6	96	核心课, 学习企业薪酬福利的主要内容与法律规定, 掌握员工薪酬福利制度的分析与制定规范。	(1) 技能薪酬制度实践。 (2) 编制岗位薪酬制度。 (3) 设置薪资体系的实训练习。 (4) 薪酬调查, 出具企业从业人员薪酬调查报告。 (5) 薪酬谈判演练。
16	绩效管理实务	6	96	核心课, 掌握如何对人及其工作状况进行评价, 对人的工作结果通过评价体现人在组织中的相对价值或贡献程度。	(1) 企业平衡计分卡分析与练习。 (2) 设计平衡计分卡。 (3) 企业岗位的 KPI 的设计。 (4) 设计行为观察量表。 (5) 编制绩效管理制度。
17	企业经营调研与跟岗实习	5	80	拓展课程, 通过实践活动取证企业经营管理方面的实际运作。	以集中周的学习形式。通过企业实践与跟岗实习, 形成调研报告。
18	人力资源ERP实训	5	80	通过对人力资源ERP软件的操作学习, 掌握企业管理信息化手段的知识与技术	人力资源 ERP 软件实操与学习。
19	创新创业实践项目	3	52	学习大学生创业的主要步骤与核心理论, 结合实际案例掌握创业方法与技巧。	以小组形式, 完成大学生创业计划书一份。
20	顶岗实习	18	450	前往企业顶岗实习	顶岗实习, 完成实习报告与毕业论文等。
合计		81	1554		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	市场营销实务	4	64	认知市场营销的内涵与主要内容，掌握市场营销实际操作的方法与技巧。	（1）市场环境分析报告。 （2）产品市场定位模拟练习。 （3）制定企业产品策略。 （4）定价方法及计算。 （5）定制企业渠道策略。
2	人力资源管理调查统计	2	36	掌握人力资源管理调查工作的主要内容，学习相应的调研与统计知识。	通过集中周的学习形式，分组形成企业人力资源管理调研报告。
3	企业文化	2	36	学习并掌握企业文化的内容、作用和实际应用方法。	通过小组讨论、企业调研的方法形成调研报告。
合计		8	136		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36	0		9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	34	18	4/13W						考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	46	18		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	16	2	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	4	72	0	72	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	66	50	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	20	16		3/12W					考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	26	26	4/13W						考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	10	6	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	10	6			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	10	6					8/T	8/T	考查
小计						34.5	666	300	366	318	227	63	63	23	8
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32	0	16	16	16	16	0	
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	128	0	0	32	32	32	32	0	
专业基础课程	15	ZJ11901	管理学基础	B	5	80	54	26	4/13W						考试
	16	ZJ11902	现代人力资源管理概论	B	5	80	54	26	4/10W						考试
	17	ZJ11903	工作分析	B	5	80	54	26	4/10W						考查
	18	ZJ11904	人力资源管理资格考证	B	4	64	48	16		4/18W					考试
	19	ZJ11905	经济学基础	B	6	96	64	32			4/18W				考试
	20	ZJ11906	商务礼仪	B	4	64	34	30			2/18W				考查
	21	ZJ11907	人力资源管理基础知识考证	B	4	72	52	20			4/18W				考试
	22	ZJ11908	沟通技巧	B	4	64	34	30				2/18W			考查
	23	ZJ11909	会计基础	B	5	80	48	32				4/16W			考查
	24	ZJ11910	管理心理学	B	5	80	54	26					4/16W		考查
	25	ZJ11911	人才测评	B	5	80	54	26					4/12W		考查
	26	ZH11912	劳动政策与法规	B	4	64	48	16		4/18W					考试
专业	27	ZH11913	培训与开发	B	6	96	64	32			4/16W				考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
核心课程	28	ZH11914	招聘与配置	B	6	96	64	32			4/18W				考试
	29	ZH11915	薪酬福利管理	B	6	96	64	32				4/18W			考试
	30	ZH11916	绩效管理实务	B	6	96	64	32				4/18W			考试
专业综合课程	31	ZC11917	企业经营调研与跟岗实习	C	5	80	0	80					4/13W		考查
	32	ZC11918	人力资源 ERP 实训	B	5	80	16	64					4/13W		考查
	33	ZC11919	创新创业实践项目	C	5	80	0	80					4/13W		考查
	34	ZC00900	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计					113	1906	818	1088	132	144	316	244	268	450	
专业选修课程	35	ZX11920	市场营销实务	B	4	64	40	24				4/16W			考查
	36	ZX11921	人力资源管理调查统计	B	2	32	24	8					2/18W		考查
	37	ZX11923	企业文化	B	2	32	24	8					2/18W		考查
小计					8	128	88	40	0	0	0	64	72	0	
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施,最低 4.5 学分达标,由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则,组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80	0	80	0	20	20	20	20	0	
合计					151.5	2700	1206	1494	450	439	447	439	431	458	

备注: 1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$: 其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课(除顶岗实习外)学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时, 为了避免“名义选修”, 保证学生有选修的余地, 各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 , 鼓励利用网络资源选修; 公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示: 15 周单元教学, 3 周专用教学周; 2/13W 表示: 每周 2 学时, 全学期排 7 课 13 周完成; 4/T 表示: 每学期 4 学时灵活安排; 3W 表示: 专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时, 计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式, 课堂教学由思政部组织实施, 实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一, 只与年份有关编码为 ZC00900。

(二) 教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28%	38.5	27.5%
专业必修课程	1554	58%	81	58%
专业选修课程	136	5%	8	6%

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共选修课程	128	5%	8	6%
学生综合素质教育	80	4%	4.5	2.5%
合 计	2700	100%	151.5	100%
全部学时中： 讲授学时	1244	47%		
实践学时	1420	53%		
实训学时中：一般性实训	598	42%		
集中实训实习	822	58%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有

效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线为原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于151.5学分，其中必修课要求修满 135 学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	人力资源管理师	四级	广东省人力资源和社会保障 保障局	企业人力资源管理	必考
2	人力资源管理师	三级	广东省人力资源和社会保障 保障局	企业人力资源管理	选考

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

市场营销专业高技能人才学历提升

人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：市场营销

专业代码：630701

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省1年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸 大类 (63)	市场营销 类 (6307)	批发业、 零售业 (51、52)	营销员 (4-01-02-01) 商品营业员 (4-01-02-03) 摊商 (4-02-02-05) 市场营销专业人员 (2-06-07-02)	1. 销售经理 2. 区域销售经理 3. 卖场经理 4. 小微商业企业 创业者 5. 市场主管 6. 市场经理	中国市场营销经理 助理资格证书/CCAT 商务信息管理体系： 营销师

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位类别	岗位名称		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	销售业务/ 销售管理	销售代表 /销售管 理专员	销售管理主 管和经理	销售业务执行、销售计划制定、 销售区域管理、销售渠道建设、 促销决策管理、客户关系管理、 重点客户管理、销售人员管理、 销售流程管理	销售计划编写、销 售渠道设计、客户 信息收集与管理、 销售业务等能力
2	营销管理	营销管理 专员	营销管理主 管和经理	营销调研与分析、营销计划、营 销战略与策略、网络营销、营销 客户管理、营销谈判	营销调研方案制 定、营销调研、营 销调研报告撰写、 营销方案撰写和营 销活动组织等能力
3	营销策划	市场专员 /营销策 划专员	市场主管和 市场经理	市场调研与分析策划、目标市场 定位策划、营销策略策划、网络 营销策划	营销调研与分析策 划、目标市场定位 策划、营销策略策 划、营销策划方案 编写、营销策划活 动组织等能力
4	服务营销管 理	客户服务 专员	客户服务主 管和经理	树立服务营销理念、服务消费及 行为分析、服务营销战略、服务 营销目标市场定位、服务营销策 略，关系营销和内部营销，服务 有形展示、服务质量控制	服务营销理念确 定、服务消费与购 买行为分析、服务 营销定位与策略、 服务营销方案编 写、服务营销活动 组织等能力
5	网络营销	网店客服 专员；网 络营销专 员	网络营销主 管和经理	网店运营、服务与管理、网店推 广、搜索营销、网络营销策划	网络推广工具使 用、企业网站推广、 网店日常运营等能 力

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的职业道德和工匠精神、较强的就业创业能力，具有支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，掌握市场营销的专业知识和技术技能，面向批发和零售业，能够从事品牌推广、销售、销售管理、客户关系管理、市场调查与分析、营销策划与执行等工作的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项目运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项目艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

- （1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识；
- （2）掌握与本专业相关的法律法规及现代市场规则；
- （3）掌握商品分类与管理知识和方法；
- （4）掌握消费者行为和消费心理分析的基本内容和分析方法；
- （5）掌握市场调查的方式、方法、流程、基本抽样方法和数据分析方法，市场调查报告的撰写方法；
- （6）掌握营销计划和控制等营销组织管理的基本方法；

- (7) 掌握推销和商务谈判的原理、方法和技巧;
- (8) 掌握营销活动策划与组织的基本内容和方法;
- (9) 熟悉现代市场营销的新知识、新技术。

3. 能力要求

- (1) 能够熟练进行口语和书面表达与交流;
- (2) 具有探究学习和终身学习的能力;
- (3) 具有团队合作能力;
- (4) 能够与客户进行有效沟通;
- (5) 能够对客群和竞争者进行分析;
- (6) 能够组织实施营销产品的市场调查与分析;
- (7) 能够组织实施品牌和产品的线上线下推广和促销活动;
- (8) 能够组织实施推销和商业谈判;
- (9) 能够对客户关系和销售进行日常管理;
- (10) 能够为小微企业进行营销活动策划并组织实施;
- (11) 具备一定的商业信息技术与工具应用能力;
- (12) 具备数据意识和商务数据分析应用能力;
- (13) 具备商务礼仪规范应用能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程,包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容,严格按照国家有关规定执行,强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑,融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表 3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	4	72	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
				通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科，同时又是一门实践性、应用性较强的学科，具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程，使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律，养成良好的应用写作思维，能够写出规范的、常用的应用文书，并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力，培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点，找出特长，确立个人发展目标，并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标，对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策，树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程体系

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培

养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
1	经济学基础	3	48	1. 认识经济学 2. 价格理论 3. 消费者行为理论 4. 生产者行为理论 5. 国民收入核算理论 6. 国民收入决定理论 7. 经济波动与经济增长 8. 宏观经济政策	项目一：选择的困惑 项目二：揭开价格的面纱 项目三：水与钻石的价格之谜 项目四：上大学的成本
2	管理学基础	4	64	1. 管理认知 2. 预测与决策 3. 计划与组织 4. 领导与激励 5. 沟通与控制 6. 管理创新	工商模拟实训
3	财务会计实务	8	128	1. 认知会计和会计职业 2. 会计账簿 3. 原始凭证 4. 记账凭证 5. 对账 6. 编制会计报表 7. 会计档案的归档保管	1. 初步掌握会计基础知识理论以及简单的核算 2. 掌握建立正确的会计账簿 3. 掌握编制原始凭证并审核 4. 掌握编制记账凭证并审核 5. 掌握对账的方法合理更正并结账 6. 掌握编制资产负债表、利润表、现金流量表 7. 合理将会计档案归档保

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
4	经济法	2	32	1. 经济法概述 2. 公司法律制度 3. 合同法律制度 4. 工业产权法律制度 5. 市场秩序管理法律制度 6. 税收法律制度 7. 劳动保障法律制度 8. 经济仲裁与经济司法	项目一：起草有限责任公司章程 项目二：订立买卖合同 项目三：知识产权纠纷案例分析 项目四：劳动合同争议案例分析
5	消费心理分析	4	64	1. 消费者行为认知 2. 消费者购买决策 3. 影响消费者行为的个人与心理因素 4. 影响消费者行为的外部因素 5. 产品组合与消费者行为：价格组合、分销组合、促销组合	项目一：消费者行为理论 项目二：影响消费者行为的因素 项目三：营销组合与消费行为
6	商务谈判	3	48	1. 掌握商务谈判的概念、特征、要素和类型 2. 掌握商务谈判人员应具备的素质和能力。 3. 掌握商务谈判人员的选拔，人员的组织与管理。 4. 了解谈判前的各项准备工作的内容。 5. 掌握谈判目标和主题如何确定。 掌握谈判计划内容及制订谈判计划的过程。 6. 掌握营造开局气氛的策略和开局谈判的常用策略。 7. 理解价格解释和评论的基础与作用，掌握价格解释和评论的技巧。 8. 掌握如何把握签约意向。 9. 掌握促成缔约的策略。 10. 掌握世界上主要国家的谈判风格。 11. 掌握商务谈判中的沟通类型。	项目一：认识商务谈判 项目二：准备商务谈判 项目三：商务谈判的开局 项目四：商务谈判的实施 项目五：商务谈判的结束与签约 项目六 国际商务谈判 项目七 商务谈判中的沟通

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
7	商务礼仪	2	32	1. 商务人员基本礼仪 2. 商务交往礼仪 3. 商务活动礼仪 4. 宗教礼仪及商务礼俗	1. 仪容礼仪、服饰礼仪、仪态礼仪、言谈礼仪 2. 见面礼仪、宴请礼仪、往来礼仪、通信礼仪、位次礼仪 3. 谈判礼仪、服饰礼仪、仪式礼仪、面试礼仪 4. 宗教礼仪、世界礼俗
8	营销师考证	3	48	1. 营销人员的商业基础常识 2. 市场状态分析 3. 营销服务相关业务处理 4. 销售渠道和促销	
9	网络营销	4	64	1. 认识网络营销 2. 往来消费者市场分析 3. 建立网络品牌 4. 即时通讯营销 5. 搜索引擎营销 6. 博客营销与微博营销 7. 微信营销 8. E-MAIL 营销 9. 网络广告 10. 网络营销实战	项目一：市场营销 ERP 实训 项目二：网络广告制作 项目三：网上开店（淘宝、微店等）
10	广告实务	3	48	1. 理解广告与受众心理、广告定位理论、广告传播理论和广告营销理论 2. 掌握广告策划与市场调查的概念、含义 3. 掌握广告策划的内容、市场调查的主要调研方法 4. 掌握广告创意的思维技巧、理解广告创意原则和广告创意的表现原理 5. 掌握广告文案的组织结构和广告文案的不同诉求方法 6. 能够制定合理的广告预算 7. 能够进行不同广告效果的评估 8. 掌握《广告法》的性质、主要内容	项目一：广告策划概述与广告基本理论 项目二：广告策划与广告调研 项目三：广告创意、文案和媒体策略 项目四：广告预算和广告效果 项目五：广告法律规范与职业道德
11	新媒体营销	4.5	70	1. 新媒体策划 2. 微博营销 3. 微信营销 4. APP 营销 5. 自媒体营销 6. 短视频营销 7. 网络游戏营销	项目一：微博营销策略； 项目二：微信营销策略、公众号和软文营销； 项目三：APP 营销策略； 项目四：短视频营销策略

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
12	电子商务概论	3	48	1. 掌握互联网状况数据搜索； 2. 掌握商业信息检索的操作技能； 3. 掌握即时通信工具应用的操作技能； 4. 掌握当前主流电商平台的运营模式分析 5. 掌握 B2C、C2C 网站购物操作技能；。 6. 能绘制简单的网络拓扑结构 7. IP 地址分类 8. 能为相关网站进行域名申请 9. 制定网络营销产品、价格、渠道、促销策略 10. 运用搜索引擎营销推广网店 11. 能有效运用微信推广手电 12. 能撰写网络营销策划书 13. 掌握电子商务安全交易操作技能； 14. 掌握数字证书的申请应用技能； 15. 掌握安全电子邮件配置操作技能。 16. 掌握淘宝推荐物流操作技能 17. 掌握物流在线下订单操作技能 18. 能根据新兴技术作出自己对电商发展趋势的判断。 19. 能制作 H5 推广页面。 20. 能分析电子商务领域典型案件 21. 了解我国现行电子商务法法律法规 22. 能解读电子商务法 23. 能选择应用电子商务法维权，并能在企业电子商务项目运作中应用电子商务法	项目一：电子商务概述 项目二：电子商务模式 项目三：电子商务网络技术 项目四：网络营销 项目五：电子商务安全 项目六：电子商务物流 项目七：新兴电子商务与相关技术 项目八：电子商务法律

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
13	市场营销实务	4.5	72	1. 掌握市场营销基本概念及营销观念的演变。 2. 熟悉市场调查与预测的程序及方法。 3. 熟悉购买行为过程, 掌握营销环境分析方法。 4. 掌握目标市场营销战略和竞争战略。 5. 熟悉产品及产品组合概念, 掌握产品生命周期理论及新产品开发。 6. 熟悉影响产品定价的因素, 掌握定价方法和定价策略。 7. 了解分销渠道基本概念, 熟悉批发与零售知识, 掌握设计分销渠道设计与管理。 8. 熟悉促销及促销组合, 掌握广告策略、人员推销策略、营业推广策略及公共关系策略。 9. 熟悉营销管理及营销创新	项目一: 一分钟自我推销 项目二: 调查问卷设计 项目三: 营销环境案例分析 项目四: 目标市场营销战略案例分析 项目五: 产品策略实战 项目六: 定价策略实战 项目七: 分销策略实战 项目八: 促销策略实战 项目九: 营销计划制定
14	市场调查与预测	4.5	72	1. 了解市场调查的含义及原则, 掌握市场调查的类型及程序。 2. 掌握市场调研方案格式及内容。 3. 熟悉二手资料调查方法, 掌握实地调查法。 4. 熟悉问卷的构成及种类, 掌握问句的种类及设计要求。 5. 认识抽样, 熟悉随机抽样和非随机抽样的种类, 掌握区间估计。 6. 熟悉数据的审核编码及录入, 理解制表与制图, 掌握统计指标分析法。 7. 掌握定性预测法, 理解定量预测法。 8. 掌握市场调查报告的格式与内容。	项目一: 搜集一家市场调查机构组织结构图 项目二: 设计市场调查方案 项目三: 搜集市场资料 项目四: 设计调查问卷 项目五: 应用区间估计 项目六: 整理和分析市场信息 项目七: 应用集合人员意见法 项目八: 撰写市场调查报告

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
15	营销策划	4.5	72	1. 理解和运用新的营销视角、新的营销理念、新的营销思维。 2. 了解和掌握市场营销策划的基本概念。 3. 掌握撰写营销战略策划方案的基本方法和基本流程 4. 熟悉 SPT 不同主题策划内容的特点和要求 5. 理解导入企业形象策划方案撰写的方法和要求 6. 掌握产品营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 7. 掌握价格营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 8. 掌握渠道营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 9. 掌握促销营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 10. 掌握团队项目促销策划相关基础知识。	项目 1: 揭开营销策划的面纱 项目 2: 探究营销调研与营销策划分析 项目 3: 构造经营战略策划 项目 4: 夯实 SPT 策划 项目 5: 导入企业形象策划 项目 6: 彰显产品策划基石 项目 7: 调动价格策划机制 项目 8: 畅通渠道策划通途 项目 9: 打开促销策划之门 项目 10: 团队项目促销策划
16	推销技巧	4.5	72	1. 掌握推销理论; 2. 掌握推销人员应具备的素质; 3. 掌握推销管理知识; 4. 掌握推销人员应具备的能力; 5. 掌握寻找顾客的方法; 6. 掌握审查顾客资格的方法; 7. 掌握约见顾客的准备工作及方法; 8. 掌握推销接近中的各种技巧; 9. 掌握推销洽谈及其相关活动和内容; 10. 熟练掌握推销洽谈的技巧; 11. 掌握处理顾客异议的原则与策略; 12. 熟练掌握处理顾客抱怨的就基本技巧; 13. 掌握推销成交的信号。	1. 自我介绍训练; 以“爱达”模式来设计推销小品; 2. 详述作为一个成功的推销员, 应该具备哪些素质? 3. 寻找最好的薪酬办法, 制定推销人员培训计划; 4. 推销礼仪与沟通; 5. 调查和观察顾客、寻找顾客; 6. 情景模拟: 抓住顾客的兴奋点; 7. 情景模拟: 快跑出租车; 8. 情景模拟: 接近顾客的准备; 9. 情景模拟: 推销洽谈准备; 10. 情景模拟: 推销洽谈演练; 11. 情景模拟: 顾客异议的成因和类型; 12. 情景模拟: 顾客异议的处理方法; 13. 情景模拟: 识别顾客成交。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
17	销售管理	4.5	72	1. 认识销售管理的岗位特点; 了解销售经理的岗位职责与职权。 2. 认识销售计划在销售管理中的重要性; 掌握销售计划制定的原则。 3. 掌握构建销售团队应考虑的因素和销售团队构建的原则。 4. 认识销售成本; 掌握销售成本分析的内容。 5. 掌握网络策划的要点。 6. 了解销售人员招聘原则; 掌握销售人员招聘计划要点。 7. 了解销售人员培训工作流程; 掌握销售人员培训方法。 8. 掌握销售人员薪酬设计应考虑的因素。 9. 掌握销售人员的激励的原则。 10. 掌握分销渠道设计的原则、步骤及影响因素; 掌握渠道冲突的处理方法; 掌握渠道调整的步骤。 11. 掌握订单管理的流程、发货管理的步骤及退货管理的流程, 终端管理的内容, 严控窜货的策略。 12. 熟知网站推广计划的制订、网站推广策划步骤。 13. 了解客户关系管理的由来; 掌握客户关系管理的原则。 14. 掌握处理客户投诉的原则。 15. 掌握客户服务质量的评价标准; 掌握影响客户服务质量的因素 16. 掌握客户资信调查及客户信用评价的方法。掌握应收账款的管理要点。	项目 1. 销售经理的岗位职责与职权调研。 项目 2. 销售计划制定。 项目 3. 构建销售团队。 项目 4. 销售成本分析 项目 5. 网络销售策划。 项目 6. 模拟人员招聘。 项目 7. 销售人员培训策划。 项目 8. 销售人员薪酬设计。 项目 9. 销售人员的激励。 项目 10. 分销渠道设计。 项目 11. 窜货策略分析。 项目 12. 网站推广策划。 项目 13. 客户关系管理设计。 项目 14. 客户投诉处理。 项目 15. 客户服务方案设计 项目 16. 客户资信调查
18	工商模拟实训	1	16	任务一: 企业成立、市场调查、资金筹集、企业注册 任务二: 撰写方案、摊位投标、采购进货、摊位布置、广告宣传 任务三: 市场开业、商品经营、企业管理、财务核算与纳税 任务四: 撰写总结	项目一: 企业筹建 项目二: 开业准备 项目三: 经营管理 项目四: 总结汇报

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
19	市场营销 ERP 实训	2	32	任务一：筹建公司 市场调查；可行性分析； 任务二：组建团队 组建高效的团队；岗位说明及职能要求；公司成立及 CEO 就职演说 任务三：了解创业沙盘盘面 营销规划中心；物流中心；生产中心； 财务中心； 任务四：了解 ERP 创业沙盘规则 市场规则；生产线投资；厂房投资； 产品研发投资；原材料采购投资；资金筹集；破产规则； 任务四：了解运营世界 年初 5 项工作；每季度 19 项工作；年末 5 项工作；报表分析	项目一：团队组建 项目二：领会规则、报表分析 项目三：学习经营 团队对抗
20	专业实践	1	16	任务 1：对市场预测图进行市场分析； 了解直销客户、批发商、零售商（六类消费人群）的需求信息； 确定目标市场，制定营销计划。 任务二：根据定价目标确定需求；根据定价目标估计成本；根据定价目标选择定价方法；根据定价目标制定最终价格。	项目一：目标市场分析与选择 项目二：价格策略 项目三：渠道策略 项目四：促销策略 项目五：产品策略 项目六：财务
21	顶岗实习	18	450	学校应及时跟踪市场需求的变化，主动适应区域、行业经济和社会发展的需要，有针对性地调整和设置专业； 以就业为导向，以提高学生职业能力为目标，改革课程体系，使其更加贴近企业工作流程，学生进入企业后能够胜任工作。只有这些准备都做好了，顶岗实习才能使学生学到真正的技能，同时实习单位也才可能从中发现可用之才。只有这样，校企合作才能找到契合点，并长期推动下去。	实训项目一：实习报告 实训项目二：综合项目
合计		82	1541		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业选修课程设计见表 5。

表5 专业选修课程

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
1	服务营销	3	48	1. 掌握服务营销与服务营销学 2. 掌握服务市场 3. 掌握服务消费行为 4. 掌握服务营销理念 5. 掌握服务营销规划 6. 掌握服务市场定位 7. 掌握服务产品及品牌策略 8. 掌握服务质量 9. 掌握服务定价策略 10. 掌握服务渠道策略 11. 掌握服务促销策略 12. 掌握服务人员 13. 掌握服务过程 14. 掌握服务有形展示	项目 1. 服务购买决策过程分析实训 项目 2. 服务营销理念实训 项目 3 服务市场定位实训 项目 4. 提高服务质量的方法与策划实训 项目 5. 服务位置的选择 项目 6. 服务营销组合策略实训 项目 7. 内部营销实训 项目 8. 服务环境设计实训
2	客户关系管理	3	48	1. 掌握客户关系管理的应用。 2. 掌握识别客户的途径和方法, 正确评估客户。 3. 掌握客户商业价值的构成方法, 能运用所学知识评价某客户的商业价值。 4. 掌握设计客户档案信息表。 5. 掌握影响客户满意度的因素和提高客户满意度的途径。 6. 掌握影响客户忠诚度的关键因素, 能够找到在激烈的市场竞争中应得客户忠诚的方法和途径。	项目 1: 认识客户关系管理 项目 2: 识别开发客户资源 项目 3: 正确评估客户 项目 4: 建设与管理客户信息库 项目 5: 提升客户满意度和忠诚度 项目 6: 客户关系管理的应用
3	Photoshop 图像处理	3	48	1. 掌握图像处理基础知识 2. 掌握选区与图像编辑 3. 掌握图层应用 4. 掌握路径应用 5. 掌握图像的修复 6. 掌握团通道的应用 7. 掌握图像色彩调整	项目 1: 制作婚纱照片 项目 2: 制作贺卡 项目 3: 制作复古金属纹理立体字 项目 4: 制作食品宣传单 项目 5: 修复人物照片 项目 6: 制作电商海报 项目 7: 制作汽车广告

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
4	连锁经营	3	48	1. 了解连锁经营管理的基本原理、运作方式和工作流程,对连锁专业学科和实践工作有一定的感性认识,提高学生的学习热情和实践积极性,为后续课程的开展和学生的顺利就业打下基础。 2. 掌握连锁企业制定战略的基本方法。 3. 掌握连锁企业制定促销策略的基本方法。 4. 掌握商圈分析方法,掌握选址技巧。 5. 掌握加盟指南设计的基本方法。	项目 1: 介绍国内著名的连锁企业 项目 2: 连锁企业竞争战略调研 项目 3: 连锁店促销调研 项目 4: 商圈分析、门店选址 项目 5: 调查某企业如何拓展加盟店
5	销售渠道管理	3	48	1. 掌握销售渠道结构与功能 2. 掌握传统销售渠道 3. 掌握新型销售渠道 4. 掌握销售渠道设计 5. 掌握渠道成员的选择 6. 掌握销售渠道冲突与管理 7. 掌握渠道绩效评估	项目 1: 销售渠道结构类型实训 项目 2: 经销与代理实训 项目 3: 连锁经营与网上直销实训 项目 4: 销售渠道设计实训 项目 5: 渠道成员选择实训 项目 6: 渠道冲突管理实训 项目 7: 制定公司绩效考评制度实训
6	组织行为学	3	48	1. 掌握个性理论分析人的个性差异方法 2. 掌握适当的手段管理压力、防御挫折的手段 3. 掌握分析并处理管理中的人际沟通问题的技巧 4. 掌握冲突管理技巧 5. 掌握分析组织中人的行为、群体行为和组织行为的方法 6. 掌握各类激励理论 7. 掌握组织结构的设计	项目 1: 态度对提高工作满意度的影响调查 项目 2: 压力管理训练 项目 3: 非正式群体管理训练 项目 4: 冲突管理训练 项目 5: 优秀的团队成员塑造训练 项目 6: 激励效果因素探索 项目 7: 组织结构的设计训练
7	个人与团队管理	3	48	1. 掌握职业生涯规划原则 2. 掌握沟通技能心理素质要素 3. 掌握沟通技能主要环节 4. 掌握沟通技能实用艺术 5. 掌握求职沟通要点 6. 掌握团队协作的原则	项目 1: 我的人生——职业生涯规划设计 项目 2: 沟通技能心理素质训练 项目 3: 沟通技能主要环节训练 项目 4: 沟通技能实用艺术训练 项目 5: 求职沟通训练 项目 6: 团队协作
合计		9	152		

（三）学生综合素质教育模块体系

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	17+1W	15+3W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36	0		9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	34	18	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	46	18		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	16	2	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	4	72	0	72	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考试
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	66	50	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	20	16	3/12W						考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	26	26		4/13W					考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	10	6	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	10	6			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	10	6					8/T	8/T	考查
小计						34.5	666	300	366	302	243	63	63	23	8
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得 2 学分的美育学分。														考查
小计						2	64	32	32		16	16	16	16	
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第 2-5 学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分、128 学时。														考查
小计						8	128	128			32	32	32	32	

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	17+1W	15+3W	18W	
专业基础课程	15	ZJ23901	经济学基础	B	3	48	40	8	4/13W						考试
	16	ZJ23902	管理学基础	A	4	64	56	8	6/12W						考查
	17	ZJ23903	财务会计实务	B	8	128	68	60		2/16W					考查
	18	ZJ23904	经济法	B	2	32	22	10		2/16W					考查
	19	ZJ23905	消费心理分析	B	4	64	56	8			4/18W				考查
	20	ZJ23906	商务谈判	B	3	48	38	10			3/16W				考查
	21	ZJ23907	商务礼仪	B	2	32	24	8			2/18W				考查
	22	ZJ23908	税务会计	B	3	48	38	10			3/16W				考证
	23	ZJ23909	网络营销	B	4	64	32	32				4/17W			考试
	24	ZJ23910	广告实务	B	3	48	24	24				3/16W			考查
	25	ZJ23911	新媒体营销	B	4.5	70	35	35					5/14W		考查
	26	ZJ23912	电子商务概论	B	3	48	32	16					4/13W		考试
专业核心课程	27	ZH23901	市场营销实务	B	4.5	72	50	22		4/18W					考试
	28	ZH23902	市场调查与预测	B	4.5	72	36	36			4.5/18W				考试
	29	ZH23903	营销策划	B	4.5	72	36	36			4.5/18W				考试
	30	ZH23904	推销技巧	B	4.5	72	36	36				5/16W			考试
	31	ZH23905	销售管理	B	4.5	72	36	36					5/15W		考试
专业综合课程	32	ZC23901	工商模拟实训	C	1	16	0	16				1W			考查
	33	ZC23902	市场营销 ERP 实训	C	2	32	0	32					2W		考查
	34	ZC23903	专业实践	C	1	16	0	16					1W		考查
	35	ZC00900	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计					88	1568	659	909	124	136	318	263	258	450	
专业选修课程	36	ZX23901	服务营销	B	3	48	38	10				3/16W			三选一/考查
	37	ZX23902	客户关系管理	B	3	48	38	10				3/16W			三选一/考查
	38	ZX23903	Photoshop 图像处理	B	3	48	38	10				3/16W			
	39	ZX23904	连锁经营	B	3	48	40	8					4/13W		三选一/考查
	40	ZX23905	销售渠道管理	B	3	48	40	8					4/13W		
	41	ZX23906	组织行为学	B	3	48	40	8					4/13W		三选一/考查
	42	ZX23907	个人与团队管理	B	3	48	40	8					4/13W		
	43	ZX23908	财政与金融	B	2	32	28	4			3/16W				
	44	ZX23909	成本会计	B	2	32	28	4			3/16W				
	45	ZX23910	经济学应用	B	2	32	28	4			3/16W				
	46	ZX23911	区块链	B	2	32	28	4			3/16W				
小计					29	464	386	78	0	0		48	104	0	

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	17+1W	15+3W	18W	
综合素质教育			学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则，组织学生工作团队具体实施。												考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					151.5	2698	1345	1353	426	447	449	441	446	458	

备注：1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$ ：其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课（除顶岗实习外）学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时，为了避免“名义选修”，保证学生有选修的余地，各专业设计的选修课总学时应 ≥ 200 ，鼓励利用网络资源选修；公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示：17 周单元教学，3 周专用教学周；2/13W 表示：每周 2 学时，全学期排课 13 周完成；4/T 表示：每学期 4 学时灵活安排；3W 表示：专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时，计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式，课堂教学由思政部组织实施，实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一，只与年份有关编码为 ZC00900。

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.72%	38.5	27.11%
专业必修课程	1541	57.78%	82	57.75%
专业选修课程	152	5.26%	9	6.34%
公共选修课程	128	4.80%	8	5.63%
学生综合素质教育	80	3.00%	4.5	3.17%
合计	2667	100%	142	100%
全部学时中： 讲授学时	1247	46.76%		
实践学时	1420	53.24%		
实训学时中：一般性实训	916	64.51%		
集中实训实习	504	35.49%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设与改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学

生的学习评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 142 学分，其中必修课要求修满125学分，选修课不少于 17 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于9学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表 8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	CCAT 商务信息管理体系：营销师	工程师级/助理工程师	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	具备一定的商业信息技术与工具应用能力； 具备数据意识和商务数据分析应用能力；	必考
2	中国市场营销经理助理资格证书	中级	中国市场学会	能够对客群和竞争者进行分析；能够组织实施营销产品的市场调查与分析；能够组织实施品牌和产品的线上线下推广和促销活动；能够对客户关系和销售进行日常管理；	选考

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

幼儿发展与健康管理专业高技能人才学历提升 人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：幼儿发展与健康管理

专业代码：690306

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省1年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类 别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领 域)	职业资格证书 或技能等级证书举例
69	0306	2-09 407 3-01 4-03	05-00 GBM2-4 12-01 01 04	幼儿园教师 保育员 行政业务人员 营养配餐人员 育婴师	保育员 幼儿教师资格证 儿童健康管理师 营养保健师

表2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	幼儿园教师	幼儿园助教老师	幼儿园主班老师	组织开展幼儿园一日活动和班级管理	能根据儿童身心发展规律、科学合理地组织幼儿园的一日活动

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
2	幼儿园保育员	保育员	后勤管理	负责园舍、设备、环境班级的清洁卫生工作,做好物品、用具、设备等的保洁、消毒工作	维护幼儿园环境、照料儿童的生活活动并协助幼儿园教师进行教学活动
3	幼儿园行政人员	办公室行政人员	园长助理	处理幼儿园行政方面的文案、科研等工作	能够熟练使用办公室软件处理幼儿园行政工作,了解幼儿园工作
4	幼儿园营养配餐人员	配餐员	后勤主管、后勤园长	负责儿童的餐饮	能够为儿童提供营养丰富可口的餐饮,促进儿童的生长发育
5	育婴师	育婴员	高级育婴师	现代教育观念和科学方法对 0-3 岁婴儿进行生活照料、护理和教育的专业人员	婴儿生活照料 婴儿健康护理 婴儿期教育

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业旨在培养儿童身心健康及教育发展领域的工作者和专业人员。培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展,具有现代早期教育及健康管理理念、国际与行业视野、扎实全面的儿童教育专业知识与管理技能的专业人才。培养毕业后既可胜任幼儿教育教学、幼儿营养健康研究和管理工作的,又能在儿童健康管理机构、儿童教育机构、儿童营养研发机构、儿童运动研究机构、媒体、图书出版部门、公司等从事相关工作的适应性、实用性与专业性的应用型复合人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

①具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导,树立中国特色社会主义共同理想,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感;崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪;具有社会责任感 and 参与意识。

②具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业,具有

精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

③具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

①掌握幼儿发展知识，掌握不同年龄幼儿身心发展特点、规律和促进幼儿全面发展的策略与方法；

②掌握幼儿保育和教育知识，了解幼儿发展中容易出现的问题与适宜对策；

③掌握观察、谈话、记录、等了解幼儿的基本方法；

④掌握分析幼儿行为、进行幼儿健康状态评估的基本知识与方法；

④熟悉幼儿实施保育和教育的要点及健康测评相关设备的使用要点；熟悉幼儿传染病及常见疾病的预防要点等。

3. 能力要求

①具有应用医学科技设备进行的体质（心理）检测与幼儿健康状态评估基本技能；0-6岁儿童健康管理服务的能力；

②能够科学评估幼儿身心发展水平，能够判断和分析幼儿在发展水平、速度与优势领域的个体差异并提供相应的措施和方法促进儿童的发展；

③具备儿童成长发育中的健康饮食咨询与营养搭配能力，幼儿传染病及常见疾病的预防能力；科学地照料幼儿日常生活，有效地保护幼儿，预防意外伤害等；

④具备幼儿教育能力，能够创设有利于幼儿身心健康发展的环境；开展适合幼儿发展的教学活动、生活活动、游戏活动，并能在活动中给予幼儿支持、帮助和引导。

⑤具有幼儿班级组织和管理能力，能与幼儿及幼儿家长沟通。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

（一）公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的

课程,包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容,严格按照国家有关规定执行,强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑,融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
6	体能训练	4	72	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科,同时又是一门实践性、应用性较强的学科,具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程,使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律,养成良好的应用写作思维,能够写出规范的、常用的应用文书,并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式,贯穿整个培养周期,学生须在学院发布的美育课程系列中,修学合格至少一门美育课程;须在学院发布的美育系列活动中,参加至少两项实践活动合格,获得2学分的美育学分。

除公共必修课外,按满足学生个性需求和发展,开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座(活动),由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修,第2-5学期开设,线下选修课由

教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

表 4 专业必修课程

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	幼儿发展心理学	6	96	幼儿心理发展水平评估	幼儿发展活动设计
2	管理学基础	5	80	幼儿管理 幼儿园班级管理	管理实训
3	音乐教育(视唱钢琴)	7	112	幼儿音乐教育 幼儿园美育	钢琴弹奏实训 钢琴视唱实训 儿童歌唱实训
4	幼儿教育学	4	64	幼儿园教案编写 幼儿园活动设计 幼儿园班级管理	幼儿园认知见习 幼儿园活动设计
5	沟通技巧	3	40	沟通幼儿、幼儿家长、 幼儿教师	沟通技巧实训
6	幼儿卫生与保育	6	96	照看幼儿	幼儿卫生与保育实训
7	舞蹈与形体训练	6	96	幼儿园早操编排、 节日节目编排 幼儿园美育	舞蹈基础训练 舞蹈编排
8	教育与健康管理统计	5	80	幼儿健康评估与管理	健康管理实训
9	普通话与教育技术	5	80	普通话教学能力、语言 发音标准	普通话考证
10	美术教育	6	96	幼儿美术教育指导	绘画技巧训练
11	幼儿园游戏理论与实践	7	112	设计、开展幼儿游戏活 动	游戏材料准备实训 游戏设计实训
12	儿童营养与健康	6	96	儿童膳食营养搭配	儿童膳食营养搭配实训
13	幼儿护理学	7	112	幼儿护理知识	幼儿护理实训
14	0-6 岁儿童健康管理 实务	5	80	幼儿健康管理	儿童健康管理实训
15	儿童心理与行为测评	6	96	儿童心理与行为测评	儿童心理与行为测评实训

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
16	幼儿教师资格证培训	2	32	幼儿教育教学能力	幼儿教师资格证笔试、面试实训
17	幼儿园教学跟岗实习	2	32	幼儿教育教学能力	幼儿园跟岗实习实训
18	园所管理实务	2	32	使学生了解幼儿园管理的事务	幼儿园管理实训
19	顶岗实习	18	450	使学生完全履行其岗位的所有职责，独当一面，锻炼学生的能力。	综合运用本专业所学的知识和技能，以完成一定的生产服务，并进一步获得感性认识，掌握教学/管理技能。
合计		84	1622		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课程

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
1	手工与简笔画	3	48	游戏材料、环创材料的准备	手工与简笔画实训
2	普通话与儿童英语口语	3	48	幼儿语言活动课的开展	普通话与儿童英语口语实训
3	蒙台梭利教学法	2	32	教学活动	蒙台梭利教学法实训
4	学前儿童行为观察	2	32	学前儿童行为观察与评估	学前儿童行为观察实训
5	幼儿园说课	2	32	幼儿教学活动	幼儿园说课实训
6	儿童营养配餐	2	32	幼儿膳食搭配与管理	儿童营养配餐实训
合计		8	128		

(三) 学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质

教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	34	18	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	46	18		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	16	2	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	B	4	72	0	72	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查
	9	GB40909	高职英语	B	7	118	68	50	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	20	16		3/12W					考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	54	28	26	4/13W						考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	10	6	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	10	6			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	10	6					8/T	8/T	考查
小计					34.5	670	304	366	318	227	63	63	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得 2 学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第 2-5 学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分、128 学时。														考查
小计					8	128	128			32	32	32	32		
专业基础课程	15	ZJ14901	幼儿发展心理学	B	6	96	86	10	6/10W						考试
	16	ZJ14902	管理学基础	B	5	80	68	12	4/10W						考试
	17	ZJ14903	音乐教育（视唱钢琴）	B	7	112	38	74	4/16W	2/13W					考查
	18	ZJ14904	幼儿教育学	B	4	64	42	22		4/18W					考试
	19	ZJ14905	沟通技巧	B	3	40	24	16		4/10W					考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
	20	ZJ14906	幼儿卫生与保育	B	6	96	72	24			4/16W				考试
	21	ZJ14907	舞蹈与形体训练	B	6	96	32	64			4/18W				考查
	22	ZJ14908	教育与健康管理统计	B	5	80	48	32				3/18W			考试
	23	ZJ14909	普通话与教育技术	B	5	80	28	52				3/18W			
	24	ZJ14910	美术教育	B	6	96	32	64					4/18W		考试
专业核心课程	24	ZH14901	幼儿园游戏理论与实践	B	7	112	64	48			5/18W				考试
	25	ZH14902	儿童营养与健康	B	6	96	64	32			4/18W				考试
	26	ZH14903	幼儿护理学	B	7	112	72	40			6/15W				考试
	27	ZH14904	0-6岁儿童健康管理	B	5	90	52	38				5/18W			考试
	28	ZH14905	儿童心理与行为测评	B	6	96	48	48					4/18W		考试
专业综合课程	29	ZC14901	幼儿教师资格证培训	B	2	32	32	0					6/6W		考查
	30	ZC14902	幼儿园教学跟岗实习	C	2	32	0	32					2W		考查
	31	ZC14903	园所管理实务	C	2	32	0	32					2W		考查
	32	ZC14904	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计					105	1852	778	1074	164	138	316	270	284	450	
专业选修课程	33	ZX14901	手工与简笔画	B	3	48	32	16				3/18W			考查
	34	ZX14902	普通话与儿童英语口语	B	3	48	32	16				3/18W			考查
	35	ZX14903	蒙台梭利教学法	B	2	32	28	4					2/18W		考查
	36	ZX14904	学前儿童行为观察	B	2	32	28	4					2/18W		考查
	37	ZX14905	幼儿园说课	B	2	32	28	4					2/18W		考查
	38	ZX14906	儿童营养配餐	B	2	32	28	4					2/18W		考查
小计					14	224	176	48	0	0	0	54	72		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施,最低4.5学分达标,由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则,组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80	0	80	0	20	20	20	0		
合计					153.5	2746	1258	1488	482	433	447	401	427	458	

备注: 1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$: 其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课(除顶岗实习外)学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时, 为了避免“名义选修”, 保证学生有选修的余地, 各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 , 鼓励利用网络资源选修; 公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示: 15 周单元教学, 3 周专用教学周; 2/13W 表示: 每周 2 学时, 全学期排 7 课 13 周完成; 4/T 表示: 每学期 4 学时灵活安排; 3W 表示: 专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时, 计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式, 课堂教学由思政部组织实施, 实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一，只与年份有关编码为 ZC00900。

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.37%	38.5	27.5%
专业必修课程	1622	59.19%	84	57.8%
专业选修课程	128	4.74%	8	5.7%
公共选修课程	128	4.74%	8	5.7%
学生综合素质教育	80	2.96%	4.5	3.2%
合 计	2722	100%	143	100%
全部学时中：讲授学时	1162	42.8%		
实践学时	1560	57.1%		
实训学时中：一般性实训	1006	65%		
集中实训实习	554	35%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定

期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于153.5学分，其中必修课要求修满131.5学分，选修课不少于 22 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 14 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	保育员	五级	国家人力资源和社会保障部统一颁布	辅助教师负责幼儿保健、养育和协助教师对幼儿进行教育的人员	必考
2	幼儿教师资格证	幼儿	国家统考合格后由教育局颁发	幼儿园教学能力	选考
3	儿童健康管理师	中级	人力资源和社会保障部统一颁布	儿童健康指导与管理能力	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考

2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

电子商务专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：电子商务

专业代码：630801

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中学毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业 大类（代 码）	所属专业 类（代码）	对应行业 （代码）	主要职业类别 （代码）	主要岗位类 别（或技术领 域）	职业资格证书或技能等 级证书举例
电子商务 （6308）	电子商务 （630801）	软件开发 （6510）	2-99（GBM2-9） 其他专业技术 人员	软件 开发	网页设计二级（全国计算 机等级考试）
		信息技术 咨询服务 （6530）	4-99（GBM 4-9） 其他商业、服务 人员	互联网与信 息服务	网络营销工程师（信息部 的助理师级）
		数据处理 和存储服务（6540）	2-99（GBM2-9） 其他专业技术 人员	数据 分析	数据分析师、电子商务运 营专才（阿里巴巴认证）

		呼叫中心 (6592)	4-01 (GBM 4-1) 购销人员	网络 客服	网络营销工程师(信息部的 助理师级)

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	网站运营 (网店运营)	运营助理、运营专员	运营主管、电商主管、网站运营经理、运营总监、运营总裁	负责电子商务项目管理、互联网产品经理、第三方电子商务平台管理(如管理企业的阿里巴巴店、淘宝店、天猫店、京东店等)、电子商务活动的策划与运作、软文写作能力,内容策划能力,沟通交流能力,数据分析能力等。	能够完成整体网站及频道的运营、市场推广、广告与增值产品的经营与销售;能够完成网站运营团队的建设和管理,实现网站的战略目标、流量提升与盈利。
2	网站开发/网站编辑	网站开发助理、网站编辑专员	网站开发人员、网站开发工程师、高级网站编辑、网站编辑主编、总编	负责网站 WEB 页面的开发与后台的技术支持;能后读懂常用 JSP 的代码,并且能够编写基本的 JSP 程序;精通 HTML 语言,完全能手写 HTML 代码;负责网站的页面设计、制作与美化;负责网站 flash 动画制作、图片处理。	能够满足运作层对技术层的需要;精通 ASP/PHP/CGI 3 种开发工具的一种,能够独立开发后台;熟悉网站版面的设计与制作。掌握网站程序的优化与设计。具备网站内容管理和新闻采编与发布,同时有较强的网络营销能力。
3	跨境电商	跨境专员	外贸主管、外贸经理	负责维护并回复阿里巴巴、环球资源等电子商务平台的外贸客户询盘;参加广交会、义博会、德国科隆博览会等专业性展会。	熟悉零售前端销售经验,具有电子商务销售、直邮、直销工作经验或零售店面经验;熟悉电子商务操作流程,办公自动化软件操作熟练;较强的客户服务意识和沟通协调能力。
4	网店客服	网店客服专员	客服主管、客服经理、客服总监	主要负责电商网站售前、售中、售后接受信息咨询,反馈,答疑等工作;如淘宝网旺旺客服;其他即时通讯软件客服;网页在线客服。	能熟练运用 Word, excel 等办公软件,熟练运用 QQ、旺旺、MSN 等网络交流工具。具备强烈的客户服务意识与工作心态,良好的沟通能力和表达能力,富有敬业精神、服务精神和团队合作精神,从事过客户服务工作及有工作经验者优先。能够适

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
					应日夜轮班工作，吃苦耐劳。
5	网站文案与策划	文案专员、策划专员	文案策划主管、文案策划经理	负责公司相关公文和宣传性软文、硬广、新闻稿的创意、撰写及公司网站每日文章更新的编辑工作;节假日促销动的软性新闻炒作,为硬性广告的宣传做好前期铺垫,使软硬性广告相结合,达到促销宣传的最好效果;同时,对市场消费概念的不断变化,以及针对消费人群的需求,参与五一、十一、春节等大型黄金节假日的策划方案的拟订。	文字功底深厚,具有很强的写作能力和语言表达能力,擅长撰写文案或活动策划书,能根据需要撰写各类文章;创意思维强,创意独特,思维敏捷,工作效率高;性格温和,理解能力强,对公司认可,对工作有正确的认知;有网页制作基础,能熟练更新公司网站的信息。

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展,坚持以人为本,德育为先,把立德树人作为教育的根本任务,全面实施人品塑造工程。本专业培养面向外贸、通信、信息服务、商业、金融等领域具备运用网络技术开展商务活动以及进行电子商务系统的设计、策划、开发和运营管理的能力,在市场分析、业务技术规范上具有较扎实的理论知识以适应经济社会发展需要的高素质劳动者和技术技能人才。

(二) 培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

1. 素质要求

(1) 具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导,树立中国特色社会主义共同理想,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感;崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪;具有社会责任感 and 参与意识。

(2) 具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业,具有精益求精的工匠精神;尊重劳动、热爱劳动,具有较强的实践能力;具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神;具有较强的集体意识和团队合作精神,能够进行有效的人际沟通和协作,与社会、自然和谐共处;具有职业生涯规划意识。

(3) 具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格,能够掌握基本运动知识和一两项运动技能;具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力,具有一定的审美和人文素养,能够形成一两项艺术特长或爱好;掌握一定的学习方法,

具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

(1) 基础知识：政治理论思想道德、职业道德、工具性基础知识。

(2) 专业基础知识：电子商务理论基础、商品摄影技术、网页设计基础、平面设计基础知识。

(3) 专业技术知识：网络编辑实务、电商广告策划、电商网络安全技术、搜索优化实务、商务数据分析与应用、网（微）店动画处理、电商工具应用与技术（B店）、跨境电子商务技术实务、网（微）店页面处理、电商新媒体技术、电商经营方法与技能（C店）、电商营销手段及技能、电商项目开发基本技能等。

3. 能力要求

通用能力一般包括口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础能力、专业核心能力等，特别要求加入创新创业能力。

(1) 职业通用能力：

①良好的沟通表达能力；②电子商务网站开发建设能力；③产品销售与公共关系处理能力；④电子商务项目网络编程能力；⑤电子商务系统安全管理能力；⑥网络营销项目的策划、实施和管理能力。

(2) 职业核心能力：①建设电子商务系统所需要的系统集成和网络安全保障的能力；②运用网络技术开展市场与网络营销、营销策划、营销技术等能力；③运用网络技术开展商务活动以及进行电子商务系统的设计、开发和运营管理能力；④较高的电商经营技能和电商工具的应用能力，以及电商平台创业思维。

(3) 职业拓展能力：①运用电子商务系统处理合同交易结算等商务事务的能力；②专业中文文书写作能力和一般性英语业务资料的处理能力。

六、课程体系设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

（一）公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容，严格按照国家有关规定执行，强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
				业精神的高素质技能型专门人才。
9	现代信息技术应用	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
10	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
11	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
12	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		33	642	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式,贯穿整个培养周期,学生须在学院发布的美育课程系列中,修学合格至少一门美育课程;须在学院发布的美育系列活动中,参加至少两项实践活动合格,获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外,按满足学生个性需求和发展,开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座(活动),由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修,第 2-5 学期开设,线下选修课由教务处每学期发布课程清单,根据学生选课情况开课;网络选修课由教务处每学期发布课程清单,学生在网络课程平台上学习,安排适量的线下辅导,学分总数不低于 8 学分。

(二) 专业课程体系

专业课程设置要与培养目标相适应,课程内容要紧密联系生产劳动实际和社会实践,突出应用性和实践性,注重学生职业能力和职业精神的培养。按照相应职业岗位(群)的能力要求,确定 5 门专业核心课程,28 学分,明确教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。专业课程设置要融入行业企业最新技术技能,实现教学内容与企业用人标准的衔接,形成校企融合的“生态圈”。要打造华贸特色,唱响“建设新商科 服务新商业”的主旋律,开启“共建、共创、共赢”的商科教育新境界。注重与职业面向、职业能力要求以及岗位工作任务的对接,使企业中优秀的先进技术快速融入到学校的实际教学中,注重引导和体现理实一体化教学。实践性教学环节主要包括实习、实训、毕业设计(论文)等。应依据国家有关顶岗实习标准,严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求,组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表4 专业必修课课程体系设计

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	电子商务实务	3	52	实践项目 C2C 电子商务交易管理;实践项目 B2C 电子商务商城管理;实践项目 B2B 电子商务平台贸易管理	
2	市场营销实务	2	36	市场营销环境分析能力培养工作项目;消费者行为分析能力培养工作项目;市场细分、目标市场与市场定位能力工作项目;产品策略运用能力培养工作项目;定价策略运用能力培养工作项目;渠道策略运用能力培养工作项目;促销策略运用能力培养工作项目	
3	商品摄影技术	3	52	项目: 光圈, 快门的应用 项目: 吸光类商品摄影项目: 反光类商品摄影 项目: 透光类商品摄影 项目: 商品主图视频拍摄	
4	平面美工技术实务	4	64	文字处理; 路径和画笔的基本操作; 图层的运用; 通道和滤镜的应用; 店招与导航的设计; 首焦轮播区的设计; 商品详情页的设计; 移动端店铺装修美工设计; 首页设计	平面美工及网页设计实训
5	网络编辑实务	4	64	网络内容编辑;网络原创内容;网络图片处理;网络视频处理;网站更新与网络搜索引擎;网络专题策划与制作	
6	电商广告策划	2	32	广告效果测定与评估;市场调查与分析;广告策略的制定;广告媒介策划; 广告效果测定;广告经费预算	
7	电商网络安全技术	2	32	数据安全治理;网络安全防护;系统漏洞发现处理;网络攻防对抗; 综合安全方案设计与实施	
8	搜索优化实务	2	34	关键词优化;网站优化;链接优化;优化工具的使用; 用户体验	
9	网（微）店动画处理	4	64	基本动画制作; 组件与行为; 编辑应用音频资源; 动作脚本应用基础; 交互式动画; 天猫竖边轮播广告制作; 汽车广告制作; 中秋贺卡制作; 互动小游戏制作	
10	商务数据分析与应用	2	34	搜索引擎的高效利用; 数据采集和预处理数据; 数据展现、报告撰写; 数据分析思路及流程、互评; 宝贝成交转化率分析; DSR 动态评分分析; 淘宝店铺的利润分析	
11	跨境电子商务技术实务	4	68	跨境电商平台规则; 跨境电商选品; 跨境平台市场营销; 视觉设计; 数据分析; 客户服务; 跨境物流介绍; 收款与支付	

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
12	电商案例分析与展望	2	34	B2B 平台服务类；打造繁荣、协同的电子商务生态系统——阿里巴巴；中国网上零售传奇——天猫；商品垂直到用户——京东；中国电商黑马——1 号店；创业者的沃土——淘宝；购物者的天堂——淘宝；新女性购物集聚地——蘑菇街、美丽说；从辉煌到失败——凡客诚品	
13	网（微）店页面处理	4	72	文本与图像；图文混排与超链接；CSS 样式表；使用数据表格；使用框架布局页面；DIV 标签的插入与编辑；使用 DIV+CSS 布局给定页面；使用 AP 元素；使用 FLASH 文件和音频文件；使用视频文件和其他类型的多媒体文件；网页中表单的实验；使用 spry Widget 特效和行为	平面美工及网页设计实训
14	电商新媒体技术	6	102	淘宝美工；房产广告；舞台视频背景制作；婚庆电子照制作；PR 画中画制作；Adobe 创意广告视频制作	
15	电商经营方法与技能（C 店）	4	68	网店注册；定位店铺；发布商品；装饰店铺；后台管理；客服管理；线下管理；免费推广；活动推广；淘宝客推广；直通车推广；钻石展位推广	电商经营综合实训（C 店）
16	电商经营方法与技能（B 店）	4	68	京东注册店铺与运营；网店装修和店铺管理；京东网店运营与商品发布；京东网店推广和运营；订单管理和仓储管理、配送；京东促销推广战略；京东网店客户服务	电商经营综合实训（B 店）
17	电商营销手段及技能	4	68	网络市场调查设计；网站搜索引擎优化；软文撰写；微信营销技巧；博客营销技巧；视频营销技巧；弹出广告设计；H5 会议邀请函制作	
18	电商项目开发基本技能	6	102	项目策划；php 项目开发环境搭建；php 留言板系统开发；Wordpress 电商网站开发	电商专业实践
19	电商经营综合实训（C 店）+（B 店）	2	32	（C 店）+（B 店）发布商品；（C 店）+（B 店）装饰店铺；（C 店）+（B 店）运营推广；网店运营工具实训	
20	电商专业实践	1	16	货源选择；平台选择；平台入驻；平台运作；整个网店运作规划及方案制作	
21	顶岗实习	18	450	企业真实项目顶岗实习	
合计		83	1544		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业专业选修课程设计见表 5。

表5 专业选修课课程体系设计

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	数据化营销	2	32	流量；成交转化率；客单价；数据分析部门运营管理	
2	流程及数据管理	2	32	数据管理技术；数据分析；EXCEL 数据管理与分析；EXCEL 高级用法；业务流程再造；OA 公文流程实训	
3	SQL 数据库技术	2	32	SQL 数据库；数据定义；数据查询；数据更新；数据控制；数据库技术及应用	
4	移动商务实务	2	32	移动商务技术；无线通信协议；移动中间件技术；移动消息应用平台；移动终端操作系统；移动商务价值链；移动商务的商业模式；移动商务的应用；移动游戏服务；移动支付	
5	网店客服	2	34	如何成为优秀客服；掌握网络客户服务准备工作；掌握常用服务沟通工具；掌握服务沟通技巧；掌握服务相关工作技巧；熟悉网络客户需求；熟悉网络客户类型；熟悉买家购物心理；应对客户讨价还价；排除网络客户疑问	
6	销售风险管理	2	34	营销管理；风险管理；风险的控制；风险管理工具；营销风险管理；营销风险管理的必要性；营销风险管理对企业的重要意义	
7	商务礼仪及沟通	2	34	商务人员形象塑造；商务交往礼仪规范；商务人员职场礼仪法则；求职礼仪技巧运用；商务宴请礼仪；中外民俗礼仪	
8	商务谈判技能	2	34	准备谈判；实施谈判；谈判队伍培训；谈判策划；谈判进程掌控；买卖谈判；合作谈判；索赔谈判	
9	物流学概述	2	34	运输；配送；储藏；保管；流通加工；加工作业；分配；促销加工；包装；信息处理	
10	物流仓储与配送管理	2	34	运输管理；仓储管理；配送管理；采购；营销；物流信息管理；国际货运代理；客户关系管理	
合计		10	166		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体

系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核考核细则。

七、教育教学活动总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	17+1W	17+1W	17+1W	18W	
公共基础课程	1	GB00101	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00102	军事理论	A	2	36	36	0		9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00103	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00105	形势与政策	A	1	18	16	2	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00106	体能训练	B	6	108	16	92	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00107	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00108	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查
	9	GB00109	现代信息技术应用	B	3	52	26	26		4/13W					考查
	10	GB00110	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	11	GB30111	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	12	GB00112	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计						33	642	216	426	260	237	57	57	23	8
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得 2 学分的美育学分。														考查
小计						2	64	16	48	0	16	16	16	16	0
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第 2-5 学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分、128 学时。														考查
小计						8	128	64	64	0	32	32	32	32	0
专业基础课程	13	ZJ21101	电子商务实务	B	3	52	26	26	4/13W						考试
	14	ZJ21102	市场营销实务	B	2	36	18	18	3/12W						考试
	15	ZJ21103	商品摄影技术	B	3	52	26	26	4/13W						考查
	16	ZJ21104	平面美工技术实务	B	4	64	32	32		4/16W					考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	17+1W	17+1W	17+1W	18W	
	17	ZJ21105	网络编辑实务	B	4	64	16	48			4/16W				考查
	18	ZJ21106	电商广告策划	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	19	ZJ21107	电商网络安全技术	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	20	ZJ21108	搜索优化实务	B	2	34	16	18				2/17W			考查
	21	ZJ21109	网（微）店动画处理	B	4	64	16	48				4/16W			考查
	22	ZJ21110	商务数据分析与应用	B	2	34	16	18					2/17W		考查
	23	ZJ21111	跨境电子商务实务	B	4	68	34	34					4/17W		考查
	24	ZJ21112	电商案例分析与展望	A	2	34	0	34					2/17W		考查
专业核心课程	25	ZH21113	网（微）店页面处理	B	4	72	18	54		4/18W					考试
	26	ZH21114	电商新媒体技术	B	6	102	34	68			6/17W				考试
	27	ZH21115	电商经营方法与技能（C店）+（B店）	B	8	136	34	102			4/17W	4/17W			考试
	28	ZH21116	电商营销手段及技能	B	4	68	16	52				4/17W			考试
	29	ZH21117	电商项目开发基本技	B	6	102	34	68					6/17W		考试
专业综合课程	30	ZC21118	电商经营综合实训（C店）+（B店）	C	2	32	0	32			1W	1W			考查
	31	ZC21119	电商专业实践	C	1	16	0	16					1W		考查
	32	ZC00100	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计					83	1544	470	1074	140	136	314	250	254	450	
专业选修课程	33	ZX21101	数据化营销（二选一）	B	2	32	16	16				2/16W			考查
		ZX21102	流程及数据管理（二	B	2	32	16	16				2/16W			考查
	34	ZX21103	SQL 数据库技术（二选	B	2	32	16	16				2/16W			考查
		ZX21104	移动商务实务（二选	B	2	32	16	16				2/16W			考查
	35	ZX21105	网店客服（二选一）	A	2	34	0	34					2/17W		考查
		ZX21106	销售风险管理（二选	A	2	34	0	34					2/17W		考查
	36	ZX21107	商务礼仪及沟通（二	A	2	34	0	34					2/17W		考查
		ZX21108	商务谈判技能（二选	A	2	34	0	34					2/17W		考查
	37	ZX21109	物流学概述（二选一）	A	2	34	0	34					2/17W		考查
		ZX21110	物流仓储与配送管理	A	2	34	0	34					2/17W		考查
小计					10	166	32	134	0	0	0	64	102	0	
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80	0	80	0	20	20	20	20	0	
合计					140.5	2624	798	1826	400	441	439	439	447	458	

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	642	24.5%	33	23.5%
专业必修课程	1544	58.8%	83	59.1%
专业选修课程	166	6.3%	10	7.2%
公共选修课程	128	4.9%	8	5.7%
学生综合素质教育	80	3%	4.5	3.2%
美育课程	64	2.5%	2	1.3%
合计	2624	100%	140.5	100%
全部学时中： 讲授学时	1118	42.6%		
实践学时	1506	57.4%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业师资队伍建设规划，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业实习实训基地建设规划，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学

案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 140.5 学分，其中必修课要求修满 122.5 学分，选修课不少于 18 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 10 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	获证要求
1	电子商务助理工程师	高级	全国信息化专业技能认证（简称 CCAT）	电子商务助理工程师	必考
2	跨境电子商务助理工程师	高级	全国信息化专业技能认证（简称 CCAT）	跨境电子商务助理工程师	选考

2. 外语证书

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

工商企业管理专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：工商企业管理专业

专业代码：630601

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类 63	工商管理类 6306	商务服务类 72	企业职能部门经理或主管 1-05-01-03 行政、人事经理 1050106	行政管理 专员、生产与运营管理专员、质量管理专员、人事管理专员	初级经济师（工商管理） 工商企业管理师（CCAT） 人力资源管理师（四级）

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	生产管理	一线操作员工（技工）、一线班组长（班组长）	车间主任	原材料识别、流水线流程识别、工艺理解、工艺监测和调节、设备操作、计划制订、基层员工工作分配与管理、生产管理、处理突发问题、数据统计与分析、生产管理及优化、生产计划文件编制、物料平衡、办公软件与专业软件应用、安全环境保障、沟通表达。	能负责车间生产管理工作，组织均衡生产，对产品质量和安全生产负责。具备较强的安全意识，并向车间员工宣传、教育，顺利完成生产任务。
2	销售管理	销售员	店长、销售主管	市场调研与分析、市场开拓、专业语言表达、人际沟通、商务谈判、团队管理、连锁经营店的管理、商品采购、商品理货及跟单等工作。	能负责开拓市场、承接销售合同、管理营销工作，积极开展客户服务工作，满足客户要求和国家法律法规要求。
3	行政管理	办公室文员	办公室主任	办公自动化、草拟文件、各种公文写作、各种活动组织安排、办公室管理制度设计、汇报、沟通与协调。	能够熟练运用操作各种办公设备，熟悉办公室相关流程，掌握各种公文处理流程及各种常用公文的写作；有很强的协调、组织、沟通能力。
4	人力资源管理	人力资源专员	人力资源主管	人力资源规划、人力资源招聘与配置、员工培训与开发、员工绩效考核管理、工作分析、岗位设计、薪酬福利管理、劳动关系管理、制度规范、法律法规的理解运用、责任条文草拟、企业管理、交流沟通表达、组织协调。	能熟练运用办公软件，能掌握人力资源六大模块的专业理论和工具，具备良好的协调沟通能力、数据分析能力、甄选鉴别能力、计划和组织能力；有较强的团队协作精神。
5	财务管理	会计、出纳	会计主管	会计账务处理、财务报表编制、工资报表编制与设计、财务报表初步分析、企业现金流量管理与控制、财务管理制度设计、沟通。	能熟悉各项财务制度、财政法规；能负责分析、研究会计数据，及时准备会计报告、财务报表等数据。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德智体美劳全面发展，适应经济社会发展需要的高职高专人才，具有良好的职业道德和创新精神，具备熟练的企业管理职业技能和较强的可持续发展能力。掌握现代企业的生产运作管理、质量管理、人事管理、营销管理、企业信息管理等知识和技术技能。立足珠三角地区生产制造与商贸服务行业，面向中小企业生产与管理第一线，能够胜任生产、销售、人事等岗位需要的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

（1）遵纪守法，有风险意识；具有良好的职业道德、较强的敬业精神和创新精神；

（2）具有爱岗敬业、诚实守信的良好品质；

（3）具有良好的语言表达能力，较强的沟通与协作、协调与组织能力，具有良好的集体意识和团队合作精神；

（4）具有健康的体魄和健全的人格；具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业基础知识和专业相关知识等的培养规格要求。

（1）公共基础知识

从事工商企业管理必须具备的基础外语、计算机应用知识；

（2）专业基础知识

了解市场经济运行概况，掌握工商企业管理的基础理论和基本方法；熟悉基本的经济运行规律、管理理念；掌握沟通、商贸、创业等相关基础理论知识；

（3）专业相关知识

专业技术知识：学习从事工商管理工作的理论知识；掌握生产运营管理基础知识，学生树立从事生产性、商贸服务性工作必备的管理服务观念与意识；

专业拓展知识：了解国际经济发展动向和中小企业内在特征；了解品牌战略与推广策划、连锁经营，为今后经营管理工作走向更远做好准备。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

通用能力包括口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础技术能力、专业核心技术能力等，特别要求加入创新创业能力。

专业基础技术能力：

- (1) 具有一定的应用写作及表达能力；
- (2) 具有一定的英语听说读写能力，达到《全国高等学校英语应用能力考试》(B级)标准；
- (3) 具有一定的计算机应用的能力及信息获取、分析与处理的能力，达到《全国高等学校计算机考试》(一级)标准；

专业核心技术能力：

- (1) 学会运用从事工商管理工作的必备的 ABC 分类、PDCA 循环、SWOT 分析等技能持续改进管理，提高认识、分析和解决问题的逻辑思维能力；具有分析常见市场行为的能力；
- (2) 具备依据实际岗位需求组织生产，管理生产，服务生产的能力；
- (3) 具有财务管理、物流管理、人力资源管理、生产与运营管理、企业信息管理等专业能力；
- (4) 职业技能达到国家有关部门规定的相应职业资格认证的要求；
- (5) 具备将知识转化为个人行为的能力，让学生在技能操作、情景模拟等环节中实现知识的内化；
- (6) 具备为实现个人发展、拓展职业能力所需的基础技能；具备创新创业能力；
- (7) 具备人员选拔与配置、团队沟通、绩效管理和有效激励等团队组建及成员激励能力；
- (8) 具备制定标准、衡量工作、纠正偏差等绩效管理及纠偏能力；
- (9) 具备一定的商业信息技术与工具应用能力；具备数据意识和数据分析应用能力；
- (10) 具备商务礼仪规范应用能力；具备时间及资源管理能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的

课程,包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容,严格按照国家有关规定执行,强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑,融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质，增强学生职业核心能力，使学生符合社会需求，在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分，课堂教学的专题设计突出“华贸”特色，契合“商贸”职业人才的德育素养要求，注重思想价值引领，抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观，遵循“以育人带动教学”的理念，通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科，同时又是一门实践性、应用性较强的学科，具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程，使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律，养成良好的应用写作思维，能够写出规范的、常用的应用文书，并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力，培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点，找出特长，确立个人发展目标，并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标，对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策，树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公

布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
1	管理学基础	4	52	掌握管理的决策、计划、组织、领导、激励、控制、沟通、创新等理论方法	模拟管理环境，在管理环境中实践沟通、领导、创新和管理方法的应用。
2	经济学基础知识	4	52	能进行市场需求与供给预测，明确市场经济和信息经济下企业财产与收入分配方式	掌握资源配置及其机制，市场价格决定，消费者行为理论，生产者行为理论，市场失灵时的宏观调节，通货膨胀和经济紧缩的对策等。
3	商务礼仪	2	26	仪表礼仪，言谈举止，书信来往，电话沟通等技巧，办公礼仪，宴会礼仪，迎宾礼仪等	提高业务能力、交际能力
4	会计基础	4	72	完成会计的确认、计量、报告的全过程，从而对会计核算的基本程序和方程，有一个清晰认识和掌握	帮助学生掌握分析经济业务的要领，指导学生按照账务处理程序顺利完成实训
5	合同法	4	72	合同的订立、合同的效力及合同的履行、变更、解除、保全、违约责任	根据合同法的规定完成合同法的制定、审核和实施

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
6	商务谈判	2	36	买卖双方为了促成交易而进行的活动或是为了解决买卖双方的争端,并取得各自的经济利益的一种方法和手段	通过谈判,以低价买进,高价卖出,一买一卖之间,产生的利润谈判是增加利润最有效也是最快的办法,争取净利润
7	管理心理学	3	54	管理学的基本概念,计划、组织、领导、决策、沟通等方面的理论和实务知识	以管理的职能为主线,通过小组展示、案例分享、情景模拟、管理游戏、角色扮演、专题辩论等多种实训教学形式,掌握管理心理理论和技术
8	电子商务	2	36	协调、整合信息流、货物流、资金流有序、关联、高效流动,利用网络基础设施、支付平台、安全平台、管理平台等条件开展管理工作	广告宣传、咨询洽谈、网上订购、网上支付、电子账户、服务传递、意见征询、交易管理等。
9	企业战略管理	4	64	从全局和长远的观点研究企业在竞争环境下,生存与发展的重大问题,是现代企业高层领导人最主要的职能,在现代企业管理中处于核心地位,重点学习公司战略、经营战略、职能战略	企业经营中的营销、技术、组织、财务等职能领域的综合性决策问题。企业战略管理是企业层次化的体系,针对企业不同层次的战略制定、实施和评价、控制行为进行管理
10	统计基础	3	48	收集、分析、表述和解释数据,是各学科领域研究者和实际工作者的必备知识	统计研究的对象、特点和方法,统计调查,统计整理,综合指标,抽样估计,假设检验等训练
11	人力资源管理	4	72	六大模块:人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效考核管理、薪酬福利管理、劳动关系管理	六大模块技术工具和方法的应用
12	经济师考证(工商管理)	5	90	工商企业组织结构、市场调查与预测、生产过程组织、质量管理、技术改造与新产品开发、员工招聘、员工培训与员工成长、财务管理等	企业组织生产过程、质量管理常用方法的技术应用、人员管理的招聘与培训开发、企业管理的变革与组织结构变化的案例分析等

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
13	生产与运营管理	4	72	掌握 ERP、MRP、MRP2 等生产运作管理系统计划,主生产计划、成本管理计划等	企业选址、布局、流程设计、工作设计、需求预测、生产与运作系统、库存、质量管理、设备购置、绩效测评与流程再造等
14	财务管理	4	72	掌握财务报表的制定方法、资产负债表、现金流量表的制定和应用,掌握财务管理流程和具体法律法规等;掌握财务预算、资产管理、成本收益等技术	财务预算、筹资管理、资金成本与资本结构、项目投资管理、证券投资管理、营运资金管理、收益分配管理、财务控制和财务分析等。
15	质量管理	4	72	掌握质量检验、质量控制、质量改进、质量管理方法、全面质量管理、质量策划、质量管理体系	质量计划阶段、执行阶段、检查阶段、处理阶段的应用,学会运用 PDCA 循环。
16	市场营销实务	4	64	掌握营销活动及其规律性,熟悉客户开发、网络营销策略及应用。了解顾客的要求、愿望及改进意见,将大规模营销改进为小群体甚至个体营销,为消费者提供了极大的满足,迎合了现代营销观念的宗旨	市场营销工商模拟实训课程、营销手段、营销方法和具体营销规则的掌握。
17	企业经营管理沙盘实训(ERP)	2	36	中小企业创业、战略与运营制度中所涉及的各种问题,中小企业创业者与管理者的综合知识与本领	中小企业的某一专题与紧密相关的案例、讨论思考题融为一体,分析中小企业创业、战略与运营控制中的现实问题,提高分析问题、解决问题的能力
18	工商模拟市场实训	1	30	经济学、管理学、企业策划、市场营销、公司理财、会计实务、税收实务、经济法规、公共关系、广告实务等	能完成模拟企业的人员组合、市场调查、企业注册、摊位招投标、资金筹集、采购进货、摊位策划、装饰布置、营销方案的制定、广告宣传、商品经营、企业管理、财务核算等
19	创新创业实践项目	1	30	团队编制商业计划书、开展可行性研究、模拟企业运行、参加企业实践、撰写创业报告等	学生团队在学校老师和企业导师的共同指导下,采用前期创新训练项目或创新性实验,提出具有市场前景的创新性产品或服务

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
20	项目管理实训	2	32	项目管理基础知识介绍,分别阐述了项目管理知识体系的基本理论和项目管理的基本方法,以及其他相关知识	实验实训模块,每个模块设计了多个实验题目和实训案例,涵盖项目管理大部分理论和方法
21	顶岗实习	15	450	使学生完全履行其实习岗位的所有职责,独当一面,具有很大的挑战性,锻炼学生的能力。	综合运用本专业所学的知识 and 技能,以完成一定的生产任务,并进一步获得感性认识,掌握操作技能,学习企业管理,养成正确劳动态度
合计		81	1532		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定,开设专业选修课,本专业选修课程设计见表5。

表5 专业选修课程

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
1	成本核算与控制	4	72	认识企业管理成本问题、掌握核算要点及方法	深入理解成本的控制,快速熟悉常见电商模式,胜任成本控制及核算工作。
2	中小企业管理	4	72	涵盖了中小企业创业、战略与运营制度中所涉及的各种问题,学习到中小企业创业者与管理者的综合知识与本领	中小企业的某一专题与紧密相关的案例、讨论思考题融为一体,分析中小企业创业、战略与运营控制中的现实问题,提高分析问题、解决问题的能力
3	品牌推广策划	3	54	产品推广、促销推广、企业核心价值、品牌定位、价格策略、网页策略、产品策略、渠道策略、服务策略	品牌深度和宽度的拓展推广,品牌维护的手段,品牌创建的方法和措施
4	管理沟通	2	36	学习并掌握职场与生活中各类沟通方式方法的运用。	沟通技巧情况模拟、角色扮演、案例分析、习题演练。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
5	企业文化	3	54	企业精神、企业道德、经营哲学、企业形象、团队意识、企业制度、企业使命等	不自觉的文化创造；自觉的文化的提炼与总结；文化落地执行与冲突管理
6	管理信息系统	3	54	信息管理系统技术、WEB开发的基本技术、战略规划和开发方法、系统分析，决策支持系统	信息的手机、传输、加工、储存、更新、拓展和维护的系统。
合计		8	126		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112		112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	16	20		3/12W					考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	14	38	4/13W						考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
	小计					36.5	702	198	504	318	227	63	63	23	8
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32	0	16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32	0	
专业基础课程	15	ZJ12901	管理学基础	B	4	52	28	24	4/13W						考试
	16	ZJ12902	经济学基础知识	B	4	52	28	24	4/13W						考证
	17	ZJ12903	商务礼仪	B	2	26	16	10	2/13W						考查
	18	ZJ12904	会计基础	B	4	72	36	36			4/18W				考查
	19	ZJ12905	合同法	B	4	72	36	36			4/18W				考试
	20	ZJ12906	商务谈判	B	2	36	18	18			2/18W				考查
	21	ZJ12907	管理心理学	B	3	54	42	12				3/18W			考查
	22	ZJ12908	电子商务	B	2	36	18	18				2/18W			考查
	23	ZJ12909	企业战略管理	B	4	64	48	16					4/16W		考查
	24	ZJ12910	统计基础	B	3	48	36	12					3/16W		考试
专业核心课程	25	ZH12901	人力资源管理	B	4	72	56	16		4/18W					考试
	26	ZH12902	经济师考证（工商管理）	B	5	90	60	30		5/18W					考证
	27	ZH12903	生产与运营管理	B	4	72	56	16			4/18W				考试
	28	ZH12904	财务管理	B	4	72	56	16				4/18W			考试
	29	ZH12905	质量管理	B	4	72	56	16				4/18W			考试
	30	ZH12906	市场营销实务	B	4	64	48	16					4/16W		考试
专业综合课程	31	ZC12907	企业经营管理沙盘实训（ERP）	C	2	36	0	36				2/18W			考查
	32	ZC12908	工商模拟市场实训	C	1	30	0	30					1W		考查
	33	ZC12909	创新创业实践项目	C	1	30	0	30					1W		考查
	34	ZC12910	项目管理实训	C	2	32	0	32					2/16W		考查
	35	ZC12911	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计					81	1532	638	894	130	162	252	270	268	450	
专业选修课程	36	ZX12912	成本核算与控制	B	3	54	36	18			3/18W				考查
	37	ZX12913	中小企业管理	B	3	54	36	18			3/18W				考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
	38	ZX12914	品牌推广策划	B	2	36	24	12				2/18W			考查
	39	ZX12915	管理沟通	B	2	36	24	12				2/18W			考查
	40	ZX12916	企业文化	B	2	32	24	12					2/16W		考查
	41	ZX12917	管理信息系统	B	2	32	24	12					2/16W		考查
小计					8	122	80	42	0	0	54	36	32		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低4.5学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					140	2628	1012	1616	448	457	437	437	391	458	

备注：1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$ ：其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课（除顶岗实习外）学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时，为了避免“名义选修”，保证学生有选修的余地，各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 ，鼓励利用网络资源选修；公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示：15 周单元教学，3 周专用教学周；2/13W 表示：每周 2 学时，全学期排 7 课 13 周完成；4/T 表示：每学期 4 学时灵活安排；3W 表示：专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时，计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式，课堂教学由思政部组织实施，实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一，只与年份有关编码为 ZC00900。

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项目	学时		学分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.82%	38.5	27.50%
专业必修课程	1532	58.61%	81	57.85%
专业选修课程	122	4.74%	8	5.7%
公共选修课程	128	4.8%	8	5.7%
学生综合素质教育	80	3.01%	4.5	3.21%
合计	2628	100%	140	100%
全部学时中：讲授学时	1296	49.32%		
实践学时	1332	50.68%		
实训学时中：一般性实训	824	61.86%		
集中实训实习	516	38.14%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、

能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的学习评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 140 学分，其中必修课要求修满 124 学分，选修课不少于16学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表 8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	初级经济师	初级	人社部	经济基础知识、经济专业知识与实务	必考
2	CCAT (工商企业管理专业)	中级	人社部全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	管理学基础、质量管理、生产运营管理、市场营销等	选考
3	人力资源管理师（四级）	四级	人社部	规划、招聘、培训、薪酬、绩效、劳动关系等	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表10。

表10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

会计专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：会计

专业代码：630302

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

本专业职业主要面向中小企业、工商企业、金融行业、会计师事务所、事业单位、政府部门等单位。

表 1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
63 财经商贸类	6303 财务会计类	7241 会计、审计及税务服务	2-06-03-00 会计专业人员	出纳岗位、往来结算岗位、会计软件审核记账岗位、会计主管岗位、资金主管岗位、财务经理岗位	高等学校英语应用能力考试、全国高等学校计算机水平综合考试、助理会计师、职业技术水平证书、外贸会计证书

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	出纳	出纳员	资金管理员	货币资金的收付结算	款项及有价证券的收付与管理。
2	会计	会计员	财务经理	企业经济业务的核算、处理和分析	企业经济业务的分析与管理，成本、筹资、投资、预算、收益的管理。
3	税务	税务员	税务经理	企业税务计算、申报和筹划	企业经济业务活动的税务筹划。
4	审计	审计员	注册会计师	代理记账、咨询服务、审查监督	审核和监督企业经济活动。
5	统计	统计员	统计师	企业经济业务数据统计	企业经济业务数据统计和分析。
6	信息处理	数据操作员	数据分析师	企业会计信息化管理	企业经济业务活动的信息化管理，数据录入和分析。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，适应社会发展需要，具有良好身心素质和人文素养，掌握会计基础知识，具备会计核算、会计监督、出纳业务、会计管理、税务管理和财务管理等知识和技术技能，面向会计、审计和税务服务等领域的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、遵纪守法、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划

意识。

(3) 具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有较强的学习能力、良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

(1) 公共基础知识：了解管理学知识、相关法规与计算机基本操作。

(2) 专业知识：掌握会计核算原则、会计科目与账户、借贷记账法、账户对照关系、会计分录、会计凭证的编制及财务会计的基本理论、财务会计准则等专业知识，能熟练处理货币资金、应收款项、存货、对外投资、固定资产、无形资产及其他资产、流动负债、非流动负债、所有者权益、损益、债务重组、非货币性交易、借款费用等业务的会计核算。

(3) 专业相关知识：掌握与会计工作有密切关系的财政、税收、金融、互联网等相关知识，提高职业判断能力。掌握计算机在会计领域的应用和方法，能熟练运用计算机会计软件正确处理会计核算、成本核算和财务分析。了解大数据、云计算、区块链、物联网背景下智能财务的运用和发展趋势。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

其中通用能力一般包括口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础能力、专业核心能力和专业创新能力。

(1) 通用能力：具有较强的语言文字表达能力与沟通能力。熟练掌握信息技术，熟悉各项管理技能和相关法规。

(2) 专业基础能力：熟悉相关行业的会计理论以及行业财务制度，具备出纳实务、会计核算、税务筹划、审计稽核和财政金融等知识处理企业经济业务的能力。

(3) 专业核心能力：熟悉运用财务软件处理企业各个环节经济业务的能力；能够运用实际成本法和计划成本法对企业的原材料、产品成本等进行核算；熟悉会计账务处理程序，编制财务报表；运用财务管理知识，为企业筹资、投资等工作提供决策依据；运用管理会计知识，为企业改善经营管理、提高经济效益服务。

(4) 专业创新能力：能对企业财务管理及资金运用实行监督与管理、组织企业成

本费用核算、将复杂的会计资料和财务数据与具体的业务结合并提出合理意见，创造性地解决单位和企业面临的问题；能根据经营活动资金需求，合理安排调度资金，确保企业生产经营正常进行；能对财务报表的数据进行分析，预测和规划企业的发展，提高企业竞争力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

（一）公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容，严格按照国家有关规定执行，强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育，学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，培育和践行社会主义核心价值观，解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，落实立德树人的根本任务，发挥思政课载体和主渠道作用，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科,同时又是一门实践性、应用性较强的学科,具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程,使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律,养成良好的应用写作思维,能够写出规范的、常用的应用文书,并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	会计基础	6	104	企业经济业务的核算	填制审核凭证、设计登记账簿、账务处理、编制报表。
2	经济法	3	52	企业经济业务的核算、处理与分析	经济纠纷的判断、支付结算的工具和要求。
3	统计学基础	2	36	企业经济业务数据统计	统计设计和调查。
4	管理学基础	3	52	企业经济业务的分析	企业计划编制与实施、组织设计与变革、企业控制技术与方法。
5	经济学应用	2	36	企业经济业务的核算、处理与分析	运用经济学知识对简单的经济现象做出预测和分析。
6	税务会计	3	52	企业税务的计算、申报与筹划	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税的原理、计算和申报。
7	审计基础	3	52	企业审查监理	经济业务中常见的错弊及查找技巧，审计案例分析、如何防范错误和舞弊。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
8	出纳实务	3	52	货币资金的收付结算	点钞、现金业务、银行业务、外币业务和对账业务。
9	会计电算化	4	72	企业会计信息化管理	建账、总账初始化、凭证处理、账证查询、银行对账、自动转账、结账、报表数据处理、往来账、固定资产、薪资管理。
10	财务会计实务	8	144	企业经济业务的核算、处理与分析	出纳、存货、往来、固定资产、其他资产、薪酬、资金、财务成果、报表岗位的核算。
11	成本会计	6	108	企业经济业务的核算、处理与分析。	归集和分配辅助生产费用、计算完工产品成本、品种法计算产品成本、分批法计算产品成本、分步法计算产品成本。
12	财务管理	6	108	企业经济业务的核算、处理与分析	财务分析、流动资产资产管理、筹资投资收益预算管理、财务控制。
13	管理会计	6	108	企业经济业务的核算、处理与分析	变动成本法分析、本量利分析、成本和利润预测、作业成本法。
14	会计分项与综合实训	3	52	企业经济业务的核算、处理与分析	货币资金与往来款项业务操作、存货会计业务操作、长期资产会计业务操作、收入费用会计业务操作、会计报表模拟编制操作。
15	财务报表分析	3	52	企业经济业务的分析	资产负债表的编制与分析、利润表的编制与分析、现金流量表的编制与分析、财务报告的撰写。
16	会计信息化操作实训	3	52	企业会计信息化管理	采购日常业务处理、销售日常业务处理、库存管理和存货核算。
17	顶岗实习	18	450	结合理论知识在实习单位岗位的实践应用。	结合理论知识在实习单位岗位的实践应用。
合计		82	1582		

表 5 专业选修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	财政与金融	3	48	企业经济业务的核算、处理与分析	分析财政政策、方针、法规的变化对微观经济的影响，分析货币政策、金融法规的变化对微观经济的影响。
2	区块链	3	48	企业会计信息化管理	区块链的工作方式、加密货币。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
3	EXCEL 财务应用	2	32	企业会计信息化管理	企业科目设置、凭证制作、账务生成、报表分析、薪资管理、固定资产管理。
4	ERP 沙盘对抗演练	2	32	企业会计信息化管理	组织实施、经营过程与规划、沙盘工具的运用、模拟经营、实战对抗。
5	税法	3	48	企业税务的计算、申报与筹划	运用税收法律知识分析增值税、消费税、企业所得税和个人所得税的案例。
6	投资学基础	3	48	企业经济业务的核算、处理与分析	证券交易操作模拟。
7	行业会计比较	3	48	企业经济业务的核算、处理与分析	商业企业、金融企业、房地产企业、交通运输业、外贸企业会计核算。
合计		8	128		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	16	20	3/12W						考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	16	36		4/13W					考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计					36.5	702	200	502	302	243	63	63	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32		
专业基础课程	15	ZJ52901	会计基础	B	6	104	24	80	8/13W						考试
	16	ZJ52902	经济法	B	3	52	4	48	4/13W						考试
	17	ZJ52903	统计学基础	B	2	36	30	6					2/18W		考查
	18	ZJ52904	管理学基础	B	3	52	4	48			4/13W				考查
	19	ZJ52905	经济学应用	B	2	36	6	30			2/18W				考查
	20	ZJ52906	税务会计	B	3	52	12	40			3/13W				考查
	21	ZJ52907	审计基础	B	3	52	12	40				4/13W			考试
	22	ZJ52908	出纳实务	B	3	52	32	20				4/13W			考查
专业核心课程	23	ZH52909	会计电算化	C	4	72		72		4/18W					考试
	24	ZH52910	财务会计实务	B	8	144	24	120		4/18W	4/18W				考试
	25	ZH52911	成本会计	B	6	108	72	36			6/18W				考试
	26	ZH52912	财务管理	B	6	108	84	24				6/18W			考试
	27	ZH52913	管理会计	B	6	108	36	72					6/18W		考试
专业综合课程	28	ZC52914	会计分项与综合实训	C	3	52		52				4/13W			考查
	29	ZC52915	财务报表分析	B	3	52	42	10					4/13W		考试
	30	ZC52916	会计信息化操作实训	C	3	52		52					4/13W		考查
	31	ZC00900	顶岗实习	C	18	450		450						18W	考查
小计					82	1582	382	1200	156	180	320	264	212	450	

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
专业选修课程	32	ZX52901	财政与金融	B	3	48	40	8			4/12W				考查
	33	ZX52902	区块链	B	3	48	40	8			4/12W				考查
	34	ZX52903	Excel 财务应用	C	2	32		32				2/16W			考查
	35	ZX52904	ERP 沙盘对抗演练	C	2	32		32					2/16W		考查
	36	ZX52905	税法	B	3	48	36	12					4/12W		考查
	37	ZX52906	投资学基础	B	3	48	40	8					4/12W		考查
	38	ZX52907	行业会计比较	B	3	48	40	8					4/12W		考查
小计						8	128	64	64	0	0	32	32	64	
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施,最低4.5学分达标,由学生处进行的详细设计活动方案与配套的实施考核细则,组织学生工作团队具体实施。														考查
小计						4.5	80		80		20	20	20	20	
合计						141	2684	838	1846	458	435	463	407	383	458

备注: 1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$: 其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课(除顶岗实习外)学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时, 为了避免“名义选修”, 保证学生有选修的余地, 各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 , 鼓励利用网络资源选修; 公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示: 15 周单元教学, 3 周专用教学周; 2/13W 表示: 每周 2 学时, 全学期排 7 课 13 周完成; 4/T 表示: 每学期 4 学时灵活安排; 3W 表示: 专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时, 计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式, 课堂教学由思政部组织实施, 实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一, 只与年份有关编码为 ZC00900。

(二) 教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.54%	38.5	27.30%
专业必修课程	1582	58.94%	82	58.16%
专业选修课程	128	4.77%	8	5.67%
公共选修课程	128	4.77%	8	5.67%
学生综合素质教育	80	2.98%	4.5	3.19%
合计	2684	100%	141	100%
全部学时中: 理论学时	1266	47.17%		

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
实训学时	1418	52.83%		
实训学时中：一般性实训	1306	92.10%		
集中实训实习	112	7.90%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教科研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业标准

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 141 学分，其中必修课要求修满 125 学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	助理会计师	初级	国家人力资源和社会保障部、财政部	经济法、财务会计实务	必考
2	初级管理会计师	初级	中国会计协会	管理会计	

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
3	助理审计师	初级	国家人力资源和社会保障部、审计署	审计基础	选考
4	助理统计师	初级	国家人力资源和社会保障部、国家统计局	统计学基础	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

计算机网络技术专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：计算机网络技术

专业代码：610202

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中学毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 （代码）	所属专业 类 （代码）	对应行业 （代码）	主要职业类别 （代码）	主要岗位类别 （或技术领域）	职业资格证书或技 能等级证书举例
电子信息类 （61）	计算机类 （6102）	互联网和 相关服务 （ I64）	计算机网络技术 人员 （2-02-13-03）	网络设备配置与 调试，计算机网 络构建与管理， 网络安全管理与 应用、网络编辑， 网站开发	计算机网络设备调 试员（三级/高级）、 网络管理员、网络 工程师、网络安全 技术工程师、网络 安全策略工程师、 网络维护和故障诊 断工程师、 Cisco 系列认证： CCNA/CCNP/CCIE、 华为系列认证： HCIA/HCIP/HCIE、 红帽认证： RHCE 和 RHCSA 。

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	网络工程	网络管理员、网络维护人员、技术管理人员、网络系统集成实施人员	网络工程师	1. 熟悉局域网、系统维护等相关工作； 2. 熟悉路由器、交换机等网络设备的结构和工作原理； 3. 熟悉服务器、防火墙等相关网络设备的功能和特点,能对网络系统集成的安装、调试和维护工作； 4. 会进行网络管理设计,网络设备安装、调试,网络运行维护,网络产品销售与售后服务。	1. 具有 IP 网络项目规划建设和维护经验； 2. 有网络故障的判断及解决能力； 3. 拥有 CCNA/NP/IE 能力,能熟悉各种路由器、防火墙、交换机的配置及管理； 4. 熟悉网络交换技术,如生成树,多层交换,组播, OSPF, BGP, MPLS 等； 5. 具备较强的交流、沟通和表达能力,以良好的项目控制、组织和协调的能力。
2	网络管理	网络管理员 系统管理员	网络管理师工程	1. 企业网络系统构建； 2. 企业内部局域网络维护； 3. 网络系统安全管理。	1. 能完成服务器操作系统的安装、优化及网络配置； 2. 能进行各种网络设备的配置、维护和管理； 3. 能开展服务器的日常维护工作,具备对网络中数据进行相应备份,还原和恢复的能力； 4. 维护公司网络系统的安全,保障网络可靠的运行； 5. 维护保养计算机、网络硬件设备、系统软件、应用软件等相关 IT 设施； 6. 诊断并排除网络设备及网络软件的故障。
3	信息安全管理	信息安全管理 维护人员、网络安全系统集成人员	信息安全工程师	1. 负责网站和项目中的网络安全解决方案和安全服务的实施； 2. 负责信息安全产品的立项、设计、开发和生产；	1. 熟悉 UNIX、LINUX 和 NT 操作系统、TCP/IP 等网络协议及 WWW、FTP、TELNET 等服务； 2. 熟悉 CISCO、华为的路由器、交换机、接入设

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
				3. 负责公司计算机系统标准化实施,制定内部网络的标准化; 4. 负责网络安全新技术的调查和运用,并向管理层提供使用建议; 5. 协助解决其他项目出现的安全技术难题。	备、网管软件及 MODEM; 3. 熟悉各种软件、硬件防火墙及著名安全工具软件的使用及安装; 4. 无线网络的安全防范技术, 熟悉无线网络设备及其安全技术; 5. 网络安全风险评估和分析。
4	网站开发	网站开发技术人员	网站开发工程师	1. 负责网站应用和功能设计的开发,确保网站正常运行; 2. 负责网站相关系统的开发以及维护,定期更新并完善网站; 3. 负责开发文档整理、编写以及更新; 4. 开发好后做好测试工作, 并和上级沟通,不断改进及优化; 5. 编写易读懂、易维护、高质量的代码。	1.具有熟练的图形图像处理技能; 2.具有静态网页制作和动态网页制作的技能; 3.具有数据库应用的基本技能; 4.熟悉 Dreamweaver、Javascript、CSS、Html、PHP 等网页设计、制作与开发工具; 5.能进行网站前台和后台的开发、维护与管理。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展,适应广东省社会经济发展需要,具有敬业精神、团队协作、创新意识等基本职业素质,掌握中小型网络规划、局域网组建、网络设备配置、管理和维护、网络故障诊断与排除、网络安全防范、网站建设与维护等知识和技术技能,面向政府机关、企事业单位、计算机网络公司等领域的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导,树立中国特色社会主义共同理想,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感;崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪;具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业,具有精

益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

（4）专业素质要求：具有良好的 IT 服务意识，逻辑思维能力强；具有敢于质疑的问题意识，灵活应变的创新意识，不畏权威的求异精神，百折不挠的钻研精神；较强的学习能力，信息收集能力，分析能力，观察能力，判断推理能力以及动手能力；具有良好的沟通能力与团队协调能力；能正确阅读和理解计算机和计算机网络常见的英文；理解计算机网络新技术及其发展趋势；具有良好的创新创业精神。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

- （1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；
- （2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识；
- （3）了解信息技术、云计算和信息安全基础知识；
- （4）掌握数据库的基本知识和程序设计基本知识；
- （5）掌握计算机网络基础知识和 TCP/IP 协议簇知识；
- （6）掌握网络操作系统的基本知识；
- （7）熟悉计算机网络系统的结构组成及网络设备性能特点；
- （8）掌握网络规划与设计的基本知识；
- （9）熟悉网络工程设计安装规范；
- （10）掌握网络管理的基础理论知识；
- （11）掌握软件定义网络的基本理论及网络虚拟化知识；
- （12）熟悉常用网络测试工具的功能和性能特点。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

- （1）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
- （2）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

- (3) 具有团队合作能力；
- (4) 具有本专业必需的信息技术应用和维护能力；
- (5) 能够对网络设备、网络安全设备、服务器设备和无线网络进行安装与调试；
- (6) 能够熟练操作常用网络操作系统，并在 Windows 和 Linux 平台上部署常用的网络应用环境；
- (7) 能够根据用户需求规划和设计网络系统，并部署网络设备，对网络系统进行联合调试；
- (8) 能够设计、实施中小型网络工程和数据中心机房；
- (9) 能协助主管管理工程项目，撰写项目文档、工程报告等文档；
- (10) 具有计算机网络安全配置、管理与维护能力；
- (11) 具有网络应用系统设计、开发及维护能力和数据库管理能力；
- (12) 具有网络虚拟化及云平台系统搭建和系统平台设备配置部署能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容，严格按照国家有关规定执行，强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表 3。

表 3 公共基础必修课课程体系设计

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
2	军事理论	2	36	通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育，学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，培育和践行社会主义核心价值观，解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，落实立德树人的根本任务，发挥思政课载体和主渠道作用，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，充分反映马克思主义中国化的理论成果，帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段，通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质，增强学生职业核心能力，使学生符合社会需求，在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
9	现代信息技术应用	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力，培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
10	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点，找出特长，确立个人发展目标，并制定一系列行动计划。
11	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标，对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
12	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策，树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		33	642	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	计算机组装与维护	3	52	计算机硬件拆装、系统安装与维护	计算机硬件拆装实训、系统安装与维护实训
2	网络技术基础	3	52	网络基本操作、简单网络组建、网络管理	网络基本操作实训、简单网络组建实训、常用网络命令实训
3	Windows 服务器管理	4	72	Windows 网络操作系统的安装、管理与维护、网络服务器配置、管理与维护	Windows 网络操作系统的安装、管理与维护实训、网络服务器配置、管理与维护实训
4	Linux 系统管理	4	64	Linux 系统管理	Linux 系统管理实训
5	网络工程项目管理	4	64	网络工程制图软件的使用、网络工程项目管理	Visio 软件使用实训、网络工程项目管理实训
6	Python 语言程序设计	4	60	Web 开发、网络编程、网络爬虫开发、自动化运维	Web 开发实训、网络编程实训、网络爬虫开发实训、自动化运维实训
7	网络综合布线设计实施	4	60	网络综合布线与实施	网络综合布线与实施实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
8	网络设备配置	4	72	服务器配置、路由器配置、交换机配置	服务器配置实训、路由器配置实训、交换机配置实训
9	高级路由交换技术（CCNP-1）	6	96	高级路由配置、高级交换配置	高级路由交换配置实训
10	网络安全技术	6	96	访问控制列表、网络安全防护、防火墙配置、密码技术	访问控制列表实训、网络安全防护实训、防火墙配置实训、密码设置实训
11	网络工程师考证	6	96	网络设备配置、网络规划与设计、网络搭建、网络管理与维护	网络设备实训、网络规划与设计实训、网络搭建实训、网络管理与维护实训
12	网络运行与维护（CCNP-2）	6	96	网络运行管理、网络安全维护	网络运行管理实训、网络安全项目实训
13	网络设备项目实训	4	78	网络设备配置	网络设备配置实训
14	网络安全项目实训	4	78	网络安全项目	网络安全项目实训
15	华为数通技术	4	72	华为设备配置、华为网络运行管理	华为设备配置实训、华为网络运行管理实训
16	顶岗实习	18	450	网络工程、网络管理、信息安全管理、网站开发	网络工程实习、网络管理实习、信息安全管理实习、网站开发实习
合计		84	1558		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	CCNA 考证	2	32	CCNA 网络构建实施	CCNA 工程实训
2	云平台构建技术	2	32	云平台构建	云平台构建实训
3	网页设计	2	32	网页设计与制作	个人网页设计与制作、公司网页设计与制作、网页设计综合实训
4	无线局域网组建	4	64	无线局域网组建	无线局域网组建实训
5	MySQL 数据库应用	4	64	Web 网站系统数据库开发与管理	Web 网站系统数据库开发实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
6	网页互动设计（JS）	4	64	网站前端开发、网站后端开发、移动开发、桌面开发、插件开发	网站前端、后端开发实训、移动开发实训、桌面开发实训、插件开发实训、网页设计综合实训
7	PHP 网站开发技术	2	32	服务端脚本的编写、网站后台开发	服务端脚本编写实训、网站后台开发实训、网页设计综合实训
8	虚拟现实（VR）技术	2	32	虚拟现实（VR）技术应用	虚拟现实（VR）技术应用实训
9	电子商务实务	2	32	电子商务网站运营、淘宝、京东、阿里巴巴等平台运营	电子商务网站运营、淘宝、京东、阿里巴巴等平台运营实习实训
合计		8	128		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	12+6W	18W	
公共基础课程	1	GB00101	军事技能	C	2	112		112	3W						考查
	2	GB00102	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00103	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00104	毛泽东思想和中国	B	4	64	18	46		4/16W					考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	12+6W	18W	
			特色社会主义理论体系概论												
	5	GB00105	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00106	体能训练	B	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00107	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00108	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查
	9	GB40109	现代信息技术应用	B	3	52	26	26	4/13W						考查
	10	GB40110	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	11	GB30111	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	12	GB00112	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计					33	642	186	456	318	227	57	57	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32		
专业基础课程	13	ZJ34901	计算机组装与维护	B	3	52	16	36	4/13W						考查
	14	ZJ34902	网络技术基础	B	3	52	16	36	4/13W						考试
	15	ZJ34903	Windows 服务器管理	B	4	72	16	56		4/18W					考查
	16	ZJ34904	Linux 系统管理	B	4	64	24	40			4/16W				考查
	17	ZJ34905	网络工程项目管理	B	4	64	24	40			4/16W				考查
	18	ZJ34907	Python 语言程序设计	B	4	60	24	36			4/15W				考查
	19	ZJ34906	网络综合布线设计实施	B	4	60	24	36				4/15W			考查
专业核心课程	20	ZH34901	网络设备配置	B	4	72	16	56		4/18W					考试
	21	ZH34902	高级路由交换技术（CCNP-1）	B	6	96	32	64			6/16W				考试
	22	ZH34903	网络安全技术	B	6	96	32	64				6/16W			考试
	23	ZH34905	网络工程师考证	B	6	96	32	64				6/16W			考试
	24	ZH34904	网络运行与维护（CCNP-2）	B	6	96	32	64					8/12W		考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	12+6W	18W	
专业综合课程	25	ZC34901	网络设备项目实训	C	4	78		78					3W		考查
	26	ZC34902	网络安全项目实训	C	4	78		78					3W		考查
	27	ZC34903	华为数通技术	B	4	72	36	36					6/12W		考查
	28	ZC00900	顶岗实习	C	18	450		450						18W	考查
小计					84	1558	324	1234	104	144	284	252	324	450	
专业选修课程	29	ZX34901	CCNA 考证	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	30	ZX34902	云平台构建技术	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	31	ZX34903	网页设计	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	32	ZX34904	无线局域网组建	B	4	64	40	24				4/16W			考查
	33	ZX34905	MySQL 数据库应用	B	4	64	40	24				4/16W			考查
	34	ZX34906	网页互动设计 (JavaScript)	B	4	64	40	24				4/16W			考查
	35	ZX34907	PHP 网站开发技术	B	2	32	16	16					4/8W		考查
	36	ZX34908	虚拟现实 (VR) 技术	B	2	32	16	16					4/8W		考查
	37	ZX34909	电子商务实务	B	2	32	16	16					4/8W		考查
小计					8	128	72	56			32	64	32		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施, 最低 4.5 学分达标, 由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核考核细则, 组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					139.5	2600	678	1922	422	439	441	441	447	458	

(二) 教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	706	27.16%	35	25.09%
专业必修课程	1558	59.92%	84	60.22%
专业选修课程	128	4.92%	8	5.73%
公共选修课程	128	4.92%	8	5.73%
学生综合素质教育	80	3.08%	4.5	3.23%
合计	2600	100%	139.5	100%

全部学时中： 讲授学时	1028	39.54%		
实践学时	1572	60.46%		
实训学时中：一般性实训	854	54.33%		
集中实训实习	718	45.67%		

八、实施保障

（一）师资队伍

有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线为原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的学习评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分 139.5 学分，其中必修课要求修满 123.5 学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于8学分，专业选修课不少于8学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	CCAT 网络工程师	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	网络设备配置、网络规划、构建、管理与维护	必考
2	HCIA/IP/IE、CCNA/NP/IE 认证	中级 高级	华为公司、思科公司	华为、思科网络设备配置、华为、思科网络规划、构建、管理与维护	选考

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
3	全国软件水平/资格证书 网络管理员、网络工程师	中级	工业和信息化部教育与 考试中心	网络设备配置、网络规划、构建、管理与维护	
4	全国计算机等级考试证书 (网络技术模块)	三、四级	教育部	网络设备配置、网络规划、构建、管理与维护， 网络安全	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表 9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表 10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	选考

计算机应用技术专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：计算机应用技术专业

专业代码：610201

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中学毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
电子信息类（61）	计算机类（6102）	计算机、通信和其他电子设备制造业（C39）	计算机硬件技术人员（2-02-13-01）	电子计算机装配调试，计算机维修，办公设备维修，计算机系统集成。	全国计算机一级、二级、三级、四级证书。办公自动化系统工程师、计算机组装与维护工程师、网络管理工程师、平面广告设计工程师、多媒体制作工程师、数据库工程师。
			计算机网络技术人员（2-02-13-03）	网络设备调试，计算机网络管理，网络编辑，网站开发	
			计算机操作员（3-01-02-05）	使用电子计算机从事文字、图形、图像等信息处理，计算机系统操作、维护与管理的人员。	

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	IT 运维管理	IT 运维管理员、计算机组装与维修员、计算机网络管理员、IT 产品销售员。	IT 运维管理工程师、IT 产品技术支持工程师、计算机网络技术工程师、计算机网络管理工程师、IT 产品营销师。	计算机及相关设备的使用和维护、计算机网络的运行维护、IT 运行维护管理、IT 产品销售及售后服务, IT 产品和办公设备安装、维修、保养技能。	1.能熟练进行计算机的组装与维护工作; 2.能熟练进行计算机网络的规划、组建、布线和维护管理; 3.能进行网络操作系统的基本操作、管理、维护; 4.能熟练进行数据库的基本操作; 5.能进行 IT 产品和办公设备安装、维修、保养; 6.能进行 IT 运维项目管理。
2	网络管理	网络运行维护员、网络管理员	高级系统管理员、网络管理工程师	服务器和网络互联设备的管理与维护、网络安全的管理与维护、网络故障的诊断与排除、网站管理与维护	1.能完成服务器操作系统的安装、优化及网络配置; 2.能进行各种网络设备的配置、维护和管理; 3.能开展服务器的日常维护工作, 具备对网络中数据进行相应备份, 还原和恢复的能力; 4.维护公司网络系统的安全, 保障网络可靠的运行; 5.维护保养计算机、网络硬件设备、系统软件、应用软件等相关 IT 设施; 6.诊断并排除网络设备及网络软件的故障。
3	平面广告设计	图形图像处理员、广告设计与制作员、多媒体制作员	图形图像处理工程师、平面广告设计工程师、多媒体制作工程师。	图形图像处理、UI 设计、动画设计与制作、广告设计与制作。	1.能进行平面设计、图形图像处理; 2.精通 Photoshop、Illustrator、PageMaker、CorelDraw、InDesign 等设计软件; 3.具备跃动的思维,完美的色感,敏锐的洞察力; 4.具备设计能力和品味,能把根据客户要求延展创意并制作设计稿。

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
4	网站开发	网页设计员、网站开发技术员	网页设计工程师、网站开发工程师	网站前台和后台的开发	1.具有熟练的图形图像处理技能； 2.具有静态网页制作和动态网页制作的技能； 3.具有数据库应用的基本技能； 4.熟悉 Dreamweaver、JavaScript、CSS、Html、PHP 等网页设计、制作与开发工具； 5.能进行网站前台和后台的开发、维护与管理。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，适应广东省社会经济发展需要，具有敬业精神、团队协作、创新意识等基本职业素质，掌握计算机基本应用、计算机软硬件及网络的运行维护、操作系统管理与维护、办公自动化系统管理与维护、平面广告设计、网站开发等知识和技术技能，面向政府机关、企事业单位、中小型 IT 企业等计算机应用技术领域的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

(4) 专业素质要求：具有良好的 IT 服务意识，逻辑思维能力强；具有敢于质疑的问题意识，灵活思变的创新意识，不畏权威的求异精神，百折不挠的钻研精神；较强的学习能力，信息收集能力，分析能力，观察能力，判断推理能力以及动手能力；具有良好的沟通能力与团队协作能力；能正确阅读和理解计算机和计算机网络常见的英文；理解计算机新技术及其发展趋势；具有一定的美术功底，良好的审美观和创新意识，优秀的设计创意素养。

2. 知识要求

- (1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；
- (2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识；
- (3) 了解信息技术、云计算、大数据和信息安全基础知识；
- (4) 掌握计算机应用基础知识和计算机网络基础知识；
- (5) 掌握基本的英语写作，会话，阅读；
- (6) 掌握数据库的基本知识和程序设计基本知识；
- (7) 掌握操作系统和办公自动化系统管理与维护方面的知识；
- (8) 熟悉计算机网络系统的结构组成及网络设备性能特点；
- (9) 掌握中小型网络规划、组建、管理与维护等方面的知识；
- (10) 掌握网络管理和网络安全的基础理论知识；
- (11) 熟悉常用网络测试工具的功能和性能特点；
- (12) 掌握平面设计、UI 设计、平面广告方面的知识；
- (13) 掌握静态网页设计和动态网页设计方面的知识。

3. 能力要求

- (1) 具有探究学习、终身学习能力，分析、解决实际问题的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3) 具有本专业必需的信息技术应用和维护能力，较强的判断推理能力和动手能力；
- (4) 具有正确阅读和理解计算机英语的能力；
- (5) 具有文字处理，电子表格，演示文稿的基本操作能力；
- (6) 具有计算机硬件及外设、操作系统安装、管理和维护的能力；
- (7) 具有局域网管理的能力，熟悉网络设备配置、调试，熟悉网络运行维护、维修的技能；

- (8) 具有计算机及网络设备销售及售后服务能力；
- (9) 具有管理和维护软件系统、信息系统、数据库系统的能力；
- (10) 具有 IT 运维项目管理能力；
- (11) 具有 UI 设计、平面广告设计的相关技能；
- (12) 具有网站开发制作能力，熟练掌握网站前台网页设计技能，熟悉网站后台开发和应用；
- (13) 具有 IT 行业和平面广告行业的创新创业能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容，严格按照国家有关规定执行，强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表 3。

表 3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
9	现代信息技术应用	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
10	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
11	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
12	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		33	642	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	平面设计	3	52	图形图像处理、平面广告设计	图形图像处理实训、平面广告设计实训
2	网络技术基础	3	52	网络基本操作、简单网络组建、网络管理	网络基本操作实训、简单网络组建实训、常用网络命令实训
3	UI 设计	4	64	平面广告设计、手机控件设计	平面广告设计实训、手机控件设计实训
4	Python 语言程序设计	4	64	Web 开发、网络编程、网络爬虫开发、自动化运维	Web 开发实训、网络编程实训、网络爬虫开发实训、自动化运维实训
5	MySQL 数据库应用	4	64	Web 网站系统数据库开发与管理	Web 网站系统数据库开发实训
6	网页设计	4	64	网页设计与制作	个人网页设计与制作、公司网页设计与制作、网页设计综合实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
7	Windows 系统管理与维护	4	64	Windows 操作系统安装、配置、管理与维护	Windows 操作系统安装、配置、管理与维护实训
8	Linux 操作系统管理与维护	6	96	Linux 操作系统安装、配置、管理与维护	Linux 操作系统安装、配置、管理与维护实训
9	网络管理与维护	6	96	网络服务器和网络互联设备的配置、管理与维护、网络安全管理与维护、网络故障诊断与排除	服务器搭建实训、网络互联设备配置实训、网络安全管理与维护实训、网络故障诊断与排除实训、网络管理与维护综合实训
10	PHP 动态网页设计	6	96	服务端脚本的编写、网站后台开发	服务端脚本编写实训、网站后台开发实训、网页设计综合实训
11	办公自动化系统考证	6	96	办公软件的使用、windows 系统管理与维护、网络管理与维护	办公软件的使用实训、windows 系统管理与维护实训、网络管理与维护实训
12	网络管理与维护综合实训	4	78	网络服务器和网络互联设备的配置、管理与维护、网络安全管理与维护、网络故障诊断与排除	网络管理与维护综合实训
13	网页设计综合实训	4	78	网页设计与制作、网站前台和后台的开发	网页设计综合实训、网站前台和后台的开发实训
14	IT 运维项目管理	4	72	计算机及相关设备的维护、计算机网络的运行维护、IT 运行维护管理、IT 产品和办公设备安装、维修、保养技能。	IT 运维实训、项目管理实训
15	顶岗实习	18	450	IT 运维管理、网络管理、平面广告设计、网站开发	IT 运维管理、网络管理、平面广告设计、网站开发等岗位的顶岗实习
合计		80	1486		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	平面广告设计与制作	2	32	平面广告设计与制作	平面广告设计与制作实训、实习
2	版式设计制作	2	32	InDesign 版式设计制作	版式设计制作实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
3	Python web 开发	4	64	Python 应用技术、网站开发	Python 应用技术实训、网站开发实训
4	微信小程序开发	4	64	微信小程序开发	微信小程序开发实训、实习
5	平面广告设计师考证	2	32	图形图像处理、平面广告设计	平面广告设计与制作实训、实习
6	电子商务实务	2	32	电子商务网站运营、淘宝、京东、阿里巴巴等平台运营	电子商务网站运营、淘宝、京东、阿里巴巴等平台运营实习实训
合计		8	128		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	12+6W	18W	
公共基础课程	1	GB00101	军事技能	C	2	112		112	3W						考查
	2	GB00102	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00103	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00105	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00106	体能训练	B	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00107	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	12+6W	18W	
	8	GB00108	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查
	9	GB00109	现代信息技术应用	B	3	52	26	26	4/13W						考查
	10	GB00110	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	11	GB00111	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	12	GB00112	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
	小计				33	642	186	456	318	227	57	57	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32		
专业基础课程	13	ZJ35001	平面设计	B	3	52	16	36	4/13W						考查
	14	ZJ35002	网络技术基础	B	3	52	16	36	4/13W						考试
	15	ZJ35003	UI 设计	B	4	64	32	32		4/16W					考查
	16	ZJ35004	Python 语言程序设计	B	4	64	24	40			4/16W				考查
	17	ZJ35005	MySQL 数据库应用	B	4	64	24	40			4/16W				考查
	18	ZJ35006	网页设计 (HTML+CSS+JavaScript)	B	4	64	24	40			4/16W				考查
专业核心课程	19	ZH35007	Windows 系统管理与维护	B	4	64	24	40		4/16W					考试
	20	ZH35008	Linux 系统管理与维护	B	6	96	36	60			6/16W				考试
	22	ZH35009	网络管理与维护	B	6	96	36	60				6/16W			考试
	23	ZH35010	PHP 动态网页设计	B	6	96	36	60				6/16W			考试
	24	ZH35011	办公自动化系统考证	B	6	96	36	60				6/16W			考试
专业综合课程	25	ZC35012	网络管理与维护综合实训	C	4	78		78					3W		考查
	26	ZC35013	网页设计综合实训	C	4	78		78					3W		考查
	27	ZC35014	IT 运维项目管理	B	4	72	36	36					6/12W		考查
	28	ZC00000	顶岗实习	C	18	450		450						18W	考查

类别	序号	课程 代码	课程名称	课程 类型	学分	总 学时	教学方式		各学期学时分配						考核 方式
							理论 学时	实训 学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	12+6W	18W	
小计					80	1486	340	1146	104	128	288	256	228	450	
专业 选修 课程	29	ZX35015	平面广告设计与制作	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	30	ZX35016	版式设计制作	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	31	ZX35017	Python web 开发	B	4	64	40	24				4/16W			考查
	32	ZX35018	微信小程序开发	B	4	64	40	24				4/16W			考查
	33	ZX35019	平面设计师考证	B	2	32	16	16					4/8W		考查
	34	ZX35020	电子商务实务	B	2	32	16	16					4/8W		考查
小计					8	128	72	56			32	64	32		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					135.5	2528	694	1834	422	423	445	445	351	458	

(二) 教学学时比例分析统计

表7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	706	27.94%	35	25.84%
专业必修课程	1486	58.78%	80	59.04%
专业选修课程	128	5.06%	8	5.9%
公共选修课程	128	5.06%	8	5.9%
学生综合素质教育	80	3.16%	4.5	3.32%
合计	2528	100%	135.5	100%
全部学时中： 讲授学时	988	39.88%		
实践学时	1540	60.12%		
实训学时中：一般性实训	822	53.38%		
集中实训实习	718	46.62%		

八、实施保障

(一) 师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求,依据普通高等学校基本办学条件合格标准,做好本专业《师资队伍建设规划》,以本专业学生为基数,配

备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线为原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的学习评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 135.5 学分，其中必修课要求修满 119.5 学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	办公自动化系统考证	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	系统管理与维护	必考
2	平面设计师考证	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	平面广告设计	选考
3	数据库应用系统设计工程师考证	中级	工业和信息化部教育与考试中心	数据库管理	
4	大数据应用工程师考证	中级	工业和信息化部教育与考试中心	程序设计、大数据应用	
5	CCAT 网络工程师	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	网络设备配置、网络规划、构建、管理与维护	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表 9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表 10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

人力资源管理专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：人力资源管理

专业代码：690202

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
公共管理类 6902	人力资源管理 690202	人力资源服务 726 其他人力资源 服务 7269	行政、人事经理 1050106 人事经理 1050107 企业职能部门 经理或主管 1-05-01-03	行政管理专 员、人力资源专 员	人力资源管理师 四级

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	行政管理 专员	办公室文 员、秘书、 办公室主任 （经理）助 理	行政或办 公室主任	主要负责接受办公室 主任领导；负责电话接 听及内容记录；负责行 政公文拟发及文件资 料、例会纪要等整理和 保管；负责办公室来访 客人的接待与通报工 作等。	1.掌握人力资源管理的基本知识 2.熟悉办公室软件的操作，具有良好的公文写作和文档管理知识。

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
2	人力资源管理专员	招聘专员/主管	人力资源经理	制定招聘与录用的相关制度、招聘的组织实施、人员的甄选录用。	1.熟悉招聘与甄选、面试与录用、规划与配置的流程基本知识。 2.掌握人岗匹配、沟通谈判等基本原理。
		培训主管/专员	培训经理	人力资源开发与培训需求调查与分析、培训组织、实施、管理、培训效果的评估、人力综合评测。	1.掌握内部培训及外部培训组织作业流程知识。 2.掌握岗位培训流程知识，熟练运用办公软件及人事管理软件。
		绩效主管/专员	人力资源经理	员工绩效考核的组织实施、绩效考核结果的运用、制定并执行员工奖惩制度。	1.熟悉国家人事政策、法律和法规，熟悉绩效管理流程的知识。 2.掌握各种绩效评价模式和方法并能进行操作。 3.熟练运用办公软件及人事管理软件。
		劳动关系主管/专员	人力资源经理	建立劳动合同/劳动协议及相关制度、处理劳动合同与劳动协议争议办理员工入职、离职及内部调动手续。	1.熟练掌握劳动法、劳动合同法、社会保障法、社会保险法等法规。 2.熟悉国家各项人事和劳动管理条例、制度。 3.具备人力资源管理基本知识。 4.掌握员工上岗、离岗面谈及手续知识
		人力资源信息管理员	人力资源主管、部门经理助理	人力资源信息收集、整理、记录、统计、汇报的工作。	1.熟悉人力资源管理软件。 2.具备人力资源管理基本知识。熟悉各类信息的收集和整理工作。 3.具备较强的文案书写知识。
		人力资源经理助理	人力资源经理	协助制定人力资源管理制度、组织架构制定、执行和监督公司人事管理制度、企业文化建设。	1.熟悉人力资源相关的一切事务，企业行政管理及人力资源管理的全部内容 & 标准。 2.熟悉各类劳动政策与法规的知识。 3.具备企业战略管理和人力资源管理的知识。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展的人才。培养具备人力资源管理、企业管理、经济及法律等方面的知识和能力，能在企事业单位及政府部门从事人力资源管理、教学、管理、营销等方面工作的专业人才。

1. 培养应用型人才。该专业充分结合人力资源管理岗位的实际工作内容，经过人力资源管理专家、高校教师和课程设计专家的综合论证，做到了不仅使学生所学知识符合实际岗位的需求，同时也能为学生的职业发展增添后劲，达到厚积薄发的目的。

2. 培养能力型人才。人力资源管理工作的核心是对技能和工具的掌握。通过系统地学习，学生能够了解人力资源管理的基础理论和知识，提高人力资源管理工作，同时能成为面向中小企业和行政事业单位行政与人力资源管理领域的高素质劳动者和技术技能人才。

3. 培养拥护党的基本路线、思想政治坚定、德技并修、全面发展的高职高专人才。为适应生产、建设、管理、服务等社会经济发展的需要，学生在具有基础理论知识和专业技能知识的学习基础上，更具备良好的职业道德情操与个人综合素质，掌握能适用于本专业领域内实际工作要求的知识和技术技能。

（二）培养规格

本专业培养面向基层社区、政府机关、企业事业单位等领域，具备人力资源管理基本知识，掌握现代企业人力资源开发与管理的基本知识和基本技能，熟悉国家有关人事管理的政策、法律和法规，具有较强调查分析、人际沟通、组织协调和解决人力资源管理实际问题的能力，适应经济社会发展需要的高素质技术技能型人才。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识

和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

（1）基础知识

熟悉从事管理工作所必须具备的经济和管理学基础知识，掌握作为大学生必须英语和计算机基础知识。

（2）专业基础知识

掌握从事人力资源管理工作所必须具备的人力资源管理专业基础知识。

（3）专业技术知识

掌握从事人力资源管理工作所必须具备的专业技术。

3. 能力要求

（1）职业通用能力

能够运用计算机快速准确地处理文字（office 系统的运用）；能够通过网络快速搜索、辨析、并传输数据；能够洞察分析人物和事件，并具备较好的说服能力；能够规范地书写企业文书，合乎礼仪地待人接物；能够快速适应环境并具备较强的心理承受能力和学习能力。

（2）职业核心能力

职业核心能力是从事人力资源管理工作需要具备的基本能力。包括：招聘与录用方面的能力；员工培训方面的能力；薪酬与绩效方面的能力；劳动关系与社会保障方面的能力。

（3）职业拓展能力

职业拓展能力是人力资源管理专业毕业生进行职业的横向和纵向发展需要具备的一些能力，是完成职业工作任务时除专门技术能力以外必不可少的能力。具有正确的世界观、人生观、价值观；具有良好的职业道德和职业素养；具有良好的职业道德和职业素养。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

（一）公共基础课程体系

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程。课程设置及教学内容应基于国家相关文件规定，强化对培养目标与人才规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。

表 3 公共基础必修课课程体系设计

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育，学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，培育和践行社会主义核心价值观，解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，落实立德树人的根本任务，发挥思政课载体和主渠道作用，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，充分反映马克思主义中国化的理论成果，帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科,同时又是一门实践性、应用性较强的学科,具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程,使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律,养成良好的应用写作思维,能够写出规范的、常用的应用文书,并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
	合计	36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	管理学基础	3	52	前缀课程，掌握基本管理原理与主要内容。能把相关知识结合并运用到管理类学科中去。	（1）管理学基础原理：案例分析。 （2）分析并模拟制作企业月度工作计划书。 （3）无领导小组模拟实训：老师出具题目，分组讨论同时提出讨论结果。老师点评。 （4）领导力案例评析。 （5）分组完成，模拟编制部门激励方案。

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
2	现代人力资源管理概论	3	40	专业基础课,学习并理解人力资源部管理的综合概念与主要内容。	(1) 招聘计划的制定、招聘广告和招聘申请表设计。 (2) 招聘渠道的选择。 (3) 甄选工作案例分析 (4) 招聘与录用分组讨论与情景模拟。 (5) 社会保险案例分析,采用分组讨论的方式拟定保险设计的具体内容。
3	工作分析	3	40	专业基础课,学习并掌握员工职务与岗位工作的资料收集与分析	(1) 工作说明书编制:编写技巧、注意事项。 (2) 工作设计的形式:理解设计原则,形式种类。 (3) 工作评价方法:理解方法之间的差异 (4) 工作分析与规划、培训、绩效管理:掌握工作分析与规划、培训、绩效管理间的关系。 (5) 工作分析与薪酬管理、劳动关系:掌握薪酬管理、劳动关系的 关系及操作要点。
4	人力资源管理资格考证	4	72	专业基础课,职业资格 证必修课程。	报考“人力资源管理师资格证书”四级。
5	经济学基础	4	72	前缀课程,熟悉并掌握经贸与管理方面的基础知识,把经济学的基础理论与人力资源管理知识相融合。	(1) 市场供需调研:分组完成调研报告。 (2) 根据老师提供的案例展开“成本分析”,同时出具分析报告。 (3) 市场失灵与政府干预:通过案例与视频的学习,掌握两者之间的关系。
6	商务礼仪	2	36	专业基础课,学习并掌握商务礼仪的综合知识与应用技巧。	(1) 商务职业形象:化妆、服饰、肢体动作技巧实训。 (2) 商务接待与礼物馈赠礼仪实训。 (3) 见面与求职礼仪实训。 (4) 会谈与谈判礼仪实训。 (5) 宴会礼仪实训。
7	人力资源管理基础知识考证	4	72	专业基础课,职业资格 证必修课程。	报考“人力资源管理师资格证书”四级。

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
8	沟通技巧	2	36	专业基础课,理解社会沟通与人际沟通等方面的的主要内容,掌握各类沟通技巧与方法。	(1) 沟通障碍及消除实训。 (2) 听、说、问、答、看、笑技巧的实训。 (3) 电话、会议沟通技巧实训。 (4) 谈判技巧实训。 (5) 日常沟通技巧实训。
9	会计基础	3	64	专业基础课,学习并理解会计基础知识与实际运用方法。	(1) 会计基础概念的实训及习题练习。 (2) 账户与复式记账习题练习。 (3) 账册的编制与模拟练习。 (4) 资金筹集与供应过程两个项目的实训练习。 (5) 生产过程和销售过程两个项目实训练习。 (6) 原始凭证与记账凭证的填制与审核。
10	管理心理学	3	64	专业基础课,认知心理学的主要理论与概念,掌握心理学的实际应用技巧。	(1) 学习心理量表的使用。 (2) 调查企业员工不满的因素应选择适当的激励方法改善,出具调研分析报告。 (3) 讨论与分析,如何更好提升人际交往能力。 (4) 企业群体凝聚力的调查报告,通过对校内外不同群体的调研,观察与分析如何提升群体凝聚力。 (5) 案例分析:情绪、态度、挫折对管理的重要意义。
11	人才测评	3	48	专业基础课,掌握测评人员素质与工作绩效的方法与应用工具。	(1) 领导人才素质模型实例分析:模型运用。 (2) 心理测验:方法确定。 (3) 面试的方法:方法选择。 (4) 评价中心技术:方法的认识。 (5) 人员素质测评应用案例及其分析:实际操作。
12	劳动政策与法规	4	72	核心课,熟练掌握《劳动法》的政策与法律内容。	(1) 编制行业的劳动合同。 (2) 模拟集体协商的流程。 (3) 制定企业的薪酬福利标准。 (4) 社会保障法的内容实训与练习。 (5) 劳动合同条款知识实训与练习。 (6) 劳动争议处理模拟演练。

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
13	培训与开发	4	64	核心课, 认知人员招聘的技巧与规范, 掌握企业岗位配置的主要内容。	(1) 培训需求分析及开发: 案例分析。 (2) 培训需求分析及开发: 分组讨论并分析案例, 以小组形式出具分析报告。 (3) 需求分析调查问卷评析, 与同学们制定调查问卷。 (4) PPT 及教案制作的编制、设计及模拟。 (5) 培训师授课技巧模拟演练。
14	招聘与配置	4	72	核心课, 学习并掌握对企业员工进行培训课程设计、开发与实施的主要内容与标准等。	(1) 招聘渠道检索的实训与练习。 (2) 制定企业招聘计划书。 (3) 筛选简历技巧。 (4) 招聘与面试技巧。 (5) 职业测评的练习。 (6) 模拟面试练习。
15	薪酬福利管理	4	72	核心课, 学习企业薪酬福利的主要内容与法律规定, 掌握员工薪酬福利制度的分析与制定规范。	(1) 技能薪酬制度实践。 (2) 编制岗位薪酬制度。 (3) 设置薪资体系的实训练习。 (4) 薪酬调查, 出具企业从业人员薪酬调查报告。 (5) 薪酬谈判演练。
16	绩效管理实务	4	72	核心课, 掌握如何对人及其工作状况进行评价, 对人的工作结果通过评价体现人在组织中的相对价值或贡献程度。	(1) 企业平衡计分卡分析与练习。 (2) 设计平衡计分卡。 (3) 企业岗位的 KPI 的设计。 (4) 设计行为观察量表。 (5) 编制绩效管理制度。
17	企业经营调研与跟岗实习	3	52	拓展课程, 通过实践活动取证企业经营管理方面的实际运作。	以集中周的学习形式。通过企业实践与跟岗实习, 形成调研报告。
18	人力资源ERP实训	3	52	通过对人力资源ERP软件的操作学习, 掌握企业管理信息化手段的知识与技术	人力资源 ERP 软件实操与学习。
19	创新创业实践项目	3	52	学习大学生创业的主要步骤与核心理论, 结合实际案例掌握创业方法与技巧。	以小组形式, 完成大学生创业计划书一份。
20	顶岗实习	18	450	前往企业顶岗实习	顶岗实习, 完成实习报告与毕业论文等。
合计		81	1554		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	市场营销实务	4	64	认知市场营销的内涵与主要内容，掌握市场营销实际操作的方法与技巧。	（1）市场环境分析报告。 （2）产品市场定位模拟练习。 （3）制定企业产品策略。 （4）定价方法及计算。 （5）定制企业渠道策略。
2	人力资源管理调查统计	2	36	掌握人力资源管理调查工作的主要内容，学习相应的调研与统计知识。	通过集中周的学习形式，分组形成企业人力资源管理调研报告。
3	企业文化	2	36	学习并掌握企业文化的内容、作用和实际应用方法。	通过小组讨论、企业调研的方法形成调研报告。
合计		8	136		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36	0		9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式	
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六		
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W		
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W						考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查	
	6	GB00906	体能训练	C	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查	
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查	
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查	
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查	
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	16	20		3/12W					考查	
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	26	26	4/13W						考查	
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查	
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查	
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查	
小计					36.5	702	210	492	318	227	63	63	23	8		
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查	
小计					2	64	32	32	0	16	16	16	16	0		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查	
小计					8	128	64	64	0	32	32	32	32	0		
专业基础课程	15	ZJ11901	管理学基础	B	3	52	10	42	4/13W						考试	
	16	ZJ11902	现代人力资源管理概论	B	3	40	10	30	4/10W						考试	
	17	ZJ11903	工作分析	B	3	40	16	24	4/10W						考查	
	18	ZJ11904	人力资源管理资格考证	B	4	72	20	52		4/18W					考试	
	19	ZJ11905	经济学基础	B	4	72	22	50			4/18W				考试	
	20	ZJ11906	商务礼仪	B	2	36	16	20			2/18W				考查	
	21	ZJ11907	人力资源管理基础知识考证	B	4	72	20	52			4/18W				考试	
	22	ZJ11908	沟通技巧	B	2	36	16	20				2/18W			考查	
	23	ZJ11909	会计基础	B	3	64	24	40				4/16W			考查	
	24	ZJ11910	管理心理学	B	3	64	24	40					4/16W		考查	
	25	ZJ11911	人才测评	B	3	48	10	38					4/12W		考查	
	26	ZH11912	劳动政策与法规	B	4	72	22	50		4/18W					考试	
专业	27	ZH11913	培训与开发	B	4	64	16	48			4/16W				考试	

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
核心课程	28	ZH11914	招聘与配置	B	4	72	36	36			4/18W				考试
	29	ZH11915	薪酬福利管理	B	4	72	36	36				4/18W			考试
	30	ZH11916	绩效管理实务	B	4	72	36	36				4/18W			考试
专业综合课程	31	ZC11917	企业经营调研与跟岗实习	C	3	52	0	52					4/13W		考查
	32	ZC11918	人力资源 ERP 实训	B	3	52	12	40					4/13W		考查
	33	ZC11919	创新创业实践项目	C	3	52	0	52					4/13W		考查
	34	ZC00900	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计						81	1554	346	1208	132	144	316	244	268	450
专业选修课程	35	ZX11920	市场营销实务	B	4	64	40	24				4/16W			考查
	36	ZX11921	人力资源管理调查统计	B	2	36	26	10					2/18W		考查
	37	ZX11923	企业文化	B	2	36	26	10					2/18W		考查
小计						8	136	92	44	0	0	0	64	72	0
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施,最低 4.5 学分达标,由学生处进行的详细设计活动方案与配套的实施考核细则,组织学生工作团队具体实施。														考查
小计						4.5	80	0	80	0	20	20	20	20	0
合计						140	2664	744	1920	450	439	447	439	431	458

备注: 1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$: 其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课(除顶岗实习外)学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时, 为了避免“名义选修”, 保证学生有选修的余地, 各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 , 鼓励利用网络资源选修; 公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示: 15 周单元教学, 3 周专用教学周; 2/13W 表示: 每周 2 学时, 全学期排 7 课 13 周完成; 4/T 表示: 每学期 4 学时灵活安排; 3W 表示: 专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时, 计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式, 课堂教学由思政部组织实施, 实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一, 只与年份有关编码为 ZC00900。

(二) 教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28%	38.5	27.5%
专业必修课程	1554	58%	81	58%
专业选修课程	136	5%	8	6%

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共选修课程	128	5%	8	6%
学生综合素质教育	80	4%	4.5	2.5%
合 计	2664	100%	140	100%
全部学时中： 讲授学时	1244	47%		
实践学时	1420	53%		
实训学时中：一般性实训	598	42%		
集中实训实习	822	58%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有

效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线为原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于140学分，其中必修课要求修满 124 学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	人力资源管理师	四级	广东省人力资源和社会保障 保障局	企业人力资源管理	必考
2	人力资源管理师	三级	广东省人力资源和社会保障 保障局	企业人力资源管理	选考

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

商务英语专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：商务英语

专业代码：670202

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中学毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书举例
教育与体育 大类 (67)	语言类 (6702)	贸易代理 (5181) ; 互联网平台 (643)	批发与零售 服务人员 (GBM40100)	外贸业务员; 商务助理; 网站运营专员; 在线客服; 英语培训机构 顾问	助理跨境电子商务 师; 国际商务单证员

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位要求
		初始岗位	发展岗位		
1	涉外商务助理	初级业务翻译、文员、电话客服、展厅讲解员、涉外文秘等	办公室主任	② 基础英语听、说、读、写、译 ②操作现代化办公设备和网络 ③中英文草拟各种文件并处理有关商务函件 ③ 商务接待 ④ 中英文打字和速录	①基础英语听、说、读、写、译 ②现代化办公设备操作和网络技术 ③中英文草拟各种文件并处理有关商务函件 ④社交礼仪 ⑤ 中英文打字和速录

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
				⑥初级商务英语翻译	⑥ 能进行初级的商务英语翻译 ⑦商务沟通和人际交往力
2	外贸业务员	外贸跟单员、销售代表、会展服务、网络营销和推广专员、网站策划人员、在线客服等	业务经理	①国际贸易操作 ②国际商务单证制作 ③国际商务函电拟写 ④营销策划 ⑤商务谈判 ⑥ 展布置和会展策划	① 能用英语处理来往函电 ② 能草拟常用商务合同 ③能填写和制作国际贸易过程中各种中英文单证 ④能进行报关报检 ⑤能进行布置会展和策划 ⑥商务沟通和人际交往
3	跨境电商	跨境电商操作员、销售员、客服、运营员、物流分拣员、店长	运营专员，微商	①第三方电商平台整体运营及日常管理工作； ②店铺和产品的宣传、推广，策划并组织店铺促销活动； ③定期对店铺经营情况进行统计分析，及时提出营销和改进方案 ④仓库商品入库、出库、货品整理等相关管理；仓库进行盘点；与海关及商检等主管部门及快递公司对接 ⑤回复咨询，订单确认处理、跟踪；客户投诉处理、客户回访、退换货处理；协助完成商品上下架及商品信息维护工作	①能顺利开通跨境电商店铺账号 ② 能熟练设计跨境物流方案、合理选择跨境物流方式； ③ 能深入调研海外市场跨境电商发展情况、形成可供企业采纳的调研报告 ④ 能独立完成跨境电商选品及产品的信息化工作； ⑤能合理设置跨境电商产品价格、完成产品刊登和发布 ⑥能制定跨境产品和店铺优化方案、通过合适的方法和渠道在平台内外进行推广 ⑦能用英文及时处理订单、提升客户体验感和满意度

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，适应社会主义经济建设发展需要，具有良好的人文素养、职业道德和身心素质，掌握英语和商贸的基本知识和技能，具备熟练地运用英语和电子商务知识进行商务贸易、网上营销、商务谈判和企业管理的综合能力；立足于华南商贸，面向粤港澳大湾区，培养符合现代涉外商务服务要求、职业可持续发展的高素质技能型商务英语人才。

（二）培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

在素质方面，对照以下总体要求，并结合专业特点研究确定。在知识、能力方面，对应人才培养目标，对照有关课程标准、专业教学标准和通过企业调研、职业能力分析提出的有关具体要求，研究确定并分条目列举。

1. 素质要求

(1) 具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识。

(2) 具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

(3) 具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

- (1) 具备职业基础知识结构，掌握英语语言、文化、商务知识；
- (2) 具有英语的语音知识，英语口语表达的基础知识；
- (3) 掌握英语阅读的基本知识和英语写作的基础知识；
- (4) 具有初级英语翻译的基础知识；
- (5) 掌握商品、营销、谈判、管理的基本知识；
- (6) 掌握计算机网络技术、网页设计、网站建设维护和网络安全技术的基本知识；
- (7) 掌握网络营销和电子商务的基本知识，掌握与电子商务有关的法律、法规；
- (8) 商务英语函电、单证、政策法规等知识；
- (9) 掌握商务英语谈判技巧和语言。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

- (1) 具有计算机网络的应用能力以及网络资源搜索和使用技能；
- (2) 能熟练地运用常用的 OFFICE 办公软件，及其他办公设备的操作能力，具备公

文写作能力；

- (3) 具有较强英语的听说能力和英语阅读能力；
- (4) 具备进出口业务实操和国际商务单证制作能力以及跟单技能；
- (5) 具有外贸英语写作技能(商务信函、传真、电子邮件、备忘录、订单)；
- (6) 具有外事接待技能和营销技能；
- (7) 具有用英语接听拨打电话技能；
- (8) 具有商务英语谈判技能；
- (9) 具有商务一定的英语口语译、笔译技能；
- (10) 具有社会适应能力、人际交往能力和解决问题的能力；
- (11) 具有终身学习能力和创新能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程，包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容，严格按照国家有关规定执行，强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑，融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表 3。

表 3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	现代信息技术应用	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
9	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
10	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标，对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
11	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策，树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		26	526	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	英语视听说	4	76	行政文员、接待客户、电话客服	英语听说训练营
2	英语口语	4	74	文员、电话客服	英语听说训练营
3	英语语音	1	22	文员、电话客服	英语听说训练营
4	英语阅读	3	48	阅读一般的英语商务信函以帮助处理文书工作	英语综合实训
5	英语写作	3	56	中英文草拟各种文件并处理有关商务函件	英语综合实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
6	商务英语翻译	3	52	初级业务翻译	英语综合实训
7	跨境电商英语	3	48	产品上传、账户注册、公共信息操作、产品文案撰写、发货操作等	跨境电商平台操作实训
8	网页编辑与美化	3	48	为网络运营服务	岗前综合实训（跨境电商）
9	日语	4	64	商务沟通和人际交往	综合能力提升
10	综合英语	6.5	116	商务沟通	英语综合实训
11	商务英语	7	128	外贸跟单员、销售代表、会展服务	英语综合实训
12	国际贸易实务（双语）	5.5	98	国际贸易操作	外贸交易流程操作
13	外贸英语函电	3	80	在商务英语专业人才培养中学生的涉外商贸工作能力，即处理外贸业务的能力和相关专业英语信函的写作能力。使学生能用英语处理对外贸易过程中的业务；提高学生的国际商务函电写作能力。	函电拟写项目实训
14	外贸单证实务（双语）	3	48	培养学生处理国际单证实务过程及单证制作和流转的基本职业技能，使他们适应职场工作岗位，具备国际商务理念，在国际商务环境下能运用英语独立从事商务活动和单证业务。	外贸单证实训
15	跨境电商实务（双语）	4.5	80	跨境电商操作、网络运营和物流分拣	跨境电商平台操作实训
16	跨文化交际	2	32	商务沟通和人际交往	英语综合实训
17	英语综合实训	2.5	24	商务沟通和人际交往、初级业务翻译、阅读一般的英语商务信函以帮助处理文书工作、中英文草拟各种文件并处理有关商务函件	实训项目
18	英语听说训练营	3	54	文员、电话客服	实训项目
19	外贸单证实训	3	54	培养学生处理国际单证实务过程及单证制作和流转的基本职业技能，使他们适应职场工作岗位，具备国际商务理念，在国际商务环境下能运用英语独立从事商务活动和单证业务。	实训项目
20	跨境电商平台实训	3	54	产品上传、账户注册、公共信息操作、产品文案撰写、发货操作等	实训项目
21	顶岗实习	18	450	外贸跟单员、销售代表、会展服务	广交会；电商平台综合实训
合计		89	1706		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	电子商务物流	2	32	电商环境下的物流管理	模拟优化物流系统
2	国际商务沟通	2	32	商务沟通和谈判	模拟应聘自我介绍、产品推销
3	网络营销工具	2	32	互联网营销	通过互联网推广产品
4	网络客服服务	2	32	售前、售中、售后服务	模拟解决客户问题
5	国际市场营销	2	32	营销策划和产品推销	产品发布会、促销活动
6	推销技巧	2	36	上门推销、电话推销、柜台或店面推销和会议推销	模拟各种推销活动
7	国际贸易结算	2	36	国际货款支付	模拟国际贸易支付流程
8	国际货物运输与保险	2	32	选择货物运输方式及保险	模拟制定运输及保险条款
9	会展英语	2	32	用英语进行会展布置和会展策划	模拟布展和参展、

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

(一) 教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	17+1W	16+2W	16+2W	16+2W	18W	
公共基础课程	1	GB00101	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00102	军事理论	A	2	36	36			9T	9T	9T	9T		考查
	3	GB00103	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00105	形势与政策	A	1	18	2	10	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00106	体能训练	B	6	108	16	92	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00107	心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00108	现代信息技术应用	B	3	52	18	34		4/13W					考查
	9	GB00109	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	10	GB00110	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	11	GB00111	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计					26	526	150	376	208	173	57	57	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得 2 学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第 2-5 学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分、128 学时。														考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32		
专业基础课程	12	ZJ41901	综合英语	B	6.5	116	36	80	4/13W	4/16W					考试
	13	ZJ41902	英语视听说	B	4	76	28	48	2/13W	3/17W					考查
	14	ZJ41903	英语口语	B	4	74	24	50	3/13W	2/17W					考查
	15	ZJ41904	英语语音	B	1	22	10	12	2/11W						考查
	16	ZJ41905	英语阅读	B	3	48	12	36	4/12W						考试
	17	ZJ41906	英语写作	B	3	56	18	38			4/14W				考查
	18	ZJ41907	商务英语翻译	B	3	52	16	36					4/13W		考查
	19	ZJ41908	跨境电商英语	B	3	48	14	34					3/16W		考试
	20	ZJ41909	跨文化交际	B	2	32	12	20				2/16W			考查
	21	ZJ41910	网页编辑与美化	B	3	48	24	24				3/16W			考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	17+1W	16+2W	16+2W	16+2W	18W	
	22	ZJ41911	日语	B	4	64	20	44					4/16W		考查
专业核心课程	23	ZH41912	商务英语	B	7	128	40	88			4/16W	4/16W			考试
	24	ZH41913	国际贸易实务（双语）	B	5.5	98	42	56		2/17W	4/16W				2. 考查 3. 考试
	25	ZH41914	外贸英语函电	B	3	80	28	52			5/16W				考试
	26	ZH41915	外贸单证实务（双语）	B	3	48	18	30				3/16W			考试
	27	ZH41916	跨境电商实务（双语）	B	4.5	80	40	40				2/16W	4/12W		考试
专业综合课程	28	ZC41917	英语综合实训	C	2.5	24		24		1W					考查
	29	ZC41918	英语听说训练营	C	3	54		54			2W				考查
	30	ZC41919	外贸单证实训	C	3	54		54				2W			考查
	31	ZC41920	跨境电商平台实训	C	3	54		54					2W		考查
	32	ZC00900	顶岗实习	C	18	450		450						18W	考查
小计					89	1706	382	1324	188	206	318	278	266	450	
专业选修课程	33	ZX41921	网络客户服务	B	2	32	16	16		2/16W					考查
	34	ZX41922	会展英语	B	2	32	16	16		2/16W					考查
	35	ZX41923	国际市场营销	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	36	ZX41924	国际货物运输与保险	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	37	ZX41925	国际商务沟通（双语）	B	2	32	16	16			2/16W				考查
	38	ZX41926	电子商务物流	B	2	32	16	16				2/16W			考查
	39	ZX41927	网络营销工具	B	2	32	16	16				2/16W			考查
	40	ZX41928	商务礼仪	B	2	32	16	16				2/16W			考查
	41	ZX41929	国际贸易结算	B	2	32	16	16					2/16W		考查
	42	ZX41930	推销技巧	B	2	32	16	16					2/16W		考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的实施考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					137.5	2632	692	1940	396	479	475	435	389	458	

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	526	19.98%	26	18.91%

美育必修课程	64	2.43%	2	1.45%
公共选修课程	128	4.86%	8	5.82%
专业必修课程	1706	64.82%	89	64.73%
专业选修课程	128	4.86%	8	5.82%
综合素质教育	80	3.04%	4.5	3.27%
合计	2632	100%	137.5	100%
全部学时中： 讲授学时	1132	43%		
实践学时	1500	57%		
实训学时中：一般性实训	752	50%		
集中实训实习	748	50%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地规划建设》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能

力,采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式,综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学,引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台,创新教学方法、提升教学效果。

(五) 学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革,发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能,坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点,评价知识、能力、技能提高并重,以能力和技能考核为主线的原则,建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果,把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点,注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

(六) 质量管理

严明教学纪律,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,执行好巡课、听课、评教、评学等制度,执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度,确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

(一) 学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程,毕业要求修满总学分不少于 137.5 学分,其中必修课要求修满 121.5 学分,选修课不少于 16 学分(其中公共选修课不少于 8 学分,专业选修课不少于 8 学分)。

(二) 证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

职业资格证书或专业技能证书,必须选择中级或以上的证书,必考和选考各设置不少于一项。列出与本专业培养目标和核心职业能力培养相对应的必考证书,首选人力资源和社会保障部或权威的、含金量高的行业协会组织的相关考试;按专业实际情况设置选考项目证书,可以选择相关行业协会组织的考试。列出证书名称、等级、发证机构,

并设置相关考证课程（含核心课程）和考证强化综合训练课程，课程内容和要求与职业标准对接，课程标准要融入职业资格证书的考证要求。本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	助理跨境电子商务师	中级	工业与信息化部电子行业职业技能鉴定指导中心	跨境电商平台操作	必考
2	国际商务单证员	中级	中国国际商务专业资格鉴定与考试中心	国际商务制单跟单	选考

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	全国大学英语考试	四级	教育部考试中心	选考
3	剑桥商务英语考试	初、中级	剑桥大学考试中心	

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

市场营销专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：市场营销

专业代码：630701

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸 大类 (63)	市场营销 类 (6307)	批发业、 零售业 (51、52)	营销员 (4-01-02-01) 商品营业员 (4-01-02-03) 摊商 (4-02-02-05) 市场营销专业人员 (2-06-07-02)	1. 销售经理 2. 区域销售经理 3. 卖场经理 4. 小微商业企业 创业者 5. 市场主管 6. 市场经理	中国市场营销经理 助理资格证书/CCAT 商务信息管理体系： 营销师

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位类别	岗位名称		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	销售业务/ 销售管理	销售代表 /销售管 理专员	销售管理主 管和经理	销售业务执行、销售计划制定、 销售区域管理、销售渠道建设、 促销决策管理、客户关系管理、 重点客户管理、销售人员管理、 销售流程管理	销售计划编写、销 售渠道设计、客户 信息收集与管理、 销售业务等能力
2	营销管理	营销管理 专员	营销管理主 管和经理	营销调研与分析、营销计划、营 销战略与策略、网络营销、营销 客户管理、营销谈判	营销调研方案制 定、营销调研、营 销调研报告撰写、 营销方案撰写和营 销活动组织等能力
3	营销策划	市场专员 /营销策 划专员	市场主管和 市场经理	市场调研与分析策划、目标市场 定位策划、营销策略策划、网络 营销策划	营销调研与分析策 划、目标市场定位 策划、营销策略策 划、营销策划方案 编写、营销策划活 动组织等能力
4	服务营销管 理	客户服务 专员	客户服务主 管和经理	树立服务营销理念、服务消费及 行为分析、服务营销战略、服务 营销目标市场定位、服务营销策 略，关系营销和内部营销，服务 有形展示、服务质量控制	服务营销理念确 定、服务消费与购 买行为分析、服务 营销定位与策略、 服务营销方案编 写、服务营销活动 组织等能力
5	网络营销	网店客服 专员；网 络营销专 员	网络营销主 管和经理	网店运营、服务与管理、网店推 广、搜索营销、网络营销策划	网络推广工具使 用、企业网站推广、 网店日常运营等能 力

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的职业道德和工匠精神、较强的就业创业能力，具有支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，掌握市场营销的专业知识和技术技能，面向批发和零售业，能够从事品牌推广、销售、销售管理、客户关系管理、市场调查与分析、营销策划与执行等工作的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

- （1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识；
- （2）掌握与本专业相关的法律法规及现代市场规则；
- （3）掌握商品分类与管理知识和方法；
- （4）掌握消费者行为和消费心理分析的基本内容和分析方法；
- （5）掌握市场调查的方式、方法、流程、基本抽样方法和数据分析方法，市场调查报告的撰写方法；
- （6）掌握营销计划和控制等营销组织管理的基本方法；

- (7) 掌握推销和商务谈判的原理、方法和技巧;
- (8) 掌握营销活动策划与组织的基本内容和方法;
- (9) 熟悉现代市场营销的新知识、新技术。

3. 能力要求

- (1) 能够熟练进行口语和书面表达与交流;
- (2) 具有探究学习和终身学习的能力;
- (3) 具有团队合作能力;
- (4) 能够与客户进行有效沟通;
- (5) 能够对客群和竞争者进行分析;
- (6) 能够组织实施营销产品的市场调查与分析;
- (7) 能够组织实施品牌和产品的线上线下推广和促销活动;
- (8) 能够组织实施推销和商业谈判;
- (9) 能够对客户关系和销售进行日常管理;
- (10) 能够为小微企业进行营销活动策划并组织实施;
- (11) 具备一定的商业信息技术与工具应用能力;
- (12) 具备数据意识和商务数据分析应用能力;
- (13) 具备商务礼仪规范应用能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程,包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容,严格按照国家有关规定执行,强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑,融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表 3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
				通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科，同时又是一门实践性、应用性较强的学科，具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程，使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律，养成良好的应用写作思维，能够写出规范的、常用的应用文书，并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力，培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点，找出特长，确立个人发展目标，并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标，对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策，树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程体系

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培

养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课程

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
1	经济学基础	3	52	1. 认识经济学 2. 价格理论 3. 消费者行为理论 4. 生产者行为理论 5. 国民收入核算理论 6. 国民收入决定理论 7. 经济波动与经济增长 8. 宏观经济政策	项目一：选择的困惑 项目二：揭开价格的面纱 项目三：水与钻石的价格之谜 项目四：上大学的成本
2	管理学基础	4	72	1. 管理认知 2. 预测与决策 3. 计划与组织 4. 领导与激励 5. 沟通与控制 6. 管理创新	工商模拟实训
3	财务与会计	2	32	1. 认知会计和会计职业 2. 会计账簿 3. 原始凭证 4. 记账凭证 5. 对账 6. 编制会计报表 7. 会计档案的归档保管	1. 初步掌握会计基础知识理论以及简单的核算 2. 掌握建立正确的会计账簿 3. 掌握编制原始凭证并审核 4. 掌握编制记账凭证并审核 5. 掌握对账的方法合理更正并结账 6. 掌握编制资产负债表、利润表、现金流量表 7. 合理将会计档案归档保

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
4	经济法	2	32	1. 经济法概述 2. 公司法律制度 3. 合同法律制度 4. 工业产权法律制度 5. 市场秩序管理法律制度 6. 税收法律制度 7. 劳动保障法律制度 8. 经济仲裁与经济司法	项目一：起草有限责任公司章程 项目二：订立买卖合同 项目三：知识产权纠纷案例分析 项目四：劳动合同争议案例分析
5	消费心理分析	4	72	1. 消费者行为认知 2. 消费者购买决策 3. 影响消费者行为的个人与心理因素 4. 影响消费者行为的外部因素 5. 产品组合与消费者行为：价格组合、分销组合、促销组合	项目一：消费者行为理论 项目二：影响消费者行为的因素 项目三：营销组合与消费行为
6	商务谈判	3	48	1. 掌握商务谈判的概念、特征、要素和类型 2. 掌握商务谈判人员应具备的素质和能力。 3. 掌握商务谈判人员的选拔，人员的组织与管理。 4. 了解谈判前的各项准备工作的内容。 5. 掌握谈判目标和主题如何确定。 掌握谈判计划内容及制订谈判计划的过程。 6. 掌握营造开局气氛的策略和开局谈判的常用策略。 7. 理解价格解释和评论的基础与作用，掌握价格解释和评论的技巧。 8. 掌握如何把握签约意向。 9. 掌握促成缔约的策略。 10. 掌握世界上主要国家的谈判风格。 11. 掌握商务谈判中的沟通类型。	项目一：认识商务谈判 项目二：准备商务谈判 项目三：商务谈判的开局 项目四：商务谈判的实施 项目五：商务谈判的结束与签约 项目六 国际商务谈判 项目七 商务谈判中的沟通

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
7	商务礼仪	2	36	1. 商务人员基本礼仪 2. 商务交往礼仪 3. 商务活动礼仪 4. 宗教礼仪及商务礼俗	1. 仪容礼仪、服饰礼仪、仪态礼仪、言谈礼仪 2. 见面礼仪、宴请礼仪、往来礼仪、通信礼仪、位次礼仪 3. 谈判礼仪、服饰礼仪、仪式礼仪、面试礼仪 4. 宗教礼仪、世界礼俗
8	营销师考证	3	48	1. 营销人员的商业基础常识 2. 市场状态分析 3. 营销服务相关业务处理 4. 销售渠道和促销	
9	网络营销	4	68	1. 认识网络营销 2. 往来消费者市场分析 3. 建立网络品牌 4. 即时通讯营销 5. 搜索引擎营销 6. 博客营销与微博营销 7. 微信营销 8. E-MAIL 营销 9. 网络广告 10. 网络营销实战	项目一：市场营销 ERP 实训 项目二：网络广告制作 项目三：网上开店（淘宝、微店等）
10	广告实务	3	48	1. 理解广告与受众心理、广告定位理论、广告传播理论和广告营销理论 2. 掌握广告策划与市场调查的概念、含义 3. 掌握广告策划的内容、市场调查的主要调研方法 4. 掌握广告创意的思维技巧、理解广告创意原则和广告创意的表现原理 5. 掌握广告文案的组织结构和广告文案的不同诉求方法 6. 能够制定合理的广告预算 7. 能够进行不同广告效果的评估 8. 掌握《广告法》的性质、主要内容	项目一：广告策划概述与广告基本理论 项目二：广告策划与广告调研 项目三：广告创意、文案和媒体策略 项目四：广告预算和广告效果 项目五：广告法律规范与职业道德
11	新媒体营销	4.5	70	1. 新媒体策划 2. 微博营销 3. 微信营销 4. APP 营销 5. 自媒体营销 6. 短视频营销 7. 网络游戏营销	项目一：微博营销策略； 项目二：微信营销策略、公众号和软文营销； 项目三：APP 营销策略； 项目四：短视频营销策略

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
12	电子商务概论	3	52	1. 掌握互联网状况数据搜索； 2. 掌握商业信息检索的操作技能； 3. 掌握即时通信工具应用的操作技能； 4. 掌握当前主流电商平台的运营模式分析 5. 掌握 B2C、C2C 网站购物操作技能；。 6. 能绘制简单的网络拓扑结构 7. IP 地址分类 8. 能为相关网站进行域名申请 9. 制定网络营销产品、价格、渠道、促销策略 10. 运用搜索引擎营销推广网店 11. 能有效运用微信推广手电 12. 能撰写网络营销策划书 13. 掌握电子商务安全交易操作技能； 14. 掌握数字证书的申请应用技能； 15. 掌握安全电子邮件配置操作技能。 16. 掌握淘宝推荐物流操作技能 17. 掌握物流在线下订单操作技能 18. 能根据新兴技术作出自己对电商发展趋势的判断。 19. 能制作 H5 推广页面。 20. 能分析电子商务领域典型案件 21. 了解我国现行电子商务法法律法规 22. 能解读电子商务法 23. 能选择应用电子商务法维权，并能在企业电子商务项目运作中应用电子商务法	项目一：电子商务概述 项目二：电子商务模式 项目三：电子商务网络技术 项目四：网络营销 项目五：电子商务安全 项目六：电子商务物流 项目七：新兴电子商务与相关技术 项目八：电子商务法律

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
13	市场营销实务	4.5	72	1. 掌握市场营销基本概念及营销观念的演变。 2. 熟悉市场调查与预测的程序及方法。 3. 熟悉购买行为过程, 掌握营销环境分析方法。 4. 掌握目标市场营销战略和竞争战略。 5. 熟悉产品及产品组合概念, 掌握产品生命周期理论及新产品开发。 6. 熟悉影响产品定价的因素, 掌握定价方法和定价策略。 7. 了解分销渠道基本概念, 熟悉批发与零售知识, 掌握设计分销渠道设计与管理。 8. 熟悉促销及促销组合, 掌握广告策略、人员推销策略、营业推广策略及公共关系策略。 9. 熟悉营销管理及营销创新	项目一: 一分钟自我推销 项目二: 调查问卷设计 项目三: 营销环境案例分析 项目四: 目标市场营销战略案例分析 项目五: 产品策略实战 项目六: 定价策略实战 项目七: 分销策略实战 项目八: 促销策略实战 项目九: 营销计划制定
14	市场调查与预测	4.5	81	1. 了解市场调查的含义及原则, 掌握市场调查的类型及程序。 2. 掌握市场调研方案格式及内容。 3. 熟悉二手资料调查方法, 掌握实地调查法。 4. 熟悉问卷的构成及种类, 掌握问句的种类及设计要求。 5. 认识抽样, 熟悉随机抽样和非随机抽样的种类, 掌握区间估计。 6. 熟悉数据的审核编码及录入, 理解制表与制图, 掌握统计指标分析法。 7. 掌握定性预测法, 理解定量预测法。 8. 掌握市场调查报告的格式与内容。	项目一: 搜集一家市场调查机构组织结构图 项目二: 设计市场调查方案 项目三: 搜集市场资料 项目四: 设计调查问卷 项目五: 应用区间估计 项目六: 整理和分析市场信息 项目七: 应用集合人员意见法 项目八: 撰写市场调查报告

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
15	营销策划	4.5	81	1. 理解和运用新的营销视角、新的营销理念、新的营销思维。 2. 了解和掌握市场营销策划的基本概念。 3. 掌握撰写营销战略策划方案的基本方法和基本流程 4. 熟悉 SPT 不同主题策划内容的特点和要求 5. 理解导入企业形象策划方案撰写的方法和要求 6. 掌握产品营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 7. 掌握价格营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 8. 掌握渠道营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 9. 掌握促销营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求。 10. 掌握团队项目促销策划相关基础知识。	项目 1: 揭开营销策划的面纱 项目 2: 探究营销调研与营销策划分析 项目 3: 构造经营战略策划 项目 4: 夯实 SPT 策划 项目 5: 导入企业形象策划 项目 6: 彰显产品策划基石 项目 7: 调动价格策划机制 项目 8: 畅通渠道策划通途 项目 9: 打开促销策划之门 项目 10: 团队项目促销策划
16	推销技巧	4.5	80	1. 掌握推销理论; 2. 掌握推销人员应具备的素质; 3. 掌握推销管理知识; 4. 掌握推销人员应具备的能力; 5. 掌握寻找顾客的方法; 6. 掌握审查顾客资格的方法; 7. 掌握约见顾客的准备工作及方法; 8. 掌握推销接近中的各种技巧; 9. 掌握推销洽谈及其相关活动和内容; 10. 熟练掌握推销洽谈的技巧; 11. 掌握处理顾客异议的原则与策略; 12. 熟练掌握处理顾客抱怨的就基本技巧; 13. 掌握推销成交的信号。	1. 自我介绍训练; 以“爱达”模式来设计推销小品; 2. 详述作为一个成功的推销员, 应该具备哪些素质? 3. 寻找最好的薪酬办法, 制定推销人员培训计划; 4. 推销礼仪与沟通; 5. 调查和观察顾客、寻找顾客; 6. 情景模拟: 抓住顾客的兴奋点; 7. 情景模拟: 快跑出租车; 8. 情景模拟: 接近顾客的准备; 9. 情景模拟: 推销洽谈准备; 10. 情景模拟: 推销洽谈演练; 11. 情景模拟: 顾客异议的成因和类型; 12. 情景模拟: 顾客异议的处理方法; 13. 情景模拟: 识别顾客成交。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
17	销售管理	4.5	75	1. 认识销售管理的岗位特点; 了解销售经理的岗位职责与职权。 2. 认识销售计划在销售管理中的重要性; 掌握销售计划制定的原则。 3. 掌握构建销售团队应考虑的因素和销售团队构建的原则。 4. 认识销售成本; 掌握销售成本分析的内容。 5. 掌握网络策划的要点。 6. 了解销售人员招聘原则; 掌握销售人员招聘计划要点。 7. 了解销售人员培训工作流程; 掌握销售人员培训方法。 8. 掌握销售人员薪酬设计应考虑的因素。 9. 掌握销售人员的激励的原则。 10. 掌握分销渠道设计的原则、步骤及影响因素; 掌握渠道冲突的处理方法; 掌握渠道调整的步骤。 11. 掌握订单管理的流程、发货管理的步骤及退货管理的流程, 终端管理的内容, 严控窜货的策略。 12. 熟知网站推广计划的制订、网站推广策划步骤。 13. 了解客户关系管理的由来; 掌握客户关系管理的原则。 14. 掌握处理客户投诉的原则。 15. 掌握客户服务质量的评价标准; 掌握影响客户服务质量的因素 16. 掌握客户资信调查及客户信用评价的方法。掌握应收账款的管理要点。	项目 1. 销售经理的岗位职责与职权调研。 项目 2. 销售计划制定。 项目 3. 构建销售团队。 项目 4. 销售成本分析 项目 5. 网络销售策划。 项目 6. 模拟人员招聘。 项目 7. 销售人员培训策划。 项目 8. 销售人员薪酬设计。 项目 9. 销售人员的激励。 项目 10. 分销渠道设计。 项目 11. 窜货策略分析。 项目 12. 网站推广策划。 项目 13. 客户关系管理设计。 项目 14. 客户投诉处理。 项目 15. 客户服务方案设计 项目 16. 客户资信调查
18	工商模拟实训	1	18	任务一: 企业成立、市场调查、资金筹集、企业注册 任务二: 撰写方案、摊位投标、采购进货、摊位布置、广告宣传 任务三: 市场开业、商品经营、企业管理、财务核算与纳税 任务四: 撰写总结	项目一: 企业筹建 项目二: 开业准备 项目三: 经营管理 项目四: 总结汇报

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习 实训课程(项目)
19	市场营销 ERP 实训	2	36	任务一：筹建公司 市场调查；可行性分析； 任务二：组建团队 组建高效的团队；岗位说明及职能要求；公司成立及 CEO 就职演说 任务三：了解创业沙盘盘面 营销规划中心；物流中心；生产中心； 财务中心； 任务四：了解 ERP 创业沙盘规则 市场规则；生产线投资；厂房投资； 产品研发投资；原材料采购投资；资金筹集；破产规则； 任务四：了解运营世界 年初 5 项工作；每季度 19 项工作；年末 5 项工作；报表分析	项目一：团队组建 项目二：领会规则、报表分析 项目三：学习经营 团队对抗
20	专业实践	1	18	任务 1：对市场预测图进行市场分析； 了解直销客户、批发商、零售商（六类消费人群）的需求信息； 确定目标市场，制定营销计划。 任务二：根据定价目标确定需求；根据定价目标估计成本；根据定价目标选择定价方法；根据定价目标制定最终价格。	项目一：目标市场分析与选择 项目二：价格策略 项目三：渠道策略 项目四：促销策略 项目五：产品策略 项目六：财务
21	顶岗实习	18	450	学校应及时跟踪市场需求的变化，主动适应区域、行业经济和社会发展的需要，有针对性地调整和设置专业； 以就业为导向，以提高学生职业能力为目标，改革课程体系，使其更加贴近企业工作流程，学生进入企业后能够胜任工作。只有这些准备都做好了，顶岗实习才能使学生学到真正的技能，同时实习单位也才可能从中发现可用之才。只有这样，校企合作才能找到契合点，并长期推动下去。	实训项目一：实习报告 实训项目二：综合项目
合计		82	1541		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业选修课程设计见表 5。

表5 专业选修课程

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
1	服务营销	3	48	1. 掌握服务营销与服务营销学 2. 掌握服务市场 3. 掌握服务消费行为 4. 掌握服务营销理念 5. 掌握服务营销规划 6. 掌握服务市场定位 7. 掌握服务产品及品牌策略 8. 掌握服务质量 9. 掌握服务定价策略 10. 掌握服务渠道策略 11. 掌握服务促销策略 12. 掌握服务人员 13. 掌握服务过程 14. 掌握服务有形展示	项目 1. 服务购买决策过程分析实训 项目 2. 服务营销理念实训 项目 3 服务市场定位实训 项目 4. 提高服务质量的方法与策划实训 项目 5. 服务位置的选择 项目 6. 服务营销组合策略实训 项目 7. 内部营销实训 项目 8. 服务环境设计实训
2	客户关系管理	3	48	1. 掌握客户关系管理的应用。 2. 掌握识别客户的途径和方法, 正确评估客户。 3. 掌握客户商业价值的构成方法, 能运用所学知识评价某客户的商业价值。 4. 掌握设计客户档案信息表。 5. 掌握影响客户满意度的因素和提高客户满意度的途径。 6. 掌握影响客户忠诚度的关键因素, 能够找到在激烈的市场竞争中应得客户忠诚的方法和途径。	项目 1: 认识客户关系管理 项目 2: 识别开发客户资源 项目 3: 正确评估客户 项目 4: 建设与管理客户信息库 项目 5: 提升客户满意度和忠诚度 项目 6: 客户关系管理的应用
3	Photoshop 图像处理	3	48	1. 掌握图像处理基础知识 2. 掌握选区与图像编辑 3. 掌握图层应用 4. 掌握路径应用 5. 掌握图像的修复 6. 掌握团通道的应用 7. 掌握图像色彩调整	项目 1: 制作婚纱照片 项目 2: 制作贺卡 项目 3: 制作复古金属纹理立体字 项目 4: 制作食品宣传单 项目 5: 修复人物照片 项目 6: 制作电商海报 项目 7: 制作汽车广告

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
4	连锁经营	3	52	1. 了解连锁经营管理的基本原理、运作方式和工作流程,对连锁专业学科和实践工作有一定的感性认识,提高学生的学习热情和实践积极性,为后续课程的开展和学生的顺利就业打下基础。 2. 掌握连锁企业制定战略的基本方法。 3. 掌握连锁企业制定促销策略的基本方法。 4. 掌握商圈分析方法,掌握选址技巧。 5. 掌握加盟指南设计的基本方法。	项目 1: 介绍国内著名的连锁企业 项目 2: 连锁企业竞争战略调研 项目 3: 连锁店促销调研 项目 4: 商圈分析、门店选址 项目 5: 调查某企业如何拓展加盟店
5	销售渠道管理	3	52	1. 掌握销售渠道结构与功能 2. 掌握传统销售渠道 3. 掌握新型销售渠道 4. 掌握销售渠道设计 5. 掌握渠道成员的选择 6. 掌握销售渠道冲突与管理 7. 掌握渠道绩效评估	项目 1: 销售渠道结构类型实训 项目 2: 经销与代理实训 项目 3: 连锁经营与网上直销实训 项目 4: 销售渠道设计实训 项目 5: 渠道成员选择实训 项目 6: 渠道冲突管理实训 项目 7: 制定公司绩效考评制度实训
6	组织行为学	3	52	1. 掌握个性理论分析人的个性差异方法 2. 掌握适当的手段管理压力、防御挫折的手段 3. 掌握分析并处理管理中的人际沟通问题的技巧 4. 掌握冲突管理技巧 5. 掌握分析组织中人的行为、群体行为和组织行为的方法 6. 掌握各类激励理论 7. 掌握组织结构的设计	项目 1: 态度对提高工作满意度的影响调查 项目 2: 压力管理训练 项目 3: 非正式群体管理训练 项目 4: 冲突管理训练 项目 5: 优秀的团队成员塑造训练 项目 6: 激励效果因素探索 项目 7: 组织结构的设计训练
7	个人与团队管理	3	52	1. 掌握职业生涯规划原则 2. 掌握沟通技能心理素质要素 3. 掌握沟通技能主要环节 4. 掌握沟通技能实用艺术 5. 掌握求职沟通要点 6. 掌握团队协作的原则	项目 1: 我的人生——职业生涯规划设计 项目 2: 沟通技能心理素质训练 项目 3: 沟通技能主要环节训练 项目 4: 沟通技能实用艺术训练 项目 5: 求职沟通训练 项目 6: 团队协作
合计		9	152		

（三）学生综合素质教育模块体系

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	17+1W	15+3W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36	0		9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考试
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	16	8	6/T	6/T	6/T	6/T			考查
	9	GB40909	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	20	16	3/12W						考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	52	26	26		4/13W					考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计						36.5	702	222	480	302	243	63	63	23	8
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得 2 学分的美育学分。														考查
小计						2	64	32	32		16	16	16	16	
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第 2-5 学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分、128 学时。														考查
小计						8	128	64	64		32	32	32	32	

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	17+1W	15+3W	18W	
专业基础课程	15	ZJ23901	经济学基础	B	3	52	10	42	4/13W						考试
	16	ZJ23902	管理学基础	A	4	72	10	62	6/12W						考查
	17	ZJ23903	财务与会计	B	2	32	10	22		2/16W					考查
	18	ZJ23904	经济法	B	2	32	10	22		2/16W					考查
	19	ZJ23905	消费心理分析	B	4	72	10	62			4/18W				考查
	20	ZJ23906	商务谈判	B	3	48	10	38			3/16W				考查
	21	ZJ23907	商务礼仪	B	2	36	10	26			2/18W				考查
	22	ZJ23908	营销师考证	A	3	48	10	38				3/16W			考证
	23	ZJ23909	网络营销	B	4	68	34	34				4/17W			考试
	24	ZJ23910	广告实务	B	3	48	24	24				3/16W			考查
	25	ZJ23911	新媒体营销	B	4.5	70	35	35					5/14W		考查
	26	ZJ23912	电子商务概论	B	3	52	18	34					4/13W		考试
专业核心课程	27	ZH23901	市场营销实务	B	4.5	72	22	22		4/18W					考试
	28	ZH23902	市场调查与预测	B	4.5	81	40	40			4.5/18W				考试
	29	ZH23903	营销策划	B	4.5	81	40	40			4.5/18W				考试
	30	ZH23904	推销技巧	B	4.5	80	40	40				5/16W			考试
	31	ZH23905	销售管理	B	4.5	75	37	37					5/15W		考试
专业综合课程	32	ZC23901	工商模拟实训	C	1	18	0	18				1W			考查
	33	ZC23902	市场营销 ERP 实训	C	2	36	0	36					2W		考查
	34	ZC23903	专业实践	C	1	18	0	18					1W		考查
	35	ZC00900	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
小计					82	1541	401	1140	124	136	318	263	258	450	
专业选修课程	36	ZX23901	服务营销	B	3	48	38	10				3/16W			三选
	37	ZX23902	客户关系管理	B	3	48	38	10				3/16W			一/
	38	ZX23903	Photoshop 图像处理	B	3	48	38	10				3/16W			考查
	39	ZX23904	连锁经营	B	3	52	42	10					4/13W		三选
	40	ZX23905	销售渠道管理	B	3	52	42	10					4/13W		一/
	41	ZX23906	组织行为学	B	3	52	42	10					4/13W		考查
	42	ZX23907	个人与团队管理	B	3	52	42	10					4/13W		考查
小计					9	152	122	30	0	0		48	104	0	
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					142	2667	841	1826	426	447	449	441	446	458	

备注：1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$ ：其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课（除顶岗实习外）学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时，为了避免“名义选修”，保证学生有选修的余地，各专业设计的选修课总学时应 ≥ 200 ，鼓励利用网络资源选修；公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示：17 周单元教学，3 周专用教学周；2/13W 表示：每周 2 学时，全学期排课 13 周完成；4/T 表示：每学期 4 学时灵活安排；3W 表示：专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时，计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式，课堂教学由思政部组织实施，实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一，只与年份有关编码为 ZC00900。

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.72%	38.5	27.11%
专业必修课程	1541	57.78%	82	57.75%
专业选修课程	152	5.26%	9	6.34%
公共选修课程	128	4.80%	8	5.63%
学生综合素质教育	80	3.00%	4.5	3.17%
合计	2667	100%	142	100%
全部学时中： 讲授学时	1247	46.76%		
实践学时	1420	53.24%		
实训学时中：一般性实训	916	64.51%		
集中实训实习	504	35.49%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业

实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质

量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 142 学分，其中必修课要求修满125学分，选修课不少于 17 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于9学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表 8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	CCAT 商务信息管理体系：营销师	工程师级/ 助理工程师	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	具备一定的商业信息技术与工具应用能力； 具备数据意识和商务数据分析应用能力；	必考
2	中国市场营销经理助理资格证书	中级	中国市场学会	能够对客群和竞争者进行分析；能够组织实施营销产品的市场调查与分析；能够组织实施品牌和产品的线上线下推广和促销活动；能够对客户关系和销售进行日常管理；	选考

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

视觉传播设计与制作专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：视觉传播设计与制作

专业代码：650102

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中学毕业或具有同等学力。

三、学习年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书 举例
文化艺术大类 (65)	艺术设计类 (6102)	广告业 (L725)	2-10-07-08 广告设计人员	平面设计 UI 设计 广告设计与制作 包装设计	图形图像处理证书 广告设计师

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	视觉设计	平面设计师	品牌策划师
2	UI 设计	GUI 设计师	网页设计师
3	广告设计与制作	广告制作	广告策划师
4	包装设计	设计师助理	包装设计师

表3 岗位能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 视觉产品设计	1-1 平面设计	1-1-1 掌握平面设计的定义、功能、特点及设计原则等基础知识; 1-1-2 具备绘制平面设计草图的能力; 1-1-3 具备运用计算机辅助设计完成平面设计的能力;	1. 设计基础 2. 图形创意与设计 3. 广告设计与制作
	1-2 创意设计	1-1-1 掌握创意设计的方法、特点及创意原则等基础知识; 1-1-2 具备基础图形绘制、敏锐观察力与思维创造能力; 1-1-3 具备运用计算机辅助设计完成创意设计效果图的能力;	1. 设计基础 2. 插画设计 3. 图形创意与设计
2. UI 设计	2-1 网页设计	2-1-1 掌握网页设计的定义、功能、特点及设计原则等基础知识; 2-1-2 具备策划、编辑网页设计内容的能力; 2-1-3 具备运用计算机辅助软件完成网页设计的能力;	1. 设计基础 2. 网页设计 3. UI 设计项目实战
	2-2 移动端设计	2-2-1 掌握移动端设计的定义、功能、特点及设计原则等基础理论知识; 2-2-2 具备移动端运营推广的能力; 2-2-3 具备运用计算机辅助软件完成移动设计的能力;	1. 设计基础 2. UI 设计项目实战 3. 新媒体运营与推广
3. 广告设计与制作	3-1 广告策划	3-1-1 掌握广告策划的定义、功能、特点及策划原则等理论知识; 3-1-2 具备品牌创意与品牌视觉表现的能力; 3-1-3 具备广告文案编写与运营推广的能力;	1. 图形创意与设计 2. 广告设计与制作 3. 新媒体运营与推广
	3-2 企业形象设计	3-2-1 掌握企业形象设计的定义、特点及设计原则等理论知识; 3-2-2 具备企业形象设计构思、策划的能力; 3-2-3 具备运用计算机辅助设计完成企业形象设计的能力;	1. 插画设计 2. 图像图像处理 3. VI 企业形象设计
	3-3 动画设计	3-3-1 掌握动画的定义、功能及制作原则等基础知识; 3-3-2 掌握动画制作流程与后期动画剪辑的能力; 3-3-3 具备运用计算机辅助软件制作动画效果的能力;	1. 设计基础 2. 动画设计 3. 数字媒体应用技术实践

4. 包装装潢设计	4-1 包装结构设计	4-1-1 掌握包装设计的定义、功能、及设计原则等基础理论知识； 4-1-2 掌握包装材料、包装结构设计特点等基础理论知识； 4-1-3 具备包装材料选择、包装视觉效果展示的能力；	1. 美术基础 2. 版式设计制作 3. 书籍装帧设计
	4-2 包装装潢设计	4-2-1 掌握包装装潢设计要素的特点及设计原则； 4-2-2 掌握包装设计理念基础理论知识； 4-2-3 具备包装装潢设计构思与策划的能力；	1. 美术基础 2. 产品包装设计 3. 包装装潢项目实战

五、培养目标与规格

（一）培养目标

培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向政府机关、企业事业单位的平面设计/广告设计与制作、多媒体制作和网页设计与制作/UI界面设计等视觉艺术设计应用领域，掌握视觉艺术设计领域的相关设计理论、设计概念、设计形式与完整的设计流程等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

（二）培养规格：

1. 素质结构

（1）思想品德素质。具有正确的世界观、人生观、价值观、苦乐观和公民观，践行社会主义核心价值观；具有爱国主义精神、法律意识、责任心和社会责任感；具有良好的职业道德与职业操守（树立不做假账、不制售假货、不坐地起价、不坑蒙拐骗、不偷工减料、不非法牟利等意识）；具有较强的组织观念和集体意识（有服从分配、干一行爱一行的观念和自觉地按照集体规范要求自己的意识）。

（2）身心素质。具备健康的体魄，全面发展的身体耐力与适应性，合理的卫生习惯与生活规律等；具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。

（3）人文科技素质。具有合理的知识结构和一定的知识储备；具有不断更新知识和自我完善的能力；具有一定的人文和艺术修养；具有良好的人际沟通能力；具有持续学习和终身学习的能力；具有良好的科学精神、态度和价值观及一定的创新意识、创新精神和创业能力。

2. 知识结构

（1）工具性知识。包括英语、计算机基础（人工智能与现代信息技术）等。

（2）人文社科知识。包括政治学、经济学、社会学、法学、管理学、思想道德、职业道德、沟通与演讲及传统文化、国学经典等。

（3）自然科学知识。包括数学等。力争培养学生做到三个基本理解：一是基本理解科学技术的基本术语和概念；二是基本理解科学技术活动的性质；三是基本理解科学技术在社会和文化中的角色。

（4）专业技术知识。包括进行专业学习所提供的技术理论基础、基本技能训练的课程及相关领域的新知识、新技术、新方法等。

3. 能力结构

(1) 学习能力。能用合适的工具、方法与技巧, 搜索、收集、评价和运用所需信息; 能够通过持续学习为自己不断赋能。具体表现在学什么、怎样学和学的效果三方面。

(3) 实践能力。具备良好的语言文字表达能力、现代信息技术运用能力; 具备本职业工作任务的执行力、工作效率和安全意识; 具备一定的独立决策与实施的能力, 有较强的发现、分析、解决问题的能力 and 创新能力、职业竞争力、职业发展能力。

(4) 适应能力。能在不同环境下独立生活, 具备良好的团队协作能力、人际交往和善于沟通的能力; 具有较好的判断力、自律能力、自我评价能力和接受他人评价的承受力, 并能够从成败经历中有效吸取经验教训。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程, 包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容, 严格按照国家有关规定执行, 强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑, 融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表 3。

表 3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼, 使学生了解更多的国防知识、军事知识, 了解中国人民解放军三大条令的主要内容, 掌握队列动作的基本要领, 养成良好的军事素养, 增强组织纪律观念, 培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识, 弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养, 为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习, 理解国防内涵和国防历史, 树立正确的国防观; 了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就, 激发学生的爱国热情; 熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容, 增强学生国防意识; 正确把握和认识国家安全的内涵, 理解我国总体国家安全观, 提升学生防间保密意识; 深刻认识当前我国面临的安全形势, 增强学生忧患意识; 掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势, 使学生树立打赢信息化战争的信心。

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法治观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
9	现代信息技术基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
10	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
11	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
12	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程如下。

1. 美术基础

教学内容要点：学生应掌握平面和立体艺术设计中的形式美法则，布局，色彩运用等基本知识和方法，具备色彩，平面，空间及立体形态等单项或综合设计的基本技能，增强艺术设计的创造性思维能力，以及培养学生的审美能力，为学生后续课程的学习及将来从事相应岗位的工作，奠定良好的理论和技能基础。

教学要求：这门课程包括“平面构成”，“色彩构成”，“立体构成”，三部分内容。三部分教学内容环环相扣，首先“平面构成”培养学生发散思维以及黑白单色表达能力；其次“色彩构成”讲解色彩基本知识，以及色彩感性与理性认知，在原有黑白线稿基础上加入色彩表达；最后“立体构成”将设计表达加入立面思维与材质表达，理论与实践相结合，囊括该门课程所有知识点充分激发学生创作潜能。

2. 设计基础

教学内容要点：设计素描注重结构的理解，培养学生对比例尺度、透视规律、三位空间的认知。通过训练学生观察研究身边事物，加上大量的变化练习，从而创造出新的事物，培养和启发学生的创造性思维。

教学要求：通过设计素描的教学：一方面，为学生将来从事设计工作打下必需的造型基础；另一方面，培养学生的创造性，综合思维能力和综合表达能力。按照循序渐进

的原则，理论与实践相结合，先训练学生由简单物体到复杂物体的造型能力，注重绘画过程中的观察方法、分析方法与表达方法指导；再训练学生的创造性思维能力与表达能力，再提高学生素描基础的同时，培养学生想象能力与创造能力，使学生结合理论知识能独立完成完整的和有一定思想性的素描作品。

3. 数码摄影

教学内容要点：培养学生熟悉照相机和附属设备的操作使用方法，熟悉各种摄影器材的性能、特点和使用方法及曝光方法，熟悉棚内、外景用光技巧等专业技能。培养学生独立自主的创意和想法以及创新思维能力和较高的审美意识，提高对摄影作品的艺术鉴赏水平等职业素养。

教学要求：与市场需求紧密接轨，打破以知识传授为主要特征的传统学科课程模式，转变为围绕相关企业的工作内容、工作要求及工作过程设置的课程内容模式，并让学生在完成具体项目的过程中学会以团队合作方式共同高效地完成相应的工作任务，从而使获得学生全面发展。

4. 图形图像处理

教学内容要点：（1）基础知识和基本原理类：图形图像的基本概念，计算机图形学的基本原理，数字图像处理的基本原理等内容；（2）技能类，相关图形图像处理软件的使用；（3）综合应用和提高类，完整设计制作相关的项目处理。

教学要求：本课程要求学生了解计算机图形学的基本概念、基本原理；并掌握图形处理软件的基本功能和原理、使用方法，能利用图形图像处理软件绘制制作相关效果图，处理和加工。培养学生对图像处理的能力，独立完成项目，以教学和实践，搭配比赛，以赛促学，有针对性的培养学生。

5. 版式设计制作

教学内容要点：本课程内容的选择是以视觉思维方式为核心，引导型语言研究与训练。培养学生对报纸版式设计、网页界面的版式设计、包装的版式设计、型录版式设计、招贴版式设计、名片版式设计等正文内容的格式进行编排和设计，具体为对正文文字的选择、排列、图片的设计编排、书眉、中缝样式的安排。

教学要求：要求学生要将所学的各种平面设计理论知识和设计方法综合运用到具体的设计实践中，也是检验和提高学生专业设计基本知识和能力的重要途径和手段。主要展现在三个方面：（1）视觉思维的训练——讲授视觉思维的基本理论，分析编排设计的视觉要素，培养以视觉方式分析、研究、解决问题的习惯与能力。（2）形式语言的训练——了解编排设计表现的形式语言，掌握运用构成要素进行分析、描述、重构的方法。（3）表现手法的训练——了解视觉语言形式表现的多种手法，自如运用多种体裁、材料、媒介、技法、效果。

6. 动画设计

教学内容要点：该课程是一门实践性较强的课程。通过本课程的学习，学生应该掌握以下几项内容：了解动画的形态，认识动画的本质，树立正确的动画基本观念；了解动画片的创作方法和工艺流程，掌握动画片生产的基本知识；掌握学习动画的基本方法，为后续课程的学习打下基础，从而促进学生的观察能力、感悟能力和创造能力的培养，

完成基本的二维动画的设计与开发。

教学要求: 本课程内容突出对学生职业能力的训练,理论知识的选取紧紧围绕工作任务完成的需要来进行,同时又充分考虑了高等职业教育对理论知识学习的需要,并融合了相关职业资格证书对知识、技能和态度的要求。并遵循按实际需要由简入繁的原则,确定了以下三个阶段:第一阶段:通过简单案例的讲解和训练来掌握和熟悉 FLASH 软件的基本功能,同时熟悉 FLASH 软件的特殊作用与艺术特征;第二阶段以具有代表性的 FLASH 作品为载体,让学生通过制作具体而完整的案例了解具体的制作步骤及命令的使用,领会不同功能的综合运用,引导学生对软件的进一步理解;第三阶段通过比赛等项目的训练,开阔学生的设计思维,增强创意设计能力,理解不同平台对 FLASH 作品的要求,最终能灵活运用各种命令完成作品的制作。从而培养学生能利用 Flash 软件设计并开发出具有思想性和艺术性的动画短片。

7. 网页设计

教学内容要点: 本课程主要讲授网页设计的框架布局、样式表应用及页面美化、html 语言等内容,掌握 Dreamweaver 软件的操作使用。并设置电商网站、企业网站、微网站等的制作实训。

教学要求: 通过本课程的学习,要求学生能够掌握 html 语言及 css 样式表的应用,能够熟练操作 Dreamweaver 软件,运用所学知识及技巧独立制作企业网站、电商网站等等实际项目。

8. 广告设计与制作

教学内容要点: 本课程主要讲述广告概论及广告创意表现两大方面。广告概论主要包括广告的起源与发展概况、广告的基本性质与特点、广告媒介、广告与广告学的有关基本概念和基本原理。广告的创意表现包括广告画面的构成要素、广告设计流程、广告的定位设计、广告的构图、广告文字的应用与排列、色彩表现,以及现代广告设计内涵及其演变、现代广告设计新趋势、现代广告创意表现新思维、广告与新媒体的结合应用等,并设置商业广告设计与制作项目实训。

教学要求: 针对广告公司和专业设计公司的需求,通过本课程的学习,要求学生能较为系统地掌握广告学以及广告设计基本原理与技能,具备广告美术设计的基础。了解广告领域中涉及的基本原理与基本知识,熟悉现代广告媒介、广告技术手段。掌握广告创意与设计方法、平面设计软件技能等广告专业知识、技能,具备综合素质和独立完成各种设计项目的的能力。能够适应广告公司、企划公司、图文设计公司、出版行业、企业宣传策划部门及其他需求广告设计师领域的相关设计工作。

9. 产品包装设计

教学内容要点: 本课程主要讲述包装造型设计、包装结构设计以及包装装潢设计、包装插画设计等内容。主要包括三维建模、Photoshop 绘图、理论力学、版式设计、包装结构、标志设计设计。扩展知识还包括插画、包装印刷工艺与成本核算,结合营销学的市场调研与设计定位、包装促销、包装设计与品牌塑造等内容。

教学要求: 通过本课程的学习,要求学生掌握平面包装设计领域的专业知识及专业技能,能够独立完成一件产品的造型、包装结构、包装装潢等一系列的设计,创造出一

件产品相对完整的运输、销售包装系统，以适应包装设计、广告设计等岗位的需要。

10. VI 企业形象设计

教学内容要点：使学生正确理解企业形象的概念，了解企业形象发展的历史，掌握企业形象设计的内容和原则，培养学生用简练的形象表达寓意丰富的标志设计能力，根据企业经营理念与发展需要，对企业视觉形象进行系统化的设计并制定相应的制度化管理规范。

教学要求：通过调研分析与设计定位、VI 手册基础设计项目、VI 手册应用设计项目、VI 手册编订项目等项目循序渐进地对学生进行职业能力的培养，理论知识的选取紧紧围绕培养相应的职业能力的需要来进行。以工作任务为中心，将不同类型的知识综合起来，实现理论与实践的一体化，培养学生的综合应用知识和技能，有效地完成 VI 设计师岗位上相应的工作任务。

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业选修课程设计如下。

1. 字体设计

教学内容要点：使学生了解字体的发展和演变过程，掌握各种字体的运用。通过研究字体的结构、性格、编排、内容与字体、字体与图形之间的关系等，对文字语意有正确的把握，运用形式美的基本原理探讨字体的设计方法和规律，培养学生的字体设计能力和创造性思维。

教学要求：通过讲授、示范、欣赏、临摹、实训等方式使学生掌握字体应用的规范。尝试多种设计手段，培养学生的造型、构图与创新能力，寻找文字本身传达的内涵，在设计中融入传统和情感元素，抓住字体的情感特征，符合当前国际设计的要求。

2. 图形创意与设计

教学内容要点：通过对图形创意表达形式的学习，让学生了解创意的意义与本质，具备一定的创造思维与图形创意性表达方法。使学生能够从理性的思维开始对待每一门专业课，按照一定的创造思维模式去开发和挖掘每一位学生的创造潜能。

教学要求：图形创意课程重点讲授创新的基本模式；创新的创造性思维；创新想象与联想，要求学生通过学习熟悉掌握创新的思维方式，以提高创新思维的能力。教学环节的设置层层推进，先要求学生能够掌握直觉思维、发散思维等几种思维方式的创意方法，感受不同的思维方式在艺术作品中不同表现手法。其次要求学生结合所学软件与手绘特长清晰、富有创意性表达设计核心思路，讲设计想法落实到位，并能灵活运用图形创意形式“同构图形”、“异影图形”等等理论知识，让设计有理有据，极大培养学生对设计负责、尽心的职业素养。

3. 书籍装帧设计

教学内容要点：掌握书籍装帧设计的基本原理与设计方法、书籍装帧的设计规则与技术要求、书籍装帧的风格与表现手法，并能较好地把握书籍装帧的流行趋势与试产需求，理解书籍内容与文化现象，了解书籍印刷的过程。

教学要求：使学生全面掌握书籍装帧设计的方法与技能、功能与形式、工艺与制作过程，包装材料的种类、质地、性能，并能够灵活地运用这些方法和技能进行独立的书

籍装帧设计,并能够不断提高设计的创意能力和实际操作能力。对设计最终效果有较好地把握。着力学生的实践能力培养,为快速融入工作环境打下基础。

4. 插画设计

教学内容要点:通过本课程的学习,使学生了解插图设计的原理,插图艺术设计的元素设计原则和技巧及实际应用的,主要要是在广告设计、书籍封面及内页插画等实际运用领域中当中如何运用插图的功能很好的达到设计的目的和功能,以适应以后广告设计工作的需要。

教学要求:本课程主要讲解插图设计的理论知识、分阶段、针对性的进行教学,教学过程中要结合对插图设计的一些基本元素或构图原则,实际案例的操作等进行练习来达到本课程的教学目的,要使学生能从理论到实践,逐渐认识、掌握插图设计知识和技法,并逐渐熟练运用插图到广告设计等领域中去。本课程采用理论联系实际,通过大量的插图实例讲解,使学生能直观的对插图的设计理论的理解,并采用实践活动,锻炼学生的动手能力,促进学生的技能运用能力和创新能力。

5. 新媒体运营与推广

教学内容要点:了解新媒体运营概念、发展阶段、能力需求与具体工作,掌握新媒体运营的推广方法、短视频与自媒体运营、文案策划与战略规划思路。综合运用设计技能针对媒体特征进行内容创作与设计。

教学要求:要求学生能够独立进行新媒体运营策划活动,讲所掌握的基础知识与岗位技能进行整合,进一步了解新媒体运营的本质,撰写新媒体软文,提高分析问题和解决问题的能力,保持对自媒体时代敏锐的观察力。

6. 应用文案撰写

教学内容要点:掌握文案创作技能,包括创意、体裁、结构等,掌握各类作品的创作方法。能为设计作品进行文案创意、体裁掌握和语言应用。为各类设计作品创作文案,主要包括报刊广告文案、设计说明等。

教学要求:通过本课程的学习,全面掌握各类文案撰写的基本知识、写作原则和技巧,并通过基本理论和基础知识,小组协同进行策划与写作,培养学生的创新思维能力与团队协作能力。保持对市场的洞察力和创意的敏锐度,提高语言表达能力,培养社会适应性。

(三) 学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点,按“三全育人”的思路,以《高等学校学生行为准则》为主要依据,结合我院大学生素质教育的目标,设置学生综合素质教育体系,把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成,以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置,采用多种形式,开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施,最低 4.5 学分达标,由学生处进行统一谋划,详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

(一) 教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112		112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	C	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	高职英语	B	7	116	30	86	4/13W	4/16W					考查
	9	GB40909	现代信息技术基础	B	3	52	18	34	4/13W						考查
	10	GB40910	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	11	GB30911	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	12	GB00912	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计						36.5	702	218	484	318	227	63	63	23	8
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得 2 学分的美育学分。														考查
小计						2	64	32	32	0	16	16	16	16	
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第 2-5 学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分、128 学时。														考查
小计						8	128	128	0		32	32	32	32	0
专业基础课程	13	ZJ12901	美术基础	B	3	52	16	36	4/13W	4/13					考试
	14	ZJ12902	设计基础	B	3	52	16	36	4/13W	4/13					考查
	15	ZJ12903	数码摄影	B	4	64	16	48	2/13W		4/16				考试
	16	ZJ12904	图形图像处理	B	4	64	16	48			4/16				考查
	17	ZJ12905	版式设计制作	B	6	96	36	60				6/16			考试
专业核心课程	18	ZH12901	动画设计	B	4	64	16	48		4/16					考试
	19	ZH12902	网页设计	B	6	96	36	60			6/16				考试
	20	ZH12903	广告设计与制作	B	6	96	36	60			6/16				考试
	21	ZH12904	产品包装设计	B	6	96	36	60				6/16			考试
	22	ZH12905	VI 企业形象设计	B	8	128	48	80				8/16			考试
专业综合课程	23	ZC12901	数字媒体应用技术实践	C	1	24		24				2/18W			考查
	24	ZC12902	Web UI 项目实践	C	1	24		24					1W		考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	16+2W	18W	
	25	ZC12903	品牌包装项目实战	C	1	24		24							考查
	26	ZC12904	新媒体与信息传播综合实训	C	5	120		120							考查
	27	ZC12905	品牌策划综合实训	C	5	120		120							考查
	28	ZC129.6	创新创业实践项目	C	1	30	0	30					1W		考查
	29	ZC129.7	顶岗实习	C	18	450	0	450						18W	考查
	小计				81	1532	204	1328	130	162	252	270	268	450	
专业选修课程	30		字体设计	B	2	32	20	12			2/16W				考查
	31	ZX12902	图形创意与设计	B	2	32	20	12			2/16W				考查
	32	ZX12903	书籍装帧设计	B	2	32	20	12				2/16W			考查
	33	ZX12904	插画设计	B	2	32	20	12				2/16W			考查
	34	ZX12905	新媒体运营与推广	B	4	64	48	16					4/16W		考查
	35	ZX12906	应用文案写作	B	4	64	48	16					4/16W		考查
小计					8	122	80	42	0	0	54	36	32		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					140	2628	662	1966	448	457	437	437	391	458	

备注：1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$ ：其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课（除顶岗实习外）学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时，为了避免“名义选修”，保证学生有选修的余地，各专业设计的选修课总学时应 ≥ 200 ，鼓励利用网络资源选修；公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示：15 周单元教学，3 周专用教学周；2/13W 表示：每周 2 学时，全学期排 7 课 13 周完成；4/T 表示：每学期 4 学时灵活安排；3W 表示：专用教学周 3 周完成。

3. 顶岗实习全校各专业统一，只与年份有关编码为 ZC00000。

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项目	学时		学分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程		%		%
专业必修课程		%		%
专业选修课程		%		%
公共选修课程		%		%
学生综合素质教育		%		%

合计	2628			
全部学时中： 讲授学时		%		
实践学时		%		
实训学时中：一般性实训		%		
集中实训实习		%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。本专业专任教师 4 人，兼职教师 1 人。在校生与该专业的专任教师比例 18:1。专业带头人侯石明，高级美术设计师，熟悉行业企业的最新技术动态，把握专业发展方向，具备较强的专业水平、专业能力和科研能力，能够带领教学团队完成专业建设、课程建设、教学改革等工作，具备较强科研工作能力。“双师型”教师比例为 80%，兼职教师主要来自其他院校、行业企业一线技术人员和能工巧匠、行业专业大师。

表 4 师资队伍情况

项目	要求
教师总数	按生师比 18:1 配备教师
专兼职教师比	按 4:1 比例配备专、兼职教师
双师素质结构	专任教师中，具有双师素质教师的比例 80%以上
骨干教师比	骨干教师占教师总数的 25%以上
年龄结构（老中青）	以中青年教师为主
专业带头人	具备副高以上职称、熟悉行业企业的最新技术动态，把握专业发展方向，具备较强的专业水平和专业能力，能够带领教学团队完成专业建设、课程建设、教学改革等工作,具备较强的科研能力。
教师储备要求	引进企业能工巧匠、行业技术大师，建立一个与教学团队人数相当的专兼教师库。
学历与职称	专任教师中具有研究生学位的教师比例达到 50%以上，专任教师职称要求中，获得高级职业技能证书的比例达到 80%以上，其中高级职称教师达到 20%以上。
教科研能力	具有较强的语言表达能力，具备专业课程的教学能力和实践教学能力，能够立足计算机应用技术行业企业岗位进行课程建设与校企合作课程开发，能从事、承担本专业核心课程及计算机应用技术相关专业教学任务，具备较强的科研能力和教学实践指导能力。
专业经验	专任教师具有半年以上的本行业企业实践经历或三年内参加行业

项目	要求
	企业实践时间累计达到三个月以上；对计算机应用技术行业企业工作岗位又较充分的了解；熟悉计算机应用技术行业企业岗位的工作流程和典型工作任务，具有较强的计算机应用技术企业管理能力。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

1. 校内实训室、生产性基地建设要求

表 5 校内实训室、生产性基地一览表

序号	实训室名称	主要设备	实训功能	实训项目
1	数字媒体制作实训室	多媒体计算机、安装 Photoshop、Illustrator、Flash、Dreamweaver、After Effect、Adobe premiere 等软件	可以完成多媒体制作、网页设计与制作、二维和三维动画制作、影视剪辑等方面的一体化课程教学。	多媒体制作、网页设计与制作、二维动画制作、三维动画制作、影视剪辑
2	图形图像处理实训室	多媒体计算机、安装 Photoshop、Illustrator 等软件	可以完成数字图形设计、数字图像处理、等方面的一体化课程教学。	数字图形设计、数字图像处理、广告设计、VI 设计
3	网页设计实训室	多媒体教学设备、安装 Windows 操作系统的计算机、Dreamweaver、Flash、Photoshop、SQL server、Eclipse PHP Studio 1.2.2 (EPP+wamp2) 等软件。	可以进行静态网页设计与动态网页设计，网站规划与建设，网站功能测试与维护等方面的一体化课程教学。	静态网页设计与制作、动态网页设计、网站规划与建设、网站功能测试与维护、UI 前端开发。
4	数媒设计工作坊	数码照相机、摄像机、灯光、静物台等	可以进行数字摄像、数字媒体艺术赏析、影视灯光设计、数字影视节目摄制等方面的一体化课程教学。	数字摄像、数字媒体艺术赏析、影视灯光设计、数字影视节目摄制。

2. 校外生产性实训基地建设要求

表 6 校外生产实训基地一览表

序号	基地类别及数量	工作（实训）岗位	工作（实训）任务
1	数字媒体制作实训基地（5家）	数字媒体制作，影视制作、动画设计与制作	主要进行数字媒体制作，影视制作、动画设计与制作等岗位的毕业综合项目和顶岗实习。
2	图形图像处理实训基地（5家）	广告设计、栏目包装、品牌包装设计	主要进行数字图形设计，数字图像处理、广告设计、平面设计、VI企业形象设计等岗位的顶岗实习。
3	视觉传播实训基地（4家）	影视制作、影视剪辑、视觉广告设计与制作	主要进行影视制作、视觉广告设计与制作等岗位的顶岗实习。
4	UI设计实习基地（5家）	可视化界面设计、UI设计	主要进行可视化界面设计等岗位的顶岗实习

3. 教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

4. 教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学（做中教，做中学）、“双主”（教师主导，学生主体）教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

5. 学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性（试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点的多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

6. 质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的

质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学生学习水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 140.5 学分，其中：公共必修课 36 学分（含军事技能 2 学分和创就模块 4 学分）、公共选修课不少于 4 学分；专业必修课 64 学分（跟岗实习和顶岗实习学分另计：20 学分）、专业选修课不少于 8 学分；第二课堂活动不少于 8.5 学分（其中基础学分不少于 3 学分且基础学分中的德育类学分不少于 1.5 学分、文明素质养成 2.5 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表 7。

表 7 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	广告设计工程师	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	Photoshop 广告设计	必考
2	平面设计工程师 (Photoshop 平面设计)	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	Photoshop 平面设计	选考
3	网页(多媒体)设计工程师	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	网页(多媒体)设计工程师(Flash 网页与动画制作)	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表 8。

表 8 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机证书要求如表 9。

表 9 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

室内艺术设计专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：室内艺术设计

专业代码：650109

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
文化艺术大类（65）	艺术设计类（6501）	数字内容服务（I657）	2-10-07-06 室内装饰设计人员	室内设计 （主案设计师、装饰设计师）	室内装饰设计工程师 （3D MAX）、平面设计师 （Photo Shop）
			3-01-02-06 制图员	建筑制图员 （施工图绘图员、CAD 工程辅助制图）	室内装饰设计工程师 （Auto CAD）

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	施工图制图员	施工图制图员	室内设计师	1. 熟悉建筑及室内设计规范、施工图节点大样制图规范；并对施工工艺和验收标准及规范相当了解，有一定的施工现场经验； 2. 能独立完成施工图的绘制，精通施工工艺节点，熟悉装饰材料的特征及运用方式； 3. 具备现场施工协调能力，踏实肯干，有较强的工作责任心和自律心，沟通协作能力强，有团队合作精神； 4. 对水电、通风专业施工工艺有一定的了解，能独立协调各专业施工图图纸交底工作。	1. 熟练操作 AUTOCAD、SKETCHUP、SHOTOSHOP 等常用设计软件；、能独立完成相关施工图； 2. 掌握建筑制图的基本原理，熟悉基本施工工艺，施工技术以及设计规范； 3. 有较强的构图审美能力，具备一定的手绘能力； 4. 配合设计师准备相关设计资料、完成设计图及深化工作； 5. 具备良好的构图能力和表达能力，踏实肯干，有较强的团队合作精神，执行能力。
2	室内效果图制图员	室内效果图制图员	室内设计师	1. 配合总监、技术按时完成相关设计图纸 2. 负责现场尺寸的复核，二次深化 3. 完成酒窖相关布局，及机电设备设计，（公司提供培训） 4. 下达方案所需设备及相关材料清单 5. 配合工程跟进施工进度，确认施工技术完成情况 6. 配合施工验收	1. 建筑设计、室内设计、环艺、美术或相关专业毕业，有较强的审美能力； 2. 有较强的视觉搭配能力，能熟练操作 AutoCAD、PowerPoint、Photoshop、草图大师，3DMax 等软件； 3. 熟悉从设计到施工的全过程，具有良好的沟通协调能力，个性成熟，有相关成功案例； 4. 熟练掌握室内空间设计规划技巧，有较好的艺术修养及艺术鉴赏力，熟悉各种空间类型及使用功能； 5. 能够独立完成方案和施工图设计，有创新精神，有一定的施工现场配合能力及提案能力。

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
3	室内软装设计师	设计师	室内设计师	1. 负责室内软装方案的设计，包括家具、布艺、挂画、地毯、灯饰、饰品的搭配，了解相关产品的风格、尺寸及材料工艺； 2. 负责公司产品组织和设计，完成协调生产及制作； 3. 从设计方案到施工全程跟进，把控项目的进度、质量及效果，了解客户的反馈信息； 4. 在设计过程中的各个环节能独立就设计成果与甲方进行协调沟通并能达到客户需求； 5. 负责整个项目的组织管理及各阶段汇报、文本制作、材料准备的分配与协调工作并指导配饰设计单项内容的细化方案；	1. 室内设计、环境艺术等相关专业专科以上学历。 2. 对各项软装产品（家具，灯具，地毯，窗帘，饰品，挂画，雕塑等）有深入的了解，整体把控设计方案的主题、风格、色彩、产品选择及细节尺寸面料等选择，能够将方案与室内空间做精准的结合。 3. 对软装室内陈设布置市场有较深的了解，熟知各种家私、布艺等软装陈设品供货商，以及各种风格款式、价位的家具制造；
4	室内设计师	设计师	室内设计师	1. 接洽公司客户来访； 2. 具备良好的沟通能力，现场测量待装修房屋； 3. 主导装修方案设计、预算，完成设计任务，做出符合客户要求的设计方案； 4. 具备良好的谈单能力，代表公司同客户签订装修合同； 5. 具备工作责任心，主持施工现场技术交底； 6. 跟踪施工过程，保持业主和项目经理之间的良好沟通、协调工作，解决施工中相关设计问题；	1. 3-5 年以上相关工作经验； 2. 有较强的视觉搭配能力，能熟练操作 CAD、3DMAX 等软件； 3. 学习能力强、热爱设计工作、有创新精神； 4. 善于沟通，表达能力强，有团队精神；

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，适应从事室内艺术设计、装潢装饰设计、家居设计、中级装饰工程项目的施工、效果图制作、CAD 工程辅助制图等岗位群，适应经济社会发展需要，具有先进的环境艺术创作创新能力，有较强的实际操作技能、严谨的逻辑构建画面的能力和跟踪新工艺、新潮流、新技术的能力素质，掌握室内艺术设计基础理论知识和专业技能，具备较强的室内设计与建筑制图能力，能面向政府机关、企业事业单位的室内设计、工程制图等室内艺术应用领域的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

1. 素质要求

（1）思想政治素质：热爱党，热爱祖国，热爱人民；努力学习政治理论，有较强的上进心和人生远大理想；有求真务实，勇于创新的精神；遵纪守法，有较强的社会责任感；有正确的人生观、价值观、道德观。

（2）职业素质：具有良好的职业态度和职业道德修养；具有爱岗敬业、诚实守信、办事公道、服务民众、奉献社会的精神和精益求精的作风；具有从事职业活动所必需的基本能力和创新素质。

（3）文化素质：具有较宽阔的文化视野，具有一定的科学思维和科学精神，具备健康、高雅的审美情趣和正确的审美观，懂得学习，善于研究。

（4）身心素质：具有一定的体育运动和生理卫生知识，养成良好的锻炼身体、讲究卫生的习惯，掌握一定的运动技能，达到国家规定的体育锻炼标准；具有坚忍不拔的毅力、积极乐观的态度、良好的人际关系、健康的人格。

2. 知识要求

（1）基础知识：具有一定的科学文化基础知识、马列主义理论知识、政策法规知识；掌握一定的英语知识和应用文写作知识。

（2）专业基础知识：掌握计算机文档编辑知识；艺术设计有关色彩、平面、立体三大构成基础知识；摄影基础知识。

（3）专业技术知识：掌握空间透视、电脑手绘制图、计算机辅助制图工具操作知识，装饰图案设计以及材料相关知识。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

其中通用能力一般包括口语和书面表达能力,解决实际问题的能力,终身学习能力,信息技术应用能力,独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础能力、专业核心能力等,特别要求加入创新创业能力。

(1) 职业通用能力:

计算机应用能力;图形图像设计能力;审美与艺术鉴赏能力;手绘表现技能;

(2) 职业核心能力:

专业设计软件应用能力;装饰、造型与空间设计表达能力;空间的整体陈设风格以及饰品设计搭配;

(3) 职业拓展能力:

装饰工程与造价、室内设计、建筑工程制图等设计相关能力;管理岗位能力、交流能力和合作能力;创新创业能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

(一) 公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的课程,包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容,严格按照国家有关规定执行,强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑,融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
9	现代信息技术应用	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
10	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
11	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标，对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
12	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策，树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		33	642	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生须在学院发布的美育课程系列中，修学合格至少一门美育课程；须在学院发布的美育系列活动中，参加至少两项实践活动合格，获得 2 学分的美育学分。

除公共必修课外，按满足学生个性需求和发展，开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座（活动），由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修，第 2-5 学期开设，线下选修课由教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

专业课程是支撑学生达到本专业培养目标，掌握相应专业领域知识、能力、素质的课程，包括专业必修课和专业选修课两个模块。专业必修课程设置与本培养目标相适应，融入行业企业最新技术技能，实现教学内容与企业用人标准的衔接，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，形成校企融合的“生态圈”，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照职业岗位（群）的能力要求，明确专业核心课程及其教学内容、教学要求、教学形式、考核评价标准。依据国家有关顶岗实习标准，严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求，组织好认识实习、跟岗实习和顶岗实习。本专业专业必修课程见表 4。

表 4 专业必修课课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	图形图像处理	2	26	图形图像处理	图标设计实训、图形设计实训、网页设计实训、数字图形处理专业实践
2	设计素描	2	26	设计思维草图绘制	素描实训、速写实训、创意设计实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
3	美术设计基础	3	52	平面构成、立体构成、色彩构成	平面构成实训、立体构成实训、色彩构成实训
4	手绘效果图表现技法	2	36	手绘表现效果图	室内手绘实训、景观手绘实训、快题设计实训
5	室内设计基础	2	36	室内设计综合实训、展示空间设计、工程制图综合实训	室内设计综合实训、展示空间设计、工程制图综合实训
6	装饰艺术设计	3	54	项目工程施工	地面材料实训、墙面材料实训、天花材料实训
7	灯光与照明设计	3	54	DIALUX 照度计算	熟知灯具品牌及灯具选型；了解建筑夜景灯光效果
8	创意家居设计	4	64	家居的创意设计	家居造型设计实训、家具结构设计实训、家居工艺设计实训
9	装饰工程与造价	4	64	造价管理；财务核算；工程项目管理	施工图预算；项目的竣工结算和审计
10	CAD 辅助工程制图	4	72	绘制平面施工图	原始施工图实训、平面布置图实训、立面和剖面图实训
11	室内效果图设计（3D MAX）	5	90	绘制 3D 效果图	建模实训、材质实训、灯光实训、渲染实训
12	公共空间设计	5	90	公装空间设计	酒店设计实训、办公设计实训、商场设计实训
13	室内软装设计	6	96	室内软装设计	软装布艺设计实训、家居饰品布置实训、家居绿植设计实训
14	展示空间设计	6	100	展示空间布局	活动展示实训、橱窗展示实训
15	室内设计综合实训 1	1	26	室内设计综合应用	室内效果图设计实训、室内模型制作实训
16	室内设计综合实训 2	6	104	室内设计综合应用、展示设计综合实训	室内效果图设计实训、室内模型制作实训、展示空间设计综合实训
17	工程制图综合实训	6	104	工程制图综合实训	工程制图综合实训
18	顶岗实习	18	450	室内设计、展示设计、工程制图	室内设计、展示设计、工程制图制图等岗位的顶岗实习
合计		83	1544		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课课程

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	室内色彩综合	2	36	室内色彩综合	室内色彩综合
2	陶瓷装饰设计	2	36	陶瓷装饰应用	陶瓷原理实训、陶瓷制作演示实训
3	版式设计制作	2	36	排版综合应用	字体设计实训、板式设计实训
4	数码摄影	2	36	摄影拍摄	风光摄影实训、人物摄影实训、产品摄影实训
5	室内装饰设计师(3D MAX)考证	4	64	室内装饰设计(3D MAX)	室内装饰设计(3D MAX)实训
6	人机工程学	4	64	人体结构特征、感觉器官机能特性	人体结构特征实训、感觉器官机能特性实训
7	品类创新	4	64	品类创新	品类创新实训
8	民间艺术考察	4	64	采风、民间艺术认知	民间艺术考察实训
9	VR 漫游表现	2	36	VR 虚拟技术应用	VR 原理、VR 操作实训
10	媒体创意经济	2	36	媒体创意经济	媒体创意经济实训
11	平面设计师考证	2	36	平面设计师考证	平面设计师考证(Photoshop)
12	传统文化与现代经营管理	2	36	传统文化与现代经营管理	传统文化与现代经营管理实训
合计		8	136		

（三）学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
公共基础课程	1	GB00101	军事技能	C	2	112		112	3W						考查
	2	GB00102	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00103	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00105	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00106	体能训练	B	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00107	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00108	高职英语	B	7	116	50	66	4/13W	4/16W					考查
	9	GB00109	现代信息技术应用	B	3	52	26	26	4/13W						考查
	10	GB00110	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	11	GB00111	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	12	GB00112	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计					33	642	186	456	318	227	57	57	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得2学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第2-5学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于8学分、128学时。														考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32		
专业基础课程	14	ZJ37901	图形图像处理	B	2	26	8	16	2/13W						考试
	15	ZJ37902	设计素描	B	2	26	8	16	2/13W						考查
	15	ZJ37903	美术设计基础	B	3	52	16	36	4/13W						考试
	16	ZJ37904	手绘效果图表现技	B	2	36	12	24		4/9W					考试
	17	ZJ37905	室内设计基础	B	2	36	12	24		4/9W					考查
	18	ZJ37906	装饰艺术设计	B	3	54	24	30			3/18W				考查
	19	ZJ37907	灯光与照明设计	B	3	54	24	30			3/18W				考查
	20	ZJ37908	创意家居设计	B	4	64	24	40				4/16W			考查
	21	ZJ37909	装饰工程与造价	B	4	64	24	40				4/16W			考查
专业核心课程	22	ZH37910	CAD辅助工程制图	B	4	72	24	48		4/18W					考试
	23	ZH37911	室内效果图设计(3D MAX)	B	5	90	30	60			10/9W				考试
	24	ZH37912	公共空间设计	B	5	90	30	60			10/9W				考试
	25	ZH37913	室内软装设计	B	6	96	36	60				6/16W			考试
	26	ZH37914	展示空间设计	B	6	100	30	70					10/10W		考试

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
专业综合课程	27	ZC37915	室内设计综合实训	C	2	26		26				1W			考查
	28	ZC37916	室内设计综合实训	C	6	104		104					4W		考查
	29	ZC37917	工程制图综合实训	C	6	104		104					4W		考查
	30	ZC00900	顶岗实习	C	18	450		450						18W	考查
小计					83	1544	306	1238	104	144	288	250	308	450	
专业选修课程	31	ZX37919	室内色彩综合	B	2	36	24	12			2/18W				考查
	32	ZX37920	陶瓷装饰设计	B	2	36	24	12			2/18W				考查
	33	ZX37921	版式设计制作	B	2	36	24	12			2/18W				考查
	34	ZX37922	数码摄影	B	2	36	24	12			2/18W				考查
	35	ZX37923	室内装饰设计师(3D MAX)考证	B	4	64	48	16				4/16W			考查
	36	ZX37924	人机工程学	B	4	64	48	16				4/16W			考查
	37	ZX37925	品类创新	B	4	64	48	16				4/16W			考查
	38	ZX37926	民间艺术考察	B	4	64	48	16				4/16W			考查
	39	ZX37927	VR 漫游表现	B	2	36	24	12					2/18W		考查
	40	ZX37928	媒体创意经济	B	2	36	24	12					2/18W		考查
	41	ZX37929	平面设计师考证	B	2	36	24	12					2/18W		考查
	42	ZX37930	传统文化与现代经	B	2	36	24	12					2/18W		考查
小计					8	136	96	40	0	0	36	64	36	0	
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施,最低4.5学分达标,由学生处进行的详细设计活动方案与配套的实施考核细则,组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80		80		20	20	20	20		
合计					138.5	2594	684	1910	422	439	449	439	435	458	

备注: 1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$; 其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课(除顶岗实习外)学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时, 为了避免“名义选修”, 保证学生有选修的余地, 各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 , 鼓励利用网络资源选修; 公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示: 15 周单元教学, 3 周专用教学周; 2/13W 表示: 每周 2 学时, 全学期排 7 课 13 周完成; 4/T 表示: 每学期 4 学时灵活安排; 3W 表示: 专用教学周 3 周完成。

3. 顶岗实习全校各专业统一, 只与年份有关编码为 ZC00000。

(二) 教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	706	27.23%	35	25.27%
专业必修课程	1544	59.52%	83	59.92%
专业选修课程	136	5.24%	8	5.78%
公共选修课程	128	4.93%	8	5.78%

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
学生综合素质教育	80	3.08%	4.5	3.25%
合计	2594	100%	138.5	100%
全部学时中： 讲授学时	976	37.63%		
实践学时	1618	62.37%		
实训学时中：一般性实训	822	50.80%		
集中实训实习	796	49.2%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，

综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线为原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业标准

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于 138.5 学分，其中必修课要求修满 122.5 学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注

1	室内装饰设计师(3ds max 室内设计)	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	3ds max 室内设计	必考
2	平面设计工程师 (Photoshop 平面设计)	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	Photoshop 平面设计	选考
3	室内装饰设计师(AutoCAD 室内设计)	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	AutoCAD 室内设计	
4	室内软装设计师	初级	全国职业资格认证中心	图形图像设计、色彩综合能力	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表 9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表 10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	选考

幼儿发展与健康管理专业高技能人才学历提升

2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：幼儿发展与健康管理

专业代码：690306

二、招生对象

广东省户籍人员、符合条件的港澳台考生，以及累计具有我省 1 年（含）以上社保并与我省企业签订了劳动合同的外省户籍在职员工且具有高级中等教育学校毕业或具有同等学力。

三、修业年限

三年制

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类 别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书举例
69	0306	2-09 407 3-01 4-03	05-00 GBM2-4 12-01 01 04	幼儿园教师 保育员 行政业务人员 营养配餐人员 育婴师	保育员 幼儿教师资格证 儿童健康管理师 营养保健师

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
1	幼儿园教师	幼儿园助教老师	幼儿园主班老师	组织开展幼儿园一日活动和班级管理	能根据儿童身心发展规律、科学合理地组织幼儿园的一日活动

序号	岗位名称	岗位类别		岗位描述	岗位能力要求
		初始岗位	发展岗位		
2	幼儿园保育员	保育员	后勤管理	负责园舍、设备、环境班级的清洁卫生工作,做好物品、用具、设备等的保洁、消毒工作	维护幼儿园环境、照料儿童的生活活动并协助幼儿园教师进行教学活动
3	幼儿园行政人员	办公室行政人员	园长助理	处理幼儿园行政方面的文案、科研等工作	能够熟练使用办公室软件处理幼儿园行政工作,了解幼儿园工作
4	幼儿园营养配餐人员	配餐员	后勤主管、后勤园长	负责儿童的餐饮	能够为儿童提供营养丰富可口的餐饮,促进儿童的生长发育
5	育婴师	育婴员	高级育婴师	现代教育观念和科学方法对 0-3 岁婴儿进行生活照料、护理和教育的专业人员	婴儿生活照料 婴儿健康护理 婴儿期教育

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业旨在培养儿童身心健康及教育发展领域的工作者和专业人员。培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展,具有现代早期教育及健康管理理念、国际与行业视野、扎实全面的儿童教育专业知识与管理技能的专业人才。培养毕业后既可胜任幼儿教育、幼儿营养健康研究和管理工作的,又能在儿童健康管理机构、儿童教育机构、儿童营养研发机构、儿童运动研究机构、媒体、图书出版部门、公司等从事相关工作的适应性、实用性与专业性的应用型复合人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

①具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导,树立中国特色社会主义共同理想,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感;崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪;具有社会责任感 and 参与意识。

②具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业,具有

精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

③具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

①掌握幼儿发展知识，掌握不同年龄幼儿身心发展特点、规律和促进幼儿全面发展的策略与方法；

②掌握幼儿保育和教育知识，了解幼儿发展中容易出现的问题与适宜对策；

③掌握观察、谈话、记录、等了解幼儿的基本方法；

④掌握分析幼儿行为、进行幼儿健康状态评估的基本知识与方法；

④熟悉幼儿实施保育和教育的要点及健康测评相关设备的使用要点；熟悉幼儿传染病及常见疾病的预防要点等。

3. 能力要求

①具有应用医学科技设备进行的体质（心理）检测与幼儿健康状态评估基本技能；0-6岁儿童健康管理服务的能力；

②能够科学评估幼儿身心发展水平，能够判断和分析幼儿在发展水平、速度与优势领域的个体差异并提供相应的措施和方法促进儿童的发展；

③具备儿童成长发育中的健康饮食咨询与营养搭配能力，幼儿传染病及常见疾病的预防能力；科学地照料幼儿日常生活，有效地保护幼儿，预防意外伤害等；

④具备幼儿教育能力，能够创设有利于幼儿身心健康发展的环境；开展适合幼儿发展的教学活动、生活活动、游戏活动，并能在活动中给予幼儿支持、帮助和引导。

⑤具有幼儿班级组织和管理能力，能与幼儿及幼儿家长沟通。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程、专业课程。

（一）公共基础课程

公共基础课是各专业学生均需学习的有关基础理论、基本知识和基本素养的

课程,包括公共必修课和公共选修课两个模块。公共必修课程的设置及教学内容,严格按照国家有关规定执行,强化公共必修基础课程对实现人才培养目标与人才培养规格的支撑,融入有关国家教学标准要求。本专业公共基础必修课课程设计见表3。

表3 公共基础必修课课程设计

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
1	军事技能	2	112	通过军事化的强化锻炼,使学生了解更多的国防知识、军事知识,了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。
2	军事理论	2	36	通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。
3	思想道德修养与法律基础	3	52	进行社会主义道德教育和法制教育,学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,培育和践行社会主义核心价值观,解决成长成才过程中遇到的实际问题。切实用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,落实立德树人的根本任务,发挥思政课载体和主渠道作用,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,充分反映马克思主义中国化的理论成果,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
5	形势与政策	1	18	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,针对学生关注的热点问题和思想特点,帮助学生认清国内外形势,教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策,坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心,积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对实现专业人才培养目标和人才培养规格的贡献
6	体能训练	6	108	以身体练习为主要手段,通过合理的、科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为健康目标的一门课程。
7	心理健康教育	2	36	提高学生心理素质,增强学生职业核心能力,使学生符合社会需求,在激烈的求职和就业后具有较强的竞争力。
8	当代大学生人品塑造	1.5	24	构建我院人才培养特色德育育人体系的重要组成部分,课堂教学的专题设计突出“华贸”特色,契合“商贸”职业人才的德育素养要求,注重思想价值引领,抓实行为德育养成。课程突出以社会主义核心价值观渗透和思想引领坚持全面实施知识、能力、人品相互促进的课程观,遵循“以育人带动教学”的理念,通过育人课程促进学生在思想品德和专业知识技能的和谐发展。
9	高职英语	7	116	融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能,并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的,具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。
10	应用文写作	2	36	应用文写作课程是对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科,同时又是一门实践性、应用性较强的学科,具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程,使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律,养成良好的应用写作思维,能够写出规范的、常用的应用文书,并为将来在实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。
11	计算机应用基础	3	52	支撑全院各专业学生使用办公软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。
12	职业生涯规划	1	16	通过课程分析了解自身能力、才华和性格特点,找出特长,确立个人发展目标,并制定一系列行动计划。
13	创新创业基础	1	16	创新精神、创业意识和创新创业能力是评价人才培养质量的重要指标,对学生发展与适应社会等起到了重要作用。
14	就业指导	1	16	指导学生准确把握目前就业市场的需求形势和就业制度及政策,树立正确的择就业观念和就业取向。
合计		36.5	702	

设置美育必修课程模块。采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式,贯穿整个培养周期,学生须在学院发布的美育课程系列中,修学合格至少一门美育课程;须在学院发布的美育系列活动中,参加至少两项实践活动合格,获得2学分的美育学分。

除公共必修课外,按满足学生个性需求和发展,开设提升学生人文素养、科学素养方面的选修课程及其它专题讲座(活动),由公共选修课教研室每学期公布适量的线下选修课和网络选修课供学生选修,第2-5学期开设,线下选修课由

教务处每学期发布课程清单，根据学生选课情况开课；网络选修课由教务处每学期发布课程清单，学生在网络课程平台上学习，安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分。

（二）专业课程

表 4 专业必修课程

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程（项目）
1	幼儿发展心理学	4	60	幼儿心理发展水平评估	幼儿发展活动设计
2	管理学基础	3	40	幼儿管理 幼儿园班级管理	管理实训
3	音乐教育(视唱钢琴)	5	90	幼儿音乐教育 幼儿园美育	钢琴弹奏实训 钢琴视唱实训 儿童歌唱实训
4	幼儿教育学	4	72	幼儿园教案编写 幼儿园活动设计 幼儿园班级管理	幼儿园认知见习 幼儿园活动设计
5	沟通技巧	3	40	沟通幼儿、幼儿家长、 幼儿教师	沟通技巧实训
6	幼儿卫生与保育	4	64	照看幼儿	幼儿卫生与保育实训
7	舞蹈与形体训练	4	72	幼儿园早操编排、 节日节目编排 幼儿园美育	舞蹈基础训练 舞蹈编排
8	教育与健康管理统计	3	54	幼儿健康评估与管理	健康管理实训
9	普通话与教育技术	3	54	普通话教学能力、语言 发音标准	普通话考证
10	美术教育	4	72	幼儿美术教育指导	绘画技巧训练
11	幼儿园游戏理论与实践	5	90	设计、开展幼儿游戏活 动	游戏材料准备实训 游戏设计实训
12	儿童营养与健康	4	72	儿童膳食营养搭配	儿童膳食营养搭配实训
13	幼儿护理学	5	90	幼儿护理知识	幼儿护理实训
14	0-6 岁儿童健康管理 实务	5	90	幼儿健康管理	儿童健康管理实训
15	儿童心理与行为测评	4	72	儿童心理与行为测评	儿童心理与行为测评实训

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
16	幼儿教师资格证培训	2	36	幼儿教育教学能力	幼儿教师资格证笔试、面试实训
17	幼儿园教学跟岗实习	2	52	幼儿教育教学能力	幼儿园跟岗实习实训
18	园所管理实务	2	52	使学生了解幼儿园管理的事务	幼儿园管理实训
19	顶岗实习	18	450	使学生完全履行其岗位的所有职责，独当一面，锻炼学生的能力。	综合运用本专业所学的知识和技能，以完成一定的生产服务，并进一步获得感性认识，掌握教学/管理技能。
合计		84	1622		

根据本专业人才培养要求和有关文件规定，开设专业选修课，本专业专业选修课程设计见表 5。

表 5 专业选修课程

序号	课程名称(学习领域)	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程(项目)
1	手工与简笔画	3	54	游戏材料、环创材料的准备	手工与简笔画实训
2	普通话与儿童英语口语	3	54	幼儿语言活动课的开展	普通话与儿童英语口语实训
3	蒙台梭利教学法	2	36	教学活动	蒙台梭利教学法实训
4	学前儿童行为观察	2	36	学前儿童行为观察与评估	学前儿童行为观察实训
5	幼儿园说课	2	36	幼儿教学活动	幼儿园说课实训
6	儿童营养配餐	2	36	幼儿膳食搭配与管理	儿童营养配餐实训
合计		8	128		

(三) 学生综合素质教育模块

以落实“立德树人根本任务”为出发点，按“三全育人”的思路，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，结合我院大学生素质教育的目标，设置学生综合素质教育体系，把加强学生爱国主义教育、遵纪守法意识、劳动观念培养、社会实践开展、行为规范养成，以及感恩孝义、勤劳节俭、诚信友善、自信自强等中华传统美德的传承等内容进行项目化设置，采用多种形式，开展学生综合素质

教育并进行考核评价。学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低 4.5 学分达标，由学生处进行统一谋划，详细设计活动方案与配套的考核细则。

七、教育教学活动进程总体安排

（一）教学进程表

表 6 教学进程安排表

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
公共基础课程	1	GB00901	军事技能	C	2	112	0	112	3W						考查
	2	GB00902	军事理论	A	2	36	36			9/T	9/T	9/T	9/T		考查
	3	GB00903	思想道德修养与法律基础	B	3	52	18	34	4/13W						考试
	4	GB00904	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	18	46		4/16W					考试
	5	GB00905	形势与政策	A	1	18	2	16	4/T	4/T	4/T	4/T	2/T		考查
	6	GB00906	体能训练	B	6	108	0	108	2/12W	2/14W	2/14W	2/14W			考查
	7	GB00907	大学生心理健康教育	B	2	36	18	18	8/T	8/T	8/T	8/T	4/T		考查
	8	GB00908	当代大学生人品塑造	B	1.5	24	8	16	6/T	6/T	6/T	6/T			考查
	9	GB40909	高职英语	B	7	118	40	78	4/13W	4/16W					考查
	10	GB40910	应用文写作	B	2	36	16	20		3/12W					考查
	11	GB30911	计算机应用基础	B	3	54	16	38	4/13W						考查
	12	GB00912	职业生涯规划	B	1	16	6	10	8/T	8/T					考查
	13	GB00913	创新创业基础	B	1	16	6	10			8/T	8/T			考查
	14	GB00914	就业指导	B	1	16	6	10					8/T	8/T	考查
小计					36.5	702	186	516	318	227	63	63	23	8	
美育必修课程	采用线上线下相结合的方式开设美育课程、实践活动、校园文化、艺术展演等多种形式，贯穿整个培养周期，学生必须修至少一门美育课程、参加至少两项实践活动，获得 2 学分的美育学分。														考查
小计					2	64	32	32		16	16	16	16		
公共选修课程	公共选修课采用线下选修课和网络选修课相结合的方式开设，由教务处统一组织，每学期发布线下选修课程清单，根据学生选课情况开课；每学期发布网络选修课课程清单，学生在网络课程平台上自主完成学习。第 2-5 学期开设，网络选修课安排适量的线下辅导，学分总数不低于 8 学分、128 学时。														考查
小计					8	128	64	64		32	32	32	32		
专业基础课程	15	ZJ14901	幼儿发展心理学	B	4	60	8	52	6/10W						考试
	16	ZJ14902	管理学基础	B	3	40	8	32	4/10W						考试
	17	ZJ14903	音乐教育（视唱钢琴）	B	5	90	30	60	4/16W	2/13W					考查
	18	ZJ14904	幼儿教育学	B	4	72	24	48		4/18W					考试
	19	ZJ14905	沟通技巧	B	3	40	16	24		4/10W					考查

类别	序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	教学方式		各学期学时分配						考核方式
							理论学时	实训学时	一	二	三	四	五	六	
									15+3W	18W	18W	18W	18W	18W	
	20	ZJ14906	幼儿卫生与保育	B	4	64	14	50			4/16W				考试
	21	ZJ14907	舞蹈与形体训练	B	4	72	18	54			4/18W				考查
	22	ZJ14908	教育与健康管理统计	B	3	54	20	34				3/18W			考试
	23	ZJ14909	普通话与教育技术	B	3	54	20	34				3/18W			
	24	ZJ14910	美术教育	B	4	72	18	54					4/18W		考试
	专业核心课程	24	ZH14901	幼儿园游戏理论与实践	B	5	90	38	60			5/18W			
25		ZH14902	儿童营养与健康	B	4	72	22	50			4/18W				考试
26		ZH14903	幼儿护理学	B	5	90	30	60			6/15W				考试
27		ZH14904	0-6岁儿童健康管理	B	5	90	30	60				5/18W			考试
28		ZH14905	儿童心理与行为测评	B	4	72	36	36					4/18W		考试
专业综合课程	29	ZC14901	幼儿教师资格证培训	B	2	36	18	18						6/6W	考查
	30	ZC14902	幼儿园教学跟岗实习	C	2	52	0	52						2W	考查
	31	ZC14903	园所管理实务	C	2	52	0	52						2W	考查
	32	ZC14904	顶岗实习	C	18	450	0	450							18W
小计					84	1622	342	1280	164	138	316	270	284	450	
专业选修课程	33	ZX14901	手工与简笔画	B	3	54	34	20				3/18W			考查
	34	ZX14902	普通话与儿童英语口语	B	3	54	34	20				3/18W			考查
	35	ZX14903	蒙台梭利教学法	B	2	36	30	6					2/18W		考查
	36	ZX14904	学前儿童行为观察	B	2	36	30	6					2/18W		考查
	37	ZX14905	幼儿园说课	B	2	36	20	16					2/18W		考查
	38	ZX14906	儿童营养配餐	B	2	36	30	6					2/18W		考查
小计					8	126	84	42	0	0	0	54	72		
综合素质教育	学生综合素质教育活动采用项目化实施，最低4.5学分达标，由学生处进行的详细设计活动方案与配套的考核考核细则，组织学生工作团队具体实施。														考查
小计					4.5	80	0	80	0	20	20	20	0		
合计					143	2722	708	2014	482	433	447	401	427	458	

备注: 1. 总学时控制 $2500 \leq 2700$: 其中公共基础必修课 702 学时、专业必修课(除顶岗实习外)学时 ≤ 1200 、顶岗实习折算 450 学时, 为了避免“名义选修”, 保证学生有选修的余地, 各专业设计的选修课总学时 ≥ 200 , 鼓励利用网络资源选修; 公共选修课附表另列。

2. 表头中 15+3W 表示: 15 周单元教学, 3 周专用教学周; 2/13W 表示: 每周 2 学时, 全学期排 7 课 13 周完成; 4/T 表示: 每学期 4 学时灵活安排; 3W 表示: 专用教学周 3 周完成。

3. 大学生人品塑造工程特色项目安排 24 学时, 计 1.5 学分。采用课堂教学和实践项目相结合的方式, 课堂教学由思政部组织实施, 实践项目由人品办组织实施。

4. 顶岗实习全校各专业统一，只与年份有关编码为 ZC00900。

（二）教学学时比例分析统计

表 7 教学学时比例表

项 目	学 时		学 分	
	总学时	百分比	总学分	百分比
公共基础必修课程	766	28.37%	38.5	27.5%
专业必修课程	1622	59.19%	84	57.8%
专业选修课程	128	4.74%	8	5.7%
公共选修课程	128	4.74%	8	5.7%
学生综合素质教育	80	2.96%	4.5	3.2%
合 计	2722	100%	143	100%
全部学时中：讲授学时	1162	42.8%		
实践学时	1560	57.1%		
实训学时中：一般性实训	1006	65%		
集中实训实习	554	35%		

八、实施保障

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定

期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）学分要求

本专业学生必须修完本专业人才培养方案规定的必修课程，毕业要求修满总学分不少于143学分，其中必修课要求修满127学分，选修课不少于 16 学分（其中公共选修课不少于 8 学分，专业选修课不少于 8 学分）。

（二）证书要求

1. 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表8。

表 8 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	保育员	五级	国家人力资源和社会保障部统一颁布	辅助教师负责幼儿保健、养育和协助教师对幼儿进行教育的人员	必考
2	幼儿教师资格证	幼儿	国家统考合格后由教育局颁发	幼儿园教学能力	选考
3	儿童健康管理师	中级	人力资源和社会保障部统一颁布	儿童健康指导与管理能力	

2. 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表9。

表 9 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

3. 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表10。

表 10 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考

2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

2021 人力资源管理专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业群名称：工商企业管理

专业名称：人力资源管理

专业代码：590202

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》（粤招〔2020〕11 号）等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年（含）以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗（跟岗）

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
公共管理类 5902	人力资源管理 590202	人力资源服务 726 其他人力资源服 务 7269	行政、人事经理 1050106 人事经理 1050107 企业职能部门经 理或主管 1050103	行政管理专员、 人力资源管理专 员	员工关系管理 人力资源管理师 CCAT (人力资源管理专业)

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	行政管理专员	办公室文员、秘书、办公室主任（经理） 助理	行政或办公室主任
2	人力资源管理专员	招聘专员/主管	人力资源经理
		培训主管/专员	培训经理
		绩效主管/专员	人力资源经理

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
		劳动关系主管/专员	人力资源经理
		人力资源信息管理员	人力资源主管、部门经理助理
3	人力资源经理	人力资源经理助理	人力资源经理

表 3 工作任务和职业能力分析

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 行政管理专员	1-1 负责接受办公室主任领导。负责电话接听及内容记录。负责行政公文拟发及文件资料、例会纪要等整理和保管。负责办公室来访客人的接待与通报工作等。	1-1-1 掌握人力资源管理的基本知识。 1-1-2 熟悉办公软件的操作，具有良好的公文写作和文档管理知识。	1. 管理学基础 2. 管理沟通 3. 经济学基础 4. 管理心理学 5. 计算机应用技术 6. 人力资源管理概论 7. 应用文写作
2. 招聘专员/主管	2-1 制定招聘与录用的相关制度、招聘的组织实施、人员的甄选录用。	2-1-1 熟悉招聘与甄选、面试与录用、规划与配置的流程基本知识。 2-1-2 掌握人岗匹配、沟通谈判等基本原理。	1. 招聘与配置 2. 工作分析 3. 人才测评 4. 人力资源 ERP 5. 劳动政策与法规 6. 管理沟通 7. 计算机应用技术 8. 市场营销实务
3. 培训主管/专员	3-1 人力资源开发与培训需求调查与分析。培训组织、实施、管理、培训效果的评估、人力综合评测。	3-1-1 掌握内部培训及外部培训组织作业流程知识。 3-1-2 掌握岗位培训流程知识，熟练运用办公软件及人事管理软件。	1. 培训与开发 2. 管理心理学 3. 经济学基础 4. 会计基础 5. 管理沟通 6. 管理心理学 7. 劳动政策与法规 8. 市场营销实务

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
4. 绩效主管/专员	4-1 员工绩效考核的组织实施。绩效考核结果的运用、制定并执行员工奖惩制度。	4-1-2 熟悉国家人事政策、法律和法规，熟悉绩效管理流程的知识。 4-1-2 掌握各种绩效评价模式和方法并能进行操作。 4-1-3 熟练运用办公软件及人事管理软件。	1. 绩效管理实务 2. 工作分析 3. 人才测评 4. 人力资源 ERP 5. 劳动政策与法规 6. 会计基础 7. 计算机应用技术
5. 劳动关系主管/专员	5-1 建立劳动合同/劳动协议及相关制度、处理劳动合同与劳动协议争议办理员工入职、离职及内部调动手续。	5-1-1 熟练掌握劳动法、劳动合同法、社会保障法、社会保险法等法规。 5-1-2 熟悉国家各项人事和劳动管理条例、制度。 5-1-3 具备人力资源管理基本知识。 5-1-4 掌握员工上岗、离岗面谈及手续知识	1. 劳动政策与法规 2. 招聘与配置 3. 人力资源 ERP 4. 人力资源管理概论 5. 会计基础 6. 计算机应用技术 7. 管理学基础 8. 管理沟通 9. 管理心理学
6. 人力资源信息管理员	6-1 人力资源信息收集、整理、记录、统计、汇报的工作。	6-1-1 熟悉人力资源管理软件。 6-1-2 具备人力资源管理基本知识。熟悉各类信息的收集和整理工作。 6-1-3 具备较强文案书写知识。	1. 劳动政策与法规 2. 人力资源 ERP 3. 计算机应用技术
7. 人力资源经理助理/经理	7-1 协助制定人力资源管理制度、组织架构制定、执行和监督公司人事管理制度、企业文化建设。	7-1-1 熟悉人力资源相关的一切事务，企业行政管理及人力资源管理的全部内容 & 标准。 7-1-2 熟悉各类劳动政策与法规的知识。 7-1-3 具备企业战略管理和人力资源管理的知识。	本专业的专业基础必修课程、专业核心课程、专业选修课程。

5. 【培养目标与规格】

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向现代服务业领域，掌握现代企业人力资源开发与管理，熟悉国家有关人事管理的政策、法律法规等方面的知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格：主要从素质结构、知识结构、能力结构予以说明。

（1）素质结构

①思想品德素质。具有正确的世界观、人生观、价值观、苦乐观和公民观，践行社会主义核心价值观；具有爱国主义精神、法律意识、责任心和社会责任感；具有良好的职业道德与职业操守；具有较强的组织观念和集体意识。

②身心素质。具备健康的体魄，全面发展的身体耐力与适应性，合理的卫生习惯与生活规律等；具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。

③人文科技素质。具有合理的知识结构和一定的知识储备；具有不断更新知识和自我完善的能力；具有一定的人文和艺术修养；具有良好的人际沟通能力；具有持续学习和终身学习的能力；具有良好的科学精神、态度和价值观及一定的创新意识、创新精神和创业能力。

（2）知识结构

①工具性知识。包括英语、计算机基础（人工智能等现代信息技术）等。

②人文社科知识。包括经济学、管理学、思想道德、职业道德、沟通与演讲及传统文化、国学经典、红色经典等。

③专业技术知识。掌握人力资源管理的核心内容：选人、育人、用人和留人所必需具备的知识和技能，及相关领域的新知识、新技术、新方法等。

（3）能力结构

①学习能力。能用合适的工具、方法与技巧，搜索、收集、评价和运用所需信息，通过持续学习为自己不断赋能。具体表现在学什么、怎样学和学的效果三方面。

②实践能力。具备良好的语言文字表达能力、现代信息技术运用能力；具备本职业工作任务的执行力、工作效率和安全意识；具备一定的独立决策与实施的能力，有较强的发现、分析、解决问题的能力 and 创新能力、职业竞争力、职业发展能力。

③适应能力。能在不同环境下独立生活，具备良好的团队协作能力、人际交往和善于沟通的能力；具有较好的判断力、自律能力、自我评价能力和接受他人评价的承受力，并能够从成败经历中有效吸取经验教训。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到 127.5，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台

7.1.1-1 军事理论

教学内容要点：通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。

教学要求：以国防教育为主线，进行国防知识教育，增强学生的国防观念；进行军事思想与军事形势教育，提高学生认识分析形势的能力；进行高技术及现代战争教育，增强学生科学意识与国家安全意识。通过课程教学，使大学生掌握基本的军事理论，达到增强国防观念和国家安全意识，促进大学生综合素质的提高。

7.1.1-2 思想道德修养与法律基础

教学内容要点：当代大学生应立足新时代，胸怀实现中华民族伟大复兴的中国梦，肩负接续奋斗的光荣使命，坚定理想信念，增强本领，勇于担当，提升思想道德素质和法治素养，立志为新时代贡献青春力量。第一，大学生要学会在科学理论指导下树立正确的人生观，把自己的人生追求同国家发展进步、人民伟大实践紧密结合起来，通过不懈努力实现人生价值。第二，大学生要坚定科学信仰，追求远大理想，在为实现中国特色社会主义共同理想而奋斗的过程中实现个人理想。第三，大学生要努力做忠诚的爱国者和走在时代前列的奋进者，用实际行动展现出中国精神的青春风采。第四，大学生要自觉践行社会主义核心价值观，努力成为培育和弘扬社会主义核心价值观最积极、最活跃、最充分的青年先进代表。第五，大学生树立正确的道德观，自觉传承中华传统美德和中国革命道德，遵守公民道德准则，在投身崇德向善的实践中不断提高道德品质。第六，大学生要培养法治思维，尊重和维护法律权威，依法行使权利与履行义务，努力做尊法守法用法的模范。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“思想道德修养与法律基础”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须要在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，树立正确的职业道德观。第四，充分发挥思想道德修养与法律素养在大学生成长过程中的基本作用，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-3 马克思主义中国化进程与青年学生使命担当

教学内容要点：从历史与现实的双重视角，强调在马克思主义中国化进程中青年学生应该具备的使命担当。19世纪中叶科学社会主义创立与青年使命；五四精神与当代青年使命；新中国成立、社会主义建设与青年使命；改革开放时代与青年使命；中国特色社会主义新时代与时代新人；新时代我国社会主义矛盾与青年担当；建设美丽中国与青年使命担当；中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养；构建人类命运共同体与青年新担当；中国共产党领导与青年的政治使命。

教学要求：融历史与现实、理论与实践于一体的思想政治理论课。第一，必须既要让学生了解马克思主义中国化的历史进程，又要强化青年学生为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献力量的使命担当。第二，必须把青年学生的使命担当落实到华贸学生成长实际，与华贸人才培养特色联系起来，在专业学习及实践过程中强化使命担当。第三，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出

在“做中教、做中学”的思政底色。

7.1.1-4 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

教学内容要点：以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，在找准华贸学生专业发展与时代发展的联系中强化课程教学内容。第四，充分发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程的方法论作用，培养华贸学生一定的理论思考习惯、强化理论联系实际的能力，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-5 形势与政策

教学内容要点：具有一定的时效性，每学期教学内容都有所差异，但都是以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

教学要求：包含众多热点问题，涉及面非常广且时效性较强，深受广大学生喜爱。第一，授课老师必须知识面非常广，虽然有标配的教案课件，但如果不认真备课的话，对学生的吸引力将会大大下降，教学效果也就可想而知。第二，必须理论联系实际，没有理论的实际和没有实际的理论都不适合“形势与政策”课程教学尤其是高职学生的本门课的课程教学。第三，必须在一定程度上联系华贸学生所学专业的发展前景讲“形势与政策”，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供一定的“形势与政策”的指引。

7.1.1-6 体育

教学内容要点：以身体练习为主要手段，通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；是学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径。它是对原有的体育课程进行深化改革，突出健康目标的一门课程。

教学要求：依据学生生理和心理特点，按照国家对体育课教学的特别要求，精心设计体育课教学模式，启发引导学生，根据师生身体实际和现有的体育场地器材情况，把握体育运动练习的密度和强度，让学生自觉地在体育课中和课余时间练习，激发学生的认知兴趣和求知欲望；让学生认识到，必须要加强对体育的认知水平，长期坚持体育锻炼，提高自身的运动水平，才能成为社会正直有用的人才，并把学生引入“认知-探究-发现解决问题”的学习过程。运用科学方法使学生“认识-实践-再认识-再实践”，启迪学生智力，进行创造性学习思维。

7.1.1-7 心理健康教育

教学内容要点：帮助大学生认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；指导学生处理好环境适应、学习成才、人际交往、恋爱情感、求职择业、人格发展、情绪调节等方面的困惑，预防心理疾病的发生，促进学生健康成长；帮助大学生学会正确认识自我，客观评价自我，积极悦纳自我，增强适应能力、学习能力、问题解决能力、人际交往能力、自我管理能力的。引导学生拥有乐观向上、积极进取的人生态度，培养健全人格，促进全面成才。

教学要求：课程围绕着学生心理发展的一般规律和特点，从新生适应、情绪调节、学习、人际交往、恋爱、压力应对、生命教育等主题着手，设计教学过程，选择教学方法。坚持以人为本，以学生为中心，贴近实际生活、贴近学生。帮助学生自我探索，学会人际交往、情绪调节、职业规划等技能，注意培养学生应对问题的能力，培养良好的个性心理品质，充分开发学生潜能。根据高职院校职业能力培养要求，整合教学内容，不断改革教学方法，达到提升学生心理素质的目标。

7.1.1-8 高职英语

教学内容要点：选取了职场英语模块和综合拓展模块构成了完整的课程教学模块体系。

具体的教学模块分配如下

模块名称	模块内容	教学方法	学时分配
职场英语模块	九个子模块：职业规划与时间管理方法、创办企业、介绍公司、职场沟通、招聘与就业、市场营销、分销渠道、电子商务、销售与业务拜访	任务为载体、项目为导向的 教、学、做理论实践一体化教学模式	90 学时 (理论 66+实践 24)
综合拓展模块	英语综合运用能力强化训练	PRETCO 考证模拟训练	26 学时 (实践)

教学要求：融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。鉴于不同专业的就业去向对英语能力的要求差异较大，以及学生未来就业岗位对英语口语、笔头沟通能力的要求不同，我校《高职英语》课程教学要求分为较高要求和基本要求

较高要求：适用于酒店管理和国际贸易等涉外专业

(1)掌握 3,500 个左右的英语单词以及由这些词构成的常用词组,能在口头和书面表达时加以熟练运用。另需掌握 500 个与行业相关的常见英语词

(2)掌握基本的英语语法,并能在职场交际中熟练运用所学语法知识。

(3)能听懂日常生活用语和与未来职业相关的一般性对话或陈述。

(4)能就日常话题和与未来职业相关的话题进行有效的交谈。

(5)能读懂一般题材和与未来职业相关的英文材料,理解基本正确。

(6)能就一般性话题写命题作文,能模拟套写与未来职业相关的英语应用文,如信函、通知、个人简历等。内容基本完整,表达基本准确,语义连贯,格式恰当。

(7)能借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺,格式恰当。

基本要求:适用于未来职业对英语能力要求不高的专业

(1)掌握 2,500 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组,能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。

(2)掌握基本的英语语法,并能基本加以运用。

(3)能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的简单用语。

(4)能就日常话题进行简单的交流

(5)能基本读懂一般题材和与未来职业相关的简单英文资料,理解基本正确。

(6)能就一般性话题写命题作文,能模拟套写与未来职业相关的英语应用文,如信函、通知、个人简历等。内容基本完整,表达基本准确,语义连贯,格式恰当。

(7)能借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺,格式恰当。

7.1.1-9 中国传统文化

教学内容要点:以弘扬爱国主义精神为核心,系开展以天下兴亡,匹夫有责为重点的家国情怀教育,开展以仁爱共济立己达人为重点的社会关爱教育,开展以振兴笃志,崇德弘毅为重点的人格修养教育。

教学要求:以提高自主学习和探究能力,为重点培养文化创新意识,增强传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。

7.1.1-10 现代信息技术应用

教学内容要点:培养大学生运用信息技术的基本素质,帮助大学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术,支撑全院各专业学生使用办公软件及相关工具软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。使学生成为适应工作岗位的高素质技能型专门人才。

教学要求:引导学生学会操作系统设置和文件管理,重点具备文字图片排版、长文档编排的综合运用能力,熟悉数据分析、处理,能进行幻灯片设计。指引学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术。鼓励学生能在互联网上进行自学、讨论,形成多人协作的意识,培养严谨、求实的工作态度。

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 管理学基础

教学内容要点：通过本门课程的学习，可以使学生认识管理在现代企业中的性质和作用；认识管理的基本原理和基本过程；理解和掌握管理的职能、手段、方法和工具。在“以培养创新精神为灵魂，以培养管理能力为根本”的课程思想指导下，遵循理论知识“必需、够用”的课程设计原则，在教学中充分体现教师主导，学生主体的教学思想，注重学生基层管理岗位能力的培养。

教学要求：结合管理课程的特点，适应高职教学标准的要求，以任务驱动为设计主体，探索并完善以参与式、体验式、交互式 and 模拟教学等实践教学为基本形式的多种方法，并建立纸质、声音、电子、网络等多种媒体构成的立体化教学载体，实现教学目标。

7.2.1-2 人力资源管理概论

教学内容要点：本课程是一门建立在经济学、行为科学、管理科学基础上的专业基础课，是一门实践性、应用性很强的课程，其学习领域是面向企业的中低级人力资源管理岗位，在培养学生的人力资源管理技能方面起着重要的作用。。课程教学坚持以学生为中心，以能力培养为导向，通过人力资源管理的教学，使学生了解国内外人力资源管理技术的新趋势，掌握人力资源管理各个环节的工作内容、工作流程、工作规范，提高学生自我分析问题和解决问题的能力。

教学要求：通过人力资源管理的教学，使学生了解国内外人力资源管理技术的新趋势，掌握人力资源管理各个环节的工作内容、工作流程、工作规范，提高学生自我分析问题和解决问题的能力，使学生具备运用课程的基本原理和方法处理中小企业人力资源管理常用业务及个人的人力资源常用业务的能力，具备较强的语言、文字表达能力，与人沟通合作的能力，组织协调工作的能力，具有良好综合素质和可持续发展能力。

7.2.1-3 会计基础

教学内容要点：使学生熟练掌握会计基础理论、账务管理知识与账务处理的基本方法，具备处理会计业务的基本技能，具备基本的分析和利用会计信息的职业能力，使学生的岗位适应能力和操作技能达到本专业上岗标准。按照现行人才培养方案的规定，教学的目的和要求应限于学习会计的基础知识，解决学习会计学的入门问题。

教学要求：结合高职教学的培养目标与用人单位的职业需求，本课程强调不是简单培养学生了解和应用会计业务技术，而是重点培养学生认识问题和解决会计问题的能力，让学生了解会计所生产的信息的经济含义，培养学生分析问题、综合运用能力。

7.2.1-4 经济学基础

教学内容要点：前缀课程，熟悉并掌握经贸与管理方面的基础知识，把经济学的基础理论与人力资源管理知识相融合。在人力资源管理专业所涵盖的岗位群进行任务与职业能力分析的基础上开设的。课程设置以市场主体法和市场管理法为主线，根据高等职业院校管理类学生的认知特点来展示教学内容。在工作任务引领下以情景模拟、角色互换、仿真操作、分组讨论等形式展开教学，使学生真切体会到经济活动中所需的经济法律职业能力和实际动手能力。

教学要求：要求学生做学结合、边学边做，以培养学生胜任经济法律业务操作的职业能力，

提高学生分析和解决经济法律问题的实际操作能力，适应就业工作岗位的实际运用需要。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 劳动政策与法规

教学内容要点：本课程主要针对企业人力资源管理者，特别针对劳动关系管理和工作开设。通过本课程的学习，要求学生树立现代劳动关系管理理念，掌握劳动关系管理主要流程的基本知识、基本原理，学会用劳动关系管理理论与制度正确地分析和解决现代劳动关系管理中的实际问题，培养学生从事劳动关系管理工作的基本职业素养。

教学要求：掌握劳动法基本原理、劳动法律关系、促进就业与劳动保护制度、社会保险法律制度、劳动合同制度、工资工时法律制度、劳动争议处理与劳动监察制度。

7.2.2-2 招聘与配置

教学内容要点：依据职业岗位群的特点，分析职业岗位群所需要的职业能力；根据岗位职业能力，设计模块化的课程体系和实践教学环节，优化人才培养方案。《招聘与配置》是专业核心课、必修课，通过本课程实施使学生掌握企业员工招聘的流程、途径和员工选拔与配置的方法，熟悉人员甄选的技术、招聘评估以及员工配置等，基本能够直接胜任中小企业招聘专员这一岗位工作。

教学要求：依据人力资源管理“员工招聘管理”工作任务与职业能力分析，打破以知识传授为主要特征的传统学科课程模式。根据社会用人单位对招聘管理专员的技能和素质的需求为基础，基于典型工作过程分析，构建课程体系；以提高学生职业能力和职业素养为目标，按照“知识点、技能点和学习情境”三个层面设计教学内容；重视实践教学，课程采用情境模拟的方式训练学生实操能力。

7.2.2-3 培训与开发

教学内容要点：针对职业能力及岗位需求的培养目标，本课程的理论课和实践课为企业培养“培训专员”以及“培训经理”，采用行动导向（项目教学、角色模拟、任务嵌入）的教学模式，要求专业知识、能力、素质方面的教育教学目标与专业培养总目标相一致。最后通过对项目实施过程中各个环节的考察和评价，完成对课程的综合评定与考核。

教学要求：通过本课程的学习，让学生充分理解培训与开发的含义及其在激励员工和实现企业目标方面的重要性，了解培训与开发的流程与类型，掌握常用的培训需求分析方法、培训的方式方法以及培训效果的分析方法，并在一定程度上掌握国际新的培训技术和方法。

7.2.2-4 薪酬福利管理

教学内容要点：基于企业人力资源管理部门薪资管理岗位的工作内容与流程，以及人力资源管理部门各相关岗位的职业能力要求，针对珠三角地区中小型企事业单位对人力资源管理人才的需求标准，结合我校人力资源管理专业学生考取企业人力资源管理师职业资格证书的需要，重点培养学生的专业素养与薪酬调查、薪资核算、薪酬体系设计等职业能力，以适应今后工作、学习需要。

教学要求：本课程提倡项目型教学模式，通过教师介绍项目背景知识，设定项目任务、学生探索完成，多元评价的方式，实现课程总体目标。本课程采用在多媒体教室统一授课，并依托学院网络教学平台和手机APP教学，以适应当今的无纸化办公趋势。掌握的主要学习任务如薪酬概述、薪酬的种类与结构、薪酬体系的设计、特殊员工群体的薪酬管理、薪酬调整等。

7.2.2-5 绩效管理实务

教学内容要点：掌握如何对人及其工作状况进行评价，对人的工作结果通过评价体现人在组织中的相对价值或贡献程度。

教学要求：针对企业实际，重点让学生掌握绩效管理的基本理论和方法，提高学生将相应理论知识应用到实际工作中的能力，为此有重点地选择一些案例；在教学中要关注学科的实际和发展趋势，强调学以致用，要关注本学科新技术的发展，了解本学科前沿发展方向，主要掌握学习任务如绩效管理实务的基本理论、绩效计划、绩效实施、绩效评估、绩效改进、绩效反馈。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 专业英语

教学内容要点：掌握专业英语基本阅读方法与技巧；能认知行政管理与企业普通英语往来文件专业常用词汇；能阅读简单专业技术文档。

教学要求：目前现状是学生英语基础普遍薄弱，英语学习难度大，且专业英语涉及大量的专业知识，进一步增加了学习难度。因此，在教学内容选取、教学方法手段采用等多方面应力争降低学生的学习难度，以使学生掌握常用的专业词汇、能阅读例如简单说明书、往来文件等办公室文档为目标，突出基础知识的掌握和基础能力的培养。

7.2.3-2 人才测评

教学内容要点：掌握测评人员素质与工作绩效的方法与应用工具。

教学要求：本课程在设计过程中根据实际企业运作过程构建完整的教学设计，理论联系实际，将企业管理案例贯穿在整个教学中，使学生切实感到现实工作的实际需要，从而充分激发学生的学习动力。

7.2.3-3 应用文写作

教学内容要点：对应用文书写作进行理论学习、研究和写作训练的一门公共课程。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科，同时又是一门实践性、应用性较强的学科，具有综合性、实用性、工具性的特征。通过学习应用文写作课程，使学生掌握应用文书写作的基本理论和一般规律，养成良好的应用写作思维，能够写出规范的、常用的应用文书，并为将来在实际工作中写好应用文书打下必备的基础。

教学要求：以日常文书、行政公文、事务文书、经济文书、职业文书等文种的文体知识和写作训练为主要教学内容，并通过案例分析和写作训练，培养学生处理职业生涯及日常生活应用文的写作能力。

7.2.3-4 市场营销实务

教学内容要点：包括市场分析、营销观念、营销系统与营销环境、消费者需要与购买行为、市场细分与目标市场选择等理论。营销实务：由产品策略、定价策略、分销渠道策略、促销策略、市场营销组合策略等组成。

教学要求：介绍市场营销的基本理论和基础知识。根据工作岗位群任务和职业能力分析配置专业课程体系的原则，《市场营销实务》在培养学生市场营销职业素质和能力过程中起着基础和引领的作用，需要从整体上介绍市场营销的基本理论和基础知识，通过这些基本理论和基础知

识的介绍,让学生懂得市场营销岗位的工作内容和素质要求,为进入营销实务的学习和训练奠定一定的基础。突出“四大支柱”,即产品决策、定价决策、渠道决策、促销决策是任何营销岗位都必须涉及的基本内容,本课程必须作为重点内容进行讲授和训练。

7.2.3-5 商务礼仪

教学内容要点:本课程是介绍专业礼仪知识的一门应用性学科;是高职学生选修的一门公共课。《商务礼仪》课程的任务和作用,是通过教师的系统讲授、示范操作与训练,使学生掌握礼仪的基本概念、常识、基本原理及方法技巧,为今后在商务活动中塑造良好形象、提高服务艺术,奠定坚实的基础。

教学要求:以商务活动策划与组织的实用技能为主要培养目标,采用单元模块与项目教学,着重礼仪规范的训练,要求学生通过学习从本课程开设之初正确设计自我形象,并能够在日常生活中、商务实训中熟练运用礼仪技巧。在每一个模块里,以一个完整的商务活动为单元来安排教学任务,在每一个任务中,以支撑这个商务活动任务完成的关键技能点的训练作为教学重点,通过技能点的学习与训练来达到教学要求,体现学以致用。

7.2.3-6 人力资源管理调查统计

教学内容要点:通过本课程的教学,使学生理解并应用调查与统计学的基本知识,熟悉一些常用的概念和方法,能运用所学知识,完成对调查与统计资料的搜集、整理和分析工作,提高学生对社会经济问题的数量分析能力。

教学要求:掌握基础知识,具体如人力资源市场调查、人力资源管理统计概述、企业统计调查、统计整理及 Excel 应用、综合指标、动态数列分析、统计指数、相关与回归分析及 Excel 应用等内容。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

教学内容要点:《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求:增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神,养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论,掌握基本的射击动作要领,完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式,掌握战术基本原则,学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响,掌握地形图的基本知识,学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法,培养野外生存能力。

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.2-1 专业认知(人力资源管理)

教学内容要点:通过考察企业,了解与认知六大模块的核心内容:人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理。

教学要求:熟悉人力资源管理六大模块的理论和原理。

7.3.2-2 岗位认知(绩效管理实务)

教学内容要点:通过考察企业,了解各级管理者和员工为了达到组织目标,共同参与绩效计划制定、绩效辅导沟通、绩效考核评价、绩效结果应用、绩效目标提升的持续循环过程。

教学要求：在熟悉人力资源管理六大模块的理论和原理基础上，通过实践项目的任务设计与下达，强化学生对理论知识的理解与吸收。

7.3.2-3 在岗学习（招聘与配置）

教学内容要点：制定招聘计划的内容、招聘录用成本计算、招聘方法的分类、招聘测试与面试的过程、岗前培训。

教学要求：在熟悉人力资源管理六大模块的理论和原理基础上，通过实践项目的任务设计与下达，强化学生对理论知识的理解与吸收。

7.3.2-4 跟岗实习

教学内容要点：跟岗实习是人才培养的重要组成部分，是深化课堂教学的重要环节，是学生了解社会、接触生产实际，获取、掌握生产现场相关知识的重要途径，在培养学生实践能力、创新精神，树立事业心、责任感等方面有着重要作用。

教学要求：根据实习内容，按照就近、相对稳定、节省经费的原则，选择专业对口、设施完备、技术先进、管理规范、符合安全生产等法律法规要求的单位进行实习。同时，学校和实习单位应当分别选派经验丰富、业务素质好、责任心强、安全防范意识高的教师和技术人员全程管理、指导学生实习。

7.3.2-5 顶岗实习

教学内容要点：严格按照人才培养方案规范安排学生实习，严格执行《职业学校学生实习管理规定》，加强学生实习期间思想政治教育和职业指导，安排实习岗位应与学生所学专业对口或相近，以爱心和责任心保障学生权利与实习安全，加强对职业院校实习工作的监督管理。

教学要求：严格学校、实习单位、学生三方实习协议的签订，明确各自的权利义务和责任。严格遵守工作时间和休息休假的规定，要保障顶岗实习学生获得合理报酬的权益，劳动报酬原则上不低于相同岗位试用期工资标准的80%。要保障未成年人的合法权益，不得安排未满16周岁的学生顶岗实习。学生顶岗实习期间还应该完成实习报告或者毕业论文的工作。经过学校认定合格后，方予以学分。

7.3.2-6 毕业实习报告

教学内容要点：要求学生结合本次岗位实习实际阐述实习中需要解决的主要问题，养成良好的应用写作思维，能够写出规范的应用文书；指导学生掌握毕业实习报告的写作方法，报告题目拟定要简练、准确，实习报告主要内容包括实习目的与任务、实习单位概况、岗位任务、实习中所遇主要问题及解决办法、实习收获等；培养学生综合运用所学的基础理论、专业知识和基本技能，培养学生分析与解决生产、建设、服务、管理第一线的实际问题的能力和创新能力。

教学要求：目前现状是学生写作基础普遍薄弱，因此在教学过程中可以采用案例教学法，对写作的架构给予明示，同时在字数要求、书写规范、条理性、层次性等方面给予严格要求，突出基础能力的培养，提高毕业生的综合素养。

7.4 创新类课程平台

7.4.1 职业生涯规划

教学内容要点：帮助学生了解职业发展机遇和挑战，激发学生探索内在自我、探索外部环境，

养成职业生涯规划意识；指导学生学习职业生涯规划的有关知识和方法，树立科学、理性的职业发展规划；培养学生提高职业素质，提升对职业世界的理解，为进入职业世界做好准备。

教学要求：理论学习与课堂活动相结合，激发学生学习主动性和参与性，引导学生行动意识的练习，深化学生对知识的理解和反思；强化学生职业生涯规划意识，提高学生求职能力，激发学生的学习主动性和积极性。

7.4.2 创新创业教育模块

教学内容要点：培养学生的创新精神、创业意识，全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上，激发学生创新创业潜质。

教学要求：按照循序渐进的原则，构建由以下三个层次构成的课程体系：第一层次，开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程；第二层次，开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生，提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程；第三层次，开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程，以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导，教学与实践相结合，有针对性地加强对学生的创业过程的指导。

7.4.3 就业教育模块

教学内容要点：帮助学生熟悉国家的就业政策，了解社会职业信息，认清就业形势，做出适合自己的职业选择，提高学生的就业决策技能；引导学生开发自己的就业技能，增强就业意识和就业机会；帮助学生了解和发现自己的特质和专长，科学定位个人发展方向，更好的制定就业目标。

教学要求：分阶段循序渐进渗透和强化就业指导，突出就业指导的教育和服务功能；加强就业形势和政策的指导，培养学生树立正确的就业观念；灵活组织就业指导教学与训练，动员学生全身心参与；结合实际，探索新的就业指导形式和方法。

7.4.4 第二课堂活动模块

每个学生应获得 13.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

8. 【实施保障】

（1）师资队伍

项 目	具体内容
教师配比	按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，按总体师生比例 1:18 配备教师。其中专任教师数量按照师生比 1:25 配备教师。
教师学历与职称	具有硕士研究生或者硕士学位以上占专任教师总人数 85%，本科学历和学士学位占专任教师总人数 15%；具有中级职称占专任教师总人数 85%，初级职称占专任教师总人数 15%。
双师素质结构	专任教师中具有双师素质教师的比例达 50%。

项 目	具体内容
骨干教师比	骨干教师占教师总数的 30%以上
专业带头人	具备副高以上职称或博士学位,熟悉行业企业的最新技术动态,把握专业发展方向,具备较强的专业水平和专业能力,能够带领教学团队完成专业建设、课程建设与教学改革等工作,具备一定的科研能力。
教师储备要求	建立一个与教学团队人数相当的专兼职教师库,按照教学需要配置校外兼职教师与实践教学顾问。
从教能力	本专业教师具有较强的语言表达能力,具备专业课程的教学能力和实践教学能力,能够立足人力资源管理行业企业岗位进行课程建设与校企合作课程开发,能从事、承担本专业核心课程及人力资源管理相关专业教学任务,具有较强信息化教学能力,具备一定的科研能力和教学实践指导能力。
专业经验	专任教师具有半年以上的本行业企业实践经历或三年内参加行业企业实践时间累计达到三个月以上;对人力资源管理行业企业工作岗位又较充分的了解;熟悉人力资源管理行业企业岗位的工作流程和典型工作任务,具有较强的服务行业企业管理能力。
教科研成果 (看下表)	1. 本教研室专任教师省级以上刊物论文发表数量近三年共计超 11 篇以上。 2. 本专业教师近五年组队参与省级、校级教师教学技能竞赛与说课竞赛等共计 8 次以上。 3. 本专业学生参与 2020 年第四届“踏瑞”杯人力资源管理竞赛获全国赛区“二等奖”、2021 年获广东省高职院校职业技能人力资源管理大赛“二等奖”。

本专业教师近三年主要教科研成果一览表

序号	作者/负责人	名称	成果类别(论文、专著、教材、科研课题)	出版、发表、立项时间	出版社或立项部门
1	黄艳珊	基于信息化背景下的高职学生新媒体营销与创新创业实践应用研究——以“JOYYE”营销模式为例子	2018 年“攀登计划”广东大学生科技创新培育专项资金资助项目	2018 年立项(已结项)	省级项目
2	黄艳珊	佳人瑜伽馆	广州华南商贸职业学院 2019 年度大学生创新创业训练计划	2019 年立项(进行中)	省级项目
3	肖洁	薪酬管理	2019 年度广州华南商贸职业学院精品在线开放课程	2019 年 1 月	校级项目
4	黄艳珊	浅析“健康中国”理念下民营企业员工心理健康管理	论文	2020 年 9 月	《环球市场》
5	黄艳珊	高职学生新媒体营销与创新创业实践应用研究——以“JOYYE”营销模式为例	论文	2019 年 4 月	《中国商论》
6	黄艳珊	信息化下校本教学资源库建设思路与创新——以院网络开放课管理心理学为例	论文	2019 年 4 月	《中国管理信息化》

序号	作者/负责人	名称	成果类别(论文、专著、教材、科研课题)	出版、发表、立项时间	出版社或立项部门
7	黄艳姗	浅析新时期大学生创业的新媒体营销模式	论文	2019年2月	《经贸实践》
8	黄艳姗	高职院校人力资源管理专业实践教学模式的研究与探讨	论文	2018年2月	《新校园》
9	肖洁	信息化下校本教学资源库建设思路与创新研究——以学院网络开放课管理心理学为例	论文	2019年4月	《中国管理信息化》
10	林运超	疫情背景下企业人力资源管理应对策略	论文	2020年4月	《人力资源》
11	林运超	小微企业员工流失的原因与对策研究	论文	2020年6月	《中国中小企业》
12	林运超	基于“线上+线下”混合式教学模式的构建与实施	论文	2020年6月	《现代职业教育》
13	周倩	基层公务员职业倦怠总路径的三阶段模型创建	论文	2019年8月	《汕头大学学报》
14	周倩	社会交换情境对公务员态度及行为影响的研究——基于社会交换理论模型	论文	2018年5月	《汕头大学学报》

(2) 教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求,做好本专业《实习实训基地建设规划》,配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需,设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

校内实训室、生产性基地建设要求

序号	实训室名称	主要设备	实训功能	实训项目
1	ERP实训室	(1) 服务器、音响系统、电脑功放系统、多媒体设备等。 (2) 人力资源管理软件,包括:人才测评软件、人力资源管理及应用软件、薪酬管理软件等。	实现学生理论与实践相结合为原则,为学生提供各类人力资源管理应用软件的模拟实训空间。	人力资源管理与规划、薪酬、绩效管理、人才测评、工作分析等模拟性练习。
2	商务谈判实训室	(1) 服务器、音响系统、电脑功放系统及多媒体等。 (2) 礼仪与谈判练习场地。	为商务礼仪、沟通谈判、招聘与面试的实训与技能应用提供练习空间。	招聘与面试、培训与开发、商务礼仪等技能培训与演练,人力资源管理资格考证辅导。

校外生产性实训基地建设要求

序号	基地类别及数量	工作（实训）岗位	工作（实训）任务
1	大中型企业 (3家及以上)	行政管理、人事文员、办公室文员	(1) 熟悉人力资源管理部门和行政部门的各类工作规程及内容。 (2) 学习在真实的企业工作环境中如何运用所学知识开展岗位工作。
2	教育培训机构 (2家及以上)	招聘和培训	强化对招聘和培训的各类工作规程及技巧的认知。
3	人力资源管理公司和职业培训公司 (3家及以上)	人力资源管理办公及管理软件应用; 人力资源及行政管理	(1) 熟练掌握人力资源管理各类办公应用软件以及办公室一般应用软件。 (2) 学习人力资源管理及行政文员岗位工作的具体内容及规范。

(3) 教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序,严格执行教材选用规定,禁止不合格的教材进入课堂;专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要,方便师生查询和借阅;建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库,逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

①教材选用

人力资源管理专业课程原则上选用高职高专近三年出版的教材,优先选用规划教材和指导教材,选用教材的版本和内容均考虑到近年教材的变动与更新,有效保证了学生能汲取到有用、新鲜和实用的相关知识和技能。

②数字化(网络)资源

培训人网, <http://www.51clo.net>

职业培训教育网, <http://www.chinatat.com>

中国人力资源开发网, <http://www.chinahrd.net>

网络课程资源(见下表)

序号	网络开放课程	网址
1	国家在线精品课程	http://www.jingpinke.com/
2	爱课程	http://www.icourses.cn/home/
3	超星学习通云班课	http://www.chaoxing.com
4	智慧职教	http://www.icve.com.cn/

(4) 教学方法

按本专业人才培养的特点,以提高教育教学质量为目标,组织专业教学团队运用现代教育教学技术,结合专业课程特色改革教学方法,加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力,积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学(教中学,做中教,做中学)、“双主”(教师主导,学生主体)

教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

①理实一体化教学

主要包括讲授法、演示法、练习法，该方法适合专业基础必修课、专业核心课、专业选修课程。主要提高理论教师的实践能力，实训教师的理论水平，培养一支高素质的师资队伍。让学生在学中干、干中学，在学练中理解理论知识、掌握技能，打破教师和学生的界限，教师就在学生中间，就在学生身边，学生边学边练边积极总结，能达到事半功倍的教学效果。突破以往理论与实践相脱节的现象，全程构建素质和技能培养框架。充分发挥教师的主导示范作用，通过设定教学任务和教学目标，师生边教、边学、边做，丰富课堂教学和实践教学环节，提高教学质量。理论和实践交替进行，直观和抽象交错出现，突出学生动手能力和专业技能的培养，充分调动和激发学生学习兴趣。

讲授法：课堂上演示操作及相关内容的学习后进行总结并引出概念、原理进行解释、分析和论证，突出重点，用简明、生动的口头语言系统地传授知识，使学生在较短的时间内获得构建的系统知识，条理清楚。

演示法：通过教师进行示范性实验及示范性操作等手段使学生获得具体、清晰、生动、形象的感性知识，将书本知识，抽象理论和实际事物及现象联系起来，帮助学生形成正确的概念，掌握正确的操作技能。

练习法：学生上完理论课后，在教师的指导下进行翻转课堂学习，从而掌握一定的技能和技巧，把理论知识通过操作练习进行验证，系统地了解所学的知识，强调操作安全。

②案例教学法

以案例为基础，教师通过相关案例把学生带入拟实的决策环境中，以互动的形式使学生在群策与集思广益中掌握如同实际从业人员一样的认识问题、分析问题、解决问题的思路和方法，以此提高学生学习解决问题的能力。教师在教学中扮演着设计者和激励者的角色，鼓励学生积极参与讨论。案例教学法适合《管理学基础》、《管理心理学》、《劳动政策与法规》、《人力资源管理概论》等与实际生活、生产相关的课程；

案例教学法鼓励学生独立思考。案例分析中相互启迪，取长补短、促进人际交流能力的提高；引导学生变注重知识为注重能力。管理的本身是重实践重效益，学生可通过案例分析将所学知识转化为技能；重视双向交流。学生先对案例进行理解消化，加深对知识的理解。捕捉这些理论知识后经过缜密地思考提出解决问题的方案，达到能力上的升华。同时他的答案随时由教师给以引导，也促使教师加深思考，根据不同学生的不同理解补充新的教学内容。

③情景模拟教学法

教师根据教学内容、教学目标，有目的的引入或创设具高仿真的场景来引起学生一定的态度体验，从而帮助学生理解教材，以小组形式通过模拟的方式学习专业知识和技能，并使学生心理技能得到发展的一种教学方法。该教学方法适合《管理沟通》、《培训与开发》等专业性、实操性强的专业课程；

创设的教学情境要科学、适度、恰当，将理论知识转化成为直观的形式，能让学生在接近现实的情景中加深对教学内容的感受，深化对课程知识的认知，提升学习兴趣，开发思维潜能，提高课程教学的效果，并迅速提升参与者的人际交往能力和技术分析能力。

④项目教学法

在老师的指导下,将一个相对独立的项目交由学生自己处理,信息的收集、方案的设计、项目实施及最终评价,都由学生自己负责,学生了解并把握整个过程及每一个环节中的基本要求。最显著的特点是以项目为主线、教师为引主导、学生为主体。学习周期短,见效快;可控性好;师生共同完成项目,共同取得进步。该方法适合《工作分析》、《市场营销实务》等课程;

项目教学法注重的不是最终的结果,而是完成项目的过程,学习过程成为一个人人参与的创造实践活动,学生理解和把握课程要求的知识和技能,体验创新的艰辛与乐趣,培养分析问题和解决问题的思想和方法,也训练其在实际工作中与不同专业、不同部门的同事团队合作的能力。

(5) 学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性(试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等),突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等,鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式,创新适应课程特点的多种方式综合考核方式,突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合,与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

(6) 质量管理

严明教学纪律,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,执行好巡课、听课、评教、评学等制度,执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度,确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

9. 【教学安排】(见附表:教学计划进程表)

10. 【课证融通】

(1) 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	员工关系管理		人力资源和社会保障部职业技能鉴定指导中心	劳动政策与法规、招聘与配置、薪酬管理等	必考
2	人力资源管理师	中级	中国商业联合会商业技能鉴定指导中心	劳动政策与法规、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬管理等	选考
3	CCAT (人力资源管理专业)	中级	人社部全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	劳动政策与法规、招聘与配置、薪酬管理等	选考

(2) 本专业毕业生应获得英语能力证书、计算机水平证书要求

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考
3	全国高等学校计算机水平考试合格证书 (或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	必考
4	全国高等学校计算机水平考试合格证书 (或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	选考

附件一：2021 级人力资源管理专业教学计划进程表模板

附件二：人力资源管理专业课程学时、学分比例分配表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	590202		专业名称		人力资源管理					适应对象：2021级高职扩招						
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
通识教育课程平台	公共必修课程模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时,实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4				
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13							
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6						
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13						
	GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2					
	小计			27	468	294	174				15	13	2	3				
	公共选修课程模块	GX	自然科学类	4	64	64	0							2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16			2-4学期（理工类、医学类专业选修）
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0							2	2			
专业基础与核心课程平台	专业基础必修课程模块	ZJ22101	管理学基础	3	52	40	12	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ22102	人力资源管理概论	3	52	40	12	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ22103	会计基础	3	68	50	18	B	专业基础课	考查			4/17					
		ZJ22104	经济学基础	4	72	54	18	B	专业基础课	考查		4/18						
	小计			13	244	184	60				8	4	4					
	专业核心课程模块	ZH22105	劳动政策与法规	4	72	54	18	B	专业课	考试		4/18						
		ZH22106	招聘与配置	3	68	50	18	B	专业课	考试			4/17					
		ZH22107	培训与开发	3	68	50	18	B	专业课	考试			4/17					
		ZH22108	薪酬福利管理	4	72	54	18	B	专业课	考试				4/18				

课程平台 与模块		专业代码	590202		专业名称		人力资源管理					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
专业 课程 平台		ZH22109	绩效管理实务	4	72	54	18	B	专业课	考试				4/18			
		小计		18	352	262	90					4	8	8			
	专业 选修 课模 块	ZX22110	专业英语	2	34	24	10	B	专业课	考查			2/17				
			人才测评														
		ZX22111	应用文写作	2	36	24	12	B	专业课	考查				2/18			
			市场营销实务														
		ZX22112	商务礼仪	2	36	24	12	B	专业课	考查				2/18			
			人力资源管理调查统计														
		小计		6	106	72	34						2	4			
专项 实践 课程 平台	专业 技能 课模 块		专业认知（人力资源管理）	0.25	4	0	4	C	专业课	考查							在1学期安排4学时参观2-3家企业
			岗位认知（绩效管理实务）	0.5	8	0	8	C	专业课	考查							在2学期安排8学时考察2-3家企业各3-5个岗位
			在岗学习（招聘与配置）	1	24	0	24	C	专业课	考查			◆				在第3学期将原本校内的1周专项实训课程调整至企业完成
		ZC00101	跟岗实习	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆		在第5学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到企业完成教学（见表后说明）
		ZC22113	员工关系管理	2	36	24	12	B	专业课	考查		2/18					“员工关系管理”考证
		ZC22114	Python	2	52	0	52	C	专业课	考查		4/12					人力资源大数据赛项
		ZC22115	工作分析	2	36	24	12	B	专业课	考查			2/17				
		ZC22116	人力资源ERP实训	2	48	0	48	C	专业课	考查			4/12				专周实训
		ZC22117	管理沟通	2	36	24	12	B	专业课	考查				2/18			
		ZC22118	商务谈判	2	36	24	12	B	专业课	考查				2/18			
		ZC22119	企业经营管理沙盘实训ERP	2	48	0	48	C	专业课	考查				4/12			专周实训
		ZC22120	管理心理学	2	40	28	12	B	专业课	考查					4/10		在企业完成
		ZC22121	企业战略管理	2	40	28	12	B	专业课	考查					4/10		在企业完成
		ZC22122	企业文化	2	40	28	12	B	专业课	考查					4/10		在企业完成
		小计		19	532	96	316					4	5	7	12		

课程平台 与模块		专业代码	590202		专业名称		人力资源管理						适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3							14天，8小时/天，含入学教育和专业教育	
	小计		2	112	0	112												
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆		
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）	
	小计		20	480	0	480												
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8							
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8					
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆				设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）	
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	22						◆					
		小计		4	128	74	52											
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8				
	小计		5	144	86	56												
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定		13.5													含文明素质养成学分6分	
	小计		13.5	0	0	0												
合计			127.5	2502	1058	1322				23	25	23	24	12		第一学年不超过26节/学期，第二学年不超过24节/学期		

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级大数据与会计专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》（粤招〔2020〕11 号）等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年（含）以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗（跟岗）

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
财经商贸类(53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及税 务服务(7241)	大数据与会计专 业人员 (2-06-03-00)	出纳岗位、往来 结算岗位、会计 软件审核记账岗 位、会计主管岗 位、资金主管岗 位、财务经理岗 位	高等学校英语应用能力 考试、全国高等学校计算 机水平综合考试、全国大 数据与会计专业技术初 级资格、业财一体信息化 证书、大数据财务分析证 书等。

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	出纳	出纳员	资金管理员
2	会计	会计员	财务经理
3	税务	税务员	税务经理
4	财务信息处理	会计数据操作员	财务数据分析师
5	审计	审计员	注册会计师

表3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 货币资金管理	1-1 办理现金收付	1-1-1 能熟练进行库存现金收付; 1-1-2 能正确填制和审核现金收付会计凭证; 1-1-3 能熟练登记现金日记账并使用财务会计软件进行库存现金的登记与管理。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 数字货币支付管理 4. 会计综合实训
	1-2 办理银行结算	1-2-1 能熟练进行银行存款收付; 1-2-2 能正确填制和审核银行存款收付会计凭证; 1-2-3 能熟练登记银行存款日记账并使用财务会计软件进行银行存款的登记与管理。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 数字货币支付管理 4. 互联网+会计综合实训
	1-3 管理支票、票据及印章、印鉴	1-3-1 能购买、领用、保管、使用空白支票、收据以及发票; 1-3-2 能正确使用、整理、传递及作废票据; 1-3-3 能正确使用、保管财务专用章。	1. 基础会计 2. 数字货币支付管理 3. 互联网+会计综合实训
2. 财务会计	2-1 建账	2-1-1 能根据企业实际情况正确设置总账、明细账; 2-1-2 能正确启用账簿。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 互联网+会计综合实训
	2-2 填制、审核原始凭证	2-2-1 能准确填制原始凭证; 2-2-2 能准确审核单据的真实性、合法性、完整性。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 互联网+会计综合实训
	2-3 企业日常经济业务的账务处理、填制记录凭证	2-3-1 资产核算; 2-3-2 负债核算; 2-3-3 所有者权益核算; 2-3-4 收入核算; 2-3-5 成本费用核算; 2-3-6 利润核算; 2-3-7 能准确填制记录凭证。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 政府与非营利组织会计 5. 行业会计 6. 互联网+会计综合实训
	2-4 登账、对账、错账更正、结账	2-4-1 熟悉会计基础工作规范基本要求, 根据企业特点选用适合的会计账务处理程序; 2-4-2 能准确完整登记账簿, 采用正确的方法更正错账; 2-4-3 会编制试算平衡表, 能准确结出各期发生额及余额, 进行月末及年末结账。	1. 基础会计 2. 经济法基础 3. 互联网+会计综合实训
	2-5 成本计算	2-5-1 能根据企业生产特点选用合适的成本计算方法; 2-5-2 能进行各项要素费用、辅助生产费用、制造费用的归集与分配; 2-5-3 能采用适当的分配方法, 将生产费用在完工产品与在产品之间进行分配, 能合理管理产品库存; 2-5-4 能评价期间费用的合理性并提出改进措施意见, 会进行产品成本的分析。	1. 基础会计 2. 数字化成本管理 3. 互联网+会计综合实训
	2-6 财产清查	2-6-1 能正确进行财产清查, 编制财产清查报告; 2-6-2 能进行财产清查结果的处理。	1. 基础会计 2. 财务会计实务一、二 3. 互联网+会计综合实训
	2-7 编制财务报告	2-7-1 熟悉会计报告的基本要求及格式, 能编制资产负债表、利润表、现金流量表等财务报表; 2-7-2 能编写会计报告附注与企业内部管理报表。	1. 基础会计 2. 财务会计实务一、二 3. 数字化成本管理 4. 政府与非营利组织会计 5. 行业会计 6. 互联网+会计综合实训

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
3. 税务	3-1 涉税事项处理	3-1-1 能够办理企业的税务登记及变更税务登记; 3-1-2 能够根据提供的公司资料办理一般纳税人的资格认定; 3-1-3 能够根据公司经营业务的实际需要购买相关发票。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 税收原理与中国税制 5. 云服务税务管理 6. 互联网+会计综合实训 7. 报税业务实训
	3-2 增值税纳税申报	3-2-1 能够正确填写增值税专用发票及普通发票, 正确计算一般纳税人进项、销项税额、进项税额转出和应交增值税; 3-2-2 能够根据一般纳税人的涉税业务编制记账凭证、登记应交税费账簿、填写增值税纳税申报表并进行网上申报; 3-2-3 能够正确计算小规模纳税人应纳税额, 编制记账凭证、登记应交税费账簿、填写增值税纳税申报表。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 税收原理与中国税制 5. 云服务税务管理 6. 互联网+会计综合实训 7. 报税业务实训
	3-3 消费税纳税申报	3-3-1 能够正确计算消费税额, 能根据消费税的涉税业务编制记账凭证、登记应交税费账簿; 3-3-2 能正确填写消费税纳税申报表。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 税收原理与中国税制 5. 云服务税务管理 6. 互联网+会计综合实训 7. 报税业务实训
	3-4 企业所得税纳税申报	3-4-1 能正确计算企业所得税, 熟练编制相关记账凭证并登账; 3-4-2 正确填写企业所得税纳税申报表及相关附表并进行纳税申报。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 税收原理与中国税制 5. 云服务税务管理 6. 互联网+会计综合实训 7. 报税业务实训
	3-5 个人所得税纳税申报	3-5-1 能够正确计算个人所得税, 编制记账凭证、登记应交税费个人所得税明细账; 3-5-2 能正确填制个人所得税纳税申报表。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 税收原理与中国税制 5. 云服务税务管理 6. 互联网+会计综合实训 7. 报税业务实训
	3-6 其他各税种纳税申报	3-6-1 能理解土地使用税、房产税、印花税、车船税、城建税及教育费附加等基本法律规定, 掌握其税额计算及账务处理; 3-6-2 能掌握上述税种的纳税申报程序和方法。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 税收原理与中国税制 5. 云服务税务管理 6. 互联网+会计综合实训 7. 报税业务实训

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
4. 财务信息处理	4-1 会计信息化处理	4-1-1 会使用财务数据处理平台期初建账； 4-1-2 会使用财务数据处理平台填制常用原始凭证； 4-1-3 会使用财务数据处理平台审核原始凭证； 4-1-4 会使用财务数据处理平台填制记账凭证； 4-1-5 会使用财务数据处理平台审核记账凭证； 4-1-6 会使用财务数据处理平台填制科目汇总表； 4-1-7 会使用财务数据处理平台登记现金日记账、银行存款日记账； 4-1-8 会使用财务数据处理平台登记各种明细账； 4-1-9 会使用财务数据处理平台登记总分类账； 4-1-10 会使用财务数据处理平台的对账、结账；更正错账； 4-1-11 会使用财务数据处理平台计算产品成本； 4-1-12 会使用财务数据处理平台清查货币资金、实物财产及往来款项； 4-1-13 会使用财务数据处理平台编制财务报表。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 云服务税务管理 5. 业财信息一体化 6. 现代信息技术应用 7. 数字化成本管理 8. 财务共享 9. 财务数字化
	4-2 财务信息化管理	4-2-1 会运用财务平台实现仓储管理； 4-2-2 会运用财务平台实现固定资产管理； 4-2-3 会运用财务平台实现采购与应付款管理； 4-2-4 会运用财务平台实现销售与应收款管理； 4-2-5 会运用财务平台实现职工薪酬管理； 4-2-6 会运用财务平台实现日常资金管理。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 智能财务管理 5. 财务综合实训 6. 现代信息技术应用 7. 财务数据电子表格处理 8. 财务共享 9. 财务数字化
	4-3 会计档案管理	4-3-1 会计数据备份、会计资料打印； 4-3-2 会计凭证整理与装订； 4-3-3 会计账簿整理与装订； 4-3-4 会计报表整理与装订； 4-3-5 会计文件的收集、整理、保管。	1. 基础会计 2. 会计仿真业务基础实训 3. 互联网+会计综合实训 4. 现代信息技术应用 5. 业财信息一体化 6. 财务数据电子表格处理
5. 智能财务管理	5-1 筹资管理	5-1-1 能运用销售百分比法、线性回归分析法预测资金需要量； 5-1-2 能根据企业实际情况选择合适的筹资方式； 5-1-3 能掌握个别资本成本和加权资本成本计算方法。	1. 财务数据电子表格处理 2. 数字化成本管理 3. 智能财务管理 4. 财务综合实训 5. 经济学
	5-2 投资管理	5-2-1 能熟悉项目投资的计算期和项目投资决策的程序； 5-2-2 会计算项目投资现金流量； 5-2-3 能运用项目投资决策的方法进行决策。	1. 财务数据电子表格处理 2. 数字化成本管理 3. 智能财务管理 4. 财务综合实训 5. 经济学

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
	5-3 营运资金管理	5-3-1 能运用相关知识进行现金的日常管理; 5-3-2 能运用相关知识进行应收账款日常管理; 5-3-3 能运用相关知识进行存货日常管理。	1. 财务数据电子表格处理 2. 数字化成本管理 3. 智能财务管理 4. 财务综合实训 5. 经济数学
	5-4 收益分配管理	5-4-1 会预测目标利润; 5-4-2 熟悉各种利润分配政策及其优缺点; 5-4-3 能按照利润分配程序制定分配方案。	1. 财务数据电子表格处理 2. 数字化成本管理 3. 智能财务管理 4. 财务综合实训 5. 经济数学
	5-5 财务预算与财务控制	5-5-1 能运用全面预算、固定预算、弹性预算、增量预算与零基预算、定期预算与滚动预算等预算方法; 5-5-2 会编制现金预算、预计利润表、预计资产负债表、预计现金收支表; 5-5-3 会编制责任预算、责任报告、业绩考核评价指标。	1. 财务数据电子表格处理 2. 数字化成本管理 3. 智能财务管理 4. 财务综合实训 5. 经济数学
	5-6 财务分析	5-6-1 会进行企业偿债能力、营运能力、获利能力以及发展能力分析; 5-6-2 能进行财务综合分析能力, 对企业进行综合绩效评价。	1. 财务数据电子表格处理 2. 数字化成本管理 3. 智能财务管理 4. 财务综合实训 5. 大数据财务分析 6. 经济数学
6. 审计	6-1 审计准备	6-1-1 能熟练地收集审计所需资料; 6-1-2 能熟练地确定审计程序, 划分审计时间; 6-1-3 熟悉审计约定书的要素和签订方法; 6-1-4 会编制审计整体计划和项目计划;	1. 审计实务 2. 战略与风险管理
	6-2 审计实施	6-2-1 实施审计程序; 6-2-2 运用审计方法; 6-2-3 收集审计证据; 6-2-4 编制审计工作底稿。	1. 会计基础 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 审计实务 5. 战略与风险管理
	6-3 审计终结	6-3-1 会运用规范格式撰写审计报告初稿; 6-3-2 熟悉各种审计意见的作用; 6-3-3 能规范整理审计资料, 保管审计档案。	1. 会计基础 2. 会计仿真业务基础实训 3. 财务会计实务一、二 4. 审计实务 5. 战略与风险管理

5. 【培养目标与规格】

培养目标: 培养有觉悟、讲责任, 德技兼修, 德智体美劳全面发展, 适应区域经济社会发展和产业发展需要, 面向会计、审计和税务服务等领域, 掌握会计基础知识, 具备会计核算、会计监督、出纳业务、会计管理、税务管理和智能财务管理等知识和技术技能, 具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格: 由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

（1）素质要求

①具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

②具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

③具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

（2）知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

① 公共基础知识：了解管理学知识、相关法规与计算机基本操作。

② 专业知识：掌握会计核算原则、会计科目与账户、借贷记账法、账户对照关系、会计分录、会计凭证的编制及财务会计的基本理论、财务会计准则等专业知识，能熟练处理货币资金、应收款项、存货、对外投资、固定资产、无形资产及其他资产、流动负债、非流动负债、所有者权益、损益、债务重组、非货币性交易、借款费用等业务的会计核算。

③ 专业相关知识：掌握与会计工作有密切关系的财政、税收、金融、互联网等相关知识，提高职业判断能力。掌握计算机在会计领域的应用和方法，能熟练运用计算机会计软件正确处理会计核算、成本核算和财务分析。了解大数据、云计算、区块链、物联网背景下智能财务的运用和发展趋势。

（3）能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

其中通用能力一般包括口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础能力、专业核心能力和专业创业创新能力。

① 通用能力：具有较强的语言文字表达能力与沟通能力。熟练掌握信息技术，熟悉各项管理技能和相关法规。

② 专业基础能力：熟悉相关行业的会计理论以及行业财务制度，具备数字货币支付管理、会计核算、税务筹划、审计稽核和财政金融等知识处理企业经济业务的能力。

③ 专业核心能力：熟悉运用财务软件处理企业各个环节经济业务的能力；能够运用实际成本

法和计划成本法对企业的原材料、产品成本等进行核算；熟悉会计账务处理程序，编制财务报表；运用智能财务管理知识，为企业筹资、投资等工作提供决策依据；运用管理会计知识，为企业改善经营管理、提高经济效益服务。

④ 专业创业能力：熟悉创办企业中如何设置财会职业岗位，能接受和理解与所办企业经营方向有关的新技术，能把环保、能源、质量、安全、经济、劳动等的知识和法律、法规运用于财务会计实际操作；具备从一般媒体及网络中搜集财务信息的能力，会在财务行业中发现机会、把握机会、利用机会、创造机会；会根据自己的财力、关系网、业务范围，做出正确决策，实现自己的创业目标；熟悉创办一个企业需要做好的物质准备条件及提供哪些证明材料，到哪些部门办哪些手续，怎样办等等相关事项；了解如何选择企业地理位置及安排企业内部布局、企业性质等；熟悉创业实践中的奖金筹措、分配、使用、流动、增值等环节，具有一定的采购能力、推销能力等。

⑤ 专业创新能力：能对企业智能财务管理及资金运用实行监督与管理、组织企业成本费用核算、将复杂的会计资料和财务数据与具体的业务结合并提出合理意见，创造性地解决单位和企业面临的问题；能根据经营活动资金需求，合理安排调度资金，确保企业生产经营正常进行；能对财务报表的数据进行分析，预测和规划企业的发展，提高企业竞争力。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到 125.5，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台（7.1 由教学科研部及相关教学部门制定）

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 基础会计

教学内容要点：会计工作的环境和职业道德，会计工作的一般流程，会计要素、会计等式和复式记账法的基本原理，填制和审核凭证、登记账簿和编制会计报表。

教学要求：通过本课程的教学，使学生了解会计工作的环境和职业道德，认识会计工作的一般流程，理解会计要素、会计等式和复式记账法的基本原理，掌握填制和审核凭证、登记账簿和编制会计报表，具备会计核算和监督能力，培养爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正的会计职业态度和职业行为，提高学生财务分析、企业管理和协作沟通素质，为将来从事财务或审计工作打下坚实的基础。

7.2.1-2 经济数学

教学内容要点：函数的概念、定义域及其求法，函数的简单性质；基本初等函数图像与性质；

数列极限、函数极限的意义，极限的描述性定义，极限的基本运算方法，函数连续与间断的定义；理解概率的定义，概率的加法公式和乘法公式、条件概率等计算概率的方法；理解随机变量的概念，常见的典型分布，数学期望与方差等重要数字特征的意义及计算方法；基本统计量的概念，简单的统计方法，线性方程组解的判断与解的求法。

教学要求：通过本课程的教学，使学生进一步学习并掌握职业岗位和生活中所必要的线性代数及其应用、概率统计初步等必备的基础知识与基本技能；培养学生的基本运算技能、数据处理技能，培养学生的观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力，特别是用数学知识与方法解释经济现象与解决经济问题的能力。

7.2.1-3 税收原理与中国税制

教学内容要点：税收基本概念，税收及其本质、税收常用术语、税收效应、税收负担与税负归宿、税收原则、税收政策、税制结构等基本理论与基本原理，中国现行税收制度。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握税收基本理，理解各税种立法精神，熟悉税制基本规定与税收征管制度基本规定。

7.2.1-4 经济法基础

教学内容要点：会计法律制度、支付结算法律制度、税收征管法律制度、财政法规制度、会计职业道德、合同法律制度、公司法律制度、证券法律制度、企业破产法律制度、劳动与社会保障法律制度、经济纠纷解决法律制度等。

教学要求：通过本课程的教学，使学生熟悉规范经济活动的主要法律法规；理解课程的主要概念、基本原理；掌握运用课程基本知识分析经济活动中法律问题的基本方法和技能，并学会解决经济活动中法律问题的基本方法和途径，为学生毕业后在大中小型企业从事财经工作提供法律保障，为学生在校期间报考初级会计职称提供法律知识辅导。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 财务会计实务一、二

教学内容要点：以企业会计六要素核算为主线，包括财务会计总论、资产核算、负债核算、所有者权益核算、收入、费用、利润、会计报表等内容。

教学要求：通过本课程教学，让学生从整体上对会计六要素的核算有系统的认识，使学生具备在中小企业进行主要经济业务核算的基本职业能力，并为后续课程的学习和综合会计能力的形成打下一定的基础。该门课程的学习，对学生树立现代会计岗位的理念和思维方式具有决定性的意义。

7.2.2-2 数字化成本管理

教学内容要点：成本管理的涵义、对象、内容和工作组织、成本核算的基本要求和一般程序，企业在生产过程中直接材料费用核算，直接人工费用核算，折旧费和其他费用核算，辅助费用核算，制造费用核算，损失性费用核算和生产费用在完工产品与在产品之间分配核算，产品成本的

计算方法、企业成本报表数据的编制和分析、成本决策等内容。

教学要求：通过本课程教学，使学生在掌握会计基础理论的基础上，学习掌握成本管理的基本理论和技能，掌握生产费用核算、成本核算、成本分析的知识、能力，能胜任大数据时代企业对成本管理工作岗位要求，为企业管理层提供及时可靠的成本资料，以加强成本核算，提高经济效益。本课程的学习将为其后续课程的学习和综合会计能力的形成打下一定的基础，学生学习后能胜任数字化时代大中小型企业成本管理工作，达到初级会计人员应具备的理论知识与业务水平。

7.2.2-3 云服务税务管理

教学内容要点：我国现行税制概况，主要税种的涵义及征税范围，主要税种应纳税金的计算方法，云服务报税系统的应用与管理方法。

教学要求：通过本课程的教学，使学生了解我国现行税制概况，理解主要税种的涵义及征税范围，掌握主要税种应纳税金的计算方法，云服务报税系统的应用与管理方法，培养学生的创新思维能力和税务管理实践能力，能正确分析和解决企业税务事务一般问题能力，以便较好地适应从事企业日常税务管理工作需要。

7.2.2-4 智能财务管理

教学内容要点：现代智能财务管理的目标、任务、原则，财务预测、预算、分析等智能财务管理基础知识，资金筹措、运用的基本理论与方法，利润分配的基本原理。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握现代智能财务管理的目标、任务、原则，财务预测、预算、分析等智能财务管理基础知识，资金筹措、运用的基本理论与方法，利润分配的基本原理，具有基本的智能财务管理思维，会在智能化系统中实现财务运作。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 政府与非营利组织会计

教学内容要点：以预算管理为中心，是对中央与地方政府及事业行政单位的经济业务，进行连续、系统、完整的反映和监督的经济管理活动。主要包括财政总预算会计、事业单位会计和行政单位会计。

教学要求：通过本课程的教学，使学生比较全面和系统地明确政府与非营利组织会计的性质、职能和特点，认识做好会计工作对加强政府与事业单位经济管理；理解政府与非营利组织会计核算的基本内容和任务，及与其他方面的联系；掌握政府与非营利组织会计核算的基本方法以及技能；提高利用会计信息资料为政府以及非营利组织服务的能力；增加业务工作的社会效益和经济效益。

7.3.1-2 数字货币支付管理

教学内容要点：数字货币、银行存款、外汇收付款业务办理流程及法规规定，数字货币的特点及基本管理方法，货币资金业务原始凭证填制审核、日记账登记、数字货币、银行存款、外汇资金清查等技能。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握数字货币、银行存款、外汇收付款业务办理的流程及法规规定，认识数字货币的特点及基本管理方法，培养学生货币资金业务原始凭证填制审核、日记账登记、数字货币、银行存款、外汇资金清查等技能，具备大数据时代出纳岗位职业技能和职业素养，及创新精神与团队意识，使其能够适应现代出纳岗位的工作要求，完成现代出纳岗位工作任务，并有助于他们未来职业生涯的发展。

7.2.3-3 财务共享

教学内容要点：财务共享中心建设过程中涉及的要素、建设方法，企业财务共享中心建设与运营过程中信息系统的支撑与应用。

教学要求：通过本课程的教学，使学生了解财务共享的基本理论与方法，熟悉财务共享中心建设过程中涉及的要素、建设方法，掌握企业财务共享中心建设与运营过程中信息系统的支撑与应用，具备财务共享基本日常业务处理及运营数据分析的能力。

7.2.3-4 财务数字化

教学内容要点：基于财务数字化平台开展的组织体系及参数设置、财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等基础应用技能，以及涉税业务处理、资金流动性管理等管理类应用技能。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握基于财务数字化平台开展的组织体系及参数设置、财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等基础应用技能，以及涉税业务处理、资金流动性管理等管理类应用技能，具备财务数字化平台基础应用能力、职业理解判断能力和日常业务数字化处理能力。

7.2.3-5 行业会计

教学内容要点：商品流通企业、房地产开发企业、交通运输企业、旅游餐饮服务企业等主要行业的典型会计业务，及其会计核算的基本原理、基本技能和基本方法。

教学要求：通过本课程的教学，使学生熟悉各行业典型经济业务的会计处理方法，培养学生综合运用大数据与会计专业知识，切实增强实际动手操作能力、岗位迁移能力和行业账务处理变化的应对能力；同时培养学生具有敬业精神、团队合作精神和良好的职业道德修养。

7.2.3-6 公司战略与风险管理

教学内容要点：公司战略与风险管理概念和基本性质、特点和战略选择、风险应对的基本方法，公司战略与风险管理工作的具体业务程序与工作内容，各种战略分析选择方法和风险评估及处理方法。

教学要求：通过本课程的教学，使学生对公司战略与风险管理概念和基本性质、特点和战略选择、风险应对的基本方法有较全面的认识和了解，能够熟悉公司战略与风险管理工作的具体业务程序与工作内容，能够理解和掌握各种战略分析选择方法和风险评估及处理方法，在此基础上，能利用有关理论和方法，分析公司战略与风险管理中的具体问题，并初步能够提出解决问题的方

案。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

7.3.2 专业技能课程模块

7.3.2-1 专业认知（侧重于基础会计课程）

教学内容要点：会计工作组织与会计职业，会计涵义、目标和方法，会计的产生与发展，会计行业的发展与现状，侧重于基础会计相关知识的认知。

教学要求：通过本课程的教学，安排学生参观瑞鑫（广州）财税代理有限公司、广州粤快财税顾问有限公司、广州柏图财税咨询股份有限公司等企业，使学生初步认识会计、会计工作、会计行业、大数据与会计专业，为专业学习与职业成长奠定基础。

7.3.2-2 岗位认知（侧重于财务会计实务、云服务税务管理、数字化成本管理等课程）

教学内容要点：会计岗位的大致分类，会计各岗位的岗位职责和 workflows，各个会计岗位之间的联系，会计岗位的划分原则，企业会计基本运行状态、会计基本业务的实践，各类不同会计要素实践业务处理，侧重于财务会计相关知识的认知。

教学要求：通过本课程的教学，安排学生考察广州同忆会计师事务所、广州金账本财税公司、广州市诚俐财务信息咨询服务有限公司的记账、稽核、报税等岗位，使学生认知会计岗位的大致分类，认知会计各岗位的岗位和 workflows，理解把握各个会计岗位之间的联系，能运用会计岗位的基本理论初步分析会计岗位的划分原则，能正确把握会计各个岗位之间的关系，初步具备运用所学会计岗位的知识进行简单的会计核算业务操作的能力，能正确把握会计各个岗位的工作流程及岗位职责，认知企业会计基本运行状态、会计基本业务的实践，各类不同会计要素实践业务处理方法，为学生学习专业知识和职业技能、提高综合素质增、强职业道德观念打下一定的实践基础。

7.3.2-3 在岗学习（侧重于业财一体化或财务数字化或互联网+互联网+会计综合实训课程）

教学内容要点：学生在真实的实践岗位上同时进行大数据与会计专业拓展性课程知识的学习，主要侧重于业财一体化或财务数字化或互联网+互联网+会计综合实训课程内容上岗实践应用。

教学要求：大数据与会计专业校内实践性课程（侧重于业财一体化或财务数字化或互联网+互联网+会计综合实训）转移至广州新道科技股份有限公司现场开展教学，以进一步巩固相关财务岗位技能操作能力，为学生考取业财一体化或财务数字化技能等级证书奠定能力基础。

7.3.2-4 跟岗实习（侧重于财务会计、业财一体化、数字化成本管理或云服务税务管理课程）

教学内容要点：企业员工入职上岗前需要培训的内容；大数据与会计专业课程内容；以及由企业安排的与校内大数据与会计专业课程相关的内容，重点实习财务会计、业财一体化、数字化成本管理或云服务税务管理的岗位操作技能等。

教学要求：通过组织学生到广州新道科技股份有限公司、广州瑞鑫财税代理有限公司等企业参加工作实践，使不具有独立操作能力、不能完全适应实习岗位要求的学生在专业人员指导下部分参与实际辅助工作的实践教学活动中，学生在真实岗位中完成具体的工作任务，把所学的知识与技能运用到真实的工作岗位中，学生在跟岗实习中具有“学生”和“准员工”双重身份。

7.3.2-5 会计仿真业务基础实训

教学内容要点：运用企业仿真实训资料，让学生就填制和审核凭证、登记账簿、简单成本计算、简单业务处理、编制会计报表等技能进行实训。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握填制和审核凭证、登记账簿简单成本计算、简单业务处理、编制会计报表等基本技能，理解会计基本工作技能要求，具备基本会计核算和监督能力，培养学生爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正等基本会计职业品质，提高学生企业管理和协作沟通素质，为将来从事财务或审计工作打下坚实的基础。

7.3.2-6 业财一体信息化

教学内容要点：业财一体信息化概述，财务软件的基本程序结构及基本数据流程，行业企业会计信息化业务流程，典型财务软件的具体操作方法，包括系统初始化、总账处理、固定资产核算、工资核算、报表编制。

教学要求：通过本课程的教学，使学生了解业财一体信息化概述，熟悉财务软件的基本程序结构及基本数据流程，行业企业会计信息化业务流程，掌握典型财务软件的具体操作方法，包括系统初始化、总账处理、固定资产核算、工资核算、报表编制，掌握解决财务软件日常操作过程中出现的一般异常情况的处理方法，提高学生综合运用财务软件，提供业财一体信息能力。

7.3.2-7 互联网+会计综合实训

教学内容要点：审核原始凭证、编制记账凭证、登记账簿、编制会计报表等系统的、全面的账务处理方法与技能。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握云会计实训平台上系统的、全面的账务处理业务流程；培养学生审核原始凭证的能力；编制记账凭证、登记账簿的操作能力；编制会计报表的能力；养成诚实、守信、吃苦耐劳的品德，养成善于动脑，勤于思考，及时发现问题的学习习惯；具有善于和客户沟通和企业其他职能部门工作人员共事的团队意识，能进行良好的团队合作。

7.3.2-8 审计实务

教学内容要点：大数据时代下审计的职能和审计的目标，审计的基本理论和审计组织和审计人员的构成，审计方法的基本内容和审计流程的主要阶段，审计技术方法的运用技巧，审计计划阶段工作项目的重要性，审计证据，审计工作底稿和审计报告，独立审计实务的主要构成内容，每个业务循环审计的主要内容。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握大数据时代下审计的基本理论，基本方法和基本技能，具备审计方面的分析问题和解决问题的能力，为将来做好审计工作和加强企业经济监督奠

定必要的专业素质，以使学生在未来的经济监督工作中更好地发挥作用。

7.3.2-9 大数据财务分析

教学内容要点：资产负债表数据分析、利润表数据分析、现金流量表数据分析、所有者权益变动表数据分析、偿债能力分析、营运能力分析、盈利能力分析、发展能力分析、杜邦财务分析。

教学要求：通过本课程的教学，使学生掌握财务数据分析方面的基本理论和基本知识，受到财务数据分析方法和技巧方面的基本训练，具有分析和解决财务数据问题的基本能力。

7.3.2-10 财务数据电子表格处理

教学内容要点：电子表格的功能，电子表格在企业财务中的重要作用，电子表格工作簿、工作表、数据和函数的基本操作，电子表格在智能财务管理中筹资、投资、营运以及利润分配中的应用。

教学要求：通过本课程的教学，使学生学会使用电子表格的各种自定义功能，充分挖掘电子表格的潜能，实现各种操作目标和个性化管理，涉及财务领域内数据的收集、整理、计算、分析等各个方面，提高自身对财务数据处理的能力，为学生全面提升会计核算能力、财务数据处理能力、应用财务机器人、及适应现代会计工作岗位打下良好的基础。

7.3.3 实习与毕业设计模块

7.3.3-1 顶岗实习

教学内容要点：各具体实习企业员工入职上岗前需要培训的内容等。

教学要求：学生到企业参加工作实践，并在真实岗位中完成具体的工作任务，把所学的知识与技能运用到真实的工作岗位中，实现从学生到员工的顺利过渡。

7.3.3-2 毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）

教学内容要点：将大数据与会计专业理论知识与实践技能相结合，将大数据与会计专业教学与研讨、生产相结合，培养学生综合运用所学大数据与会计专业理论、知识和技能解决实际问题的能力。

教学要求：在教师指导下，学生就选定的专业课题进行探讨，包括专业论证以及合理化建议等，尽量选与专业实践、理论探讨任务结合的现实题目来研讨，最后提交一份研讨与探索的成果。

7.4 创新类课程平台（7.4 由教学科研部及相关教学部门制定）

8. 【实施保障】

（1）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设的规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

① 目前大数据与会计专业现有专任教师 13 人，辅导教师 3 人，基本上满足本专业教师总数 1: 18、专任教师数 1: 25 的配比要求。

② 教学团队在课程建设、教科教改等方面正在努力，目前在建省级课题 3 项、院级课题 4 项、已完成编写专业教材 3 本。

③ 培养 1 名专业带头人。专业带头人具有把握专业发展方向的能力，有较高的职教理论水平，较强的教科研能力和会计业务实践能力，在专业建设和校企合作中发挥示范带头作用。专业带头人胜任 2 门以上专业课程的一体化教学、主持 1 个实训室建设、牵头建设 1 门课程（核心、精品、特色、校本）或编写 1 本教材或主持 1 个课题研究、每年至少公开发表论文 1 篇、指导开展教师或学生技能竞赛等。

④ 培养骨干教师。培养 3 名骨干教师，选派骨干教师下企业实践或到国家级、省市级教师培训基地或国外进修。骨干教师能够运用现代教育技术教学，具备较高的教科研能力和会计岗位实践能力，在教研教改中发挥示范作用。经过培养，骨干教师能够胜任 2 门以上专业课程的一体化教学、参与实训室建设、1 门（核心、精品、特色、校本）课程或编写 1 本教材或参与 1 个课题研究、二年内至少公开发表论文 1 篇、一次公开课，参加教师或学生技能竞赛等。

⑤ 培养具有较强的互联网+会计综合实训指导能力的双师型教师。通过安排教师参加企业实践，参与企业总账业务、审计、财会咨询、涉税业务、出纳等岗位实践，有计划地安排教师参加职业资格考试和职业技能鉴定，重点推进真正意义上的一体化双师型教师队伍建设，力求双师型教师达 85% 以上，每年安排在职专业课教师到企业实习实践。

⑥ 聘请企业兼职教师。增聘 5 名行业、企业专家和“能工巧匠”担任专、兼职教师，承担专业课程教学、专业讲座或各类实训、实习指导，企业兼职教师达到 6 人以上，占专任教师 20% 以上，建立兼职教师资源库。

（2）教学设施

① 现有专业实训室：业财一体信息化实训室、会计基本技能实训室、智能财务管理实训室、智慧财金综合实训室。新建的智慧财会综合实训室安装财务相关专业用于综合实训和实习的财务综合实践教学平台软件，能够模拟企业中出纳岗、费用核算岗、成本核算岗等岗位之间日常工作内容及各岗位与企业内行政部门、生产部门、企业外部客户、供应商之间日常工作内容，以此达到对财务专业毕业生进行分岗位实训的目的。同时，以财务部门的各岗位技能培养为目标，用“把企业搬进校园”的产品理念让学生在真实企业的业务、数据以及物理模拟环境中进行任务演练；通过实训，使学生掌握各岗位财务业务处理技能，熟悉各财务岗位之间的协同关系，以及财务部门与企业内外其他相关部门、组织的工作关系，并通过信息化的训练能够让学生感知信息化处理流程与手工处理流程的差异，认知信息化下的财务处理流程。

② 按目前预定未来学生规模，教学仪器设备总值基本满足生均 2000-2500 元的要求，未来将继续增量投入资金进行实践教学设备设施建设。

③ 在原有简易的会计手工模拟实训室的基础上,不断完善和扩建手工模拟实训室;并且为了校企合作的需要,让学生毕业后能够很快地与企业用人单位对接,拟购置财务教学软件,既满足学生考证需要,又满足与企业对接需要和省市技能竞赛需要。借助现已建立的校外实训基地,使之与现有的其他相关实验室互为配套,形成立体实践教学系统。

④ 在建设好校内实习基地的同时,积极建立校外实习基地。使学生在学校经过两年半的学习之后到企业现场实践实习半年,有效解决学生动手能力的培养问题,将使他们毕业前获得大数据与会计专业相关的证书。通过与广州瑞鑫财税代理有限公司等企业合作搭建起协同育人平台,校企共同建设实训基地,共同评价人才培养质量。在此基础上,努力积极开发新的校企合作对象,拓宽协同育人的渠道。

(3) 教学资源

① 专业课程教材优先选用与专业目标贴近、近三年出版、高职高专类的优秀教材,特别是国家级高职高专规划教材,核心专业课教材应按照职业教育的特性和人才培养目标和要求选择教材,并充实教学参考资料和案例教学资料;目前已开发完成《基础会计》、《财务会计》、《税务会计》,力争集中整个专业力量,与企业合作开发新的教材。

② 充分利用“超星”教学平台,建设可满足“互联网+”时代教育要求的数字化教学与信息化管理的教学数字资源,提高平台使用效果,使之能实现现代化远程教学与学习,满足学生随时随地学习的需求。

③ 建设三门以上核心专业课程资源建设,实现校内开放、校外共享。

④ 进一步完善各门课程的授课计划、课程标准、实训计划、实训指导书、教案等各类教学档案。

⑤ 依据专业发展前沿动态,不断更新图书库资源。

(4) 教学方法

① 项目教学。在大数据与会计专业课程实施项目教学过程中,教师首先要让学生明确项目活动的内容及实施目的,然后按照任务对学生合理分组,为充分发挥不同程度学生的优势,在组内分工时,要予以指导,以提高学生的学习积极性并促进组内学生的相互配合。其次,借助于多媒体教学,通过课件演示,增强学生对实训操作的兴趣。再次,要准备好实训材料和工具,如各种凭证、单据、账簿、报表等。在学生分组实训操作时,教师要对出现的问题及时总结,进行分别指导。

② 情境教学,在大数据与会计专业课程教学中的应用,注意以“大数据”、“会计”的定义教学,演示具体的操作过程,可以将情景设置为企业的日常经济业务的发展,目的是使学生理解和掌握会计的专业技能应用,对会计有一个整体的认识。

③ 案例教学,是使在大数据与会计专业课程教学过程中,做到会计理论教学通俗易懂,会计案例源于实际,教学紧贴经济生活,会计理论融入会计实践。

④ 模块教学,是对大数据与会计专业教学内容按知识内在联系进行模块划分,打破学科结构和章节结构,按模块进行讲授和学习。根据模块化教学的性质和大数据与会计专业课程的特点,可以将高职大数据与会计专业实施模块化教学按工作岗位设置模块化课程,如:会计基本操作能力模块,出纳能力模块,往来能力模块,固定资产能力模块,成本核算,收入、费用、利润能力模块,纳税能力模块,筹资与投资能力模块,财务数据的编制和分析能力模块和企业财务软件操作能力模块等。

⑤ 虚拟仿真互动教学,是利用和运行平台,采用“学教并重”的教学系统设计模式,就会计实务操作、数据传送与分析等内容进行仿真,使学生直观地认识与感受现代会计处理的要求与方法,有效地实现个别化学习、小组协作学习、发现式学习等学习方式,并实现高效智能的教学资源检索与发现的应用。

(5) 学习评价

① 遵循“以评促学,以学论教”学习评价模式,以“学生为本、关注过程、重视反馈、体现合作、注重差异”为重点,注重学生学习发展过程的评价。

② 专业课程考核学生知识的掌握、实践操作能力、学习态度和基本职业素养等情况,引导学生在理解的基础上进行记忆,对所要达到的目标完成情况进行评价;体现理论与实践、操作的统一。注重学生动手能力与分析、解决问题的能力;强调过程性评价,采用过程考核和期末终结性考核相结合的评价方法。

③ 过程考核主要在教学过程中对学生的出勤情况、课堂表现、综合实训、作业等情况进行的评价;期末终结性考核是在整个课程结束时,对学生在知识和技能的整体掌握情况的评价,可以根据课程特点与要求,采取笔试、现场操作试、企业评价、论文总结、小组合作完成项目等形式。

④ 相关课程在制定考核依据的时候,须充分考虑大数据与会计专业职业资格证书考试大纲、专业技能竞赛规则、专升本考试大纲、专插本考试大纲等方面的要求,部分学生取得相关专业职业资格证书、专业技能竞赛获奖等可以考虑替代相关课程期末终结性考核成绩。

(6) 质量管理

大数据与会计专业教学质量应建立教学质量监控系统,包括信息收集模块、教学评价模块、信息反馈模块。

① 信息收集

首先,是系领导及教学督导听课,深入教学第一线,了解和掌握教师授课状况、学生到课情况、学习态度、课堂纪律等,查看环境卫生、教学设施保障状况,发现教学中存在的问题。其次,通过期初、期中、期末教学自查,掌握教学信息,稳定教学秩序。第三,建立学生信息员队伍,由教务处教学质量科管理,及时向学校反映教学管理、教师教学中存在的问题。第四,定期开展学生网上评教工作,学生按照评教指标体系的内涵要求,对教师理论教学、实践教学等环节的教学工作做出全面、客观、公正的评价。

② 教学评价

每学期均开展专业教学工作水平评价，评价内容包括课堂教学、期中教学检查、课程考核、实验教学、实习、毕业设计（论文）等。同时，开展专业教师评学，进行班风、学风和学生学习效果的评议，及时了解学生学习情况与存在问题，通过反馈加以改进，引导学生树立良好的学风。

③ 信息反馈

每学期至少召开一次教学工作会议，通过会议反馈教学信息，解决教学中存在的问题。对学生反映比较大、教学存在问题的教师，系部领导及时了解情况，开展个别谈话，进行深入的沟通，限期整改或更换教师。教学督导在听课课后，及时与任课教师沟通，反馈意见和建议。

④ 整改落实

对于日常监控中发现的问题，需自行及时予以纠正，并做好记录。需要整改的问题，应制定整改方案并组织实施。

9. 【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

10. 【课证融通】

1+X 证书、职业资格证书见附件一中备注。

附件一：2021 级各专业教学计划进程表

附件二：大数据与会计专业课程学时、学分比例分配表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台与模块		专业代码	530302		专业名称		大数据与会计					适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育课程平台	公共必修课模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时,实践5学时。
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16					
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4			
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13						
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6					
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12						
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13					
		GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2			
	小计			27	468	294	174				14	14	2				
	公共选修课模块	GX	自然科学类	4	64	64	0					2/16	2/16				2-4学期（文科类专业选修）
		GX	人文社科	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（理工类、医学类专业选修）
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0					2	2				
专业基础与	专业基础必修课模块	ZJ11101	基础会计	3	78	70	8	B	专业基础课	考试	6/13						考证（会计专业技术资格证书）
		ZJ11102	经济数学	3	52	52	0	A	专业基础课	考查	4/13						
		ZJ11103	税收原理与中国税制	2	36	34	2	B	专业基础课	考查		2/18					考证（会计专业技术资格证书）
		ZJ11104	经济法基础	3	72	68	4	B	专业基础课	考查		4/18					
	小计（原则上最多开设4门课程）			11	238	224	14				10	6					
	专业核心课模块	ZH11101	财务会计实务一	3	72	64	8	B	专业课	考试		4/18					考证（会计专业技术资格证书）
		ZH11102	财务会计实务二	4	64	56	8	B	专业课	考试			4/16				考证（会计专业技术资格证书）
		ZH11103	数字化成本管理	4	96	84	12	B	专业课	考试			6/16				1+X考证（会计专业技术资格证书、数字化管理会计职业技能等级证书）

课程平台 与模块		专业代码	530302		专业名称		大数据与会计						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程 类型	课程属性	考试 形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学 期	第二学 期	第三 学期	第四学 期	第五学 期	第六 学期		
专业 课程 平台		ZH11104	云服务税务管理	4	96	84	12	B	专业课	考查			6/16				考证（会计专业技术资格证书）	
		ZH11105	智能财务管理	3	72	64	8	B	专业课	考试				4/18			1+X考证（财务管理师证书，选考）	
	小计（原则上开设5门课程）			18	400	352	48					4	14	4				
	专业选 修课模 块	ZX11101	政府与非营利组织会计	2	36	34	2	B	专业课	考查				2/18			1+X考证（财务数字化应用职业技能等级证书/财务共享服务职业技术等级证书，选考）	
			数字货币支付管理															
		ZX11102	财务共享	2	36	18	18	B	专业课	考查				2/18				
			财务数字化															
	ZX11103	行业会计	2	36	34	2	B	专业课	考查				2/18					
战略与风险管理																		
小计（可开设1到3组2选1的课程）			6	108	86	22							6					
专项 实践 课程 平台	专业技 能课模 块		专业认知（基础会计）	0.25	4	0	4										在1学期安6学时参观瑞鑫（广州）财税代理有限公司、广州粤快财税顾问有限公司、广州柏图财税咨询股份有限公司等企业	
			岗位认知（财务会计实务）	0.25	8	0	8										在2学期安排6学时考察广州同忆会计师事务所、广州金账本财税公司、广州市诚俐财务信息咨询服务有限公司的记账、稽核、报税等岗位。	
			在岗学习（业财一体信息化）														在第3学期将原本校内的2周(第17-18周)专项实训课程调整至广州新道科技股份有限公司完成	
		ZC00101	跟岗实习	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆		在第5学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到广州新道科技股份有限公司、广州瑞鑫财税代理有限公司等企业完成教学	
		ZC11101	会计仿真业务基础实训	1	26		26	C	专业课	考查	2/13							
		ZC11102	业财一体信息化	4	96		96	C	专业课	考查			6/16				1+X考证（业财一体信息化应用职业技能等级证书，必考）	
		ZC11103	互联网+会计综合实训	3	72		72	C	专业课	考查				4/18				
		ZC11104	审计实务	3	72	20	52	B	专业课	考查				4/18				
		ZC11105	大数据财务分析	3	72	8	64	B	专业课	考查				4/18			1+X考证（大数据财务分析职业技能等级证书，选考）	
		ZC11106	财务数据电子表格处理	2	40	0	40	C	专业课	考查					4/10			
		ZC11107	报税业务实训	1	20	0	20	C	专业课	考查					2/10			在企业完成的跟岗实习课程，学分与学时包含在跟岗实习课程中，不重复计算

课程平台 与模块		专业代码	530302		专业名称		大数据与会计						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程 类型	课程属性	考试 形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学 期	第二学 期	第三 学期	第四学 期	第五学 期	第六 学期		
		ZC11108	财务综合实训	2	60	0	60	C	专业课	考查					6/10			
	小计			24	578	28	550				2		6	12	12			
	其它实 践课模 块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3						14天，8小时/天，含入学教育和专业教育	
	小计			2	112	0	112											
	实习与 毕业 （设计）模 块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆		
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）	
	小计			20	480	0	480											
创 新 类 课 程 平 台	创新创业与就 业教育 课程模 块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8							
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8					
		GB11101	创新创业专业课程群（必修1门）	1	32	22	10						◆				设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）	
		GB11102	创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	24						◆					
		小计		4	128	74	54											
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8				
	小计			5	144	86	58											
	第二课 堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定		13.5													含文明素质养成学分6分	
	小计			13.5	0	0	0											
合计				130.5	2592	1134	1458				26	26	24	16	12		第一学年每学期周学时不超过20节，第二学年每学期周学时不超过24节	

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级电子商务专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业群名称：电子商务

专业名称：电子商务

专业代码：530701

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》(粤招〔2020〕11 号)等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年(含)以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制学习，一年顶岗(跟岗)

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书举例
电子商务(5307)	电子商务 (530701)	软件开发(6510)	2-99(GBM2-9) 其他专业技术人员	软件 开发	网页设计二级(全国计算机等级考试)
		信息技术咨询服务(6530)	4-99(GBM 4-9) 其他商业、服务人员	互联网与信息服务	网络营销工程师(信息部的助理师级)
		数据处理和存储服务(6540)	2-99(GBM2-9) 其他专业技术人员	数据 分析	数据分析师、电子商务运营专才(阿里巴巴认证)
		呼叫中心(6592)	4-01(GBM 4-1) 购销人员	网络 客服	网络营销工程师(信息部的助理师级)、1+X 证书

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	网站运营(网店运营)	运营助理、运营专员	运营主管、电商主管、网站运营经理、运营总监、运营总裁

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
2	网站开发/网站编辑	网站开发助理、网站编辑专员	网站开发人员、网站开发工程师、高级网站编辑、网站编辑主编、总编
3	网店客服	网店客服专员	客服主管、客服经理、客服总监
4	跨境电商	跨境专员	外贸主管、外贸经理
5	网站文案与策划	文案专员、策划专员	文案策划主管、文案策划经理

表 3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 店铺装修运营	店铺装修	在线信息处理策划与文案编辑能力 具备文字处理软件设计能力 具备图片处理软件操作能力 网页设计能力	1. 商品摄影技术 2. 平面美工技术实务 3. 网络编辑实务 4. 网（微）店页面处理
	数据分析	在线信息投放效果预测能力 在线信息投放效果评估能力	1. 商务数据分析与应用
	活动促销	熟练掌握传统营销技能和网络营销技能； 熟练操作常用的网络营销方法 发货、运输、仓储等相关知识	1. 电商新媒体技术
	网店运营	在线店铺管理能力 熟练掌握各大网络平台和广告类型 常用的客服工具的使用 处理突发事件能力	1. 电商经营方法与技能(C店)+ (B店) 2. 跨境电子商务实务
2. 网络营销推广	营销	熟悉网络销售流程 沟通的能力 消费者心理分析 社区营销、博客营销、病毒式营销、邮件营销、微博营销	1. 市场营销实务 2. 电商营销手段及技能 3. 电商平台直播
	推广	文案编辑能力 拥有一定的广告设计能力 具备一定广告创意	1. 搜索优化实务
3. 广告策划	策划	熟练掌握各大网络平台和广告类型；拥有一定的广告设计能力；具备一定广告创意	1. 电商广告策划
	客服	客服工作必备的沟通技巧和心态；熟悉各种营销型网站的操作流程；常用的客服工具的使用；如何提高处理突发事件能力；	1. 网店客服 2. 商务礼仪及沟通 3. 商务谈判技能

5. 【培养目标与规格】

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向外贸、通信、信息服务、商业、金融等领域具备运用网络技术开展商务活动以及进行电子商务网店的设计、策划、开发和运营管理能力，在市场分析、业务技术规范上具有较扎实的理论知识以适应经济社会发展需要的高素质技术技能人才。

培养规格：由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

（1）素质要求

a. 具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

b. 具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

c. 具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

（2）知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

a. 基础知识：政治理论思想道德、职业道德、工具性基础知识。

b. 专业基础知识：电子商务理论基础、商品摄影技术、网页设计基础、电商广告策划、平面设计基础知识。

c. 专业技术知识：网（微）店页面处理、电商新媒体技术、电商经营方法与技能（C店）+（B店）、电商直播技术、电商营销手段及技能、平面美工技术实务、搜索优化实务、商务数据分析与应用、跨境电子商务实务等。

（3）能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

其中通用能力一般包括口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。专业技术技能包括专业基础能力、专业核心能力等，特别要求加入创新创业能力。

a. 职业通用能力：

①良好的沟通表达能力；②电子商务网站开发建设能力；③产品销售与公共关系处理能力；④电子商务项目网络编程能力；⑤电子商务系统安全管理能力；⑥网络营销项目的策划、实施和管理能力。

b. 职业核心能力：①建设电子商务系统所需要的系统集成和网络安全保障的能力；②运用网络技术开展市场与网络营销、营销策划、营销技术等能力；③运用网络技术开展商务活动以及进

行电子商务系统的设计、开发和运营管理能力；④较高的电商经营技能和电商工具的应用能力，以及电商平台创业思维。

c. 职业拓展能力：①运用电子商务系统处理合同交易结算等商务事务的能力；②专业中文文书写作能力和一般性英语业务资料的处理能力。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到 137，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台

7.1.1 公共必修课模块

7.1.1-1 军事理论

教学内容要点：通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。

教学要求：以国防教育为主线，进行国防知识教育，增强学生的国防观念；进行军事思想与军事形势教育，提高学生认识分析形势的能力；进行高技术及现代战争教育，增强学生科学意识与国家安全意识。通过课程教学，使大学生掌握基本的军事理论，达到增强国防观念和国家安全意识，促进大学生综合素质的提高。

7.1.1-2 思想道德修养与法律基础

教学内容要点：当代大学生应立足新时代，胸怀实现中华民族伟大复兴的中国梦，肩负接续奋斗的光荣使命，坚定理想信念，增强本领，勇于担当，提升思想道德素质和法治素养，立志为新时代贡献青春力量。第一，大学生要学会在科学理论指导下树立正确的人生观，把自己的人生追求同国家发展进步、人民伟大实践紧密结合起来，通过不懈努力实现人生价值。第二，大学生要坚定科学信仰，追求远大理想，在为实现中国特色社会主义共同理想而奋斗的过程中实现个人理想。第三，大学生要努力做忠诚的爱国者和走在时代前列的奋进者，用实际行动展现出中国精神的青春风采。第四，大学生要自觉践行社会主义核心价值观，努力成为培育和弘扬社会主义核心价值观最积极、最活跃、最充分的青年先进代表。第五，大学生树立正确的道德观，自觉传承中华传统美德和中国革命道德，遵守公民道德准则，在投身崇德向善的实践中不断提高道德品质。第六，大学生要培养法治思维，尊重和维护法律权威，依法行使权利与履行义务，努力做尊法守法用法的模范。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“思想道德修养与法律基础”课程教学在思想政治教育中主渠

道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须要在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，树立正确的职业道德观。第四，充分发挥思想道德修养与法律素养在大学生成长过程中的基本作用，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-3 马克思主义中国化进程与青年学生使命担当

教学内容要点：从历史与现实的双重视角，强调在马克思主义中国化进程中青年学生应该具备的使命担当。19世纪中叶科学社会主义创立与青年使命；五四精神与当代青年使命；新中国成立、社会主义建设与青年使命；改革开放时代与青年使命；中国特色社会主义新时代与时代新人；新时代我国社会主义矛盾与青年担当；建设美丽中国与青年使命担当；中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养；构建人类命运共同体与青年新担当；中国共产党领导与青年的政治使命。

教学要求：融历史与现实、理论与实践于一体的思想政治理论课。第一，必须既要让学生了解马克思主义中国化的历史进程，又要强化青年学生为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献力量的使命担当。第二，必须把青年学生的使命担当落实到华贸学生成长实际，与华贸人才培养特色联系起来，在专业学习及实践过程中强化使命担当。第三，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。

7.1.1-4 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

教学内容要点：以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，在找准华贸学生专业发展与时代发展的联系中强化课程教学内容。第四，充分发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程的方法论作用，培养华贸学生一定的理论思考习惯、强化理论联系实际的能力，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力

量支撑。

7.1.1-5 形势与政策

教学内容要点：具有一定的时效性，每学期教学内容都有所差异，但基本都是以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

教学要求：包含众多热点问题，涉及面非常广且时效性较强，深受广大学生喜爱。第一，授课老师必须知识面非常广，虽然有标配的教案课件，但如果不认真备课的话，对学生的吸引力将会大大下降，教学效果也就可想而知。第二，必须理论联系实际，没有理论的实际和没有实际的理论都不适合“形势与政策”课程教学尤其是高职学生的本门课的课程教学。第三，必须在一定程度上联系华贸学生所学专业的发展前景讲“形势与政策”，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供一定的“形势与政策”的指引。

7.1.1-6 体育

教学内容要点：以身体练习为主要手段，通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；是学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径。它是对原有的体育课程进行深化改革，突出健康目标的一门课程。

教学要求：依据学生生理和心理特点，按照国家对体育课教学的特别要求，精心设计体育课教学模式，启发引导学生，根据师生身体实际和现有的体育场地器材情况，把握体育运动练习的密度和强度，让学生自觉地在体育课中和课余时间练习，激发学生的认知兴趣和求知欲望；让学生认识到，必须要加强对体育的认知水平，长期坚持体育锻炼，提高自身的运动水平，才能成为社会正直有用的人才，并把学生引入“认知-探究-发现解决问题”的学习过程。运用科学方法使学生“认识-实践-再认识-再实践”，启迪学生智力，进行创造性学习思维。

7.1.1-7 大学生心理健康教育

教学内容要点：帮助大学生认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；指导学生处理好环境适应、学习成才、人际交往、恋爱情感、求职择业、人格发展、情绪调节等方面的困惑，预防心理疾病的发生，促进学生健康成长；帮助大学生学会正确认识自我，客观评价自我，积极悦纳自我，增强适应能力、学习能力、问题解决能力、人际交往能力、自我管理能力的。引导学生拥有乐观向上、积极进取的人生态度，培养健全人格，促进全面成才。

教学要求：课程围绕着学生心理发展的一般规律和特点，从新生适应、情绪调节、学习、人际交往、恋爱、压力应对、生命教育等主题着手，设计教学过程，选择教学方法。坚持以人为本，以学生为中心，贴近实际生活、贴近学生。帮助学生自我探索，学会人际交往、情绪调节、职业规划等技能，注意培养学生应对问题的能力，培养良好的个性心理品质，充分开发学生潜能。根据高职院校职业能力培养要求，整合教学内容，不断改革教学方法，达到提升学生心理素质的目

标。

7.1.1-8 高职英语

教学内容要点：选取了职场英语模块和综合拓展模块构成了完整的课程教学模块体系。

具体的教学模块分配如下：

模块名称	模块内容	教学方法
职场英语模块	九个子模块：职业规划与时间管理方法、创办企业、介绍公司、职场沟通、面试、市场营销、分销渠道、电子商务、销售与业务拜访	任务为载体、项目为导向的教、学、做理论实践一体化教学模式
综合拓展模块	英语综合运用能力强化训练	PRETCO 考证模拟训练

教学要求：融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。鉴于不同专业的就业去向对英语能力的要求差异较大，以及学生未来就业岗位对英语口语、笔头沟通能力的需求不同，我校《高职英语》课程教学要求分为基本要求和较高要求。

基本要求：适用于未来职业对英语能力要求不高的专业

(1) 掌握 2,500 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组，能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。

(2) 掌握基本的英语语法，并能基本加以运用。

(3) 能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的简单用语。

(4) 能就日常话题进行简单的交流

(5) 能基本读懂一般题材和与未来职业相关的简单英文资料，理解基本正确。

(6) 能就一般性话题写命题作文，能模拟套写与未来职业相关的英语应用文，如信函、通知、个人简历等。内容基本完整，表达基本准确，语义连贯，格式恰当。

(7) 初步掌握借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺，格式恰当。

7.1.1-9 中华优秀传统文化

教学内容要点：以弘扬爱国主义精神为核心，系开展以天下兴亡，匹夫有责为重点的家国情怀教育，开展以仁爱共济立己达人为重点的社会关爱教育，开展以振兴笃志，崇德弘毅为重点的人格修养教育。

教学要求：以提高自主学习和探究能力，为重点培养文化创新意识，增强传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。

7.1.1-10 现代信息技术应用

教学内容要点：培养大学生运用信息技术的基本素质，帮助大学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术，支撑全院各专业学生使用办公软件及相关工具软件的职业能力，培养学

生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。使学生成为适应工作岗位的高素质技能型专门人才。

教学要求：引导学生学会操作系统设置和文件管理，重点具备文字图片排版、长文档编排的综合运用能力，熟悉数据分析、处理，能进行幻灯片设计。指引学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术。鼓励学生能在互联网上进行自学、讨论，形成多人协作的意识，培养严谨、求实的工作态度。

7.1.1-11 劳动教育

教学内容要点：主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。日常生活劳动教育立足个人生活事务处理，结合开展新时代校园爱国卫生运动，注重生活能力和良好卫生习惯培养，树立自立自强意识。生产劳动教育要让学生在工农业生产过程中直接经历物质财富的创造过程，体验从简单劳动、原始劳动向复杂劳动、创造性劳动的发展过程，学会使用工具，掌握相关技术，感受劳动创造价值，增强产品质量意识，体会平凡劳动中的伟大。服务性劳动教育让学生利用知识、技能等为他人和社会提供服务，在服务性岗位上见习实习，树立服务意识，实践服务技能；在公益劳动、志愿服务中强化社会责任感。

教学要求：强化马克思主义劳动观教育，注重围绕创新创业，结合学科专业开展生产劳动和服务性劳动，积累职业经验，培育创造性劳动能力和诚实守信的合法劳动意识。

7.1.2 公共选修课模块

教学内容要点：开课课程分为六大模块：中国文化、放眼世界、科学素养、创新思维、公民素质、艺术情操。

教学要求：结合本专业特色和前沿热点问题，深入浅出地开设通识课程，鼓励学生跨专业选课，拓展知识面。

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1.1 电子商务实务

教学内容要点：实践项目 C2C 电子商务交易管理；实践项目 B2C 电子商务商城管理；实践项目 B2B 电子商务平台贸易管理

教学要求：本课程设计通过借助电子商务教学实验模拟软件，一方面能够使学生学习掌握电子商务全过程的系统知识，另一方面能够培养学生多方面的技能，增强学生的动手操作能力。可以使学生系统地回顾、整理和巩固所学的书本知识，全面深入地理解教学内容，为今后从事实际工作打下基础。

7.2.1.2 商品摄影技术

教学内容要点：项目：光圈,快门的应用 项目：吸光类商品摄影 项目：反光类商品摄影 项目：透光类商品摄影 项目：商品主图视频拍摄

教学要求：本课程的目标是课程设计的任务是让学生掌握网络店铺商品定位的一般原理，商品拍摄布景的基本流程；掌握各类商品拍摄要点、网络商品拍摄光线处理、商品拍摄布景策划方法，不同种类商品图片美化方法，并通过实验经营网络店铺。

7.2.1.3 市场营销实务

教学内容要点：市场营销环境分析能力培养工作项目；消费者行为分析能力培养工作项目；市场细分、目标市场与市场定位能力工作项目；产品策略运用能力培养工作项目；定价策略运用能力培养工作项目；渠道策略运用能力培养工作项目；促销策略运用能力培养工作项目

教学要求：本课程力图描绘市场营销的核心理念与专业核心技能，并进行适当的营销技能、态度的训练，尤其是对管理人员的营销思维模式的形成起主要支撑作用。本课程对学生从事营销相关职业的能力培养和营销职业素质的养成起主要支撑或明显促进作用。在专业课程体系中发挥着重要的承前启后的作用。

7.2.1.4 电商广告策划

教学内容要点：广告效果测定与评估；市场调查与分析；广告策略的制定；广告媒介策划；广告效果测定；广告经费预算

教学要求：通过本课程学习，首先要了解人类策划的思想古已有之，我国古代有许多蕴含着丰富策划思想的典籍。而人类进入经济建设为中心的时代后，公关策划、广告策划、CI 策划随之兴起。在此基础上，进一步认识广告策划的概念和作用，明确广告策划的类型与原则。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2.1 网（微）店页面处理

教学内容要点：文本与图像；图文混排与超链接；CSS 样式表；使用数据表格；使用框架布局页面；DIV 标签的插入与编辑；使用 DIV+CSS 布局给定页面；使用 AP 元素；使用 FLASH 文件和音频文件；使用视频文件和其他类型的多媒体文件；网页中表单的实验；使用 spry Widget 特效和行为

教学要求：本课程是一门专业基础课，要求学生掌握 HTML、css 和 dreamweaver 制作网页的知识和技术，同时为后续课程的学习奠定基础。通过本课程的学习，使学生了解网站开发的流程，掌握 HTML 和 CSS 技术 实现网页的构建和美化，并用 dreamweaver CS5 工具实现网页的制作。

7.2.2.2 电商新媒体技术

教学内容要点：淘宝美工；房产广告；舞台视频背景制作；婚庆电子照制作；PR 画中画制作；Adobe 创意广告视频制作

教学要求：电子商务专业的核心课之一，它是对相关课程的融会贯通，以达到综合性地运用的目的，实现影视制作的剪辑处理，影视合成等基本技巧的课程。通过本课程的学习，对影视非线性编辑、视频的剪接、婚礼 MV 等制作的原理、技巧、程序与具体运作应有全面而深刻的了解，是基于数字平台融合视听语言、画面编辑及影视多媒体设计的课程。

7.2.2.3 电商经营方法与技能（C 店）+（B 店）

教学内容要点：网店注册；定位店铺；发布商品；装饰店铺；后台管理；客服管理；线下管理；免费推广；活动推广；淘宝客推广；直通车推广；钻石展位推广；京东注册店铺与运营；网店装修和店铺管理；京东网店运营与商品发布；京东网店推广和运营；订单管理和仓储管理、配送；京东促销推广战略；京东网店客户服务。

教学要求：通过本课程的开展，旨在让学生全面具备 C2C、B2C 网店运营的基本理论知识、网店操作流程，满足那些已经或正在进行网上开店，但对相关理论、具体操作流程及方法还不太了解的读者而编写的。本次培训对淘宝运营和推广进行了深入讲解，并分享资深店主的成功经验，希望学完本课程之后能完全掌握网店的开设、运营管理、推广等，进而将网店做大做强。

7.2.2.4 电商平台直播

教学内容要点：微信营销；微博营销；社群营销；新媒体文案写作；新媒体常用工具；主流新媒体平台写作；直播运营

教学要求：本课程主要用来培养面向企业和政府机构新媒体营销、运营、编辑等岗位的人才，培养具有丰富的视野和扎实的知识基础，掌握新媒体领域的前沿技术和运营，具有较强的实践能力和创新精神，具备较强的新媒体策划、运营及文案写作能力，具备主流新媒体平台推广和运营技巧的新媒体人员。

7.2.2.5 电商营销手段及技能

教学内容要点：网络市场调查设计；网站搜索引擎优化；软文撰写；微信营销技巧；博客营销技巧；视频营销技巧；弹出广告设计；H5 会议邀请函制作

教学要求：通过本课程教学使学生掌握网络营销与传统营销的关系，现状、发展、存在的问题以及网络营销学的理论体系，网络营销赖以生存的内外环境，网络消费者的购买动机、购买程序 and 实际购买操作，正确理解网络消费行为，网络市场细分、网络目标市场、市场定位的基础、前提和方法，掌握与运用网络促销方法，制定促销组合，掌握网络广告的相关知识等。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3.1 网店客服

教学内容要点：如何成为优秀客服；掌握网络客户服务准备工作；掌握常用服务沟通工具；掌握服务沟通技巧；掌握服务相关工作技巧；熟悉网络客户需求；熟悉网络客户类型；熟悉买家购物心理；应对客户讨价还价；排除网络客户疑问

教学要求：在传授知识、形成技能，提高素质中承担的任务：培养学生获得与网店经营相关的学习能力、操作能力、营销能力，强化学生的实践，增强学生的创业意识、交流沟通能力。

7.2.3.2 专业写作

教学内容要点：专业写作；文案策划；软文撰写；软文营销；文案推广；电商文案。

教学要求：根据专业写作的本质，其目的为作为语言知识的学习途径和帮助学生扩展语言和写作知识。

7.2.3.3 商务礼仪及沟通

教学内容要点：商务人员形象塑造；商务交往礼仪规范；商务人员职场礼仪法则；求职礼仪技巧运用；商务宴请礼仪；中外民俗礼仪

教学要求：通过本课程的学习，让学生理解和掌握商务活动中礼仪的基本原则和规范，并能正确运用所学的礼仪知识，使学生掌握一定程度的商务礼仪的基本理论知识，进一步提高学生在生活中的礼仪的素养，使学生具备良好的意志品质和道德。分析实际商务活动中的社交问题，并能提出解决的办法，目的是提升学生的外在素质和修养，以适应工作岗位的需求。

7.2.3.4 商务谈判技能

教学内容要点：准备谈判；实施谈判；谈判队伍培训；谈判策划；谈判进程掌控；买卖谈判；合作谈判；索赔谈判

教学要求：通过本课程的学习，使学生系统了解和认知商务谈判与推销活动的基本特征和规律，掌握商务谈判与推销活动的基本理论、方法和策略，培养和提升学生从事谈判与推销工作的素质、能力和技巧。

7.2.3.5 短视频营销实务

教学内容要点：短视频营销主要借助短视频，通过选择目标受众人群，并向他们传播有价值的内容，这样吸引用户了解企业品牌产品和服务，最终形成交易。做短视频营销，最重要的就是找到目标受众人群和创造有价值的内容。

教学要求：本课程主要用来培养面向企业和政府机构短视频营销岗位的人才，培养具有丰富的视野和扎实的知识基础，掌握短视频营销领域的前沿技术和运营，具有较强的实践能力和创新精神，具备短视频营销平台推广和运营技巧的短视频营销从业人员。

7.2.3.6 移动商务实务

教学内容要点：移动商务技术；无线通信协议；移动中间件技术；移动消息应用平台；移动终端操作系统；移动商务价值链；移动商务的商业模式；移动商务的应用；移动游戏服务；移动支付

教学要求：通过本课程的学习，学生应该掌握以下知识，包括移动电子商务发展概况、移动电子商务的总体框架和支持技术、安全解决方案、平台的构建与管理、智能终端、业务管理等方面，并在此基础上掌握移动电子商务情景、移动支付、移动广告、移动社区等方面的应用。通过本课程的学习，学生应具备基本的电子商务企业从业人员的基本职业素养和判断能力，能够熟练运用电子商务的相关知识解决企业的主要问题，尤其是移动商务营销方面的问题，具有继续学习和可持续发展能力。

7.2.3.7 物流学概述

教学内容要点：运输、配送、储藏、保管、流通加工、加工作业、分配、促销加工、包装、信息处理。

教学要求：通过本课程的学习，学生应深刻认识物流在国民经济中的作用，了解物流业的发展历程及物流概念的产生过程，知晓物流的分类和功能要素，熟悉物流系统的构成，掌握物流组织的基本方法，并在此基础上了解国内外物流业发展的现状，认识深圳物流业发展的特色。

7.2.3.8 物流仓储与配送管理

教学内容要点：运输管理、仓储管理、配送管理、采购、营销、物流信息管理、国际货运代理、客户关系管理。

教学要求：介绍了最新物流仓储与配送管理理念与技术，吸收了国内外最新物流实践经验和理论研究成果，有简洁、实用和操作性强等特点。本书选用近几年国内外物流管理领域中的先进技术和成果，反映最新技术应用状态，模拟生产实际操作流程，可以很好的缩短学校教育与企业要求的距离，更好地满足企业用人的需要。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 专业技能课模块

7.3.1.1 平面美工技术实务

教学内容要点：文字处理；路径和画笔的基本操作；图层的运用；通道和滤镜的应用；店招与导航的设计；首焦轮播区的设计；商品详情页的设计；移动端店铺装修美工设计；首页设计

教学要求：本课程通过一系列基本造型技能的训练，使学生学习并掌握一些造型规律进而充分认识和理解素描在造型艺术表现中的重要性，同时，结合设计艺术的具体要求，对结构，透视，表现形式有一定的侧重。

7.3.1.2 搜索优化实务

教学内容要点：关键词优化；网站优化；链接优化；优化工具的使用；用户体验

教学要求：本课程主要是培养学生通过技术的手段使得让目标网站在搜索引擎相对应的关键词搜索有个较好的排名，搜索引擎优化分为站内优化和站外优化，站内优化是基础，站外优化是关键。通过实践训练使学生掌握开展 SEO 的基本原理、优化思路和技术手段，团队的分组任务驱动教学方式更容易让学生理解和应用。

7.3.1.3 商务数据分析与应用

教学内容要点：搜索引擎的高效利用；数据采集和预处理数据；数据展现、报告撰写；数据分析思路及流程、互评；宝贝成交转化率分析；DSR 动态评分分析；淘宝店铺的利润分析

教学要求：本课程的目的让学生在理解商务数据分析的意义、作用、基本流程、常用方法等理论基础上，掌握行业数据分析、客户数据分析、商品数据分析以及运营数据分析等典型分析任务的分析内容、分析方法与分析步骤。通过构建商务数据分析的整体知识框架、熟悉常用分析模型与分析工具，为进一步学习数据化运营、网络销售运营综合实战、跨境电商综合实战等实战类课程奠定基础。

7.3.1.4 跨境电子商务实务

教学内容要点：跨境电商平台规则；跨境电商选品；跨境平台市场营销；视觉设计；数据分析；客户服务；跨境物流介绍；收款与支付

教学要求：本课程的目的是本专业的学生在学习了跨境电商基础和国际贸易实务等基本知识的基础上，着重掌握运营第三方电子商务平台，来开发各类国际客户，提高业务实战的能力。通过本课程学习，学生应达到根据设定的目标或载体进行跨境电子实务操作的基本要求。

7.3.1.5 网络编辑实务

教学内容要点：网络内容编辑；网络原创内容；网络图片处理；网络视频处理；网站更新与网络搜索引擎；网络专题策划与制作

教学要求：本课程利用相关专业知识与计算机和网络等现代信息技术，从事互联网网站建设，通过网络对信息进行收集、分类、编辑、审核，然后通过网络向世界范围的网民进行发布，并且通过网络从网民那里接受反馈信息，产生互动。

7.3.1.6 电商经营综合实训（C店）+（B店）

教学内容要点：网店注册；定位店铺；发布商品；装饰店铺；后台管理；客服管理；线下管理；免费推广；活动推广；淘宝客推广；直通车推广；钻石展位推广；京东注册店铺与运营；网店装修和店铺管理；京东网店运营与商品发布；京东网店推广和运营；订单管理和仓储管理、配送；京东促销推广战略等相关实训内容

教学要求：通过本课程的开展，旨在让学生全面具备 C2C、B2C 网店运营的网店操作实训流程，满足那些已经或正在进行网上开店，希望学完本实训之后能完全掌握网店的开设、运营管理、推广等，进而将网店做大做强。

7.3.1.7 电商运营及分析实战

教学内容要点：通过真实项目对网店注册；定位店铺；发布商品；装饰店铺；后台管理；客服管理；线下管理；免费推广；活动推广；淘宝客推广；直通车推广；钻石展位推广；京东注册店铺与运营；网店装修和店铺管理；京东网店运营与商品发布；京东网店推广和运营；订单管理和仓储管理、配送；京东促销推广战略等相关实训内容

教学要求：通过本课程的开展，旨在让学生全面具备 C2C、B2C 网店运营的实战网店操作实训流程，满足那些已经或正在进行网上开店，希望学完本实训之后能完全掌握网店的开设、运营管理、推广等，进而将网店做大做强。

7.3.1.8 电商装修及美工实战

教学内容要点：通过真实项目对装修的文字处理；路径和画笔的基本操作；图层的运用；通道和滤镜的应用；店招与导航的设计；首焦轮播区的设计；商品详情页的设计；移动端店铺装修美工设计；首页设计

教学要求：本课程通过一系列企业真实项目技能的训练，使学生学习并掌握一些造型规律进而充分认识和了解素描在造型艺术表现中的重要性，同时，结合设计艺术的具体要求，对结构，透视，表现形式有一定的侧重。

7.3.1.9 电商装修及美工实战

教学内容要点：通过真实项目对如何成为优秀客服；掌握网络客户服务准备工作；掌握常用服务沟通工具；掌握服务沟通技巧；掌握服务相关工作技巧；熟悉网络客户需求；熟悉网络客户类型；熟悉买家购物心理；应对客户讨价还价；排除网络客户疑问

教学要求：通过企业真实项目在传授知识、形成技能，提高素质中承担的任务：培养学生获得与网店经营相关的学习能力、操作能力、营销能力，强化学生的实践，增强学生的创业意识、交流沟通能力。

7.3.2 军事技能模块

教学内容及要点：《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求：增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神，养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论，掌握基本的射击动作要领，完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式，掌握战术基本原则，学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响，掌握地形图的基本知识，学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法，培养野外生存能力。

7.3.3 实习与毕业设计模块

7.3.3 -1 专业认知（电子商务实务）

电子商务专业认知是学生基础课阶段的观摩环节，是职业教学计划中非常重要的实践性教学环节。其目的是使学生通过实践了解和掌握电子商务专业毕业后一般从事的职业类型、相关职业类型对从业人员知识、能力和素养等各方面的要求，要求学生理论联系实际，提高在生产实践中进行调查研究以观察问题、分析问题以及解决问题，初步具备一定的社会工作能力和方法，为后续专业课学习、专业见习、跟岗实习、顶岗实习、专业实习及毕业设计打下基础。

7.3.3 -2 岗位认知（电商经营方法与技能（C店）+（B店））

对岗位认知，要认知岗位的意义、岗位职责、同时对职业素质要求，比如技能要求、知识要求、角色定位要求、价值观要求、品质要求、冬季要求等，以及要认知岗位价值与定位，岗位待遇，工作注意事项，工作的发展前途等。另外对自己也要学会认知，了解自己适合岗位的特质、自己还欠缺的职业素质。

7.3.3 -3 在岗学习（电商经营综合实训（C店）+（B店））

在岗学习又称为在岗培训，是指在工作现场内，上司和技能娴熟的老员工对下属、普通员工和新员工们在日常的工作中，对必要的知识、技能、工作方法等进行指导、培训的一种学习方法。它的特点是不离开工作环境，在具体工作中双方一边示范讲解、一边实践学习，有了不明之处可以当场询问、补充和纠正。

7.3.3 -4 跟岗实习

跟岗实习是培养专科学理论联系实际，提高实际动手操作能力的重要教学环节。本专业的跟岗实习旨在使学生广泛了解实际电子商务运营管理的全过程，熟悉电子商务的主要技术管理模式，并在跟岗实习的操作过程中学习、掌握电子商务运营管理的实际操作技能。巩固和加深理解所学的理论，开阔眼界，提高能力，为培养高素质人才打下必要的基础。

7.3.3 -5 顶岗实习

顶岗实习，是在校学生实习的一种方式。非基础教育学校学生毕业前通常会安排学生进行实习，实习方式有集中实习、分散实习、顶岗实习等。采用顶岗实习方式，是使学生完全履行其实习岗位的所有职责，独当一面，具有很大的挑战性，对学生的能力锻炼起很大的作用；是《国务院关于大力发展职业教育的决定》中的“2+1”教育模式，即在校学习2年，第3年到专业相应対口的指定企业带薪实习，然后由学生自主就业。

7.3.3 -6 毕业论文/设计

毕业论文/设计是指学生毕业前夕总结性的独立作业，是实践性教学最后一个环节，旨在培养学生综合运用所学理论、知识和技能解决实际问题的能力。在教师指导下，学生就选定的课题进行工程设计和研究，包括设计、计算、绘图、工艺技术、经济论证以及合理化建议等，最后提交一份报告。应尽量选与生产、科学研究任务结合的现实题目，亦可做假拟的题目。学生只有在完成教学计划所规定的理论课程、课程设计与实习，经考试、考查及格后始可进行。是评定毕业成绩的重要依据，学生通过毕业设计答辩，成绩评定及格才能毕业。

7.4 创新类课程平台

7.4.1 职业生涯规划

教学内容要点：帮助学生了解职业发展机遇和挑战，激发学生探索内在自我、探索外部环境，养成职业生涯规划意识；指导学生学习职业生涯规划的有关知识和方法，树立科学、理性的职业发展观；培养学生提高职业素质，提升对职业世界的理解，为进入职业世界做好准备。

教学要求：理论学习与课堂活动相结合，激发学生学习主动性和参与性，引导学生行动意识的练习，深化学生对知识的理解和反思；强化学生职业生涯规划意识，提高学生求职能力，激发学生的学习主动性和积极性。

7.4.2 创新创业教育模块

教学内容要点：培养学生的创新精神、创业意识，全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上，激发学生创新创业潜质。

教学要求：按照循序渐进的原则，构建由以下三个层次构成的课程体系：第一层次，开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程；第二层次，开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生，提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程；第三层次，开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程，以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导，教学与实践相结合，有针对性地加强对学生创业过程的指导。

7.4.3 就业教育模块

教学内容要点：帮助学生熟悉国家的就业政策，了解社会职业信息，认清就业形势，做出适合自己的职业选择，提高学生的就业决策技能；引导学生开发自己的就业技能，增强就业机会意识和就业机会；帮助学生了解和发现自己的特质和专长，科学定位个人发展方向，更好的制定就业目标。

教学要求：分阶段循序渐进渗透和强化就业指导，突出就业指导的教育和服务功能；加强就业形势和政策的指导，培养学生树立正确的就业观念；灵活组织就业指导教学与训练，动员学生全身心参与；结合实际，探索新的就业指导形式和方法。

7.4.4 第二课堂活动模块

每个学生应获得 8.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

8. 【实施保障】

（1）师资队伍

本专业目前专任教师 12 人，兼职教师 10 人。在校生与该专业的专任教师比例 18: 1。专业带头人：陈红（教授），“双师型”教师比例为 50%，兼职教师主要来自电商企业管理层人员以及电商实战经验丰富的一线员工。

专任教师：具有一定的电子商务专业知识能力，熟悉电子商务相关岗位要求，能胜任专业基础课和专业课的教学和一定的教科研能力，能为学生做示范，有创新能力，有团队合作精神，有

良好的师德，热爱专业教学工作，具有高校教师资格证及本专业相关的专业职称资格。

兼职教师：在电子商务行业企业一线从事相应管理、技术岗位工作，具有电子商务相关工作的丰富经历，具备较强的专业技能，熟悉工作流程，热心教育，能胜任专业一体化课程教学任务及指导学生实习实训，未来加强引进企业能工巧匠、行业/技术大师来校指导工作并承担一定的实训指导课程。

表1 电子商务专业专任教师总表

序号	姓名	学历/学位	职称	任教专业	是否双师	备注
1	刘万华	本科	教授	电子商务	是	
2	陈红	硕士研究生	教授	现代物流管理	是	
3	高进锋	本科/学士	讲师/高级电子商务师	电子商务	是	
4	倪国章	本科/学士	讲师/电子商务师	电子商务	是	
5	黄姣	本科/学士	高级电子商务师/讲师	电子商务	是	
6	祁兆辉	硕士研究生	助教	电子商务	是	
7	林雪媛	硕士研究生	助教	电子商务	否	
8	唐斌	本科	物流师	电子商务	否	
9	汤秋婷	本科/学士	助教	电子商务	否	
10	杨玉婵	本科/学士	助教	电子商务	否	
11	姚丹婷	本科/学士	助教	电子商务	否	
12	曾航娣	本科/学士	助教	电子商务	否	

表2 电子商务专业兼职教师总表

序号	姓名	学历/学位	企业名称	职称/职务	任教专业
1	周志华	硕士	八方盛世投资控股有限公司	总经理/高级工程师	电子商务
2	周龙恩	硕士	广州协同电子商务科技有限公司	总经理/高级工程师	电子商务
3	林玉斌	硕士	朝启科技	副总经理	电子商务
4	刘智华	本科	深圳市小顽童电子商务有限公司	总经理	电子商务
5	李周才	硕士	京东物流华南总部	经理/高级工程师	电子商务
6	王志强	本科	广州坤坤机电有限公司	总经理	电子商务
7	符玉章	本科	广州德陵兰贸易有限公司	总经理	电子商务
8	郭剑南	本科	蓝月亮有限公司	事业部总监	电子商务
9	张胜银	本科	广州百翔信息科技有限公司	顾问	电子商务
10	周健中	硕士	广东远程教育中心	董事长、教授	电子商务

表3 电子商务专业教师部分教、科研项目汇总表

序号	姓名	项目名称	项目来源	下达单位、时间	备注
1	陈红	依托集团优势构建电子商务专业现代职教立交桥	广东省教育厅	广东省教育厅 2020.09	在研
2	陈红	基于“供给侧”的新能源汽车技术专业现代学徒制的人才培养的研究与实践 2018GXJK361	广东省教育厅	广东省教育厅 2019.5	在研
3	高进锋	基于移动学习环境下职业教育电子商务专业微课程开发研究《北京络捷斯特科技发展股份有限公司电子商务课题研发》	企业	2017.6	结题
4	高进锋	《以就业为导向的职业教育人才培养模式的改革研究》	省研究会	省研究会 2016.3	结题
5	高进锋	《以电子商务专业为研究对象的高职创新创业教育课程建设研究与实践》	省研究会	省研究会 2017.3	结题
6	高进锋	《互联网+背景下民办高职院校创新创业教育课程体系建设研究与实践》	省创职委	省创职委 2018.9	结题
7	高进锋	粤港澳大湾区下电子商务人才创新职业教育建设探索与实践研究	省研究会	省研究会 2019.3	结题
8	林雪媛	《以粤港澳大湾区企业需求为基准的高职电子商务人才培养模式的研究与实践》	省教育厅	广东省教育厅 2020.5	在研
9	谢漫彬	物流专业群学赛一体化教学模式改革与实践	省教育厅	广东省教育厅 2019.5	在研

表4 电子商务专业学生竞赛获奖情况表

序号	竞赛名称	颁奖单位	参赛选手/指导教师	获奖等级	时间
1	广东省高等职业院校技能大赛(电子商务技能)	广东省教育厅	陈冬辉、袁霜娟、戴美豪、盘泽华/高进锋、杨国光	(电子商务技能)获三等奖	2015.12
2	全国大学生电子商务“创新、创意及创业”挑战赛	广东省教育厅	蔡淑良、盘泽华、陈冬辉、袁霜娟/高进锋、顾金微	挑战赛获二等奖	2016.6
3	全国大学生电子商务“创新、创意及创业”挑战赛	广东省教育厅	余学鑫、赖思乐、阮嘉毅、杨斌洪/高进锋、顾金微	挑战赛获三等奖	2016.6

4	2016 年广东省高等职业院校技能大赛(电子商务技能)	广东省教育厅	林瑜添、苏尚海、李春梅、周彦群/高进锋、杨国光	(电子商务技能)获二等奖	2016.12
5	2017 年全国大学生电子商务“创新、创意及创业”挑战赛	广东省教育厅	陈静文、林瑜添、周彦群、张珊/顾金微、黄姣	挑战赛获二等奖	2017.6
6	2017 年广东省高等职业院校技能大赛(电子商务技能)	广东省教育厅	林锦虹、吴楚佳、刘通元、苏国基/高进锋、黄姣	(电子商务技能)获二等奖	2017.12
7	2018 年广东省高等职业院校技能大赛(电子商务技能)	广东省教育厅	陈晓健、杨杰伟、潘晓茵、吴楚佳/高进锋、黄姣	(电子商务技能)获三等奖	2019.3
8	第九届全国大学生电子商务“创新、创意及创业”挑战赛	广东省教育厅	路演、黄晓汇、蒙肖、林崎清、吴泳河、陈加星	挑战赛获省二等奖、最佳创意奖	2019.7
9	2019 年广东省高等职业院校技能大赛(电子商务技能)	广东省教育厅	李雅婷、许智升、吴李健、邱雨萱/高进锋、黄姣	(电子商务技能)获二等奖	2020.9
10	2020 年广东省高等职业院校技能大赛(电子商务技能)	广东省教育厅	武香莲、谭淑怡、陈雅琳、孙明扬/高进锋、黄姣	三等奖	2021.4
11	2020 年广东省高等职业院校技能大赛(互联网直播营销技能)	广东省教育厅	邵丽珍、郑雪真、谭淑怡、陈雅琳/高进锋、姚丹婷	二等奖	2021.5

(2) 教学设施

表 1 校内实训室汇总表

序号	实训室名称	主要设备	实训功能	实训项目
1	电子商务实训室	高性能计算机、服务器、得意电子商务软件实验室、国家职业资格电子商务师软件实验室、网络营销软件	网络技术应用技能 电子商务应用技能 计算机应用技能	电子商务应用实训、计算机操作实训、网络技术实训、网络营销实训
2	网页设计实训室	高性能计算机、服务器、程控电话交换机	网站运营和管理技能；网络编程技能；	商务网站建设实训、商务网页制作

3	市场营销策划实训室	高性能计算机、服务器、办公设备，营销策划软件	市场调研分析技能；营销策划技能	营销策划实训、网络营销实训
4	企业电子沙盘实训室	电子沙盘	企业经营管理技能	企业经营模拟
5	电子商务创业工作室	电子商务模拟平台和真实平台；电脑；宽带	电子商务 B2B、B2C、C2C 实训	电子商务综合技能
6	O2O 实训实习实体展示厅	实体商品及新概念产品	电子商务线上线下实训；市场营销实训	营销技能；O2O 技能
7	电商实训实战运营中心实训室	电子商务模拟平台和真实平台；电脑；宽带	电商实训实战实训	电子商务综合技能
8	商品采集中心实训室、O2O 电商产品展示区实训室	摄像机、苏有朋、灯光，实体商品及新概念产品	商品摄影技能、商品摆设装饰	商品摄影实训
9	电商直播营销实战中心实训室	直播设备、直播系统	直播营销技能	直播实训、营销实训
10	电商视觉营销实训中心实训室	电子商务模拟平台和真实平台；电脑；宽带	平面设计技能；网络宣传推广技能；网页制作技能	广告与平面设计实训、网站策划与推广
11	智慧电商供应链实训室（虚拟仿真）	物流供应链模拟平台；电脑；宽带	供应链技能	物流管理、供应链仿真实训

表 2 校外实训基地汇总表

序号	基地类别及数量	主要实训企业基地	实训岗位	实训任务
1	网站运营实训基地	广州诚惠信息科技有限公司、广州瑰之冠贸易有限公司	电子商务专员、电子商务买家、电子商务卖家、运营主管	完成网站的设计开发，以及系统的维护支持和网络安全管理
2	网络推广、网络销售客服实训基地	东莞市聚服饰有限公司（天猫、淘宝店）、广州市秀美有限公司（淘宝店）、佛山恒利诚不锈钢有限公司	网络推广、SEO 优化、美工员、设计师	完成 SEO 的优化，并进行网络营销和网络推广
3	网站策划编辑实训基地	掌上华南商贸	网络策划员，文案策划专员	完成网站栏目的设定，网站内容的编辑设置
4	生产性校外实训基地	佛山哼哈匠信息科技有限公司	电子商务专员、电子商务买家、电子商务卖家、运营主管、文案策划专员	完成网店、网站运营生产性实训及实习

序号	基地类别及数量	主要实训企业基地	实训岗位	实训任务
5	八方盛世直播基地	广州八方盛世投资咨询管理有限公司	直播主播、直播助播	完成直播带货生产性实训及实习

（3）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

1) 教材选用

电子商务专业课程专业课选用符合高职办学层次、培养目标以及我院学生实际情况的教材，原则上选用高职高专近三年出版的教材，优先选用规划教材和重点教材，选用教材的版本和内容均考虑到近年教材的变动与更新，有效保证了学生能汲取到有用、新鲜和实用的相关知识和技能，可选用教师自编教材。

选用教材的版本和内容均考虑到近年教材的变动与更新，有效保证了学生能汲取到有用、新鲜和实用的相关知识和技能，可选用教师自编教材；注重加强专业网络教学资源建设，并充分利用数字化（网络）资料进行教学。

2) 图书资料

学校图书馆藏书中拥有电子商务专业的纸质和电子图书、期刊，包括电子商务职业资格考试相关参考和培训书，电子商务方面的相关书籍等。

3) 数字化（网络）资源

电子商务专业的立体化教材、教学课件、实训任务书、实训指导书、实习任务书、实习指导书、授课录像、参考文献目录、常用网站链接、习题库、网上测试及网上辅导、学生实训视频、教学环境条件图片等；电子商务教研室资料库拥有关于电子商务资源介绍、电子商务案例、电子商务等相关的音像资料；国家级、省级、院级精品资源共享课和教学资源库，课程教学网络管理平台等，以下是电子商务专业和移动商务专业的网络学习资源核心平台。

（4）教学方法

本专业课程主要选用以实际任务为驱动的教学方法，以工作过程为导向，通过真实的工作内容构建教学情景，教师在“做中教”，学生在“做中学”，实现“教，学，做”的统一。

本专业课程选用一些具有精选的典型工作任务，每个任务按照“任务描述”——“训练任务”梯次进行编排，循序渐进，采用现场教学、尝试教学、过程教学、主题教学、情境教学、快乐教学等多种教学方式。

将专业的思维“互联网+思维”融入到教材中，采用配备微视频，展现案例操作实场景的教材，通过二维码扫码方式，实现与互联网+思维的融合，最终达到互联网+创新型教学。

1) 讲授法（适用于思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概

论、当代大学生人品塑造、形势与政策、职业生涯规划、大学生心理健康教育等课程)

讲授法是教师通过简明、生动的口头语言向学生传授知识、发展学生智力的方法。它是通过叙述、描绘、解释、推论来传递信息、传授知识、阐明概念、论证定律和公式,引导学生分析和认识问题。运用讲授法的基本要求是:讲授既要重视内容的科学性和思想性,同时又要应尽可能的与学生的认知基础发生联系,讲授应注意培养学生的学科思维,讲授应具有启发性,讲授要讲究语言艺术。语言要生动形象、富有感染力,清晰、准确、简练,条理清楚、通俗易懂,尽可能音量、语速要适度,语调要抑扬顿挫,适应学生的心理节奏。

讲授法的优点是教师容易控制教学进程,能够使学生在较短时间内获得大量系统的科学知识。但如果运用不好,学生学习的主动性、积极性不易发挥,就会出现教师满堂灌、学生被动听的局面。

2) 讨论法(适用于创新创业基础、职业生涯规划、电商案例分析与展望等课程)

讨论法是在教师的指导下,学生以全班或小组为单位,围绕教材的中心问题,各抒己见,通过讨论或辩论活动,获得知识或巩固知识的一种教学方法。优点在于,由于全体学生都参加活动,可以培养合作精神,激发学生的学习兴趣,提高学生学习的独立性。一般在高年级学生或成人教学中采用。运用讨论法的基本要求是:讨论的问题要具有吸引力。讨论前教师应提出讨论题和讨论的具体要求,指导学生收集阅读有关资料或进行调查研究,认真写好发言提纲,讨论时,要善于启发引导学生自由发表意见。讨论要围绕中心,联系实际,让每个学生都有发言机会,讨论结束时,教师应进行小结,概括讨论的情况,使学生获得正确的观点和系统的知识。

3) 直观演示法(适用于商品摄影技术、平面美工技术实务等课程)

演示法是教师在课堂上通过展示各种实物、直观教具或进行示范性实验,让学生通过观察获得感性认识的教学方法。是一种辅助性教学方法,要和讲授法、谈话法等教学方法结合使用。运用演示法的基本要求是:目的要明确、现象要明显且容易观察和尽量排除次要因素或减小次要因素的影响。

4) 练习法(适用于网店客服、商务礼仪及谈判技能、数据化营销等课程)

练习法是学生在教师的指导下巩固知识、运用知识、形成技能技巧的方法。在教学中,练习法被各科教学广泛采用。包括口头语言和书面语言的练习,旨在培养学生的表达能力。包括口头和书面解答问题的练习,旨在培养学生运用知识解决问题的能力。

5) 任务驱动法(网(微)店动画处理、网(微)店页面处理、电商经营方法与技能、电商工具应用与技术、电商项目开发基本技能、电商营销手段及技能等课程)

教师给学生布置探究性的学习任务,学生查阅资料,对知识体系进行整理,再选出代表进行讲解,最后由教师进行总结。任务驱动教学法可以以小组为单位进行,也可以以个人为单位组织进行,它要求教师布置任务要具体,其他学生要积极提问,以达到共同学习的目的。任务驱动教学法可以让学生在完成“任务”的过程中,培养分析问题、解决问题的能力,培养学生独立探索及合作精神。

6) 参观及现场教学法(毕业综合项目、顶岗实习等课程)

组织或指导学习到育种试验地进行实地观察、调查、研究和学习,从而获得新知识或巩固已

学知识的教学方法。参观教学法一般由校外实训教师指导和讲解，要求学生围绕参观内容收集有关资料，质疑问难，做好记录，参观结束后，整理参观笔记，写出书面参观报告，将感性认识升华为理性知识。参观教学法可使学生巩固已学的理论知识，掌握最新的前延知识。参观教学法主要应用于各种植物品种改良技术的工作程序、后代选择方法和最新研究进展等方面内容的教学。参观教学法可以分为：“准备性参观、并行性参观、总结性参观”。

是以现场为中心，以现场实物为对象，以学生活动为主体的教学方法。本课程现场教学在校内外实训基地进行，主要应用于育种试验布局规划、试验设计、作物性状的观察记载方法等项目的教学。

(7) 自主学习法（应用文写作、电商广告策划等课程）

为了充分拓展学生的视野，培养学生的学习习惯和自主学习能力，锻炼学生的综合素质，通常给学生留思考题或对遇到一些生产问题，让学生利用网络资源自主学习的方式寻找答案，提出解决问题的措施，然后提出讨论评价。

自主学习法主要应用于课程拓展内容的教学，如项目教学未涉及的小作物具体的育种方法和特点，组织学生自主学习，按照论文的形式并撰写学习小论文，交由老师评价。锻炼学生提出问题、解决问题和科技写作能力。

8) 示范及模拟教学法（适用于电子商务实务、市场营销实务、数据化营销、网店客服、商务礼仪及谈判技能、搜索优化实务、网络编辑广告制作等专业基础课程）

在教学过程中，教师通过示范操作和讲解使学生获得知识、技能的教学方法。在示范教学中，教师对实践操作内容进行现场演示，一边操作，一边讲解，强调关键步骤和注意事项，使学生边做边学，理论与技能并重，较好地实现了师生互动，提高了学生的学习兴趣和学习效率。本课程中示范教学主要应用于创造变异方法的教学。如各种作物的杂交自交技术、人工诱变技术、原生质体的分离、杂交技术、基因工程操作技术等。

是在模拟情境条件下进行实践操作训练的教学方法，模拟教学法通常在学生具备了一定的专业理论知识后，实践操作前进行。本课程实践教学严格受作物生长季节的限制，一个完整的实践教学项目实施至少需要一个生长季节，甚至几年的时间，因此，教学中应注重模拟教学法的应用。本课程模拟教学法主要应用于杂交亲本的选择、杂种后代的处理等实践教学项目。

9) 项目教学法（电商经营综合实训、电商工具应用与技术实训、电商项目开发实训、电商营销手段实训、网（微）店页面处理实训、专业实践等课程）

以实际应用为目的，通过师生共同完成教学项目而使学生获知识、能力的教学方法。其实施以小组为学习单位，步骤一般为：咨询、计划、决策、实施、检查、评估。项目教学法强调学生在学习过程中的主体地位，提倡“个性化”的学习，主张以学生学习为主，教师指导为辅，学生通过完成教学项目，能有效调动学习的积极性，既掌握实践技能，又掌握相关理论知识，既学习了课程，又学习了工作方法，能够充分发掘学生的创造潜能，提高学生解决实际问题的综合能力。本课程作物育种目标制定、杂种后代单株选择、株系选择、自交系配合力测定等均可应用项目教学法。

(5) 学习评价

教学评价一般包括对教学过程中教师、学生、教学内容、教学方法手段、教学环境、教学管

理诸因素的评价，但主要是对学生学习效果的评价和教师教学工作过程的评价。

教学评价的两个核心环节：对教师教学工作（教学设计、组织、实施等）的评价——教师教学评估（课堂、课外）、对学生学习效果的评价——即考试与测验。

（1）诊断性评价

诊断性评价是指在教学活动开始前，对评价对象的学习准备程度做出鉴定，以便采取相应措施使教学计划顺利、有效实施而进行的测定性评价。诊断性评价的实施时间，一般在课程、学期、学年开始或教学过程中需要的时候。其作用主要有二：一则，确定学生的学习准备程度。二则，适当安置学生。

（2）形成性评价

形成性评价是在教学过程中，为调节和完善教学活动，保证教学目标得以实现而进行的学生学习成果的评价。形成性评价的主要目的是改进、完善教学过程，步骤是：首先确定形成性学习单元的目标和内容，分析其包含要点和各要点的层次关系。其次实施形成性测试。测试包括所测单元的所有重点，测试进行后教师要及时分析结果，同学生一起改进、巩固教学。最后实施平行性测试。其目的是对学生所学知识加以复习巩固，确保掌握并为后期学习奠定基础。

（3）总结性评价

总结性评价是以预先设定的教学目标为基准，对评价对象达成目标的程度即教学效果做出评价。总结性评价注重考察学生掌握某门学科的整体程度，概括水平较高，测验内容范围较广，常在学期中或学期末进行，次数较少。

设定评价对象以外的客观标准，考察教学目标是否达成，可以促使学生有的放矢，主动学习，并根据评价结果及时发现差距，调整自我，具有明显的教育意义。

（6）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9. 【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

10. 【课证融通】

（1）职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	获证要求

1	电子商务助理工程师	高级	全国信息化专业技能认证（简称 CCAT）	熟练电商综合运用能力，电商系统设计、电商运营管理、电商装修美工等能力	必考
2	跨境电子商务助理工程师	高级	全国信息化专业技能认证（简称 CCAT）	熟练跨境电商平台运营操作和管理等能力	选考
3	网络营销工程师	助理	工业信息部	熟练应用网络营销推广与网络营销手段和方法的应用等能力	选考
4	电子商务运营专才	高级	阿里巴巴教育学院	熟练网店运营综合能力	选考
5	电子商务客户服务	初级	人社厅	电商网店客服（1+X 证书）	选考

（2）本专业毕业生应获得英语能力证书、计算机水平证书要求

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考
3	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
4	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

附件一：2021 级电子商务专业教学计划进程表模板（**理**工艺医类和**外语**财经管理类）

附件二：电子商务专业课程学时、学分比例分配表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	530701		专业名称		电子商务					适应对象：21级高职扩招						
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
通识教育课程平台	公共必修课程模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4				
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13							
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6						
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13						
		GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2				
	小计			27	468	294	174				15	15	2	2				
	公共选修课程模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）	
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16		2-4学期（理工类、医学类专业选修）	
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0						2	2				
专业基础课程平台	专业基础必修课程模块	ZJ17101	电子商务实务	3	52	26	26	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ17102	商品摄影技术	3	52	26	26	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ17103	市场营销实务	2	36	18	18	B	专业基础课	考查	3/12							
		ZJ17104	电商广告策划	2	32	16	16	B	专业基础课	考查			2/16					
	小计（原则上最多开设4门课程）			10	172	86	86				11	0	2					
	专业核心课程模块	ZH17101	网（微）店页面处理	4	72	36	36	B	专业课	考试		4/18						
		ZH17102	电商新媒体技术	4	64	32	32	B	专业课	考试			4/16					
		ZH17103	电商经营方法与技能（C店）+（B店）	8	132	66	66	B	专业课	考试			4/16	4/17				

课程平台 与模块		专业代码	530701		专业名称		电子商务					适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
基础与专业 课程平台	块	ZH17104	电商直播技术	4	64	32	32	B	专业课	考试			4/16				
		ZH17105	电商营销手段及技能	4	64	32	32	B	专业课	考试				4/17			
		小计（原则上开设5门课程）		24	396	198	198					4	12	8			
	专业选修课模块	ZX17101	网店客服	2	32	16	16	B	专业课	考查			2/16				2-4学期开
			专业写作														
		ZX17102	商务礼仪及沟通	2	32	16	16	B	专业课	考查			2/16				
			商务谈判技能														
		ZX17103	短视频营销实务	2	34	16	18	B	专业课	考查				2/17			2-4学期开
			移动商务实务														
		ZX17104	物流学概述	2	34	34	0	A	专业课	考查				2/17			2-4学期开
			物流仓储与配送管理														
		小计（可开设1到3组2选1的课程）		8	132	82	50				0	0	4	4			6-8学分
专项实践课程平台	专业技能课模块		专业认知（电子商务实务）	0.25	4	0	4										在1-2学期安排4-6学时参观2-3家企业
			岗位认知（电商经营方法与技能（C店）+（B店））	0.25	8	0	8										在1-2学期安排6-12学时考察2-3家企业各3-5个岗位
			在岗学习（电商经营综合实训（C店）+（B店））										◆				在第3学期将原本校内的1-3周专项实训课程调整至企业完成
		ZC00101	跟岗实习	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆		在第5学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到企业完成教学（见表后说明）
		ZC17101	平面美工技术实务	4	72	36	36	B	专业课	考查		4/18					
		ZC17102	搜索优化实务	2	32	16	16	B	专业课	考查			2/16				
		ZC17103	商务数据分析与应用	2	34	16	18	B	专业课	考查				2/17			
		ZC17104	跨境电子商务实务	4	68	34	34	B	专业课	考查				4/17			
		ZC17105	网络编辑实务	4	68	34	34	B	专业课	考查				4/17			
		ZC17106	电商经营综合实训（C店）+（B店）	2	40	0	40	C	专业课	考查			◆	◆			专周实训
		ZC17107	电商运营及分析实战	2	68	0	68	C	专业课	考查					4/17		校内实训基地或者在企业完成
		ZC17108	电商装修及美工实战	2	68	0	68	C	专业课	考查					4/17		校内实训基地或者在企业完成
		ZC17109	电商网店客服实战	2	40	0	40	C	专业课	考查					4/10		校内实训基地或者在企业完成
		小计		29	610	136	474					4	2	6	12		

课程平台 与模块		专业代码	530701		专业名称		电子商务						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
其它实践课模块	其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3						14天，8小时/天，含入学教育 和专业教育	
	小计			2	112	0	112											
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆		
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、 作品/生产产品）	
	小计			20	480	0	480											
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8							
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8					
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆			设置课程群以供选修（至少2 门，每门1学分）		
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	24						◆					
		小计			4	128	74	54										
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8				
	小计			5	144	86	58											
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定			13.5												含文明素质养成学分6分	
小计			13.5	0	0	0												
合计			143	2578	946	1632				26	25	24	22	12		第一学年不超过26节/学期，第 二学年不超过24节/学期		

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级工商企业管理 专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

工商企业管理专业 530601

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》(粤招〔2020〕11 号)等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员,以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年(含)以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工,社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读,一年顶岗(跟岗)

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别(代 码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书举例
财经商贸大类 53	工商管理类 5306	生产制造 业 C 商务服 务类 72 零售业 52	企业职能部门经理 或主管 1-05-01-03 行政、人事经理 1050106 营销管理 4-01-02-01	生产与运营管 理专员、新零售 管理专员、质量 管理专员、人事 管理专员、行政 管理专员	工商企业管理师 (CCAT)

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	生产运作管理	一线生产管理者	生产运营主管
2	品质管理	QC、PQC 等品质管理岗	品质管理主管、品质经理
3	新零售企业管理	销售人员、管理人员	销售主管、企业管理经理
4	行政管理	办公室文员、行政管理	办公室主任、行政主管
5	人力资源管理	人力资源专员	人力资源主管、经理

表 3 工作任务和职业能力分析

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
生产运作管理	1-1 对公司生产经营状况和市场行情进行调查分析、制定公司生产经营计划； 1-2 落实公司的生产经营计划，核定生产经营指标，协调各部门、车间全面完成公司下达的工作任务； 1-3 负责生产管理、安全、环保、劳动保护、生产运营等管理工作。	1-1-1 掌握生产运作管理知识，能负责车间生产管理工作，组织均衡生产，对产品质量和安全生产负责； 1-2-1 掌握制定生产运作管理计划、实施计划和生产运作经营流程的能力。 1-3-1 具备较强的安全意识，并向车间员工宣传、教育，顺利完成生产任务。	1. 管理学基础 2. 经济学基础 3. 生产运作管理 4. 领导力开发 5. 管理沟通 6. 现代信息技术应用 7. 企业经营管理沙盘实训（ERP）
品质管理	3-1 负责公司质量管理目标及相应实施方案的达成； 3-2 负责产品生产所需物料的进料检验、制程检验、成品检验及出货检验； 3-3 负责对公司品质持续改进工作的发展和考核。	3-1-1 具有良好的计划与执行能力，严格按照质量标准 and 计划要求进行产品检测； 3-2-1 熟悉产品质量标准，测试流程，具有相关产品质量检验能力，对检测结果数据有准确的判断分析能力； 3-2-1 掌握产品性能、工艺流程和要求，熟悉 ISO9000 质量体系，熟练使用 Office 办公软件。	1. 质量管理 2. 品质管理 3. 统计基础 4. 财务管理 5. 现代信息技术应用 6. 电子商务
新零售企业管理	2-1 根据公司制度与目标，拟定企业经营计划并执行； 2-2 制定所辖区域的市场开拓、市场调研、市场分析、市场推广等方案并组织实施； 2-3 挖掘所辖区域用户需求，深入了解本行业，把握最新销售信息，完成企业经营目标。	2-1-1 掌握新零售企业运营基本流程和方法； 2-1-2 具有敏锐的市场洞察力和预测、决策能力，较强的市场运作能力； 2-2-1 熟悉市场预测与分析的要点完成市场调研等工作； 2-2-2 具有较强的数据分析能力，良好的沟通能力； 2-3-1 熟悉现代企业管理模式，掌握新零售企业财务管理、商品采购和处置、商品定价、广告促销、客户服务、店面布局与设计等零售管理知识。	1. 新零售概论 2. 互联网+新零售运营 3. 流程管理与信息化 4. Python 5. 市场调查与预测 6. 客户关系管理 7. 市场营销实务 8. 专业英语 9. 工商模拟市场实训
人力资源管理	4-1 负责企业人力资源部门招聘、培训、绩效、薪酬、劳动关系管理等事务； 4-2 负责企业培训组织、实施、管理、培训效果评估或人力综合评测。负责人力资源信息收集、整理、记录、统计、汇报等工作。	4-1-1 熟练掌握人力资源六大模块的专业知识和技能； 4-2-1 掌握内部培训及外部培训组织作业流程知识； 4-2-1 掌握岗位培训流程知识，熟练运用办公软件及人事管理软件。	1. 人力资源管理 2. 管理学基础 3. 管理沟通 4. 中小企业创业与管理

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
行政管理	5-1 负责企业行政公文拟发及文件资料、例会纪要等整理和保管。负责办公室来访客人的接待与通报工作等； 5-2 负责企业行政事务的沟通协调、布置安排。	5-1-1 掌握人力资源管理的基本知识。 5-1-2 熟悉办公软件的操作，具有良好的公文写作和文档管理知识。	1. 管理学基础 2. 商务礼仪 3. 经济学基础 4. 沟通技巧 5. 合同法概论 6. 计算机应用技术 7. 人力资源管理

5. 【培养目标与规格】

培养目标

培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好的职业道德和创新精神，具备熟练的企业管理职业技能和较强的可持续发展能力。立足粤港澳大湾区生产制造与商贸服务行业，面向企事业单位及中小企业生产与管理第一线，掌握现代企业的生产运作管理、质量管理、营销管理、人事管理、企业信息管理等知识和技术技能，能够胜任生产、销售、品质、行政人事等岗位需要的高素质技术技能型人才。

培养规格

（1）素质结构

遵纪守法，有风险意识；具有良好的职业道德、较强的敬业精神和创新精神；

具有良好的语言表达能力，较强的沟通与协作、协调与组织能力；

具有良好的集体意识和团队合作精神；

具有健康的体魄和健全的人格；具有良好的行为习惯和自我管理能力；

具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神。

（2）知识结构

包括对公共基础知识、专业基础知识和专业核心知识等的培养规格要求。

①公共基础知识

从事工商企业管理必须具备的基础外语、现代信息技术应用知识；

②专业基础知识

了解市场经济运行概况，掌握工商企业管理的基础理论和基本方法；熟悉基本的经济运行规律、管理理念；掌握新零售、生产运营、商贸、创业等相关基础理论知识；

③专业核心知识

专业技术知识：学习从事工商管理工作的核心理论知识；掌握生产运营管理专业知识和技能，学生树立从事生产性、商贸服务性工作必备的管理服务观念与意识；掌握互联网+背景下新零售行业经营管理专业知识；具备企业整体管理的战略思维；

专业拓展知识：了解国际经济发展新动向和中小企业内在特征；了解互了解品牌战略与推广策划、连锁经营，为今后经营管理工作走向更远做好准备。

（3）能力结构

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

①职业通用能力

具有一定的应用写作及表达能力；解决实际问题的能力，终身学习能力；现代信息技术应用能力，独立思考、逻辑推理、信息获取、信息加工、分析与处理的能力，能够通过网络快速搜索、辨析、并传输数据；能够洞察分析人物和事件，并具备较好的说服能力；能够规范地书写企业文书，合乎礼仪地待人接物；能够快速适应环境并具备较强的心理承受能力和学习能力。

②专业核心技术能力

具有生产与运营管理、企业信息管理、营销管理、人力资源管理、物流管理等专业能力；学会运用从事工商管理工作的 ABC 分类、PDCA 循环、SWOT 分析等技能持续改进管理，提高认识、分析和解决问题的逻辑思维能力；具有分析常见市场行为的能力；

具备依据实际岗位需求组织生产，管理生产，服务生产的能力；

职业技能达到国家有关部门规定的相应职业资格认证的要求；

具备将知识转化为个人行为的能力，让学生在技能操作、情景模拟等环节中实现知识的内化；

具备为实现个人发展、拓展职业能力所需的基础技能，具备创新创业能力；

具备人员选拔与配置、团队沟通、绩效管理和有效激励等团队组建及成员激励能力；

具备制定标准、衡量工作、纠正偏差等绩效管理及纠偏能力；

具备一定的商业信息技术与工具应用能力；具备数据意识和管理数据分析应用能力；

具备商务礼仪规范应用能力；具备时间及资源管理能力。

③专业拓展能力

专业拓展能力是工商企业管理专业毕业生进行职业的横向和纵向发展需要具备的一些能力，是完成职业工作任务时除专门技术能力以外必不可少的能力。具备领导能力、电子商务企业经营能力、创新创业能力、新领域经营管理开发能力、市场洞察力、人际关系处理能力等。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到 130.5，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台

7.1.1 公共必修课模块

7.1.1-1 军事理论

教学内容要点：通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。

教学要求：以国防教育为主线，进行国防知识教育，增强学生的国防观念；进行军事思想与军事形势教育，提高学生认识分析形势的能力；进行高技术及现代战争教育，增强学生

科学意识与国家安全意识。通过课程教学，使大学生掌握基本的军事理论，达到增强国防观念和国家安全意识，促进大学生综合素质的提高。

7.1.1-2 思想道德修养与法律基础

教学内容要点：当代大学生应立足新时代，胸怀实现中华民族伟大复兴的中国梦，肩负接续奋斗的光荣使命，坚定理想信念，增强本领，勇于担当，提升思想道德素质和法治素养，立志为新时代贡献青春力量。第一，大学生要学会在科学理论指导下树立正确的人生观，把自己的人生追求同国家发展进步、人民伟大实践紧密结合起来，通过不懈努力实现人生价值。第二，大学生要坚定科学信仰，追求远大理想，在为实现中国特色社会主义共同理想而奋斗的过程中实现个人理想。第三，大学生要努力做忠诚的爱国者和走在时代前列的奋进者，用实际行动展现出中国精神的青春风采。第四，大学生要自觉践行社会主义核心价值观，努力成为培育和弘扬社会主义核心价值观最积极、最活跃、最充分的青年先进代表。第五，大学生树立正确的道德观，自觉传承中华传统美德和中国革命道德，遵守公民道德准则，在投身崇德向善的实践中不断提高道德品质。第六，大学生要培养法治思维，尊重和维护法律权威，依法行使权利与履行义务，努力做尊法守法用法的模范。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“思想道德修养与法律基础”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须要在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，树立正确的职业道德观。第四，充分发挥思想道德修养与法律素养在大学生成长过程中的基本作用，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-3 马克思主义中国化进程与青年学生使命担当

教学内容要点：从历史与现实的双重视角，强调在马克思主义中国化进程中青年学生应该具备的使命担当。19世纪中叶科学社会主义创立与青年使命；五四精神与当代青年使命；新中国建立、社会主义建设与青年使命；改革开放时代与青年使命；中国特色社会主义新时代与时代新人；新时代我国社会主义矛盾与青年担当；建设美丽中国与青年使命担当；中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养；构建人类命运共同体与青年新担当；中国共产党领导与青年的政治使命。

教学要求：融历史与现实、理论与实践于一体的思想政治理论课。第一，必须既要让学生了解马克思主义中国化的历史进程，又要强化青年学生为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献力量的使命担当。第二，必须把青年学生的使命担当落实到华贸学生成长实际，与华贸人才培养特色联系起来，在专业学习及实践过程中强化使命担当。第三，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。

7.1.1-4 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

教学内容要点：以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，在找准华贸学生专业发展与时代发展的联系中强化课程教学内容。第四，充分发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程的方法论作用，培养华贸学生一定的理论思考习惯、强化理论联系实际的能力，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-5 形势与政策

教学内容要点：具有一定的时效性，每学期教学内容都有所差异，但基本都是以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

教学要求：包含众多热点问题，涉及面非常广且时效性较强，深受广大学生喜爱。第一，授课老师必须知识面非常广，虽然有标配的教案课件，但如果不认真备课的话，对学生的吸引力将会大大下降，教学效果也就可想而知。第二，必须理论联系实际，没有理论的实际和没有实际的理论都不适合“形势与政策”课程教学尤其是高职学生的本门课的课程教学。第三，必须在一定程度上联系华贸学生所学专业的发展前景讲“形势与政策”，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供一定的“形势与政策”的指引。

7.1.1-6 体育

教学内容要点：以身体练习为主要手段，通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；是学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径。它是对原有的体育课程进行深化改革，突出健康目标的一门课程。

教学要求：依据学生生理和心理特点，按照国家对体育课教学的特别要求，精心设计体育课教学模式，启发引导学生，根据师生身体实际和现有的体育场地器材情况，把握体育运动练习的密度和强度，让学生自觉地在体育课中和课余时间练习，激发学生的认知兴趣和求

知欲望；让学生认识到，必须要加强对体育的认知水平，长期坚持体育锻炼，提高自身的运动水平，才能成为社会正直有用的人才，并把学生引入“认知-探究-发现解决问题”的学习过程。运用科学方法使学生“认识-实践-再认识-再实践”，启迪学生智力，进行创造性学习思维。

7.1.1-7 大学生心理健康教育

教学内容要点：帮助大学生认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；指导学生处理好环境适应、学习成才、人际交往、恋爱情感、求职择业、人格发展、情绪调节等方面的困惑，预防心理疾病的发生，促进学生健康成长；帮助大学生学会正确认识自我，客观评价自我，积极悦纳自我，增强适应能力、学习能力、问题解决能力、人际交往能力、自我管理能力的。引导学生拥有乐观向上、积极进取的人生态度，培养健全人格，促进全面成才。

教学要求：课程围绕着学生心理发展的一般规律和特点，从新生适应、情绪调节、学习、人际交往、恋爱、压力应对、生命教育等主题着手，设计教学过程，选择教学方法。坚持以人为本，以学生为中心，贴近实际生活、贴近学生。帮助学生自我探索，学会人际交往、情绪调节、职业规划等技能，注意培养学生应对问题的能力，培养良好的个性心理品质，充分开发学生潜能。根据高职院校职业能力培养要求，整合教学内容，不断改革教学方法，达到提升学生心理素质的目标。

7.1.1-8 高职英语

教学内容要点：选取了职场英语模块和综合拓展模块构成了完整的课程教学模块体系。

具体的教学模块分配如下：

模块名称	模块内容	教学方法
职场英语模块	九个子模块：职业规划与时间管理方法、创办企业、介绍公司、职场沟通、面试、市场营销、分销渠道、电子商务、销售与业务拜访	任务为载体、项目为导向的教、学、做理论实践一体化教学模式
综合拓展模块	英语综合运用能力强化训练	PRETCO 考证模拟训练

教学要求：融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。鉴于不同专业的就业去向对英语能力的要求差异较大，以及学生未来就业岗位对英语口语、笔头沟通能力的需求不同，我校《高职英语》课程教学要求分为基本要求和较高要求。

基本要求：适用于未来职业对英语能力要求不高的专业

(1) 掌握 2,500 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组，能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。

(2) 掌握基本的英语语法，并能基本加以运用。

(3) 能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的简单用语。

(4) 能就日常话题进行简单的交流

(5) 能基本读懂一般题材和与未来职业相关的简单英文资料,理解基本正确。

(6) 能就一般性话题写命题作文,能模拟套写与未来职业相关的英语应用文,如信函、通知、个人简历等。内容基本完整,表达基本准确,语义连贯,格式恰当。

(7) 初步掌握借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺,格式恰当。

7.1.1-9 中华优秀传统文化

教学内容要点:以弘扬爱国主义精神为核心,系开展以天下兴亡,匹夫有责为重点的家国情怀教育,开展以仁爱共济立己达人为重点的社会关爱教育,开展以振兴笃志,崇德弘毅为重点的人格修养教育。

教学要求:以提高自主学习和探究能力,为重点培养文化创新意识,增强传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。

7.1.1-10 信息技术基础

教学内容要点:培养大学生运用信息技术的基本素质,帮助大学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术,支撑全院各专业学生使用办公软件及相关工具软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。使学生成为适应工作岗位的高素质技能型专门人才。

教学要求:引导学生学会操作系统设置和文件管理,重点具备文字图片排版、长文档编排的综合运用能力,熟悉数据分析、处理,能进行幻灯片设计。指引学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术。鼓励学生能在互联网上进行自学、讨论,形成多人协作的意识,培养严谨、求实的工作态度。

7.1.1-11 劳动教育

教学内容要点:主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。日常生活劳动教育立足个人生活事务处理,结合开展新时代校园爱国卫生运动,注重生活能力和良好卫生习惯培养,树立自立自强意识。生产劳动教育要让学生在工农业生产过程中直接经历物质财富的创造过程,体验从简单劳动、原始劳动向复杂劳动、创造性劳动的发展过程,学会使用工具,掌握相关技术,感受劳动创造价值,增强产品质量意识,体会平凡劳动中的伟大。服务性劳动教育让学生利用知识、技能等为他人和社会提供服务,在服务性岗位上见习实习,树立服务意识,实践服务技能;在公益劳动、志愿服务中强化社会责任感。

教学要求:强化马克思主义劳动观教育,注重围绕创新创业,结合学科专业开展生产劳动和服务性劳动,积累职业经验,培育创造性劳动能力和诚实守信的合法劳动意识。

7.1.2 公共选修课模块

教学内容要点:开课课程分为六大模块:中国文化、放眼世界、科学素养、创新思维、公民素质、艺术情操。

教学要求:结合本专业特色和前沿热点问题,深入浅出地开设通识课程,鼓励学生跨专业选课,拓展知识面。

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 管理学基础

教学内容要点: 通过本门课程的学习, 可以使 学生认识管理在现代企业中的性质和作用; 认识管理的基本原理和基本过程; 理解和掌握管理的职能、手段、方法和工具。在“以培养创新精神为灵魂, 以培养管理能力为根本”的课程思想指导下, 遵循理论知识“必需、够用”的课程设计原则, 在教学中充分体现教师主导, 学生主体的教学思想, 注重学生基层管理岗位能力的培养。

教学要求: 结合管理课程的特点, 适应高职教学标准的要求, 以任务驱动为设计主体, 探索并完善以参与式、体验式、交互式 and 模拟教学等实践教学为基本形式的多种方法, 并建立纸质、声音、电子、网络等多种媒体构成的立体化教学载体, 实现教学目标。

7.2.1-2 经济学基础

教学内容要点: 前导课程, 熟悉并掌握经贸与管理方面的基础知识, 把经济学的基础理论与人力资源管理知识相融合。在人力资源管理专业所涵盖的岗位群进行任务与职业能力分析的基础上开设的。课程设置以市场主体法和市场管理法为主线, 根据高等职业院校管理类学生的认知特点来展示教学内容。在工作任务引领下以情景模拟、角色互换、仿真操作、分组讨论等形式展开教学, 使学生真切体会到经济活动中所需的经济法律职业能力和实际动手能力。

教学要求: 要求学生做学结合、边学边做, 以培养学生胜任经济法律业务操作的职业能力, 提高学生分析和解决经济法律问题的实际操作能力, 适应就业工作岗位的实际运用需要。

7.2.1-3 会计基础

教学内容要点: 使学生熟练掌握会计基础理论、账务管理知识与账务处理的基本方法, 具备处理会计业务的基本技能, 具备基本的分析和利用会计信息的职业能力, 使学生的岗位适应能力与操作技能达到本专业上岗标准。按照现行人才培养方案的规定, 教学的目的和要求应限于学习会计的基础知识, 解决学习会计学的入门问题。

教学要求: 结合高职教学的培养目标与用人单位的职业需求, 本课程强调不是简单培养学生了解和应用会计业务技术, 而是重点培养学生认识问题和解决会计问题的能力, 让学生了解会计所生产的信息的经济含义, 培养学生分析问题、综合运用能力。

7.2.1-4 统计基础

教学内容要点: 使学生掌握工商企业管理专业人才必备的统计基础理论、基本知识和统计调查、统计资料加工整理与量化分析的基本方法和基本技能; 理解统计的含义、统计工作过程和统计研究的基本方法; 了解统计学的研究对象并掌握其特点; 掌握统计的组织和管理。提高学生认识社会、分析和解决问题的能力; 培养学生的综合职业能力。

教学要求: 统计基础是职业素质养成课程, 结合工管专业统计能力的职业要求, 本课程重点培养学生数据分析统计能力, 让学生对数据的搜集、整理, 分析方法, 解决后续专业相关问题, 并能分析常见的经济生活领域的一般问题, 培养学生统计思维能力。获得相关广的专业能力、方法能力和社会能力。有利于学生专业学习、专业发展和终身发展。

7.2.1-5 市场营销实务

教学内容要点: 是经济管理类专业高职学生的一门必修课程, 在人才培养目标中处于主要地位, 是专业培训方案中属于“专业能力和职业素质”模块课程。它主要研究市场营销

活动及其规律性，是一门实践性较强的课程。

教学要求：介绍市场营销的基本理论和基础知识。根据工作岗位群任务和职业能力分析配置专业课程体系的原则，《市场营销实务》在培养学生市场营销职业素质和能力过程中起着基础和引领的作用，需要从整体上介绍市场营销的基本理论和基础知识，通过这些基本理论和基础知识的介绍，让学生懂得市场营销岗位的工作内容和素质要求，为进入营销实务的学习和训练奠定一定的基础。突出“四大支柱”。产品决策、定价决策、渠道决策、促销决策是任何营销岗位都必须涉及的基本内容，本课程必须作为重点内容进行讲授和训练。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 人力资源管理

教学内容要点：本课程是一门建立在经济学、行为科学、管理科学基础上的专业核心课，是一门实践性、应用性很强的课程，其学习领域是面向企业的基层人力资源管理岗位，在培养学生的人力资源管理技能方面起着重要的作用。课程教学坚持以学生为中心，以能力培养为导向，通过人力资源管理的教学，使学生了解国内外人力资源管理技术的新趋势，掌握人力资源管理六大模块的工作内容、工作流程、工作规范，提高学生自我分析问题和解决问题的能力。

教学要求：通过人力资源管理的教学，使学生了解国内外人力资源管理技术的新趋势，掌握人力资源管理六大模块的工作内容、工作流程、工作规范，提高学生自我分析问题和解决问题的能力，使学生具备运用课程的基本原理和方法处理中小企业人力资源管理常用业务及个人的人力资源常用业务的能力，具备较强的语言、文字表达能力，与人沟通合作的能力，组织协调工作的能力，具有良好综合素质和可持续发展能力。

7.2.2-2 生产与运营管理

教学内容要点：本课程是工商企业管理专业的核心课程，是一门实践性较强的课程。它以制造业和服务业的生产运作过程为研究对象，通过系统地介绍生产运作管理的基本概念、基本原理和基本方法，使学生了解和掌握生产运作管理的基本概念、理论和方法，跟踪先进生产运作技术与管理模式的最新发展，提高学生在生产运作管理方面分析问题、解决问题的能力和独立工作的能力，为将来从事工商企业生产运作管理工作奠定良好的理论基础。

教学要求：课程的实施使学生掌握生产运作管理的基本理论和管理方法，具备相关生产运作管理能力，在工作中能够运用生产运作管理的基本技能、思维方法，并结合实际情况进行管理活动。同时让学生树立较高的质量意识与服务意识，提高生产管理质量和生产效率。本课程以提高学生的实践能力和综合素质为宗旨，倡导以学生为本，贴近生产实践为理念，通过具体和综合的实践教学活动和案例，帮助学生积累生产运作管理经验，突出职业教育的特色，全面提高学生的生产运作专业实践能力。

7.2.2-3 财务管理（成本核算）

教学内容要点：财务管理是工商企业管理专业的专业核心课程，要求学生掌握企业财务管理的基本概念、基本原理和基本方法；使学生了解企业资金运动的一般规律、企业财务管理的理念、方法和手段、提升企业价值的渠道和方法、企业财务管理在企业管理中的作用和地位；领会理财观念、掌握理财方法，对学生今后的工作具有深远的意义。

教学要求：本课程应注意理论学习与实践相结合，联系实际理解企业的理财观念和理财

方法,结合案例教学提高理财观念、对各种财务管理的定量方法要理解应用的前提条件,多从实际中体会财务管理的理念和方法;该课程需要管理学基础、经济学基础和会计基础作为基础知识。

7.2.2-4 互联网+新零售运营

教学内容要求:本课程理论知识与案例相辅相成,以互联网+为背景,从新零售初识、理念革新、零售 O2O、渠道构建、商品管理与创新、深度营销、数据化运营、体验建设、重构会员体系等方面系统学习新零售内涵、特征,以及新零售运营方法论,培养学生能为新零售趋势下的零售企业决策者和从业者提供战略业务的决策参考,以及新零售商业实践的落地管理。

教学要求:互联网+就是利用信息通信技术以及互联网平台,让互联网与传统行业进行深度融合,创新新的发展生态。该课程在互联网+背景下,培养学生能以互联网为依托,通过运用大数据、人工智能等先进技术手段,对商品的生产、流通与销售过程进行升级改造,线上服务、线下体验结合,掌握新零售知识和技能,让学生能在新业态结构中进行企业管理。

7.2.2-5 质量管理

教学内容要点:本课程是工商企业管理专业学生学习的管理课程中重要的组成部分,是实现组织有效运作的基本保证。通过该课程的学习,领会质量管理的基本原理,对质量管理活动有正确的认识;熟悉质量管理体系,了解认证的基本知识和程序;熟练掌握质量管理的基本工具;对质量管理理论有正确的认识,掌握 SPC 基本内容,并能应用相关方法解决实际问题;了解质量管理的新发展等知识。

教学要求:质量管理是工商企业的专业核心课。该课程要求学生在掌握了统计学基础、管理学基础、生产运作管理等课程的基础上开展学习。通过对本课程的学习使学生熟悉掌握质量管理的理念、方法和工具,能够系统应用所学内容针对实际情况来识别、分析、改善、控制质量问题,具备从事质量管理的能力。通过课堂讲授与案例结合的方式,使学生掌握分析、解决质量管理实际问题能力,了解质量管理的相关的知识内容,同时使学生得到一定实践的训练。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 新零售概论

教学内容要点:本课程是《互联网+新零售》课程的前导课程,学习零售与新零售的递进,在物联网、大数据、云计算等背景下新零售的理念和管理技术,了解洞察新零售中人的作用和消费行为分析,掌握新零售供应链重构、流程、模式创新等基本知识和技能。

教学要求:通过学习使学生了解新零售的前沿思想、树立大数据、智慧化、供应链协同的管理思维方式;培养学生具备新零售、新零售供应链、新零售营销、智能物流、新零售技术等基础知识,具备新零售供应链重构再造、模式创新等基本能力;通过学习,能够在生鲜品、物流、农业、康养、生产、服务等领域进行新零售管理实践。

7.2.3-2 商务礼仪

教学内容要点:本课程是介绍专业礼仪知识的一门应用性学科;是高职学生选修的一门公共课。《商务礼仪》课程的任务和作用是,通过教师的系统讲授、示范操作与训练,使学生掌握礼仪的基本概念、常识、基本原理及方法技巧,为今后在商务活动中塑造良好形象、

提高服务艺术，奠定坚实的基础。

教学要求：以商务活动策划与组织的实用技能为主要培养目标，采用单元模块与项目教学，着重礼仪规范的训练，要求学生通过学习从本课程开设之初正确设计自我形象，并能够在日常生活中、商务实训中熟练运用礼仪技巧。在每一个模块里，以一个完整的商务活动为单元来安排教学任务，在每一个任务中，以支撑这个商务活动任务完成的关键技能点的训练作为教学重点，通过技能点的学习与训练来达到教学要求，体现学以致用。

7.2.3-3 品质管理

教学内容要点：该课程以《生产与运营管理》、《质量管理》核心课程为基础，重点讲解品质管理运营管理，学习品质管理作业、活动执行者的工作要点，产品达标标准和检测标准与方法等，熟悉品质管理软件和人员管理技巧，能运用标准化 5M 参与管理；掌握 QC7 种品质管理方法并能够应用。

教学要求：以工商企业管理专业大学生校外实践教学基地广东新宝电器股份有限公司为依托，讲解学习品质管理流程、测试、计划、物料、成品品质审核等专业知识和技能，同时开展品质管理 QC、IQC、QE 等岗位跟岗实训，使学生系统掌握品质管理。

7.2.3-4 消费心理学

教学内容要点：通过学习使学生了解消费行为与消费心理，掌握消费心理学的研究对象、研究内容；掌握消费心理与消费行为关系，定性、定量研究消费心理的方法；掌握消费需求理论、购买行为以及消费者的价格心理策略等专业知识，能够分析消费者心理从而完成企业经营运作的过程。

教学要求：消费心理学是在多学科基础上形成的一门综合性应用科学。通过该课程的学习，使学生较好地掌握消费者心理及其变化发展规律，通过对营销心理学基本原理的分析，提高对消费者判断、分析能力，提高作为营销者在营销活动中的决策、组织能力，提高学生自身综合素质适应市场经济打下良好的基础。

7.2.3-5 客户关系管理

教学内容要点：客户管理管理是工商企业管理专业的专业课程，本课程重点讲解客户关系管理的基本概念、原理和应用，确立以客户为中心的管理理念，基本概念和原理部分以客户管理管理原理、方法和技术的实际应用。

教学要求：通过学习使学生学好本课程应具备宽广的知识基础和坚实的技术基础。了解和掌握客户关系管理发展的过程，客户关系管理的基本概念、方法和体系结构。掌握客户关系管理理念、机制、技术的三维内涵。了解和掌握客户关系管理系统设计的方法，能正确认识和运用各子系统的基本功能等。

7.2.3-6 品牌推广策划

教学内容要点：本课程以小组形式学习，通过学习，使学生了解品牌策划的内涵和种类，了解品牌推广策划的效应和功能；掌握品牌诊断、品牌定位、品牌运营战略和线路；能分析品牌的核心价值并进行分类和定位；寻找产品卖点及品牌策略，能够进行品牌扩张和发展。

教学要求：本课程以项目教学法为主，旨在通过理论知识讲解和模拟项目的实践，教授学生综合应用知识，提高学生对品牌策划和广告设计关系的理解，掌握一定的品牌推广策划知识，为企业提供更加准确的，具有建设性的设计方案。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 专业技能课模块

7.3.1-1 专业认知

工商企业管理专业是一门应用十分广泛的专业，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好的职业道德和创新精神，具备熟练的企业管理职业技能和较强的可持续发展能力。能够掌握工商管理前沿理论和专业实用技能，通过运用现代企业管理的方法和手段来进行经营决策和有效管理。立足粤港澳大湾区生产制造与商贸服务行业，面向企事业单位及中小企业生产与管理第一线，掌握现代企业的生产运作管理、质量管理、营销管理、人事管理、企业信息管理等知识和技术技能，能够胜任生产、销售、品质、行政人事等岗位需要的高素质技术技能型人才。

7.3.1-2 岗位认知

通过岗位认知，对企业生产运作管理、品质管理、零售管理、创新创业管理等内容，以实训的方式强化工商企业管理专业核心内容的实际应用，提升理论与实践相结合的操作能力。本专业对口岗位分别是粤港澳大湾区企事业单位、各民营企业等从事生产运作管理、品质管理、销售管理、项目管理、活动策划等岗位以及自主创新创业等。

7.3.1-3 在岗学习（流程管理与信息化）

教学内容要点：结合工商企业管理专业实际设计实训课程，到相关企业进行现场教学，由学院派出的专业导师、思政导师、课程导师与企业导师共同组织、管理并完成教学和考核评价。本课程结合了工商企业管理专业学生就业岗位对专业能力的需求而设置的，重点学习利用信息化手段和工具进行流程架构规划、流程治理机制设计以及流程项目优化，从认识流程管理开始，为实施流程管理做好准备，学会流程图的设计与制作、用流程优化与流程再造实现企业升级、流程管理考核与评估、中小企业流程设计等，进而实现企业规范化、科学化管理。

教学要求：通过流程化与信息化学习，使学生了解企业流程管理与信息化结合的密切关系，掌握推进企业通过改变以及调整流程管理使企业运行过程更加高效和优化的技能知识。能够通过流程化管理推动产品市场增长，获取市场优势。通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业价值观，能够在岗学习中观察且掌握各种职业能力和专业知识，学会人际沟通和行政事务处理。

7.3.1-4 跟岗实习

教学内容要点：结合华贸教字（2020）5号，跟岗实习是通过组织学生到相关企业参加工作实践，使不具有独立操作能力不能完全适应实习岗位要求的工商企业管理专业学生在专业人员指导下部分参与实际辅助工作的实践教学，学生在真实岗位中完成具体的工作项目，把所学的知识与技能运用到真实的工作岗位中，学生在跟岗实习中具有“学生”和“准员工”双重身份。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业价值观，能够在岗学习中观察且掌握各种职业能力和专业知识，学会人际沟通和行政事务处理。

7.3.1-5 商务谈判

教学内容要点：通过本课程的学习，学生能够掌握谈判原则与模式、谈判伦理、谈判心理、谈判思维有明确认识；对商务谈判准备、开局策略、对付压力技巧、价格谈判技巧、签约理论与技能掌握；掌握商务谈判礼仪、礼节、风格理论，能够应用技巧。

教学要求：基于企业管理人员的综合职业能力培养目标，以职业岗位工作过程为导向，以任务驱动统领教学实施过程。共设置了 10 个模块，对应 6 项课程内容和 4 项实训项目。以“学生为主体”，突出体现学生专业职业能力的培养，理论知识的讲授以必备和够用为准。实现“教”、“学”、“做”一体化、“角色”“岗位”一体化。学生要掌握商务谈判基础理论和基本技能，使学生逐步学会实际工作中所需要的职业能力，提高职业素养。

7.3.1-6 合同法

教学内容要点：使学生掌握合同和合同法的概念，合同法的基本原则、订立制度，合同的效力，合同的履行，合同的变更和转让，合同权利义务的终止及违约责任制度等内容。使学生系统地、准确的理解和掌握合同法的基本原则、法律制度及相应规范，并能在实践中灵活的运用，分析和处理各种合同实务问题。

教学要求：使学生基本掌握合同法的基本理论、基本制度、基本原则，培养学生运用合同法理论和知识以及有关法律、法规分析和解决经济生活中的实际问题的能力；同时引导学生树立意思自治、诚实信用、公平正义的理念。

7.3.1-7 工商模拟市场实训

教学内容要点：工商模拟市场是要让学生实现经济学、管理学、企业策划、市场营销、公司理财、会计学基础、行政管理、税收、法规、广告实务等各种知识有效运用或积极探索，切实培养学生的市场经济意识和商品经营、企业管理能力。

教学要求：本课程通过实践进一步强化学生市场经济与市场竞争的意识，培养市场经济与企业管理所需的各种能力，同时培养学生吃苦耐劳和团队合作的精神。能够通过学习，顺利完成企业的成立、市场调查、资金筹集、企业注册、摊位投标、摊位策划、营销策略、采购进货、广告宣传、市场开业、商品经营、企业管理、财务核算和照章纳税、总结完善等全过程的企业经营与管理。

7.3.1-8 企业经营管理沙盘实训（ERP）

教学内容要点：该课程融角色扮演、案例分析一体，参与式学习，以对抗课程内容在总体经营、生产、营销、财务、采购等五个方面进行模拟运营，分为整体战略、产品研发、设备投资改造、生产能力规划与排程、物料需求计划、资金需求规划、市场与销售、财务经济指标分析、团队沟通与建设等方面展开教学。

教学要求：通过直观的企业经营沙盘学习，模拟企业运行状况。让学生在分析市场、制定战略、组织生产、整体营销和财务结算等一系列活动中体会企业经营运作的全过程，认识到企业资源的有限性，从而深刻理解 ERP 的管理思想，领悟科学的管理规律，提升管理能力。

7.3.1-9 流程管理与信息化

教学内容要点：本课程结合了工商企业管理专业学生就业岗位对专业能力的需求而设置的，重点学习利用信息化手段和工具进行流程架构规划、流程治理机制设计以及流程项目优化，从认识流程管理开始，为实施流程管理做好准备，学会流程图的设计与制作、用流程优化与流程再造实现企业升级、流程管理考核与评估、中小企业流程设计等，进而实现企业规

范化、科学化管理。

教学要求：通过流程化与信息化学习，使学生了解企业流程管理与信息化结合的密切关系，掌握推进企业通过改变以及调整流程管理使企业运行过程更加高效和优化的技能知识。能够通过流程化管理推动产品市场增长，获取市场优势。通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业价值观，能够在岗学习中观察且掌握各种职业能力和专业知识，学会人际沟通和行政事务处理。

7.3.1-10 Python

教学内容要点：面向工商企业管理专业数据分析工作职业要求，使学生掌握 Python 基本语法、数据类型、应用领域、程序执行原理、函数、文件操作、异常、模块、面向对象等内容。

教学要求：通过本课程学习，学生能够掌握 Python 的基础知识，可以独立完成数据分析和简单的项目程序开发，培养学生企业管理岗位数据分析能力。

7.3.1-11 管理沟通（主题演讲）

教学内容要点：学习管理沟通的理念、行为和策略，包括管理沟通的基本技能和方法。管理沟通的内涵、过程、本质、沟通客体策略、沟通主体策略、沟通信息策略、沟通技巧、面谈技能、倾听技能、演讲技能、会议和跨文化沟通等。

教学要求：管理沟通是工商企业管理专业的一本技术性和应用性较强的课程，通过对管理沟通的基本理论、基本技巧和技能的系统讲解，使学生建立基本的管理沟通意识，并掌握基本的个人沟通技能，同时，了解和掌握企业中高层管理人员应当具备的管理沟通知识和能力。在教学中加入主题演讲环节，提高学生口语表达、逻辑思维、沟通能力，使学生能有意识地运用所学到的管理、沟通的知识和理论，达成有效的人际交往和管理沟通效果。

7.3.1-12 专业英语

教学内容要点：掌握专业英语基本阅读方法与技巧；能认知行政管理与企业普通英语往来文件专业常用词汇；能阅读简单专业技术文档。

教学要求：目前现状是学生英语基础普遍薄弱，英语学习难度大，且专业英语涉及大量的专业知识，进一步增加了学习难度。因此，在教学内容选取、教学方法手段采用等多方面应力争降低学生的学习难度，以使掌握常用的专业词汇、能阅读例如简单说明书、往来文件等办公室文档为目标，突出基础知识的掌握和基础能力的培养。

7.3.1-13 市场调查与预测

教学内容要点：本课程使学生了解市场、认识市场的一种科学方法，通过市场调研，帮助企业及时发现市场机会或问题、找出问题产生的原因、评价市场营销计划的合理性和有效性，了解竞争对手及制定正确的竞争策略，估计目前的市场及预测未来的市场的有效方法等。

教学要求：使学生懂得市场调查与预测的有关概念、类别、功能、历史、作用；了解市场调查与预测的一般程序、步骤以及策划过程；掌握市场调查与预测实践中常用的重要方法和技术，并能够运用这些方法、技术解决市场调查与预测实际中遇到的某些问题；具备收集整理、分析、处理市场信息或数据的能力。

7.3.2 军事技能模块

教学内容及要点：《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求：增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神，养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论，掌握基本的射击动作要领，完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式，掌握战术基本原则，学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响，掌握地形图的基本知识，学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法，培养野外生存能力。

7.3.3 实习与毕业设计模块

7.3.3-1 顶岗实习

教学内容：学生到相关企业中相应实习岗位相对独立的参加为期六个月的实际工作的教学活动，此阶段的学生具有“学生”和“员工”双重身份。根据学院要求，每个学生都必须参加顶岗实习并且填报《学生顶岗实习手册》，顶岗实习总结以 800 字左右为宜。顶岗实习评定成绩按优秀、良好、中等、及格、不及格五等进行评定。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业价值观，能够在岗学习中观察且掌握各种职业能力和专业知识，学会人际沟通和行政事务处理。

7.3.3-2 毕业论文/设计

教学内容：根据华贸教字（2020）5 号及学院管理顶岗实习与毕业综合项目相关要求，应届毕业生的毕业论文/设计可以采用调研报告、实习报告、设计作品（提交说明书等）等形式，鼓励学生结合实习单位、实习岗位以及就业岗位（群）工作实际确立标题，正文字数不少于 2500 字。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够完成毕业论文的撰写，且毕业论文/设计的质量需达到毕业要求。

7.4 创新类课程平台

7.4.1 职业生涯规划

教学内容要点：帮助学生了解职业发展机遇和挑战，激发学生探索内在自我、探索外部环境，养成职业生涯规划意识；指导学生学习职业规划的有关知识和方法，树立科学、理性的职业发展规划；培养学生提高职业素质，提升对职业世界的理解，为进入职业世界做好准备。

教学要求：理论学习与课堂活动相结合，激发学生学习主动性和参与性，引导学生行动意识的练习，深化学生对知识的理解和反思；强化学生职业生涯规划意识，提高学生求职能力，激发学生的学习主动性和积极性。

7.4.2 创新创业教育模块

教学内容要点：培养学生的创新精神、创业意识，全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上，激发学生创新创业潜质。

教学要求：按照循序渐进的原则，构建由以下三个层次构成的课程体系：第一层次，开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程；第二层次，开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生，提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程；第三层次，开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程，以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导，教学与实践相结合，有针对性地加强对学生创业过程的指导。

7.4.2-1 企业战略管理

教学内容要点：要求学生掌握战略管理的基本理论和方法，培养学生对专业知识的综合运用能力，提高学生从全局、长远、动态的角度思考问题、解决问题的能力。

教学要求：该课程注重培养学生思维的逻辑性和系统性，渗透战略管理理论的最新进展，将案例教学有机融入教学过程，有效检验学生所学内容的掌握情况。

7.4.2-2 领导力开发

教学内容要点：要求学生掌握领导力内涵、特征，领导力的能力要素、动力要素等，领导力影响力，领导力开发技巧、途径等，领导能力培养必备的专业知识和技能训练。

教学要求：该课程作为基层管理者方向的配套技能实训课，培养工商企业管理专业学生的领导能力，激发学生领导能力的体现，通过学习使学生提高领导能力，统筹企业运营管理和团队人才管理。

7.4.3 就业教育模块

教学内容要点：帮助学生熟悉国家的就业政策，了解社会职业信息，认清就业形势，做出适合自己的职业选择，提高学生的就业决策技能；引导学生开发自己的就业技能，增强就业意识意识和就业机会；帮助学生了解和发现自己的特质和专长，科学定位个人发展方向，更好的制定就业目标。

教学要求：分阶段循序渐进渗透和强化就业指导，突出就业指导的教育和服务功能；加强就业形势和政策的指导，培养学生树立正确的就业观念；灵活组织就业指导教学与训练，动员学生全身心参与；结合实际，探索新的就业指导形式和方法。

7.4.4 第二课堂活动模块

每个学生应获得 8.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

8. 【实施保障】

（一）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队，工商企业管理专业教研室现有专任教师 11 人，副教授 2 人，中级职称 10 人；博士 1 人，硕士 10 人。兼课教师 14 人。专任教师教研教改和科研情况如下表所示。

序号	负责人	成果名称	成果类别	成果级别	出版、发表、立项时间	出版社或立项部门
1	王成成	广州技术技能人才培养路径优化研究	哲学社科十四五规划课题	省部级	2021.5	广州市社科规划领导办
2	王成成	基于智慧零售背景下工商企业管理专业人才培养模式研究	科研平台青年课题项目	省级	2020.03	广东省科研平台青年课题项目

3	王成成	广东新宝电器股份有限公司工商企业管理专业省级大学生校外实践教学基地	广东省创新强校质量工程项目	省级	2019.12	广东省教育厅
4	王成成	民办高校品牌建设研究 (GDJY-2015-D-b011)	广东省教育研究院省级课题	省级	2015.08	广东省教育研究院
5	王成成	高职院校教师信息素养评价体系及培养策略研究 (XXZJW2018041)	广东省高职教育信息技术类专业教学指导委员会	省级	2018.12	广东省信息技术类专业教学指导委员会 2018 年教改项目
6	王成成	工商企业管理品牌专业	创新强校质量工程项目 (校级第一)	校级	2019.12	广州华南商贸职业学院
7	王成成	精品在线开放课程《生产与运营管理》校级重点	创新强校质量工程项目 (校级第一)	校级	2019.12	广州华南商贸职业学院
8	王成成	工商企业管理专业教学科研团队	创新强校质量工程项目	校级	2019.12	广州华南商贸职业学院
9	王成成	产品市场竞争、薪酬差距与公司治理关系研究—基于上市公司年报的文本挖掘	论文	省级	2020.05	内蒙古财经大学财经理论研究 ISSN 2095-5863
10	王成成	基于双子支持向量机的中小企业管理能力分析 with 优化	论文	省级	2020.03	北京印刷学院学报 ISSN 1004-8626
11	王成成	基于 OBE 理念的专业群教学模型优化研究	论文	省级	2020.05	内蒙古财经大学学报 ISSN 2095-5871
12	罗春芳	大学生创新创业项目《双创工作室》	广东省创新强校质量工程项目	省级	2019.12	广东省教育厅
13	罗春芳	高职院校“双师型”教师的培养和支持政策研究 (2012C08)	科研项目	省级	2015.03	广东省高等学校人事管理研究会

(二) 教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求,做好本专业《实训实训基地建设规划》,配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需,设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。工商企业

管理专业建有 ERP 综合实训室和商务谈判实训室。ERP 实训室选址为实训楼 S2605，商务谈判室建设选址为实训楼 S2506。

（三）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。工商企业管理专业建设校级《生产与运营管理》和《质量管理》精品在线开发课程，其中生产与运营管理将与校企合作单位开发校本教材，并配套精品视频、电子教案、电子数据库等。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学（做中教，做中学）、“双主”（教师主导，学生主体）教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

加强本专业学习评价体系的建设和改革，发挥考核评价在教学活动中的显示、反馈和指挥棒功能，坚持以评价学生职业岗位能力发展为重点，评价知识、能力、技能提高并重，以能力和技能考核为主线的原则，建立“考试形式与教学内容、能力培养相适应的”学习评价模式。注重对学生运用知识能力的评价、实践操作能力的评价、教学参与度的评价、创新精神的评价、整个学习过程的评价。对学生的评价不仅关注学生学习的结果，把学生在学习过程中主动参与程度、与同学合作交流的意识与态度也作为评价重点，注重学生人文素养和道德修养的综合提高。

形成性评价：

形成性评价的主要目的是改进、完善教学过程，步骤是：

①确定形成性学习单元的目标和内容，分析其包含要点和各要点的层次关系。

②实施形成性测试。测试包括所测单元的所有重点，测试进行后教师要及时分析结果，同学生一起改进、巩固教学。

③实施平行性测试。其目的是对学生所学知识加以复习巩固，确保掌握并为后期学习奠定基础。

总结性评价：

总结性评价是以预先设定的教学目标为基准，对评价对象达成目标的程度即教学效果做出评价。总结性评价注重考察学生掌握某门课程的整体程度，概括水平较高，测验内容范围较广，常在学期中或学期末进行，次数较少。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9. 【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

10. 【说明】

（1）职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	CCAT (工商企业管理专业)	中级	人社部全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	管理学基础、质量管理、生产运营管理、市场营销等	必考
2	员工关系	中级	人力资源和社会保障部职业技能鉴定指导中心	劳动政策与法规、招聘与配置、薪酬管理等	选考
3	人力资源管理师（四级）	四级	人社部	规划、招聘、培训、薪酬、绩效、劳动关系等	选考

（2）本专业毕业生应获得英语能力证书、计算机水平证书要求

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考
3	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
4	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

附件一：2021 级工商企业管理专业教学计划进程表

附件二：工商企业管理专业课程学时、学分比例分配表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	530601		专业名称		工商企业管理						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
通识教育课程平台	公共必修模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4				
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13							
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6						
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13						
	GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2					
	小计			27	468	294	174				15	15	2	2				
	公共选修模块	GX21101	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）	
	小计			4	64	64	0						2	2				
专业基础与专	专业基础必修模块	ZJ21101	管理学基础	3	52	40	12	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ21102	经济学基础	3	52	40	12	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ21103	会计基础	4	72	40	24	B	专业基础课	考查		4/18						
		ZJ21104	统计基础	4	72	40	24	B	专业基础课	考查			4/18					
		ZJ21105	市场营销实务	4	72	40	24	B	专业基础课	考试			4/18					
	小计（原则上最多开设4门课程）			18	320	200	96				8	4	8					
	专业核心课模块	ZH21101	人力资源管理	4	72	60	12	B	专业课	考试		4/18						
		ZH21102	生产与运营管理	4	72	60	12	B	专业课	考试			4/18					
		ZH21103	财务管理（成本核算）	4	72	60	12	B	专业课	考试			4/18					
		ZH21104	互联网+新零售运营	4	72	60	12	B	专业课	考试				4/18				

课程平台 与模块		专业代码	530601		专业名称		工商企业管理						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
专业课程平台		ZH21105	质量管理	4	72	60	12	B	专业课	考试				4/18				
	小计（原则上开设5门课程）			20	360	300	60					4	8	8				
	专业选修课模块	ZX21101	新零售概论	2	36	24	12	B	专业课	考查		2/18						
			商务礼仪															
		ZX21102	品质管理	2	36	24	12	B	专业课	考查			2/18				2-4学期开	
			消费心理学															
		ZX21103	客户关系管理	2	36	24	12	B	专业课	考查				2/18				2-4学期开
			品牌推广策划															
小计（可开设1到3组2选1的课程）			6	108	72	36					2	2	2				6-8学分	
专项实践课程平台	专业技能课模块	ZC00101	专业认知（互联网+新零售运营）	0.25	6	0	6											在1-2学期安排4-6学时参观2-3家企业（广东新宝电器股份有限公司、广州时代邻里集团）
		ZC21102	岗位认知（品质管理）	0.25	8	0	8											在1-2学期安排6-12学时考察2-3家企业各3-5个岗位（广东新宝电器股份有限公司、广州时代邻里集团）
		ZC42103	在岗学习（流程管理与信息化）	2	12	0	12	C										在第3学期将原本校内的1周专项实训课程调整至企业完成
		ZC63104	跟岗实习（品质管理岗）	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆			在第5学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到企业完成教学（见表后说明）
		ZC84105	商务谈判	1	36	8	28	B	专业课	考查		2/18						
		ZC105106	合同法	1	36	8	28	B	专业课	考查				2/18				
		ZC126107	工商模拟市场实训	1	60	0	60	C	专业课	考查					◆			
		ZC147108	企业经营管理沙盘实训（ERP）	2	48	0	48	C	专业课	考查			4/12					
		ZC168109	流程管理与信息化	1	24	6	18	B	专业课	考查			4/6					
		ZC189110	Python	1	52	0	52	C	专业课	考查				4/13				
		ZC210111	管理沟通（主题演讲）	1	40	10	30	B	专业课	考查				4/5				
		ZC231112	专业英语	1	36	10	26	B	专业课	考查				2/18				
		ZC252113	市场调查与预测	1	40	0	40	B	专业课	考查					4/10			
	小计			15	492	42	450					2	4	8				
	其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3							14天，8小时/天，含入学教育和专业教育

课程平台 与模块		专业代码		530601		专业名称		工商企业管理						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注		
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期			
	实习与毕业 （设计） 模块	小计		2	112	0	112												
		ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆			
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）		
		小计		20	480	0	480												
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8								
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8						
		ZC21110	企业战略管理	1	32	22	10	B							◆		设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）		
		ZC21111	领导力开发	1	36	4	12	B					2/18						
		小计		4	132	70	42				2								
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8					
	小计		5	148	82	46													
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定		13.5													含文明素质养成学分6分		
	小计		13.5	0	0	0													
合计			131	2552	1054	1454				23	24	26	22			第一学年每学期周学时不超过26节，第二学年每学期周学时不超过24节。			

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训 ; ★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学,应在该课程备注栏中说明;各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级护理专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业名称：护理

专业代码：620201

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》（粤招〔2020〕11 号）等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年（含）以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

(3) 除满足以上（1）或（2）条件外，还须持有省级卫生行政部门颁发的执业护士证书或护士初级证书。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗（跟岗）

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别(代 码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证
医药卫生大类 (62)	护理类(6202)	卫生(84) 社会工作(85)	内科护士 (2-05-08-01) 儿科护士 (2-05-08-02) 急诊护士 (2-05-08-03) 外科护士 (2-05-08-04) 社区护士 (2-05-08-05)	临床护理、社区护 理、健康保健 面向各级各类医 疗卫生机构护理 岗位，包括医院、 社区卫生服务中 心、乡镇卫生院、 疾病预防控制中心、专科疾病防治 机构、妇幼保健机 构、急救中心等； 其次是老年服务 与健康管理企事 业单位护理及护 理相关岗位。	护士执业 资格证书，育婴 员，护理员

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	护士	初级护士	护师

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
2	育婴员	初级育婴员	高级育婴员
3	医疗救护员	助理医疗救护师	高级医疗救护师
4	医疗护理员	初级护理员	高级护理员

表 3 岗位能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
消毒室的岗位工作	1. 认真执行《消毒室护士岗位责任制》；2. 严格执行无菌操作制度，定期对器械进行消毒、高压灭菌；3. 准备敷料、棉球、棉签、各种医用器械的清洁及维护；4. 处置室、注射室、消毒室、诊察室的定期空气消毒；5. 各种消毒液的配制。	1-1-1 基础护理知识 1-1-2 临床医学基础知识 1-1-3 无菌操作及消毒专业知识	1. 护理学基础 2. 临床医学基础 3. 医疗设备消毒
注射室的岗位工作	1. 认真执行《注射室护士岗位责任制》；2. 正确执行医嘱，完成对病人的注射（肌肉注射、静脉注射）；3. 根据需要，对学生进行预防注射。	1-2-1 能掌握成人护理的基础知识 1-2-2 能理解人体疾病发生的机理 1-2-3 能掌握人体的形态与结构	1. 成人护理 2. 病理学与病理生理学 3. 人体形态与结构
体检中心的岗位工作	1. 认真执行《体检流程护士岗位责任制》；2. 正确引导病患到指定位置做相应检查；3. 根据需要应对突发意外事件。	1-2-1 能掌握一般护理的基础知识 1-2-2 能具有良好的执行能力 1-3-1 具有良好的亲和力和人际交流沟通能力 1-3-2 能有一定的灵活应变能力	1. 护理学基础 2. 成人护理 3. 护理心理学 4. 社区护理
社区服务中心的岗位工作	1. 认真执行《社区工作岗位责任制》；2. 对社区内服务民众做健康科普宣教；3. 协助社区内病残老弱等康养护理对象的日常养护；4. 根据需要应对社区突发意外事件。	1-2-1 能掌握一般护理的基础知识 1-2-2 能具有良好的执行能力 1-3-1 具有良好的亲和力和人际交流沟通能力 1-3-2 能有一定的灵活应变能力	1. 护理学基础 2. 成人护理 3. 护理心理学 4. 社区护理 5. 老年护理 6. 康复护理

育婴中心的岗位工作	1. 认真执行《育婴中心工作岗位责任制》；2. 对准孕妇孕妇新手妈妈等服务对象做健康科普宣教；3. 为育婴中心内客户提供健康护理、保健调理、婴儿照护等专业服务；4. 根据需要应对母婴突发意外事件。	1-1-1 喜欢婴幼儿及相关工作 1-2-1 能掌握一般护理知识、尤其是母婴护理的专业知识 1-2-2 能具有良好的执行能力 1-3-1 具有良好的亲和力和人际交流沟通能力 1-3-2 能有一定的灵活应变能力	1、护理学基础 2、成人护理 3、护理心理学 4、母婴护理 5、康复护理
康养保健中心的岗位工作	1. 认真执行《xx 工作岗位责任制》；2. 为服务对象提供健康科普宣教、健康护理、保健调理、康复护理等专业服务；4. 根据需要应对护理相关突发意外事件。	1-2-1 能掌握一般护理的基础知识 1-2-2 能具有良好的执行能力 1-3-1 具有良好的亲和力和人际交流沟通能力 1-3-2 能有一定的灵活应变能力	1、护理学基础 2、成人护理 3、护理心理学 4、老年护理 5、康复护理
备用抢救室的岗位工作	1. 备齐急救药品，定期更换，用于抢救危、重病人；2. 负责检查氧气瓶及急救箱的准备，使其处于应急状态；3. 定期检查及时补充更换急救药品器械。	1-3-1 急危重症的护理知识 1-3-2 能掌握人体生理学知识 1-3-3 能理解病原生物与免疫学	1. 急危重症护理 2. 生理学 3. 病原生物与免疫学

5. 【培养目标与规格】

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向粤港澳大湾区医药卫生领域，掌握基础医学知识、临床医学知识、护理基本理论、临床护理知识、临床护理的能力等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格：本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

在素质方面，对照以下总体要求，并结合专业特点研究确定。在知识、能力方面，对应人才培养目标，对照有关课程标准、专业教学标准和通过企业调研、职业能力分析提出的有关具体要求，研究确定并分条目列举。

1. 素质要求：

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养,能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识要求:

- (1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识;
- (2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识;
- (3) 掌握护理基本理论和基本知识,以及一定的基础医学和临床医学知识;
- (4) 掌握生命各阶段各系统常见疾病的概念、病因、发病机理、健康史、身心状况、辅助检查、治疗原则、护理诊断、护理措施及护理评价相关知识;
- (5) 掌握生命各阶段各系统常见疾病的护理教育及健康促进相关知识;
- (6) 熟悉社区传染病防治以及突发公共卫生事件应对知识;
- (7) 了解中医、康复及精神科等专科护理知识。

3. 能力要求:

- (1) 具有为护理对象的身体、心理、社会、文化等方面提供整体护理的能力;
- (2) 能够对常见疾病的病情变化、治疗效果及药物不良反应进行及时处理的能力;
- (3) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力;
- (4) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力;
- (5) 能够规范地开展急危重症的抢救配合,具备一定的突发事件的应急救护能力;
- (6) 能够独立进行常见疾病的健康教育和卫生保健指导;
- (7) 具有完整记录护理过程的能力;
- (8) 会正确使用和维护常用仪器设备;
- (9) 具有一定的信息技术应用和维护能力;

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格,学分达到 140.5,方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台 (7.1 由教学科研部及相关教学部门制定)

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

序号	课程名称 (学习领域)	学分	学时	对应的实习实训课程
1	人体解剖与生理学	3	48	解剖生理实训
2	临床医学基础	3	48	临床医学实训
3	医学心理学	3	48	医学心理学训练营
4	预防医学	4	64	预防医学实训
5	健康评估	4	64	健康评估实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的实习实训课程
6	护理学导论	4	64	护理学导论实训

7.2.2 专业必修核心课模块

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程
1	护理学基础	7	112	医院和住院环境、入院和出院护理、舒适与安全护理；医院感染的预防和控制、患者的清洁卫生、饮食护理技术、给药技术、药物过敏试验技术、临终患者的护理技术。	护理基础实训
2	成人护理	3.5	56	正确进行疾病的症状评估和病史采集；能制定正确、恰当的护理措施；能进行科学的专科健康教育；会运用护理程序，写出各系统疾病的护理计划和护理措施，进行整体护理。	成人护理实训
3	护理药理学	3.5	56	临床护理中药物与患者之间相互作用的规律性；药物的主要作用、临床应用、不良反应和配伍应用的基本规律。	护理药理学实训
4	母婴护理	3.5	56	母婴护理概念、范畴及发展历程；女性生殖系统解剖与生理，周期性变化等；妊娠、评估、管理、营养及健康教育等；分娩期护理，正常分娩过程、分娩期及产后并发症的护理等；	母婴护理实训
5	儿科护理	3.5	56	儿童各系统常见疾病的概念、病因、发病机理、健康史、辅助检查、护理诊断及护理措施，包括消化、呼吸、风湿、神经等系统；结缔组织疾病、遗传性疾病、急性传染病、寄生虫病患儿的护理等。	儿科护理实训
6	老年护理	3.5	56	老年人正常老化特点，包括生理、心理及社会变化等；老年人日常生活护理，如运动障碍、营养失调、安全护理等；老年人常见疾病及心理问题的评估等，包括老年性关节炎、老年痴呆症、抑郁症等；	老年护理实训
7	急危重症护理	3.5	56	医院急诊科、重症监护病房的设置、工作流程及管理；急诊科常见急危重	急危重症护理实训

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的典型工作任务	对应的实习实训课程
				症的病因、发病机理,包括心跳骤停、药物中毒等;危重症患者的系统功能监测、多器官功能障碍综合征、营养支持与护理等。	

7.2.3 专业选修课模块

序号	课程名称（学习领域）	学分	学时	对应的实习实训课程
1	社区护理	2	32	社区实训
2	康复护理	2	32	康复实训
3	中医护理	1.5	24	中医护理实训
4	营养与膳食指导	1.5	24	营养膳食实训
5	五官科护理	1.5	24	五官科护理实训
6	传染病护理	1.5	24	传染病护理实训

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

教学内容及要点:《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求;增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神,养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论,掌握基本的射击动作要领,完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式,掌握战术基本原则,学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响,掌握地形图的基本知识,学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法,培养野外生存能力。

7.3.2-1 专业认知

护理专业是典型的技术技能类专业,目前也是卫生教育体系中的热门专业之一,相关人才紧缺,毕业生就业市场庞大。就业岗位中一般劳动强度相对高,技能要求高,人际交往处理能力要求也相对高。故对于从事本专业的学习及工作的人员,首要需要对生命充满敬畏和尊重,对自己对别人都充满热心和爱心,对护理工作的辛苦和职业荣誉感有良好的辩证认知。

7.3.2-2 岗位认知

随着民众对健康需求的日益加剧,社会对健康产业相关人才需求也日加紧迫。尤其在近年来国际国内卫生防疫环境等的催化下,护士的数量远远不够,医护比例严重失调。国内护理专业人才紧缺,一度被国家列为紧缺人才专业,予以重点扶持,毕业生就业前景普遍良好。

要求:护理相关岗位直接关系到患者的心身健康,因此,对于本专业的学习,首要是需具备高度的责任心、认真严谨的态度、和良好的亲和沟通能力,在此基础上具有良好的专业相关医护知识。

7.3.2-3 在岗学习

教学内容及要点:跟随本专业的专业基础课程学习进度,在专业实训室内或合适的校企合作实

训基地内完成。学时安排主要在第2或第3学期,跟随譬如《护理导论》、《护理学基础》等专业基础课程,在有一定理论学习的基础上实地了解和熟悉护理真实工作环境、基本工作任务、岗位实操要求等等内容。

要点:基本上与专业基础理论教学课程同步或稍后进行,理论学习与在岗实习不宜于间隔太长时间。所以需要根据实际情况提前做好教学计划和准备,实训场地及教师教学进程中都需要做好在岗实习计划,落实具体时间、带教安排及学习内容安排。联系好对口的实训基地到专业对口的现场直接参与医疗过程,学习临床实践知识,养成正确的岗位劳动态度。

7.3.2-1 跟岗实习

跟岗实习是由学校负责,组织学生到护理院、养老院、社区护理站、医院等护理学生将来可能的就业岗位参加工作实践,使学生在有一定工作经验的专业人员指导下,部分参与实际辅助工作的实践教学活。学生在真实岗位中完成具体的工作任务,把所学的知识与技能运用到真实的工作岗位中,学生在跟岗实习中具有“学生”和“准员工”的双重身份。

教学内容包括:原校内课程内容或由对应的跟岗实习教学基地(包括医院等)安排的与原校内课程相关的内容,医院员工入职上岗前需要培训的内容等。

7.3.2-2 顶岗实习

预计主要在第5-6学期实施。本专业学生在基本上完成在校教学及实训实习任务,学过大部分基础技术课及专业核心课程之后,到专业对口的就业相关现场直接参与医疗护理社区护理等过程,综合运用本专业所学的知识和技能,以完成一定的临床任务,并进一步获得直观感性认识,掌握实践操作技能,学习临床实践知识,养成正确劳动态度和岗位劳动能力。

7.3.2-6 毕业实习报告(含设计方案、作品/生产产品)

本专业学生在毕业前需要按相关要求,在实习代缴老师都能的辅导和协助下,完成一份毕业实习报告,内容主要是对本人跟岗实习及顶岗实习期间的学习情况进行回顾、反思、总结、汇报。以便于更好的持续学习提高和未来岗位成长。

7.4 创新类课程平台

7.4.1 创新创业教育模块

教学内容要点:培养学生的创新精神、创业意识,在全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上,激发学生创新创业潜质。

教学要求:按照循序渐进的原则,构建由以下三个层次构成的课程体系:第一层次,开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程;第二层次,开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生,提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程;第三层次,开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程,以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导,教学与实践相结合,有针对性地加强对学创业过程的指导。

7.4.2 就业教育模块

教学内容要点：本课程主要讲授职业生涯概念及大学生就业指导相关知识。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业生涯规划理念，能够在实践中熟练运用各种就业技巧。

7.4.3 第二课堂活动模块

每个学生应获得 8.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

8. 【实施保障】

（一）师资队伍

本专业目前有专任教师 3 人，兼任教师 1 人。尚在持续加强建设中。

教师人才配比中博士 1 名、硕士 2 名、本科 1 名，专业素质过硬，年龄梯队合理，学历达标。

总体按有坚定的理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做了本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

（二）教学设施

针对本专业目前校内已经配备《医学化学实训室》《生理与形态学实训室》《病理与病原实训室》《护理实训室》等专业实训室，校外也有多个教学实训合作基地，本专业的教学实训相关设施尚在持续加强建设中。

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（三）教学资源

本专业充分利用学校现有教学资源，同事也积极组建、寻找和创造校外合作资源。尽力按照国家相关规定，配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。本校教务系统规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织本专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学（做中教，做中学）、“双主”（教师主导，学生主体）教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（五）学习评价

本专业学生的学习评价体系相对完善，作为本校新办专业，尚在不断探索实践和完善加强中。总体包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。总体上关注评价的多元性（试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点的多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准基本与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

（六）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9. 【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

编制指导性教学安排要根据各类课程之间的内在联系，遵照教学规律和循序渐进原则，将各门课程按一定的时间和空间合理地排列组合，形成有机的课程体系。

10. 【说明】

（1）本专业相关职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	备注

1	护士执业资格证书	初级	广东省卫生健康委员会	必考
2	育婴员	初、中级	广东省人力资源和社会保障厅	选考
3	护理员	初、中级	广东省人力资源和社会保障厅	选考

(2) 本专业毕业生应获得英语能力证书、计算机水平证书要求

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	全国大学英语四级考试	四级	国家教育部高等教育司	选考
3	全国高等学校计算机水平考试合格证书 (或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会 (或同等权威发证机构)	必考
4	全国高等学校计算机水平考试合格证书 (或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会 (或同等权威发证机构)	选考

11.

附件一：2020 级护理专业教学计划进程表

附件二：护理专业课程学时、学分比例分配表

附件一		专业教学计划进程表															
课程平台 与模块		专业代码	520201		专业名称		护理					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育课程平台	公共必修模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16					
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4			
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13						
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6					
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12						
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13					
	GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2				
	小计			27	468	294	174				15	15	2	2			
	公共选修模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16		2-4学期（理工类、医学类专业选修）
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0							2	2		
专	专业基础必修模块	ZJ61001	人体解剖学	3	52	32	20	B	专业基础课	考试	4/13						
		ZJ61002	临床医学基础	3	48	24	24	B	专业基础课	考试	4/12						
		ZJ61003	预防医学	3	48	24	24	B	专业基础课	考试	4/12						
		ZJ61004	生理学	4	64	44	20	B	专业基础课	考试		4/16					
		ZJ61005	医学心理学	3	48	26	22	B	专业基础课	考查		4/12					
		ZJ61007	护理学导论	4	64	36	28	B	专业基础课	考查		4/16					
	小计（原则上最多开设4门课程）			20	324	186	138				12	16					
		ZH61001	护理学基础	3	52	26	26	B	专业课	考试			4/14				

课程平台 与模块		专业代码	520201		专业名称		护理					适应对象：2021级高职扩招						
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
课程平台	其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3							14天，8小时/天，含入学教育和专业教育
	小计			2	112	0	112											
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查						◆	◆	
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120		专业课	考查							◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）
	小计			20	480	0	480											
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8							
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8					
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10		公共课	考查				◆				设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	24		公共课	考查					◆			
		小计			4	128	74	54										
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8				
	小计			5	144	86	58											
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定			13.5													含文明素质养成学分6分
小计			13.5	0	0	0												
合计			143	2576	930	1646					27	29	26	22			第一学年不超过26节/学期，第二学年不超过24节/学期	

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级视觉传达设计专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业群名称：（环境艺术设计专业群）

专业名称：视觉传达设计

专业代码：550102

2. 【招生对象】

（1）符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》（粤招〔2020〕11 号）等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

（2）累计具有广东省 1 年（含）以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗（跟岗）

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
文化艺术大类 (55)	艺术设计类 (5102)	广告业(L725)	2-10-07-08 广告设计人员	平面设计 UI 设计 广告设计与制作 包装设计	平面设计师

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	视觉设计	平面设计师	品牌策划师
2	UI 设计	GUI 设计师	网页设计师
3	广告设计与制作	广告制作	广告策划师
4	包装设计	设计师助理	包装设计师
1	视觉设计	平面设计师	品牌策划师

表 3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 视觉产品设计	1-1 平面设计	1-1-1 掌握平面设计的定义、功能、特点及设计原则等基础知识; 1-1-2 具备绘制平面设计草图的能力; 1-1-3 具备运用计算机辅助设计完成平面设计的能力;	1. 设计基础 2. 图形创意与设计 3. 广告设计与制作
	1-2 创意设计	1-1-1 掌握创意设计的方法、特点及创意原则等基础知识; 1-1-2 具备基础图形绘制、敏锐观察力与思维创造能力; 1-1-3 具备运用计算机辅助设计完成创意设计效果图的能力;	1. 设计基础 2. 插画设计 3. 图形创意与设计
2. UI 设计	2-1 网页设计	2-1-1 掌握网页设计的定义、功能、特点及设计原则等基础知识; 2-1-2 具备策划、编辑网页设计内容的能力; 2-1-3 具备运用计算机辅助软件完成网页设计的能力;	1. 设计基础 2. 网页设计 3. UI 设计项目实战
	2-2 移动端设计	2-2-1 掌握移动端设计的定义、功能、特点及设计原则等基础理论知识; 2-2-2 具备移动端运营推广的能力; 2-3-3 具备运用计算机辅助软件完成移动设计的能力;	1. 设计基础 2. UI 设计项目实战 3. 新媒体运营与推广
3. 广告设计与制作	3.1 广告策划	3-1-1 掌握广告策划的定义、功能、特点及策划原则等理论知识; 3-1-2 具备品牌创意与品牌视觉表现的能力; 3-1-3 具备广告文案编写与运营推广的能力;	1. 图形创意与设计 2. 广告设计与制作 3. 新媒体运营与推广

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
	3-2 企业形象设计	3-2-1 掌握企业形象设计的定义、特点及设计原则等理论知识; 3-2-2 具备企业形象设计构思、策划的能力; 3-2-3 具备运用计算机辅助设计完成企业形象设计的能力;	1. 插画设计 2. 图像图像处理 3. VI 企业形象设计

5. 【培养目标与规格】

培养目标: 养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向政府机关、企业事业单位的平面设计/广告设计与制作、多媒体制作和网页设计与制作/UI 界面设计等视觉艺术设计应用领域，掌握视觉艺术设计领域的相关设计理论、设计概念、设计形式与完整的设计流程等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格:

素质结构

思想品德素质。具有正确的世界观、人生观、价值观、苦乐观和公民观，践行社会主义核心价值观;具有爱国主义精神、法律意识、责任心和社会责任感;具有良好的职业道德与职业操守(树立不做假账、不制售假货、不坐地起价、不坑蒙拐骗、不偷工减料、不非法牟利等意识);具有较强的组织观念和集体意识(有服从分配、干一行爱一行的观念和自觉地按照集体规范要求自己的意识)。

身心素质。具备健康的体魄，全面发展的身体耐力与适应性，合理的卫生习惯与生活规律等;具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。

人文科技素质。具有合理的知识结构和一定的知识储备;具有不断更新知识和自我完善的能力;具有一定的人文和艺术修养;具有良好的人际沟通能力;具有持续学习和终身学习的能力;具有良好的科学精神、态度和价值观及一定的创新意识、创新精神和创业能力。

知识结构

工具性知识。包括英语、计算机基础(人工智能与现代信息技术)等。

人文社科知识。包括政治学、经济学、社会学、法学、管理学、思想道德、职业道德、沟通与演讲及传统文化、国学经典等。

自然科学知识。包括数学等。力争培养学生做到三个基本理解:一是基本理解科学技术的基本术语和概念;二是基本理解科学技术活动的性质;三是基本理解科学技术在社会和文化中的角色。

专业技术知识。包括进行专业学习所提供的技术理论基础、基本技能训练的课程及相关领域的新知识、新技术、新方法等。

能力结构

学习能力。能用合适的工具、方法与技巧，搜索、收集、评价和运用所需信息；能够通过持续学习为自己不断赋能。具体表现在学什么、怎样学和学的效果三方面。

实践能力。具备良好的语言文字表达能力、现代信息技术运用能力；具备本职业工作任务的执行力、工作效率和安全意识；具备一定的独立决策与实施的能力，有较强的发现、分析、解决问题的能力 and 创新能力、职业竞争力、职业发展能力。

适应能力。能在不同环境下独立生活，具备良好的团队协作能力、人际交往和善于沟通的能力；具有较好的判断力、自律能力、自我评价能力和接受他人评价的承受力，并能够从成败经历中有效吸取经验教训。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到 140.5，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台（7.1 由教学科研部及相关教学部门制定）

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 设计素描

教学内容要点：设计素描注重结构的理解，培养学生对比例尺度、透视规律、三位空间的认知。通过训练学生观察研究身边事物，加上大量的变化练习，从而创造出新的事物，培养和启发学生的创造性思维。

教学要求：通过设计素描的教学：一方面，为学生将来从事设计工作打下必需的造型基础；另一方面，培养学生的创造性，综合思维能力和综合表达能力。按照循序渐进的原则，理论与实践相结合，先训练学生由简单物体到复杂物体的造型能力，注重绘画过程中的观察方法、分析方法与表达方法指导；再训练学生的创造性思维能力与表达能力，再提高学生素描基础的同时，培养学生想象能力与创造能力，使学生结合理论知识能独立完成完整的和有一定思想性的素描作品。

7.2.1-2 美术设计基础

教学内容要点：学生应掌握平面和立体艺术设计中的形式美法则，布局，色彩运用等基本知识和方法，具备色彩，平面，空间及立体形态等单项或综合设计的基本技能，增强艺术设计的创造性思维能力，以及培养学生的审美能力，为学生后续课程的学习及将来从事相应岗位的工作，奠定良好的理论和技能基础。

教学要求：这门课程包括“平面构成”，“色彩构成”，“立体构成”，三部分内容。三部分教学内容环环相扣，首先“平面构成”培养学生发散思维以及黑白单色表达能力；其次“色彩构成”讲解色彩基本知识，以及色彩感性与理性认知，在原有黑白线稿基础上加入色彩表达；最后“立体构成”将设计表达加入立面思维与材质表达，理论与实践相结合，囊括该门课程所有知

识点充分激发学生创作潜能。

7.2.1-3 图形图像处理

教学内容要点：（1）基础知识和基本原理类：图形图像的基本概念，计算机图形学的基本原理，数字图像处理的基本原理等内容；（2）技能类，相关图形图像处理软件的使用；（3）综合应和提高类，完整设计制作相关的项目处理。

教学要求：本课程要求学生了解计算机图形学的基本概念、基本原理；并掌握图形处理软件的基本功能和原理、使用方法，能利用图形图像处理软件绘制制作相关效果图，处理和加工。培养学生对图像处理的能力，独立完成项目，以教学和实践，搭配比赛，以赛促学，有针对性的培养学生。

7.2.1-4 广告摄影

教学内容要点：培养学生熟悉照相机和附属设备的操作使用方法，熟悉各种摄影器材的性能、特点和使用方法及曝光方法，熟悉棚内、外景用光技巧等专业技能。培养学生独立自主的创意和想法以及创新思维能力和较高的审美意识，提高对摄影作品的艺术鉴赏水平等职业素养。

教学要求：与市场需求紧密接轨，打破以知识传授为主要特征的传统学科课程模式，转变为围绕相关企业的工作内容、工作要求及工作过程设置的课程内容模式，并让学生在完成具体项目的过程中学会以团队合作方式共同高效地完成相应的工作任务，从而使学生获得全面发展。

7.2.1-5 版式设计制作

教学内容要点：本课程内容的选择是以视觉思维方式为核心，引导型语言研究与训练。培养学生对报纸版式设计、网页界面的版式设计、包装的版式设计、型录版式设计、招贴版式设计、名片版式设计等正文内容的格式进行编排和设计，具体为对正文文字的选择、排列、图片的设计编排、书眉、中缝样式的安排。

教学要求：要求学生要将所学的各种平面设计理论知识和设计方法综合运用到具体的设计实践中，也是检验和提高学生专业设计基本知识和能力的重要途径和手段。主要展现在三个方面：（1）视觉思维的训练——讲授视觉思维的基本理论，分析编排设计的视觉要素，培养以视觉方式分析、研究、解决问题的习惯与能力。（2）形式语言的训练——了解编排设计表现的形式语言，掌握运用构成要素进行分析、描述、重构的方法。（3）表现手法的训练——了解视觉语言形式表现的多种手法，自如运用多种体裁、材料、媒介、技法、效果。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 图形创意与设计

教学内容要点：通过对图形创意表达形式的学习，让学生了解创意的意义与本质，具备一定的创造思维与图形创意性表达方法。使学生能够从理性的思维开始对待每一门专业课，按照一定的创造思维模式去开发和挖掘每一位学生的创造潜能。

教学要求：图形创意课程重点讲授创新的基本模式；创新的创造性思维；创新想象与联想，要求学生通过学习熟悉掌握创新的思维方式，以提高创新思维的能力。教学环节的设置层层推进，先要求学生能够掌握直觉思维、发散思维等几种思维方式的创意方法，感受不同的思维方式在艺

术作品中不同表现手法。其次要求学生结合所学软件与手绘特长清晰、富有创意性表达设计核心思路,讲设计想法落实到位,并能灵活运动图形创意形式“同构图形”、“异影图形”等等理论知识,让设计有理有据,极大培养学生对设计负责、尽心的职业素养。

7.2.2-2 文创与产品包装设计

教学内容要点:本课程主要讲述包装造型设计、包装结构设计以及包装装潢设计、包装插画设计等内容。主要包括三维建模、Photoshop 绘图、理论力学、版式设计、包装结构、标志设计设计。扩展知识还包括插画、包装印刷工艺与成本核算,结合营销学的市场调研与设计定位、包装促销、包装设计与品牌塑造等内容。

教学要求:通过本课程的学习,要求学生掌握平面包装设计领域的专业知识及专业技能,能够独立完成一件产品的造型、包装结构、包装装潢等一系列的设计,创造出一件产品相对完整的运输、销售包装系统,以适应包装设计、广告设计等岗位的需要。

7.2.2-3 广告设计与制作

教学内容要点:本课程主要讲述广告概论及广告创意表现两大方面。广告概论主要包括广告的起源与发展概况、广告的基本性质与特点、广告媒介、广告与广告学的有关基本概念和基本原理。广告的创意表现包括广告画面的构成要素、广告设计流程、广告的定位设计、广告的构图、广告文字的应用与排列、色彩表现,以及现代广告设计内涵及其演变、现代广告设计新趋势、现代广告创意表现新思维、广告与新媒体的结合应用等,并设置商业广告设计与制作项目实训。

教学要求:针对广告公司和专业设计公司的需求,通过本课程的学习,要求学生能较为系统地掌握广告学以及广告设计基本原理与技能,具备广告美术设计的基础。了解广告领域中涉及的基本原理与基本知识,熟悉现代广告媒介、广告技术手段。掌握广告创意与设计方法、平面设计软件技能等广告专业知识、技能,具备综合素质和独立完成各种设计项目的能力。能够适应广告公司、企划公司、图文设计公司、出版行业、企业宣传策划部门及其他需求广告设计师领域的相关设计工作。

7.2.2-4 UI 设计

教学内容要点:本课程是在图形图像处理、企业形象、标志设计课程上的延续与提高。课程几乎涉及到了平面设计专业基础课的各个方面,课程实践中注重对各设计基础课程如图形设计、编排设计、字体设计、构成设计等课程的综合运用。

教学要求:全面了解 UI 设计的发展过程、近年移动设备发展、设计的基本原则等方面的知识,让学生掌握 UI 设计的表现方法和制作技能,提高学生设计审美能力。

要求学生重点掌握移动设备主题 APP 界面设计、图标设计、电子杂志类 app 宣传编排设计、电商类 app 界面、图标、运营图等设计操作和实际运用。

7.2.2-5 VI 企业形象设计

教学内容要点:使学生正确理解企业形象的概念,了解企业形象发展的历史,掌握企业形象设计的内容和原则,培养学生用简练的形象表达寓意丰富的标志设计能力,根据企业经营理念与发展需要,对企业视觉形象进行系统化的设计并制定相应的制度化规范。

教学要求:通过调研分析与设计定位、VI 手册基础设计项目、VI 手册应用设计项目、VI 手

册编订项目等项目循序渐进地对学生进行职业能力的培养，理论知识的选取紧紧围绕培养相应的职业能力的需要来进行。以工作任务为中心，将不同类型的知识综合起来，实现理论与实践的一体化，培养学生的综合应用知识和技能，有效地完成 VI 设计师岗位上相应的工作任务。

7.2.2-6 艺术管理与应用

艺术管理与应用（博物馆、美术馆策展）

教学内容要点：本课程是在图形创意与设计、广告策划与制作、文创与产品包装设计的延续与提高。课程涉及到了视觉传达专业在博物馆与美术馆的运用，课程结合最新的形势又综合了前三个学期的课程属于顶峰课程的一种。

教学要求：要求学生重点掌握博物馆、美术馆年度工作计划策划，有序开展艺术及活动策划工作；统筹艺术展、艺术集市、画廊等项目的营运工作，其中包括项目策划、收益预估、执行落地等，能够运用市场营销思维实现从策展到销售的闭环流程；掌握艺术家及相关合作机构联络，沟通展览事宜关，维护合作系。负责博物馆、美术馆常规导赏。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 字体设计

教学内容要点：使学生了解字体的发展和演变过程，掌握各种字体的运用。通过研究字体的结构、性格、编排、内容与字体、字体与图形之间的关系等，对文字语意有正确的把握，运用形式美的基本原理探讨字体的设计方法和规律，培养学生的字体设计能力和创造性思维。

教学要求：通过讲授、示范、欣赏、临摹、实训等方式使学生掌握字体应用的规范。尝试多种设计手段，培养学生的造型、构图与创新能力，寻找文字本身传达的内涵，在设计中融入传统和情感元素，抓住字体的情感特征，符合当前国际设计的要求。

7.2.3-2 插画设计

教学内容要点：通过本课程的学习，使学生了解插图设计的原理，插图艺术设计的元素设计原则和技巧及实际应用的，主要要是在广告设计、书籍封面及内页插画等实际运用领域中当中如何运用插图的功能很好的达到设计的目的和功能，以适应以后广告设计工作的需要。

教学要求：本课程主要讲解插图设计的理论知识、分阶段、针对性的进行教学，教学过程中要结合对插图设计的一些基本元素或构图原则，实际案例的操作等进行练习来达到本课程的教学目的，要使学生能从理论到实践，逐渐认识、掌握插图设计知识和技法，并逐渐熟练运用插图到广告设计等领域中去。本课程采用理论联系实际，通过大量的插图实例讲解，使学生能直观的对插图的设计理论的理解，并采用实践活动，锻炼学生的动手能力，促进学生的技能运用能力和创新能力。

7.2.3-3 装饰图案开发（非遗传承）

教学内容要点：通过本课程的学习，使学生了解少数民族地区的图形图案原理，将传统艺术设计的元素设计原则和技巧及实际应用的，主要要是在非文化遗传项目中汲取装饰图案来进行创作，尤其是在新材料开发方面。

教学要求：本课程基于非遗传承基地内的项目进行开发，针对不同地区的民族传图图案进行再创作，强调图案的装饰效果，注意保留其民族性的特点，通过不同的产品和媒介，让非遗的传

承得到新的呈现。

7.2.3-4 书籍装帧设计

教学内容要点：掌握书籍装帧设计的基本原理与设计方法、书籍装帧的设计规则与技术要求、书籍装帧的风格与表现手法，并能较好地把握书籍装帧的流行趋势与试产需求，理解书籍内容与文化现象，了解书籍印刷的过程。

教学要求：使学生全面掌握书籍装帧设计的方法与技能、功能与形式、工艺与制作过程，包装材料的种类、质地、性能，并能够灵活地运用这些方法和技能进行独立的书籍装帧设计，并能够不断提高设计的创意能力和实际操作能力。对设计最终效果有较好地把握。着力学生的实践能力培养，为快速融入工作环境打下基础。

7.2.3-5 公共空间导向设计

教学内容要点：了解公共空间导向设计的概念，与环境艺术专业群内环境艺术设计课程相结合，了解我国及国际其他国家导向系统的现状，人的行为特征和基于人的行为特征的导向系统设计原则。

教学要求：使学生全面掌握导向系统的概念及用途分类；掌握导向系统信息强弱分类；掌握导向系统的功能。学会分析现有各类导向设计的利弊，并将所学理论知识完成相应的真实项目导向系统设计。

7.2.3-6 新媒体运营与推广

教学内容要点：了解新媒体运营概念、发展阶段、能力需求与具体工作，掌握新媒体运营的推广方法、短视频与自媒体运营、文案策划与战略规划思路。综合运用设计技能针对媒体特征进行内容创作与设计。

教学要求：要求学生能够独立进行新媒体运营策划活动，讲所掌握的基础知识与岗位技能进行整合，进一步了解新媒体运营的本质，撰写新媒体软文，提高分析问题和解决问题的能力，保持对自媒体时代敏锐的观察力。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.3-1 专业认知（图形图像处理）在2学期安排4学时参观2-3家企业（广州织画）

教学内容要点：视觉传达专业介绍、专业课程介绍、专业教育

教学要求：通过本课程的学习，使得学生对视觉传达设计专业有全面深入的认识，能更快更准确地了解所学专业现状及发展情况，激发学生对本专业的热爱，明确未来的职业发展方向。争取毕业时学有所成，顺利地走向社会，成为具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

7.3.3-2 岗位认知（广告摄影）在2学期安排6学时考察2-3家企业各3-5个岗位（八方盛世）

教学内容要点：本专业的职业面向，就业前景，毕业后能从事的岗位，各类视觉传播设计岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生了解对本专业的职业面向，熟悉各类岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇。

7.3.3-3 在岗学习 在第3学期将原本校内的2周专项实训课程调整至广州织画时尚有限责任公司企业完成

教学内容要点：平面设计、广告设计制作、包装设计

教学要求：通过在岗学习，要求学生能熟练运用视觉艺术设计领域的相关设计理论、设计概念、设计形式与完整的设计流程等知识和技术技能，具备平面设计、广告设计与制作、包装设计、文创产品开发等视觉艺术设计综合技能。

7.3.3-4 跟岗实习

教学内容要点：选择平面设计、UI设计、广告设计制作、包装设计其中一个岗位进行跟岗实习。

教学要求：通过跟岗实习，要求学生具备平面设计、UI界面设计、广告设计与制作、包装设计、网页设计与制作其中一个岗位的实际工作能力；培养学生具有良好的产品设计服务意识，良好的沟通协调能力；培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的职业心态和作风；使学生视觉艺术设计创作创新能力，有较强的实际操作技能、严谨的逻辑构建画面的能力和跟踪视觉艺术设计新工艺、新潮流、新技术的能力素质。

7.3.3-5 顶岗实习

教学内容要点：选择平面设计、UI设计、广告设计制作、包装设计其中一个岗位进行顶岗实习。

教学要求：通过顶岗实习，使学生加深对职业岗位工作的认识，逐步明确自身的发展定位，客观地确定人生的发展道路；加强学生的实践能力锻炼，提高学生的实际操作能力，缩小与企业实际需要的差距；提高学生的职业素质，培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的职业心态和作风；使学生逐步了解和熟悉社会，在社会实践中学会做事、学会做人，为走上社会、顺利实现就业做好充分的思想和心理准备，打下良好的基础。要求学生根据顶岗实习情况，在指导老师和企业专家的指导下，完成顶岗实习手册的填写。

7.3.3-6 毕业论文/设计

教学内容要点：毕业设计

教学要求：通过毕业论文/设计，培养学生综合运用、巩固与扩展所学的基础理论和专业知识，培养学生独立分析、解决实际问题能力、培养学生处理数据和信息的能力；培养学生正确的理论联系实际的工作作风，严肃认真的科学态度；培养学生进行社会调查研究；文献资料收集、阅读和整理、使用；提出论点、综合论证、总结写作等基本技能。

7.4 创新类课程平台（7.4由教学科研部及相关教学部门制定）

8. 【实施保障】

(1) 师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

本专业专任教师 4 人。在校生与该专业的专任教师比例 18:1。专业带头人苗苗，副教授，熟悉行业企业的最新技术动态，把握专业发展方向，具备较强的专业水平、专业能力和科研能力，能够带领教学团队完成专业建设、课程建设、教学改革等工作，具备较强科研工作能力。“双师型”教师比例为 80%。

表 4 师资队伍情况

项目	要求
教师总数	按生师比 18:1 配备教师
双师素质结构	专任教师中，具有双师素质教师的比例 80%以上
骨干教师比	骨干教师占教师总数的 25%以上
年龄结构（老中青）	以青年教师为主
专业带头人	具备副高以上职称、熟悉行业企业的最新技术动态，把握专业发展方向，具备较强的专业水平和专业能力，能够带领教学团队完成专业建设、课程建设、教学改革等工作，具备较强的科研能力。
教师储备要求	引进企业能工巧匠、行业技术大师，建立一个与教学团队人数相当的专兼教师库。
学历与职称	专任教师中具有研究生学位的教师比例达到 80%以上，专任教师职称要求中，获得高级职业技能证书的比例达到 80%以上，其中高级职称教师达到 20%以上。
教科研能力	具有较强的语言表达能力，具备专业课程的教学能力和实践教学能力，能够立足艺术设计行业企业岗位进行课程建设与校企合作课程开发，能从事、承担本专业核心课程及专业群相关专业教学任务，具备较强的科研能力和教学实践指导能力。
专业经验	专任教师具有半年以上的本行业企业实践经历或三年内参加行业企业实践时间累计达到三个月以上；对视觉设计行业企业工作岗位又较充分的了解；熟悉平面设计行业企业岗位的工作流程和典型工作任务，具有较强的实践及管理能力

(2) 教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

表 5 校内实训室、生产性基地一览表

序号	实训室名称	主要设备	实训功能	实训项目
1	三维视景实训室	多媒体计算机、安装 Photoshop、Illustrator、3Dmax、C4D、Zbrush、CAD、Adobe premiere 等软件	可以完成数字图形设计、数字图像处理、影视剪辑等方面的一体化课程教学。	数字图形设计、数字图像处理、广告设计与制作、VI 设计
2	数字摄影工作室	数码照相机、摄像机、灯光、静物台等	可以进行数字摄像、数字媒体艺术赏析、影视灯光设计、数字影视节目摄制等方面的一体化课程教学。	数字摄像、数字媒体艺术赏析、影视灯光设计、数字影视节目摄制。
3	手绘实训室	多媒体一体机、静物台、静物、画板、画架等	完成专业基础课程教学	设计素描、民间艺术考察
4	非遗传承工作室	植物染、3D 打印机、缝纫机、皮雕工具、热烫机	完成非遗项目的实践教学	图形创意, 文创产品开发, 助农项目开发等

表 6 校外生产实训基地一览表

序号	基地类别及数量	工作（实训）岗位	工作（实训）任务
1	图形图像处理实训基地（广州织画）	广告设计、栏目包装、品牌包装设计	主要进行数字图形设计，数字图像处理、广告设计、平面设计、VI 企业形象设计等岗位的顶岗实习。
2	视觉传播实训基地（八方盛世）	影视制作、影视剪辑、视觉广告设计	主要进行影视制作、视觉广告设计与制作等岗位的顶岗实习。

（3）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（4）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，积极探索并实践翻转课

堂、混合式教学、理实一体教学（教中学，做中教，做中学）、“双主”（教师主导，学生主体）教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（5）学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性（试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点的多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

（6）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9. 【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

10. 【课证融通】

1+X 证书、职业资格证书需在附件一中备注。

（1）职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	平面设计工程师	中级	全国高等学校计算机教育研究会	Photoshop 平面设计	必考
2	广告设计工程师	中级	全国高等学校计算机教育研究会	CorelDraw 广告设计	选考

3	平面设计师	中级	中国工商联合会商业职业技能鉴定指导中心	Photoshop 广告设计	

(2) 本专业毕业生应获得英语能力证书、计算机水平证书要求

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考
3	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
4	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

附件一：2021 级视觉传达设计专业教学计划进程表

附件二：视觉传达设计专业课程学时、学分比例分配表

附件一

视觉传达设计专业教学计划进程表

课程平台与模块		专业代码	550102		专业名称		视觉传达设计					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育课程平台	公共必修课程模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时,实践5学时。
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16					
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4			
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13						
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6					
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12						
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查	4/13						
		GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2			
	小计			27	468	294	174				19	11	2	2			
	公共选修课程模块	GX	自然科学类	4	64	64	0					2/16	2/16				2-4学期（文科类专业选修）
		GX	人文社科	4	64	64	0										2-4学期（理工类、医学类专业选修）
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0					2	2				
专业基础必修课程平台	专业基础必修课程模块	ZJ54101	设计素描	3	52	26	26	B	专业基础课	考查	4/13						环境艺术专业群课程
		ZJ54102	美术设计基础	3	52	26	26	B	专业基础课	考试	4/13						环境艺术专业群课程
		ZJ54103	图形图像处理	4	64	32	32	B	专业基础课	考查		4/16					环境艺术专业群课程
		ZJ54104	广告摄影	4	64	32	32	B	专业基础课	考查		4/16					
		ZJ54105	版式设计制作	4	64	44	20	B	专业基础课	考查			4/16				
	小计（原则上最多开设4门课程）			18	296	160	136				8	8	4				
		ZH54106	图形创意与设计	4	64	32	32	B	专业课	考试		4/16					对接非遗传承与创新基地
		ZH54107	文创与产品包装设计	4	64	44	20	B	专业课	考查			4/16				

[illegible]

课程平台 与模块		专业代码	550102		专业名称		视觉传达设计						适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
平台	其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3						14天，8小时/天，含入学教育和专业教育	
	小计			2	112	0	112											
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆		
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）	
	小计			20	480	0	480											
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8							
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8					
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆			设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）		
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	24						◆					
		小计			4	128	74	54										
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8				
	小计			5	144	86	58											
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定			13.5												含文明素质养成学分6分	
	小计			13.5	0	0	0											
合计				141	2598	956	1642				27	25	24	20	12		第一学年每学期周学时不超过26节，第二学年每学期周学时不超过24节。	

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级室内艺术设计专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业名称：室内艺术设计

专业代码：550114

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》（粤招〔2020〕11 号）等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年（含）以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗（跟岗）

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书举例
文化艺术大类 (65)	艺术设计类 (6501)	数字内容服务 (1657)	2-10-07-06 室内装饰设计 人员	室内设计 (主案设计师、 装饰设计师)	室内装饰设计师 (3D MAX)、平面设 计工程师 (Photo Shop)

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	施工图制图员	施工图制图员、设计师助理	室内设计师
2	效果图制图员	效果图制图员、设计师助理	室内设计师
3	室内设计师	室内设计师助理	室内设计师

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
4	软装设计师	软装设计师助理	软装设计师
5	平面设计师	平面设计师助理	平面设计师

表 2 岗位能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 施工图制图员	1-1. 熟悉建筑及室内设计规范、施工图节点大样制图规范；并对施工工艺和验收标准及规范相当了解，有一定的施工现场经验；	1-1-1 熟练操作 AUTOCAD、SKETCHUP、PHOTOSHOP 等常用设计软件；、能独立完成相关施工图； 1-1-2 掌握建筑制图的基本原理，熟悉基本施工工艺，施工技术以及设计规范；	1. 室内设计原理
	1-2 能独立完成施工图的绘制，精通施工工艺节点，熟悉装饰材料的特征及运用方式；	1-2-1 有较强的构图审美能力，具备一定的手绘能力； 1-2-2 配合设计师准备相关设计资料、完成设计图及深化工作；	1. 室内设计 CAD 工程辅助制图
	1-3 具备现场施工协调能力，踏实肯干，有较强的工作责任心和自律心，沟通协作能力强，有团队合作精神；	1-3-1 具备良好的构图能力和表达能力，踏实肯干，有较强的团队合作精神，执行能力	1. 工程制图综合实训
2. 效果图制图员	2-1 配合方案设计师完成室内项目的施工效果图；	2-1-1 精通使用 3DMax, V-ray、PHOTOSHOP, 熟练使用 AutoCAD , SKETCH-UP, OFFICE 等相关设计软件 2-1-2 能独立完成大中型建筑室内外效果图从建模到后期整个过程	1. 室内效果图设计 (3D MAXS)

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
	2-2 能独立完成各类空间效果图设计制作, 灯光、材质、渲染、等后期制作	2-2-1 有一定的设计能力和较强的手绘能力, 2-2-2 具备良好的材质灯光处理及后期能力, 画面效果优异	1. 效果图设计综合实训
3. 室内设计师	3-1 完成平面图、施工图的绘制;	3-1-1 具有熟练的 AutoCAD、Photoshop 绘图技巧; 3-1-2 独立的设计能力及协调能力;	1. 室内设计 CAD 工程辅助制图 2. 室内效果图设计 (3D MAXS)
	3-2 做好量房、估算等相关的前期工作;	3-2-1 熟悉室内设计的流程; 3-2-2 良好的室内设计功底与沟通技巧, 具有良好的客户服务意识;	1. 公共空间设计 2. 室内软装设计 3. 家居空间设计 4. 室内设计综合实训
4. 软装设计师	4-1 与甲方进行充分沟通, 了解软装设计意向, 负责收集和整理景观工程管理的思路、新方法、新技术和新工艺; 负责根据所整理的资料和自己的思维绘制手绘稿;	4-1-1 熟悉设计流程, 能独立完成软装方案和效果图; 4-1-2 熟悉室内软装软装相关材料和工艺;	1. 手绘效果图表现技法 2. 室内软装设计 3. 室内装饰材料与施工工艺
	4-2. 方案设计过程中要与现场尺寸校对, 并与工程部交流; 及时高效高质量完成; 负责协助设计主管与工程部的沟通协商, 将设计方案的落实。	4-2-1 专业功底扎实, 具有新颖的设计理念, 负责软装设计的方案设计。 4-2-2 具有较强的协调沟通能力, 良好的口头和文字表达能力。	1. 软装设计综合实训
5. 平面设计师	5-1 设计企业 LOGO、企业宣传画册、店内广告, 提升企业和品牌形象; 负责各种产品包装设计、宣传物料、说明书、广告喷绘等平面设计的创意和出样;	5-1-1 有很强的创意能力和活跃的设计思维, 能够独立完成设计工作; 5-1-2 善于沟通, 责任心强, 良好的团队合作意识;	1. 美术设计基础 2. 设计素描

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
	5-2 利用各种绘图软件进行图形设计，并协助文案创意；在上级的指导下，完成所担当客户的平面设计工作；	5-2-1 能熟练操作 Photoshop, CorelDRAW, Dreamweaver, Flash, Adobe, AI 等图片制作软件。	1. 版式设计制作 2. 图形图像处理

5. 【培养目标与规格】

5.1 培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向政府机关、企业事业单位的室内设计、空间设计和软装设计等室内艺术应用领域，掌握先进的室内艺术设计创作创新能力，有较强的实际操作技能、严谨的逻辑构建画面的能力和跟踪新工艺、新潮流、新技术等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

5.2 培养规格：由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

5.2.1 素质结构

1. 思想品德素质。具有正确的世界观、人生观、价值观、苦乐观和公民观，践行社会主义核心价值观；具有爱国主义精神、法律意识、责任心和社会责任感；具有良好的职业道德与职业操守（树立不做假账、不制售假货、不坐地起价、不坑蒙拐骗、不偷工减料、不非法牟利等意识）；具有较强的组织观念和集体意识（有服从分配、干一行爱一行的观念和自觉地按照集体规范要求自己的意识）。

2. 身心素质。具备健康的体魄，全面发展的身体耐力与适应性，合理的卫生习惯与生活规律等；具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。

3. 人文科技素质。具有合理的知识结构和一定的知识储备；具有不断更新知识和自我完善的能力；具有一定的人文和艺术修养；具有良好的人际沟通能力；具有持续学习和终身学习的能力；具有良好的科学精神、态度和价值观及一定的创新意识、创新精神和创业能力。

5.2.2 知识结构

1. 工具性知识。包括英语、计算机基础（人工智能与现代信息技术）等。

2. 人文社科知识。包括政治学、经济学、社会学、法学、管理学、思想道德、职业道德、沟通与演讲及传统文化、国学经典等。

3. 自然科学知识。包括数学等。力争培养学生做到三个基本理解：一是基本理解科学技术的基本术语和概念；二是基本理解科学技术活动的性质；三是基本理解科学技术在社会和文化中的角色。

4. 专业技术知识。包括进行专业学习所提供的技术理论基础、基本技能训练的课程及相关领域的新知识、新技术、新方法等。

5.2.3 能力结构

1. 学习能力。能用合适的工具、方法与技巧，搜索、收集、评价和运用所需信息；能够通过持续学习为自己不断赋能。具体表现在学什么、怎样学和学的效果三方面。

2. 实践能力。具备良好的语言文字表达能力、现代信息技术运用能力；具备本职业工作任务的执行力、工作效率和安全意识；具备一定的独立决策与实施的能力，有较强的发现、分析、解决问题的能力 and 创新能力、职业竞争力、职业发展能力。

3. 适应能力。能在不同环境下独立生活,具备良好的团队协作能力、人际交往和善于沟通的能力;具有较好的判断力、自律能力、自我评价能力和接受他人评价的承受力,并能够从成败经历中有效吸取经验教训。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格,学分达到 140.5,方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台

7.1.1 公共必修课模块

7.1.1-1 军事理论

教学内容要点:通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。

教学要求:以国防教育为主线,进行国防知识教育,增强学生的国防观念;进行军事思想与军事形势教育,提高学生认识分析形势的能力;进行高技术及现代战争教育,增强学生科学意识与国家安全意识。通过课程教学,使大学生掌握基本的军事理论,达到增强国防观念和国家安全意识,促进大学生综合素质的提高。

7.1.1-2 思想道德修养与法律基础

教学内容要点:当代大学生应立足新时代,胸怀实现中华民族伟大复兴的中国梦,肩负接续奋斗的光荣使命,坚定理想信念,增强本领,勇于担当,提升思想道德素质和法治素养,立志为新时代贡献青春力量。第一,大学生要学会在科学理论指导下树立正确的人生观,把自己的人生追求同国家发展进步、人民伟大实践紧密结合起来,通过不懈努力实现人生价值。第二,大学生要坚定科学信仰,追求远大理想,在为实现中国特色社会主义共同理想而奋斗的过程中实现个人理想。第三,大学生要努力做忠诚的爱国者和走在时代前列的奋进者,用实际行动展现出中国精神的青春风采。第四,大学生要自觉践行社会主义核心价值观,努力成为培育和弘扬社会主义核心价值观最积极、最活跃、最充分的青年先进代表。第五,大学生树立正确的道德观,自觉传承中华传统美德和中国革命道德,遵守公民道德准则,在投身崇德向善的实践中不断提高道德品质。第六,大学生要培养法治思维,尊重和维护法律权威,依法行使权利与履行义务,努力做尊法守法用法的模范。

教学要求:融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一,必须找准华贸人才培养定位,发挥“思想道德修养与法律基础”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用,精准育人,培养有觉悟、讲责任,德技兼修,德智体美劳全面发展,适应区域经济社会发展和产业发展需要,具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二,必须贯彻“以学为中心”的理念,在教学过程中注重对学生学习能力的培养,在必要的理论灌输的同时,强化实践教学的作用,突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三,必须要在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点,树立正确的职业道德观。第四,充分发挥思想道德修养与法律素养在大学生成长过程中的基本作用,为华贸打造“素质优、能力强、就业

好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-3 马克思主义中国化进程与青年学生使命担当

教学内容要点：从历史与现实的双重视角，强调在马克思主义中国化进程中青年学生应该具备的使命担当。19 世纪中叶科学社会主义创立与青年使命；五四精神与当代青年使命；新中国建立、社会主义建设与青年使命；改革开放时代与青年使命；中国特色社会主义新时代与时代新人；新时代我国社会主义矛盾与青年担当；建设美丽中国与青年使命担当；中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养；构建人类命运共同体与青年新担当；中国共产党领导与青年的政治使命。

教学要求：融历史与现实、理论与实践于一体的思想政治理论课。第一，必须既要让学生了解马克思主义中国化的历史进程，又要强化青年学生为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献力量的使命担当。第二，必须把青年学生的使命担当落实到华贸学生成长实际，与华贸人才培养特色联系起来，在专业学习及实践过程中强化使命担当。第三，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。

7.1.1-4 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

教学内容要点：以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，在找准华贸学生专业发展与时代发展的联系中强化课程教学内容。第四，充分发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程的方法论作用，培养华贸学生一定的理论思考习惯、强化理论联系实际的能力，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-5 形势与政策

教学内容要点：具有一定的时效性，每学期教学内容都有所差异，但基本都是以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

教学要求：包含众多热点问题，涉及面非常广且时效性较强，深受广大学生喜爱。第一，授课老师必须知识面非常广，虽然有标配的教案课件，但如果不认真备课的话，对学生的吸引力将会大

大下降，教学效果也就可想而知。第二，必须理论联系实际，没有理论的实际和没有实际的理论都不适合“形势与政策”课程教学尤其是高职学生的本门课的课程教学。第三，必须在一定程度上联系华贸学生所学专业的发展前景讲“形势与政策”，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供一定的“形势与政策”的指引。

7.1.1-6 体育

教学内容要点：以身体练习为主要手段，通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；是学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径。它是对原有的体育课程进行深化改革，突出健康目标的一门课程。

教学要求：依据学生生理和心理特点，按照国家对体育课教学的特别要求，精心设计体育课教学模式，启发引导学生，根据师生身体实际和现有的体育场地器材情况，把握体育运动练习的密度和强度，让学生自觉地在体育课中和课余时间练习，激发学生的认知兴趣和求知欲望；让学生认识到，必须要加强对体育的认知水平，长期坚持体育锻炼，提高自身的运动水平，才能成为社会正直有用的人才，并把学生引入“认知-探究-发现解决问题”的学习过程。运用科学方法使学生“认识-实践-再认识-再实践”，启迪学生智力，进行创造性学习思维。

7.1.1-7 心理健康教育

教学内容要点：帮助大学生认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；指导学生处理好环境适应、学习成才、人际交往、恋爱情感、求职择业、人格发展、情绪调节等方面的困惑，预防心理疾病的发生，促进学生健康成长；帮助大学生学会正确认识自我，客观评价自我，积极悦纳自我，增强适应能力、学习能力、问题解决能力、人际交往能力、自我管理能力。引导学生拥有乐观向上、积极进取的人生态度，培养健全人格，促进全面成才。

教学要求：课程围绕着学生心理发展的一般规律和特点，从新生适应、情绪调节、学习、人际交往、恋爱、压力应对、生命教育等主题着手，设计教学过程，选择教学方法。坚持以人为本，以学生为中心，贴近实际生活、贴近学生。帮助学生自我探索，学会人际交往、情绪调节、职业规划等技能，注意培养学生应对问题的能力，培养良好的个性心理品质，充分开发学生潜能。根据高职院校职业能力培养要求，整合教学内容，不断改革教学方法，达到提升学生心理素质的目标。

7.1.1-8 高职英语

教学内容要点：选取了职场英语模块和综合拓展模块构成了完整的课程教学模块体系。

具体的教学模块分配如下

模块名称	模块内容	教学方法
职场英语模块	九个子模块：职业规划与时间管理方法、创办企业、介绍公司、职场沟通、面试、市场营销、分销渠道、电子商务、销售与业务拜访	任务为载体、项目为导向教、学、做理论实践一体化教学模式
综合拓展模块	英语综合运用能力强化训练	PRETCO 考证模拟训练

教学要求：融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语

语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。鉴于不同专业的就业去向对英语能力的要求差异较大，以及学生未来就业岗位对英语口语、笔头沟通能力的需求不同，我校《高职英语》课程教学要求分为基本要求和较高要求。

基本要求：适用于未来职业对英语能力要求不高的专业

(1)掌握 2,500 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组，能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。

(2)掌握基本的英语语法，并能基本加以运用。

(3)能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的简单用语。

(4)能就日常话题进行简单的交流

(5)能基本读懂一般题材和与未来职业相关的简单英文资料，理解基本正确。

(6)能就一般性话题写命题作文，能模拟套写与未来职业相关的英语应用文，如信函、通知、个人简历等。内容基本完整，表达基本准确，语义连贯，格式恰当。

(7)初步掌握借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺，格式恰当。

7.1.1-9 中国优秀传统文化

教学内容要点：以弘扬爱国主义精神为核心，系开展以天下兴亡，匹夫有责为重点的家国情怀教育，开展以仁爱共济立己达人为重点的社会关爱教育，开展以振兴笃志，崇德弘毅为重点的人格修养教育。

教学要求：以提高自主学习和探究能力，为重点培养文化创新意识，增强传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。

7.1.1-10 现代信息技术应用

教学内容要点：培养大学生运用信息技术的基本素质，帮助大学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术，支撑全院各专业学生使用办公软件及相关工具软件的职业能力，培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。使学生成为适应工作岗位的高素质技能型专门人才。

教学要求：引导学生学会操作系统设置和文件管理，重点具备文字图片排版、长文档编排的综合运用能力，熟悉数据分析、处理，能进行幻灯片设计。指引学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术。鼓励学生能在互联网上进行自学、讨论，形成多人协作的意识，培养严谨、求实的工作态度。

7.1.1-11 劳动教育

教学内容要点：主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。日常生活劳动教育立足个人生活事务处理，结合开展新时代校园爱国卫生运动，注重生活能力和良好卫生习惯培养，树立自立自强意识。生产劳动教育要让学生在工农业生产过程中直接经历物质财富的创造过程，体验从简单劳动、原始劳动向复杂劳动、创造性劳动的发展过程，学会使用工具，掌握相关技术，感受劳动创造价值，增强产品质量意识，体会平凡劳动中的伟大。服务性劳动教育让学生利用知识、技能等为他人和社会提供服务，在服务性岗位上见习实习，树立服务意识，实践服务技能；在公益劳动、志愿服务中强化社会责任感。

教学要求：强化马克思主义劳动观教育，注重围绕创新创业，结合学科专业开展生产劳动和服务性劳动，积累职业经验，培育创造性劳动能力和诚实守信的合法劳动意识。

7.1.2 公共选修课模块

教学内容要点：开课课程分为六大模块：中国文化、放眼世界、科学素养、创新思维、公民素质、艺术情操。

教学要求：结合本专业特色和前沿热点问题，深入浅出地开设通识课程，鼓励学生跨专业选课，拓展知识。

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 美术设计基础

教学内容要点：平面构成、色彩构成、立体构成等课程的内容，包括构成的形态基础、基本设计造型的要素与情感表达——平面形态、设计形式美感的对比研究、构成与平面媒介、构成与色彩媒介和构成与立体媒介等方面的内容。本书围绕视觉元素引导学生进行创作练习，从简单到丰富、从形态美到构成合理而展开，讲解由浅入深、循序渐进。

教学要求：理论教室、实训教室、多媒体设备、绘图工具材料；

美术设计基础构成的技能训练分为四个环节：课堂操作、课外拓展训练、单元综合实验、综合设计实训，要求学生掌握三大构成的基本方法和基本技巧，学会使用和应用技能操作。

7.2.1-2 设计素描

教学内容要点：由四部分组成，基础模块主要介绍素描的定义、形态及其与现代派艺术、当代设计的关系；专项模块主要介绍物象的形态、结构、空间的类型及多种形态设计表现方法；综合模块主要介绍设计素描的思维方法及与设计专业相结合的应用领域；最后附有大量优秀的设计素描作品图例。

教学要求：理论教室、实训教室、多媒体设备、绘图工具材料；学习设计素描的理论，二、结合各个专业来将设计素描的实训项目，三是介绍国际和国内优秀的设计素描应用案例。

7.2.1-3 图形图像处理

教学内容要点：处理的范围可以是对图像做各种变换如放大、缩小、旋转、倾斜、镜象、透视等。也可进行复制、去除斑点、修补、修饰图像的残损。对图像的颜色进行明暗、色编的调整和校正，也可在不同颜色进行切换以满足图像在不同领域的应用。

7.2.1-4 室内设计基础

教学内容要点：室内设计基础的概述、室内设计基础实训和室内设计案例欣赏与分析三个方面介绍室内设计。以“理论以够用为度，实践以精选为要，学习以经典为范”的宗旨，理论结合实践，通过对实际案例的分析、对不同室内设计风格的介绍以及对大师作品的解读，使学生有效、快速地学习室内设计

教学要求：理论教室、实训教室、多媒体设备、绘图工具材料；

通过本课程学习让学生掌握室内设计的基本原理，基本内容、设计要素和设计原则，增加学生对室内设计的认识和掌握，为后续的课程铺垫基础。

7.2.1-5 室内装饰材料与施工工艺

教学内容要点：讲述室内装饰材料的基础与相关规范、室内装饰工程施工工艺基础、石材装饰

材料及施工工艺、木材装饰材料及施工工艺、陶瓷装饰材料及施工工艺、玻璃装饰材料及施工工艺、金属装饰材料及施工工艺、石膏制品装饰材料及施工工艺、油漆装饰材料及施工工艺、织物装饰材料及施工工艺等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握室内空间的艺术风格、功能划分、空间设计、材料的选择应用、家具尺寸与形式、照明的配置与技术、电气化设备的使用方法等内容

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 室内设计 CAD 辅助工程制图

教学内容要点：AutoCAD 的平面绘图环境、绘制平面图形、图形基本编辑方法、图案的填充、图块使用和外部参照、文字标注和尺寸标注等；办公室室内装潢设计图的绘制、跃层建筑室内装潢施工平面图设计图的绘制、三室两厅两卫户型装潢设计图的绘制等综合案例。

教学要求：AutoCAD 2019 中文版；通过本课程的学习，要求学生掌握课程基础知识部分，根据所介绍功能的重要程度和使用频率，以实际的建筑与室内设计方面的具体案例形式，拓展学生的实际操作能力。通过具体的案例来对所学内容进行综合应用，从而可以快速熟悉软件功能和设计思路。通过课后练习内容的设计，对所学知识进行巩固加深。

7.2.2-2 室内效果图设计（3D MAX）

教学内容要点：3ds Max + VRay 理论基础篇，包括效果图制作基础、初识 3ds Max、二维图形建模、放样（Loft）建模、复合建模与修改器建模、VRay 简介与渲染参数解析、VRay 材质与灯光表现；实战篇为 3ds Max + VRay 项目实训篇，包括室内空间场景建模、现代简约风格客厅空间效果图表现、办公大堂空间效果图表现、现代风格酒店大堂空间效果图表现等内容。

教学要求：AutoCAD 2019 中文版、3Dmax2020 中文版、草图大师 SU2019；

课程分为基础知识和综合案例两大部分。基础知识部分的介绍，根据所介绍功能的重要程度和使用频率，以实际的建筑与室内设计方面的具体案例形式，锻炼实际操作能力。在综合案例部分，根据 3ds Max 在建筑与室内设计方面的几大功能特点，有针对性、代表性和侧重点，并结合实际工作中的应用，对使用 3ds Max 进行室外建筑效果表现和室内家装中客厅表现的设计过程进行了详细讲解，通过对这些实用性案例的学习，达到学以致用目的。

7.2.2-3 家居空间设计

教学内容要点：家居空间设计的界定、概念、特性、分类等知识点，围绕单身公寓、普通户型、大平层、别墅及民宿设计等类型展开教学，通过一些优秀案例及真实项目化教学，加上校企合作项目达到产教联合一体化，完成课程教学。

教学要求：AutoCAD 2019 中文版、3Dmax2020 中文版、草图大师 SU2019；

教会学生从“学会”到“会学”转变，强调家居空间设计方法论的讲授。对家居设计进行了重新定位和定义，从而确定其所研究的关键点。其次对家居设计所需要的理论范畴和框架做了一定的归纳和概括，使其成为家居设计的理论支撑。

7.2.2-4 室内软装设计与应用

教学内容要点：软装的概念与趋势、软装设计师的职业素质与礼仪、软装设计风格、软装资源元素、软装排版方案的制作及设计禁忌和软装管理流程；软装设计项目实战篇，包括居住空间软装设计以及公共空间软装设计。教学要求：AutoCAD 2019 中文版、3Dmax2020 中文版、草图大师 SU2019；

通过实际案例的软装设计方案、效果图的讲解，分享设计技巧、设计经验等教学。让学生掌握

室内软装要素、材料和工艺等相关知识点，提升审美能力和实践动手能力，培养软装设计人才。

7.2.2-5 公共空间设计

教学内容要点：环境空间与空间里的设计、公共建筑空间设计的概述、公共建筑室内空间规划设计、第四章：公共建筑空间设计的主题创意、商业购物空间设计、办公空间设计、餐饮空间设计、其它类别公共空间设计、设计项目实践与案例。再以空间装饰工程施工流程工艺为主线，内容紧贴建筑装饰行业材料运用与施工工艺。主要讲述装饰各个环节涉及的装饰材料性质、应用特点、材料的质量检测指标、材料的维护与保养以及材料的施工工艺。章节内容安排重点是行业市场现有材料分析讲解，同时注重材料发展趋势分析、新材料、新技术、新工艺的介绍。

教学要求：AutoCAD 2019 中文版、3Dmax2020 中文版、草图大师 SU2019;

通过系统的实践教学，掌握公共空间设计概念的理解、设计原则的把握、设计方法的运用、设计程序的参与、设计表现的选择等内容，为学生今后走向职业岗位打下良好的专业实践基础。以及掌握室内空间的艺术风格、功能划分、材料、工艺制作选择应用、家具尺寸与形式、照明的配置与技术、电气化设备的使用方法等内容

7.2.2-6 展示空间设计

教学内容要点：认识现代展示空间活动的范畴与展示设计的类别、展示活动的策划与总体设计、展示的环境艺术设计、展示空间的视觉传达设计和展示设计的设计表达。

教学要求：教会学生从“学会”到“会学”转变，强调展示设计方法论的讲授。对展示设计进行了重新的定位和定义，从而确定其所研究的关键点。其次对展示设计所需要的理论范畴和框架做了一定的归纳和概括，使其成为展示设计的理论支撑。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 草图大师 SKETCH UP

教学内容要点：通过对室内空间设计、建筑外观设计、景观小区入口设计等几个经典案例，对 2019 版本的

SketchUp 的功能命令、操作方法进行了详尽讲解及演示，在较短的时间内掌握 SketchUp 的设计及使用方法。

教学要求：草图大师 2019 中文版;

通过软件的学习，让学生掌握草图大师常用的绘图工具和命令、掌握空间建模、建筑构件建模和空间设计，以及灯光布局、材质贴图与制图渲染。

7.2.3-2 陶瓷装饰设计

教学内容要点：中外陶瓷史、陶瓷造型基础、装饰基础、陶瓷材料工艺学、陶瓷工艺及设备、陶瓷日用品设计、陶瓷艺术品（陶艺、陶器雕塑）设计、陶瓷壁饰设计等。。

教学要求：Photoshop2020 中文版;

陶瓷艺术设计对象是陶瓷艺术作品。陶瓷艺术作品是设计者通过描绘现实在生活和塑造艺术形象所体现出来的对客观事物本质的一种把握，它拥有丰富、饱满的思想内涵和时代精神，通过各种形态、造型的因素，运用陶瓷艺术独特的设计语言，蕴涵了具象、抽象、象征、隐喻等艺术形式，并以“泥与火”、“工艺”、“材料”为表达媒介，挖掘和释放“泥与火”、“陶与瓷”的个性色彩，从构思、装饰、各种泥料釉色的选择、技艺、烧造等不断地参与中发现、创造出其它艺术无法取代的独特作品。

7.2.3-3 手绘效果图表现技法

教学内容要点：手绘知识概述、室内手绘效果图的学习技巧、室内设计的透视原理、室内手绘效果图技法基础、室内手绘效果图表现技法、快速表现、优秀作品赏析。介绍手绘效果图的表现技法，并与实践工程相结合。

教学要求：理论教室、实训教室、多媒体设备、绘图工具材料；

通过本课程的学习，要求学生掌握手绘技法的重要性，手绘的基本学习方法和马克笔手绘表现步骤。要求学生具备独立完成一套手绘快题的设计能力，有针对性地锻炼，根据任务书制作出手绘设计作品。

7.2.3-4 装饰元素设计

教学内容要点：掌握建筑装饰纹样的性能、用途与装饰空间的组合、施工，对装饰材料有一目了然地认识，深入探讨运用方法，装饰元素的特征特点空间应用具有很高的实用价值。

教学要求：学生了解并集中掌握传统装饰元素和现代装饰元素，重点分析现代元素设计以及软装饰之间的发展趋势。学生能够具备求新、求精、求全精神和较强的实用性。

7.2.3-5 灯光照明与设计

教学内容要点：围绕灯光的造型、色彩、搭配及空间应用展开，家居空间和公共空间灯光设计应用与案例表现。

教学要求：Photoshop2020 中文版；通过本课程的学习，要求学生掌握照明设计不光要熟知光源和照明灯具，还要深入考虑到要照明的空间、照明对象的性质(建筑设计、建筑、以及室内外的材料、颜色、做工等)与人们的视觉心理、生理特征的诸多因数。

7.2.3-6 传统建筑考察

教学内容要点：采风、写生

教学要求：组织学生对省内外的风景名胜区、非遗文化点、艺术展览馆和博物馆等参观考察，可开展摄影、写生等相关教学活动，让学生了解中国传统建筑文化、建筑派别及特征特色、民族风情和人文艺术，着重以徽派建筑和岭南建筑为主绘制设计、开拓眼界，陶冶情操。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

教学内容及要点：《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求：增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神，养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论，掌握基本的射击动作要领，完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式，掌握战术基本原则，学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响，掌握地形图的基本知识，学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法，培养野外生存能力。

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.2-1 专业认知

教学内容要点：专业介绍、专业课程介绍、专业教育。

教学要求：通过本课程的学习，使得学生对环境艺术设计专业有全面深入的认识，能更快更准确地了解所学专业现状及发展情况，激发学生对本专业的热爱，明确未来的职业发展方向。争取毕业时学有所成，顺利地走向社会，成为具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的

高素质技术技能人才。

7.3.2-2 岗位认知

教学内容要点：本专业的职业面向，就业前景，毕业后能从事的岗位，室内设计、展示设计、室内软装设计等岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生了解对本专业的职业面向，熟悉各类岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇。

7.3.2-3 在岗学习

教学内容要点：室内设计、展示设计、景观设计等。

教学要求：通过在岗学习，要求学生能熟练进行 PS、AI、CAD、3D MAXS、SKETCH UP 等软件的操作，能进行空间的平面、色彩、功能规划设计，能对空间尺度有一定的把握，能对空间进行合理的区域划分，具备室内空间设计、展示设计、软装设计等综合技能。

7.3.2-4 跟岗实习

教学内容要点：选择室内设计、平面设计、展示设计、室内软装设计、效果图设计等相关工作进行顶岗实习。

教学要求：通过跟岗实习，要求学生具备室内设计、平面设计、展示设计、软装设计、效果图绘制其中一个岗位的实际工作能力；培养学生具有良好的服务意识，良好的沟通协调能力；培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的职业心态和作风；使学生具有较强逻辑思维能力，或者具有一定的美术功底，良好的审美观和创新意识，优秀的设计创意素养。

7.3.2-5 顶岗实习

教学内容要点：选择室内设计、平面设计、展示设计、软装设计、效果图设计其中一个岗位进行顶岗实习。

教学要求：通过顶岗实习，使学生加深对职业岗位工作的认识，逐步明确自身的发展定位，客观地确定人生的发展道路；加强学生的实践能力锻炼，提高学生的实际操作能力，缩小与企业实际需要的差距；提高学生的职业素质，培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的职业心态和作风；使学生逐步了解和熟悉社会，在社会实践中学会做事、学会做人，为走上社会、顺利实现就业做好充分的思想和心理准备，打下良好的基础。要求学生根据顶岗实习情况，在指导老师和企业专家的指导下，完成顶岗实习手册的填写。

7.3.2-6 毕业实习报告

教学内容要点：毕业设计，毕业论文选题，撰写毕业论文，编排论文格式。

教学要求：通过毕业论文/设计，培养学生综合运用、巩固与扩展所学的基础理论和专业知识，培养学生独立分析、解决实际问题能力、培养学生规划空间的能力；培养学生正确的理论联系实际的工作作风，严肃认真的科学态度；培养学生进行社会调查研究；文献资料收集、阅读和整理、使用；提出论点、综合论证、总结写作等基本技能。

7.4 创新类课程平台

7.4.1 职业生涯规划

教学内容要点：帮助学生了解职业发展机遇和挑战，激发学生探索内在自我、探索外部环境，养成职业生涯规划意识；；指导学生学习职业生涯规划的有关知识和方法，树立科学、理性的职业发展观；培养学生提高职业素质，提升对职业世界的理解，为进入职业世界做好准备。

教学要求：理论学习与课堂活动相结合，激发学生学习主动性和参与性，引导学生行动意识的练习，深化学生对知识的理解和反思；强化学生职业生涯规划意识，提高学生求职能力，激发学生的学习主动性和积极性。

7.4.2 创新创业通识课程

教学内容要点：培养学生的创新精神、创业意识，全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上，激发学生创新创业潜质。

教学要求：按照循序渐进的原则，构建由以下三个层次构成的课程体系：第一层次，开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程；第二层次，开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生，提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程；第三层次，开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程，以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导，教学与实践相结合，有针对性地加强对学生的创业过程的指导。

7.4.3 创新创业专业课程群

教学内容要点：立足跨学科，建设创新创业专业课程群，培养学生创新思维及创新理念，提高创新创业高技术平台，展现学生特征特点。

教学要求：通过专业教育与创新创业教育的结合，形成具有“课程群特征”的创新创业教育课程体系，搭建具有学科专业群归属的创新创业教育平台和阵地，打造具有学科专业群风格的创新创业教育团队，提高创新创业教育课程信息化水平，培育“敢想敢做”的创新创业文化，完善校校协同、校地协同、校企协同的创新创业协同育人机制，营造创新创业氛围浓厚，教师乐教，学生慧学的课堂氛围。

7.4.4 创新创业孵化课程群

教学内容要点：协同创新创业专业课程群，进一步建设孵化课程群，全方位提高创新创业指导建设，深化学生课程专业升华。

教学要求：为解决创业主体创业中存在的热点难点问题，通过政府引导、市场运作、政策支持等措施，建立综合创业孵化课程群实训基地，为广大创业者开辟一片“试验田”，起到积极的示范作用和龙头带动作用，引导广大学生创业者走合法、优质、高效的创业道路，储备一批成长性特征特色行业，培育一批规模创新领域。

7.4.5 就业指导

教学内容要点：帮助学生熟悉国家的就业政策，了解社会职业信息，认清就业形势，做出适合自己的职业选择，提高学生的就业决策技能；引导学生开发自己的就业技能，增强就业机会意识和就业机会；帮助学生了解和发现自己的特质和专长，科学定位个人发展方向，更好的制定就业目标。

教学要求：分阶段循序渐进渗透和强化就业指导，突出就业指导的教育和服务功能；加强就业形势和政策的指导，培养学生树立正确的就业观念；灵活组织就业指导教学与训练，动员学生全身心参与；结合实际，探索新的就业指导形式和方法。

7.4.6 第二课堂活动模块

每个学生应获得 13.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

8. 【实施保障】

8.1 师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、分层培养专业群队伍，建设省级教学创新团队，按照“专业群带头人-专业带头人-专业骨干教师”的三级架构建设专业群师资队伍。专业群与专业层面均实行“学院+行业”的双带头人制度。

优化师资队伍结构，提升教师理论水平、国际视野和行业实践能力，形成双向互动、专兼结合、具备实务能力、教学能力、协作意识和创新精神的双师教师团队。

8.2 教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《专业群实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，正在建设的环境艺术设计专业群校内实践基地是 2020 年度校级质量工程项目，构建“产学研+数字体验”实践教学基地及创新创业基地，以岗位通用技能与专业技能训练为基础，协同育人为机制，满足专业群内学生生产性实训，顶岗实习，社会培训和技术开发等，实现产教深度融合，优质资源共享。

8.3 教学资源

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，融入创意和设计服务领域的新技术、技能、工艺、规范等先进要素，建设专业群平台课、教学资源库，分类分层推进课程及数字资源建设，采用知识讲授、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式，综合运用讲授、演示、举例、归纳、演绎、讨论、练习、实操等多种手段实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

8.4 教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，深化“三教改革”，以真实性项目为载体融入专业群课程建设，打造特色“金课”。引进“1+X”证书教材，融入专业群课程教学体系，将数字技术引入设计创意的教学过程中。将虚拟现实（VR）、增强现实（AR）、混合现实（MR）技术引入到环境设计和室内设计的 3D 建模过程中，使教学手段多样化、可视化，实施“体验空间”数字化交互教学手段。积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学（做中教，做中学）、“双主”（教师主导，学生主体）教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

8.5 学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性（试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），以成果为导向，突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，围绕教学成果适当调整教学，开展教学活

动，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

8.6 质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9. 【教学安排】(见附表：教学计划进程表)

10. 【课证融通】

10.1 证书要求

10.1.1 职业资格证书或专业技能证书

本专业毕业生应获得职业资格证书或专业技能证书要求如表 7。

表 7 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	室内装饰设计师(3ds max 室内设计)	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	3ds max 室内设计	必考
2	平面设计工程师(Photoshop 平面设计)	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	Photoshop 平面设计	选考
3	室内装饰设计师(AutoCAD 室内设计)	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	AutoCAD 室内设计	
4	室内软装设计师	初级	全国职业资格认证中心	图形图像设计、色彩综合能力	

10.2 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表 8。

表 8 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

10.3 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机证书要求如表 9。

表 9 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	选考

附件一：2021 级室内艺术设计教学计划进程表

附件二：室内艺术设计专业课程学时、学分比例分配表

附件一

室内艺术设计专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	550114		专业名称		室内艺术设计						适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
通识教育课程平台	公共必修课程模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时,实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4				
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13							
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6						
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查	4/13							
	GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2					
	小计			27	468	294	174				19	11	2	2				
	公共选修课程模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）	
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16		2-4学期（理工类、医学类专业选修）	
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0						2	2				
专业基础	专业基础必修课程模块	ZJ52101	美术设计基础	4	52	26	26	B	专业基础课	考试	4/13						环境艺术专业群课程	
		ZJ52102	设计素描	2	26	12	14	B	专业基础课	考查	2/13						环境艺术专业群课程	
		ZJ52103	图形图像处理	2	26	12	14	B	专业基础课	考试	2/13						环境艺术专业群课程	
		ZJ52104	室内设计基础	4	64	42	22	B	专业基础课	考查		4/16						
		ZJ52105	室内装饰材料与施工工艺	4	64	36	28	B	专业基础课	考查				4/16				
	小计（原则上最多开设4门课程）			16	232	128	104				8	4		4				
	专业选修课程模块	ZH52106	室内设计CAD辅助工程制图	6	96	48	48	B	专业课	考试		6/16						
		ZH52107	室内效果图设计（3D MAX）	6	96	48	48	B	专业课	考试			6/16				CCAT 室内装饰设计师（考证）	

课程平台 与模块		专业代码	550114		专业名称		室内艺术设计					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆	
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120								◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）	
		小计		20	480	0	480										
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8						
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8				
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆			设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）	
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	24						◆				
		小计		4	128	74	54										
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8			
	小计		5	144	86	58											
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定		13.5													含文明素质养成学分6分
	小计		13.5	0	0	0											
合计				141	2566	926	1640				27	25	24	20	12		第一学年每学期周学时不超过26节，第二学年每学期周学时不超过24节。

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训 ; ★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学,应在该课程备注栏中说明;各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级婴幼儿托育服务与管理专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业名称：婴幼儿托育服务与管理

专业代码：520802

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》(粤招〔2020〕11 号) 等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年(含)以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

(3) 除满足以上(1)或(2)条件外，还须满足：学前教育从业人员，即幼儿园在岗教职工或从事学前教育的公司员工，须提供单位从事相关工作的在职证明。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗(跟岗)

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
52	5208	2-09 407 3-01 4-03	05-00 GBM2-4 12-01 01 04	幼儿教师 保育员 行政业务人员 营养配餐人员 育婴师	保育员 幼儿教师资格证 儿童健康管理师 营养保健师

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	托育机构教师岗	托育教师	托育指导师
2	早教中心教师岗	助教教师	主班教师
3	幼儿园教师岗位	副班教师	主班教师

表 3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 幼儿教师	1-1 幼儿园一日常规	1-1-1 幼儿园班级管理 幼儿园一日常规	1. 学前教育学 2. 幼儿发展心理学

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
	1-2 幼儿园活动组织与安排	1-2-1 幼儿园教学活动设计 1-2-2 幼儿园教学活动组织与开展 1-2-3 幼儿园游戏活动组织与开展 1-2-4 幼儿园文娱活动组织与开展	1. 儿童游戏 3. 美术 4. 音乐（钢琴弹唱） 5. 舞蹈与形体训练
	1-3 联系与沟通家长	1-3-1 与家长日常沟通的技巧 1-3-2 处理特殊问题的沟通技巧	母婴沟通技巧 幼儿教师礼仪与沟通
2. 婴幼儿托育老师	2-1 幼儿照护	2-1-1 婴幼儿日常照护 2-1-2 婴幼儿常见疾病处理	婴幼儿卫生与保健 婴幼儿生活照护 3. 婴幼儿常见疾病与紧急处理
	2-2 联系与沟通家长	2-2-1 与家长沟通的技巧 2-2-1 处理特殊问题的沟通技巧	沟通技巧
	2-3 婴幼儿活动	2-3-1 婴幼儿日常活动 2-3-2 婴幼儿早期教育	儿童游戏 婴幼儿活动设计 托育服务与管理
3. 亲子产业园	3-1 联系与沟通家长	3-1-1 与家长沟通的技巧 处理特殊问题的沟通技巧	1. 母婴沟通技巧 2. 幼儿教师礼仪与沟通
	3-2 母婴日常照护服务	3-2-1 婴幼儿日常照护 3-2-2 母婴活动组织	1. 儿童游戏 2. 幼儿发展心理学

5. 【培养目标与规格】

（一）培养目标

本专业旨在培养适应婴幼儿托育服务与儿童教育发展领域的工作者和专业人员。培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，具有现代早期教育及健康管理理念、国际与行业视野、扎实全面的儿童教育专业知识与管理技能的专业人才。培养毕业后既可胜任幼儿教育教学、幼儿营养健康研究和管理工作，又能在儿童健康管理机构、儿童教育机构、儿童营养研发机构、儿童运动研究机构、媒体、图书出版部门、公司等从事相关工作的适应性、实用性与专业性的应用型复合人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

①具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

②具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

③具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

①掌握幼儿发展知识，掌握不同年龄幼儿身心发展特点、规律和促进幼儿全面发展的策略与方法；

②掌握幼儿保育和教育知识，了解幼儿发展中容易出现的问题与适宜对策；

③掌握观察、谈话、记录、等了解幼儿的基本方法；

④掌握分析幼儿行为、进行幼儿健康状态评估的基本知识与方法；

④熟悉幼儿实施保育和教育的要点及健康测评相关设备的使用要点；熟悉幼儿传染病及常见疾病的预防要点等。

3. 能力要求

①具有应用医学科技设备进行的体质（心理）检测与幼儿健康状态评估基本技能；0-6岁儿童健康管理服务的能力；

②能够科学评估幼儿身心发展水平，能够判断和分析幼儿在发展水平、速度与优势领域的个体差异并提供相应的措施和方法促进儿童的发展；

③具备儿童成长发育中的健康饮食咨询与营养搭配能力，幼儿传染病及常见疾病的预防能力；科学地照料幼儿日常生活，有效地保护幼儿，预防意外伤害等；

④具备幼儿教育能力，能够创设有利于幼儿身心健康发展的环境；开展适合幼儿发展的教学活动、生活活动、游戏活动，并能在活动中给予幼儿支持、帮助和引导。

⑤具有幼儿班级组织和管理能力，能与幼儿及幼儿家长沟通。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到137，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台（7.1由教学科研部及相关教学部门制定）

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 幼儿发展心理学

教学内容要点：掌握幼儿个体心理差异的分辨，理解幼儿心理特征的概括和具体化过程。认识到影响幼儿心理健康发展的各种因素，掌握各项具体心理发生发展的规律。能运用幼儿发展心理学基本知识观察、分析学前儿童行为，解决实际问题；在幼儿园教育活动设计中，能以幼儿发展心理学基本理论知识为理论指导。

教学要求：理论讲解与实训相结合，注意深入浅出，帮助学生掌握儿童注意、感知觉、记忆力、语言、思维、想象力、个性以及社会性的发展的特点。

7.2.1-2 音乐（钢琴弹唱）

教学内容要点：通过课程学习培养学生的音乐感受与鉴赏能力、了解音乐相关文化，具备一定的音乐素养、掌握一定的乐理理论基础。在拥有音乐基础理论知识了之后，通过钢琴教学，能独立的根据五线谱与简谱唱出简单的旋律、掌握弹唱儿歌的能力、掌握科学的演奏方法及良好的演奏姿态。

教学要求：以练习为主，理论为辅，理论与实践相结合，注重学生对音乐的理解和对钢琴弹奏技巧的掌握，并能带动学生的学习积极性。

7.2.1-3 学前教育学

教学内容要点：通过本课程的学习，学生能够掌握学前教育学的基本理论，帮助其树立科学的儿童观、教育观、课程观和教师观；使学生能够在相关理论的指导下进行科学地幼儿园教育实践。初步掌握幼儿园教育必需基本技能，获得幼儿园教育教学必需的综合应用能力。

教学要求：理论与实践相结合，帮助学生掌握学前教育的一般原则、常用教学方法，教学技巧，掌握学前教育的基本规律。

7.2.1-4 舞蹈与形体训练

教学内容要点：本着培养学生热爱生活，观察生活、在生活当中寻创作素材，主动探究、积极思考、快乐舞蹈，有效学习的教学思想，提高学生的学习兴趣。以注重过程与方法，通过拓展知识，增强学生舞蹈素养，丰富学生知识体系，为创编舞蹈打下基础。通过系统了解并思考幼儿舞蹈内容，教学及创编手法，进一步明确创编幼儿舞蹈的原则与方法。学生通过学习，能够在少儿、幼儿等教育机构或单位给儿童进行编创儿童舞蹈

教学要求：遵循“教为主导，学为主体”的教学思想，课前任务布置（先让学生收集需要模仿指定小动物的相关资料），课中（温故旧知、律动练习、实践模仿（A 展示资料、B 造型模仿、C 以即兴方式-造型链接）、教师点评、总结），课后作业布置（舞段创编：链接定型，结合音乐）。这三大环节，引导学生主动学习知识。做到做中学，做中教，练中获，获中悟，来培养学生的思维能力，创作能力。

7.2.1-5 美术

教学内容要点：了解美术的特点，掌握美术材料的运用。能够根据幼儿的年龄特点设计美术课程，能在美术课程，正确观察、分析与评价幼儿的行为表现。能根据各年龄班美术课程学习的特点设计和规划室内区环境。能对各年龄班幼儿开展的美术教学活动进行基本的指导。

教学要求：实践与理论相结合，教学内容要涉及多种画种，多种绘画技巧，要重视学生美术

欣赏能力的培养。

7.2.1-6 母婴沟通技巧

教学内容：沟通多的基本原理、方法和技巧，现代社交礼仪的基本规范，演讲与辩论的口才；婴幼儿沟通技巧、与家长的沟通技巧。

教学要求：注意理论与实践相结合，在基本原理的讲解的基础上，设计大量及基本沟通技能练习，如：倾听、提问、反馈、肢体语言等，一对沟通（采访、电话沟通），小组沟通（演示和会议沟通）以及不同人际风格的上司、下属和客户沟通等情景下正确地使用各种沟通技巧并取得良好效果。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 婴幼儿卫生与保健

教学内容：幼儿健康与保育、幼儿生理解剖特点与保育、幼儿营养与膳食、幼儿心理健康、幼儿日常保育、幼儿常见疾病与预防、幼儿常用护理技术和意外事故处理

教学要求：教学要适应学生的年龄特点和专业特点，简明扼要、重点突出，便于学生理解和掌握，选择教学内容时，应处理好前导课程与后续课程的相互衔接，避免内容上的重复。

7.2.2-2 婴幼儿生活照护

教学内容：婴幼儿生长发育、体格锻炼、婴儿喂养、卫生照料、生活照料、常用家庭护理与急救技术。

教学要求：通过理论学习和专业实践活动，使学生掌握婴幼儿生活照护的知识，具有热爱婴幼儿和科学保教的理念，树立科学早期教育的观念；同时，通过理论学习，使学生在尊重、热爱、理解婴幼儿和早期教育事业的基础上，培养学生对于婴幼儿早期教育事业的感情与责任感，使学生学会科学的婴幼儿生活照护能力，为今后从事早期教育工作和学习专业知识打下基础。

7.2.2-3 儿童游戏

教学内容：游戏理论、角色游戏、结构游戏、表演游戏、规则游戏的内涵、特点、分类、教育作用，设计与指导要领。理解游戏是幼儿园活动教育的基本形式，能够将幼儿发展心理学和幼儿教育学的内容与幼儿游戏的知识整合起来，发挥游戏在学前教育活动中的作用。

教学要求：要求理论结合实践，调动学生学习的积极性，改变学生对学前游戏的错误认识，树立正确的游戏观，教师要能结合幼儿发展心理学和幼儿教育学的知识，引导学生根据幼儿的年龄特点和学前教育的规律改编或者设计游戏，指导幼儿游戏。

7.2.2-4 儿童行为观察与指导

教学内容：幼儿行为观察的含义和一般原则、幼儿行为观察的常用方法、幼儿行为观察的准备与实施，以及幼儿生活、游戏和教学活动的观察与指导。

教学要求：通过对该课程的学习，使学生掌握幼儿行为与指导的原理和方法，提高学生对幼儿行为观察与指导的能力。

7.2.2-5 0-6岁儿童心理行为评估

教学内容：0~6岁儿童心理行为发展的基本内容、儿童心理行为发展的影响因素、儿童常见心理行为问题及影响因素、儿童心理行为问题评估和案例分析以及儿童心理行为问题的教育指导。

教学要求：通过该课程的学习，使学生掌握幼儿心理行为评估的主要方法，了解影响幼儿心理行为的因素，熟悉儿童常见心理行为问题及影响因素。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 儿童弹唱

教学内容要点：经典儿歌弹唱训练、钢琴弹奏技巧。

教学要求：加强学生的钢琴弹奏功底，加强儿童弹唱的内容。

7.2.3-2 经典儿童绘本

教学内容要点：幼儿园教师教学用语，经典绘本分享，绘本讲解技巧，绘本制作。

教学要求：要求教学重实践和运用，可采取大量的练习，教师示范、学生模仿，设置多种情境进行练习。

7.2.3-3 手工与简笔画

教学内容要点：平面材料的制作技巧与运用、立体材料的制作技巧与运用、环保废旧物造型。

教学要求：要求课程内容丰富，作品欣赏与手工操作相结合，提高学生的欣赏能力和动手能力。

7.2.3-4 幼儿教师礼仪与沟通技巧

教学内容：幼儿教师基本礼仪，沟通的基本原理、方法和技巧，现代社交礼仪的基本规范，演讲与辩论的口才。

教学要求：注意理论与实践相结合，在基本原理的讲解的基础上，设计大量及基本沟通技能练习，如：倾听、提问、反馈、肢体语言等，一对沟通（采访、电话沟通），小组沟通（演示和会议沟通）以及不同人际风格的上司、下属和客户沟通等情景下正确地使用各种沟通技巧并取得良好效果。

7.2.3-5 创意舞蹈

教学内容：民族舞、现代舞等多种舞种欣赏与基础训练、舞蹈编排与舞蹈治疗。

教学要求：促进学生的舞蹈的更全面的认识，提高学生的舞蹈素养，引导学生运用舞蹈解决问题。

7.2.3-6 儿童营养与健康

教学内容要点：营养学的基础知识，儿童生长发育、身体结构及其发育发展的特点；六大营养素的特点各类食品中的营养价值、膳食调查，膳食结构基本知识；学前儿童食谱制订，幼儿家庭膳食须注意的事项，幼儿园膳食管理中须注意的事项。

教学要求：主要把握重难点，帮助学生掌握基本概念和基本知识，注意将所学的理论 with 幼儿园保育实践结合起来。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.2-1 专业认知

教学内容要点：讲解婴幼儿托育服务与管理专业的基本情况，行业信息、课程设置、毕业要求、证书考取等内容

教学要求：要求帮助学生全面认识本专业，提高学生对专业的认可度，提高学生的学习积极性。要求教师做好见习前的准备工作、动员大会，讲解见习注意事项，见习后注意引导学生归纳总结。

7.3.2-2 岗位认知

学内容：通过课堂教学和深入企业和幼儿园的方式，帮助学生了解今后将要工作（实习）的环境，工作岗位的一般要求，工作环境的基本条件，目前在岗位工作的对职业岗位的认识和理解，或幼儿园园长对幼儿教师的基本要求，增加对将要从事的职业岗位的初级认识。

教学要求：理论讲解与实际参观相结合。

7.3.2-3 在岗学习

在幼儿园、托育机构、早教中心，向技能娴熟的主班教师、副班老师、园长等学习幼儿教育知识、技能、工作方法。在真实的工作环境中，在具体工作中双方一边示范讲解、一边实践学习，有了不明之处可以当场询问、补充和纠正。

7.3.2-4 跟岗实习

教学内容要点：在相应的岗位中，引导学生在实践中学习，做中学，学中教。

教学要求：教师引导学生在岗位里一边学习一边实践，企业指导教师密切配合，实现校企双元育人的理念。

7.3.2-5 顶岗实习

教学内容要点：在岗位认知、在刚学习和跟岗实习的基础上，安排学生在相应的岗位，使学生独当一面，完全履行其实习岗位的所有职责，充分锻炼学生的职业能力。

教学要求：顶岗实习指导老师要和企业指导教师密切联系，及时了解学生在企业的表现，并引导反思总结经验，提高学生的综合实践能力。

7.3.2-6 毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）

教学内容要点：教会学生基本的文献检索方法，论文撰写的基本方式，论文的研究方法，指导学生运用所学的知识发现问题、提出问题、分析问题，并通过选题、构思、论述的基本流程针对本专业相关问题进行论述。

教学要求：要求教师引导学生独立思考，因材施教，集体教学与单个指导相结合，深化对本专业知识的理解，提高学生的综合素养，为学生的职业发展和继续深造打下基础。

7.4 创新类课程平台（7.4 由教学科研部及相关教学部门制定）

8. 【实施保障】

(1) 师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。本专业在校生共 210 人，专业教师共 16 人，其中专任教师共 8 人，副高职称 2 人，硕士学历 6 人。

(2) 教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。本专业建设了专业钢琴实训室（20 万）、幼儿园区角模拟实训（20 万），舞蹈房（20 万）健康管理实训室（125 万），（与其他专业共用）校外建设多个实训基地：全优加暑期教学实践基地、油菜花实践基地、广成教育实践基地、新起点教学实践基地等。

(3) 教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

(4) 教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学（教中学，做中教，做中学）、“双主”（教师主导，学生主体）教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

(5) 学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性（试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），突出过程评价与

总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点的多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

（6）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9.【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

10.【课证融通】

1+X 证书、职业资格证书需在附件一中备注。

附件一：2021 级婴幼儿托育服务与管理专业教学计划进程表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	520802		专业名称		婴幼儿托育服务与管理						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
通识教育课程平台	公共必修模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4			含实践教学24学时	
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考查	4/13							
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考查		4/10 6/6						
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13					第一学期开课：信息学院、传媒学院； 第二学期开课：商管、外语、健康、经	
	GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2					
	小计			27	468	294	174											
	公共选修模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）	
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16		2-4学期（理工类、医学类专业选修）	
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0											
专业基础	专业基础必修模块	ZJ34101	幼儿发展心理学	3	52	40	12	B	专业课	考试	4/13						第十周下企业见习	
		ZJ34102	音乐（钢琴弹唱）	5	90	24	72	B	专业课	考查	2/13	4/16						
		ZJ34103	学前教育学	4	72	54	18	B	专业课	考试		4/18					第十周十一周下企业见习	
		ZJ34104	舞蹈与形体训练	5	90	24	72	B	专业课	考查			6/15					
		ZJ34105	美术	5	90	24	72	B	专业课	考查				6/15				
		ZJ34106	母婴沟通技巧	4	64	28	36	B	专业课	考查				4/16				
	小计（原则上最多开设4门课程）			26	458	194	282									《应用文写作》《高等数学》《经济数学》根据专业需要开设		
	专业	ZH34101	婴幼儿卫生与保健	3	54	30	24	B	专业课	考试		3/18						
		ZH34102	婴幼儿生活照护	5	90	46	26	B	专业课	考试			6/15					

课程平台 与模块		专业代码	520802			专业名称		婴幼儿托育服务与管理					适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
与专业 课程平台	核心课模块	ZH34103	儿童游戏	5	90	46	18	B	专业课	考试			6/15				第十三周至十四周1+X证书（幼儿教育指导师）	
		ZH34104	儿童行为观察与指导	3.5	64	40	24	B	专业课	考试				4/16				
		ZH34105	0-6岁儿童心理行为评估	3.5	64	40	24	B	专业课	考试				4/16				
	小计（原则上开设5门课程）			20	362	202	116											
	专业选修课模块	ZX34101	儿童弹唱	2	32	12	20	B	专业课	考查		2/16					2-4学期开	
			经典儿童绘本															
		ZX34102	手工与简笔画	2	32	12	20	B	专业课	考查			2/16				2-4学期开	
			幼儿教师礼仪与沟通技巧															
		ZX34103	创意舞蹈	2	32	12	20	B	专业课	考查				2/16			2-4学期开	
			儿童营养与健康															
	小计（可开设1到3组2选1的课程）			6	96	36	60										6-8学分	
专项实践 课程平台	专业技能课模块		专业认知（幼儿发展心理学）	0.25	4	0	4										第一学期第十周安排一上午参观1家幼儿园或早教机构	
			岗位认知（学前教育学）	0.5	8	0	8										第二学期第十周安排一整天参观1家幼儿园或早教机构	
		ZC00101	跟岗实习	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆		在第3学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到企业完成教学（见表后说明）	
		ZC34101	幼儿园环境创设	2	48	0	48	C	专业课	考查							第三学期十六周至十七周专周实训	
		ZC34102	幼儿卫生保健实训	2	48	0	48	C	专业课	考查							第四学期十七周至十八周专周实训	
		ZC34103	幼儿园园所管理	2	48	8	40	B	专业课	考查					4/9		在企业完成（广东新起点国际教育投资有限公司	
		ZC34104	托育服务与管理	2	48	8	40	B	专业课	考查					4/9		在企业完成（广东新起点国际教育投资有限公司	
	小计			13.8	324	16	308											
	其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3							14天，8小时/天，含入学教育和专业教育
	小计			2	112	0	112											
	实习与毕业	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆		

课程平台 与模块		专业代码	520802		专业名称		婴幼儿托育服务与管理					适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
	（设计） 模块	ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）
		小计			20	480	0	480									
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8						
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8				
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆				设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	24						◆				
		小计			4	128	74	54									
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8			
	小计			5	144	86	58										
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定			13.5												含文明素质养成学分6分
	小计			13.5	0	0	0										
合计				137	2508	892	1590				23	29	26	28	8		第一学年不超过26节/学期，第二学年不超过24节/学期

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级市场营销专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业群名称：电子商务专业群

专业名称：市场营销

专业代码：530605

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》(粤招〔2020〕11 号)等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年(含)以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗(跟岗)

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代 码)	主要职业类别(代 码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
53 财经商贸 大类	5306 工商管 理类	批发业、零售 业(51、52)	营销员 (4-01-02-01) 商品营业员 (4-01-02-03) 摊商 (4-02-02-05) 市场营销专业人 员(2-06-07-02)	1、销售经理 2、区域销售 经理 3、卖场经理 4、小微商业 企业创业者 5、市场主管 6、市场经理	中国市场营销经理 助理资格证书/CCAT 商务信息管理体系： 营销师

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	销售业务/销售管理	销售代表/销售管理专员	销售管理主管和经理
2	营销管理	营销管理专员	营销管理主管和经理
3	营销策划	市场专员/营销策划专员	市场主管和市场经理
4	服务营销管理	客户服务专员	客户服务主管和经理
5	网络营销	网店客服专员;网络营销专员	网络营销主管和经理

表 3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 市场分析	1-1 市场调查与预测	1-1-1 掌握市场调研常见方法和技巧; 1-1-2 具备市场信息搜集、处理的能力; 1-1-3 掌握市场预测常见方法和技巧; 1-1-4 正确把握市场变化趋势的能力.	1. 市场调查与预测 2. 消费者行为分析 3. 市场营销实务 4. 经济学基础
	1-2 市场研究	1-2-1 掌握市场细分的方法和程序; 1-2-2 能根据需要选择目标市场; 1-2-3 能正确开展市场定位。	
2. 营销策划	2-1 产品策划	2-1-1 掌握产品开发, 产品全方位策划, 包括价格策划、包装策划、通路策划、促销策划等内容	1. 市场营销策划 2. 广告实务 3. 分销渠道管理 4. 销售管理 5. 新媒体营销 6. 连锁经营
	2-2 价格策划	2-2-1 掌握新产品价格制定, 老产品价格调整	
	2-3 分销渠道策划	2-3-1 熟悉分销渠道类型; 2-3-2 掌握分销渠道选择	
	2-4 促销策划	2-4-1 熟悉各种媒体特点及目标对象的媒体习惯; 2-4-2 掌握广告媒体的选择; 2-4-3 能根据公司的整体规划, 进行各种公关活动策划	
3. 商品销售	3-1 产品销售	3-1-1 熟悉各种销售方式的特点和功效; 3-1-2 了解分销渠道设计的一般知识; 3-1-3 合理编制销售计划	1. 推销技巧 2. 商务谈判 3. 网络营销 4. 工商模拟实训
	3-2 国际市场开拓	3-2-1 熟悉国际市场环境掌握国际贸易惯例; 3-2-2 掌握进出口业务知识和运作程序	

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
4. 营销管理	4-1 营销管理	4-1-1 能制定营销活动计划; 4-1-2 有效控制营销活动运行; 4-1-3 正确评估营销活动效果	1. 销售管理 2. 个人与团体管理 3. 管理学基础 4. 客户关系管理 5. 市场营销 ERP 实训 6. 组织行为学

5. 【培养目标与规格】

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向市场分析、营销策划、商品销售和营销管理等领域，掌握市场营销的专业知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格：

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

（一）素质结构

1. 思想品德素质。具有正确的世界观、人生观、价值观、苦乐观和公民观，践行社会主义核心价值观；具有爱国主义精神、法律意识、责任心和社会责任感；具有良好的职业道德与职业操守(树立不做假账、不制售假货、不坐地起价、不坑蒙拐骗、不偷工减料、不非法牟利等意识)；具有较强的组织观念和集体意识(有服从分配、干一行爱一行的观念和自觉地按照集体规范要求自己的意识)。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神。

2. 身心素质。具备健康的体魄，全面发展的身体耐力与适应性，合理的卫生习惯与生活规律等；具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。

3. 人文科技素质。具有合理的知识结构和一定的知识储备；具有不断更新知识和自我完善的能力；具有一定的人文和艺术修养；具有良好的人际沟通能力；具有持续学习和终身学习的能力；具有良好的科学精神、态度和价值观及一定的创新意识、创新精神和创业能力。

（二）知识结构

1. 工具性知识。掌握英语、计算机基础（人工智能与现代信息技术）等基础知识。

2. 人文社科知识。掌握政治学、经济学、社会学、法学、管理学、思想道德、职业道德、沟通与演讲及传统文化、国学经典等基础知识。

3. 自然科学知识。掌握自然科学基础知识。力争培养学生做到三个基本理解：一是基本理解科学技术的基本术语和概念；二是基本理解科学技术活动的性质；三是基本理解科学技术在社会和文化中的角色。

4. 专业技术知识。掌握商品分类与管理知识和方法；掌握消费者行为和消费心理分析的基本内容和分析方法；掌握市场调查的方式、方法、流程、基本抽样方法和数据分析方法，市场调查

报告的撰写方法;掌握营销计划和控制等营销组织管理的基本方法;掌握推销和商务谈判的原理、方法和技巧;掌握营销活动策划与组织的基本内容和方法;熟悉现代市场营销的新知识、新技术。包括进行专业学习所提供的技术理论基础、基本技能训练的课程及相关领域的新知识、新技术、新方法等。

(三) 能力结构

1. 学习能力。能用合适的工具、方法与技巧,搜索、收集、评价和运用所需信息;能够通过持续学习为自己不断赋能。具体表现在学什么、怎样学和学的效果三方面。具有探究学习和终身学习的能力;具备一定的商业信息技术与工具应用能力;具备商务礼仪规范应用能力。

2. 实践能力。具备良好的语言文字表达能力,能够熟练进行口语和书面表达与交流;具备现代信息技术运用能力,有数据意识和商务数据分析应用能力;具备本职业工作任务的执行力、工作效率和安全意识;能够与客户进行有效沟通;能够对客群和竞争者进行分析;能够组织实施营销产品的市场调查与分析;能够组织实施品牌和产品的线上线下推广和促销活动;能够组织实施推销和商业谈判;能够对客户关系和销售进行日常管理;能够为小微企业进行营销活动策划并组织实施;具备一定的独立决策与实施的能力,有较强的发现、分析、解决问题的能力 and 创新能力、职业竞争力、职业发展能力。

3. 适应能力。能在不同环境下独立生活,具备良好的团队协作能力、人际交往和善于沟通的能力;具有较好的判断力、自律能力、自我评价能力和接受他人评价的承受力,并能够从成败经历中有效吸取经验教训。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格,学分达到 136.5,方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

通过对工作任务和职业能力的归并、梳理、提出专业课程与实训项目,确定专业课程设置。要具体说明每一门专业(实训)课程的主要教学内容和教学要求。

7.1 通识教育课程平台

7.1.1 公共必修课模块

7.1.1-1 军事理论

教学内容要点:通过课程学习,理解国防内涵和国防历史,树立正确的国防观;了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就,激发学生的爱国热情;熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容,增强学生国防意识;正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,提升学生防间保密意识;深刻认识当前我国面临的安全形势,增强学生忧患意识;掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势,使学生树立打赢信息化战争的信心。

教学要求:以国防教育为主线,进行国防知识教育,增强学生的国防观念;进行军事思想与军事形势教育,提高学生认识分析形势的能力;进行高技术及现代战争教育,增强学生科学意识

与国家安全意识。通过课程教学，使大学生掌握基本的军事理论，达到增强国防观念和国家安全意识，促进大学生综合素质的提高。

7.1.1-2 思想道德修养与法律基础

教学内容要点：当代大学生应立足新时代，胸怀实现中华民族伟大复兴的中国梦，肩负接续奋斗的光荣使命，坚定理想信念，增强本领，勇于担当，提升思想道德素质和法治素养，立志为新时代贡献青春力量。第一，大学生要学会在科学理论指导下树立正确的人生观，把自己的人生追求同国家发展进步、人民伟大实践紧密结合起来，通过不懈努力实现人生价值。第二，大学生要坚定科学信仰，追求远大理想，在为实现中国特色社会主义共同理想而奋斗的过程中实现个人理想。第三，大学生要努力做忠诚的爱国者和走在时代前列的奋进者，用实际行动展现出中国精神的青春风采。第四，大学生要自觉践行社会主义核心价值观，努力成为培育和弘扬社会主义核心价值观最积极、最活跃、最充分的青年先进代表。第五，大学生树立正确的道德观，自觉传承中华传统美德和中国革命道德，遵守公民道德准则，在投身崇德向善的实践中不断提高道德品质。第六，大学生要培养法治思维，尊重和维护法律权威，依法行使权利与履行义务，努力做尊法守法用法的模范。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“思想道德修养与法律基础”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须要在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，树立正确的职业道德观。第四，充分发挥思想道德修养与法律素养在大学生成长过程中的基本作用，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-3 马克思主义中国化进程与青年学生使命担当

教学内容要点：从历史与现实的双重视角，强调在马克思主义中国化进程中青年学生应该具备的使命担当。19世纪中叶科学社会主义创立与青年使命；五四精神与当代青年使命；新中国成立、社会主义建设与青年使命；改革开放时代与青年使命；中国特色社会主义新时代与时代新人；新时代我国社会主义矛盾与青年担当；建设美丽中国与青年使命担当；中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养；构建人类命运共同体与青年新担当；中国共产党领导与青年的政治使命。

教学要求：融历史与现实、理论与实践于一体的思想政治理论课。第一，必须既要让学生了解马克思主义中国化的历史进程，又要强化青年学生为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献力量和使命担当。第二，必须把青年学生的使命担当落实到华贸学生成长实际，与华贸人才培养特色联系起来，在专业学习及实践过程中强化使命担当。第三，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。

7.1.1-4 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

教学内容要点：以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，在找准华贸学生专业发展与时代发展的联系中强化课程教学内容。第四，充分发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程的方法论作用，培养华贸学生一定的理论思考习惯、强化理论联系实际的能力，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-5 形势与政策

教学内容要点：具有一定的时效性，每学期教学内容都有所差异，但基本都是以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

教学要求：包含众多热点问题，涉及面非常广且时效性较强，深受广大学生喜爱。第一，授课老师必须知识面非常广，虽然有标配的教案课件，但如果不认真备课的话，对学生的吸引力将会大大下降，教学效果也就可想而知。第二，必须理论联系实际，没有理论的实际和没有实际的理论都不适合“形势与政策”课程教学尤其是高职学生的本门课的课程教学。第三，必须在一定程度上联系华贸学生所学专业的发展前景讲“形势与政策”，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供一定的“形势与政策”的指引。

7.1.1-6 体育

教学内容要点：以身体练习为主要手段，通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；是学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径。它是对原有的体育课程进行深化改革，突出健康目标的一门课程。

教学要求：依据学生生理和心理特点，按照国家对体育课教学的特别要求，精心设计体育课教学模式，启发引导学生，根据师生身体实际和现有的体育场地器材情况，把握体育运动练习的

密度和强度，让学生自觉地在体育课中和课余时间练习，激发学生的认知兴趣和求知欲望；让学生认识到，必须要加强对体育的认知水平，长期坚持体育锻炼，提高自身的运动水平，才能成为社会正直有用的人才，并把学生引入“认知-探究-发现解决问题”的学习过程。运用科学方法使学生“认识-实践-再认识-再实践”，启迪学生智力，进行创造性学习思维。

7.1.1-7 心理健康教育

教学内容要点：帮助大学生认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；指导学生处理好环境适应、学习成才、人际交往、恋爱情感、求职择业、人格发展、情绪调节等方面的困惑，预防心理疾病的发生，促进学生健康成长；帮助大学生学会正确认识自我，客观评价自我，积极悦纳自我，增强适应能力、学习能力、问题解决能力、人际交往能力、自我管理能力的。引导学生拥有乐观向上、积极进取的人生态度，培养健全人格，促进全面成才。

教学要求：课程围绕着学生心理发展的一般规律和特点，从新生适应、情绪调节、学习、人际交往、恋爱、压力应对、生命教育等主题着手，设计教学过程，选择教学方法。坚持以人为本，以学生为中心，贴近实际生活、贴近学生。帮助学生自我探索，学会人际交往、情绪调节、职业规划等技能，注意培养学生应对问题的能力，培养良好的个性心理品质，充分开发学生潜能。根据高职院校职业能力培养要求，整合教学内容，不断改革教学方法，达到提升学生心理素质的目标。

7.1.1-8 高职英语

教学内容要点：选取了职场英语模块和综合拓展模块构成了完整的课程教学模块体系。

具体的教学模块分配如下

模块名称	模块内容	教学方法	学时分配
职场英语模块	九个子模块：职业规划与时间管理方法、创办企业、介绍公司、职场沟通、招聘与就业、市场营销、分销渠道、电子商务、销售与业务拜访	任务为载体、项目为导向的 教、学、做理论实践一体化教学模式	90 学时 (理论 66+实践 24)
综合拓展模块	英语综合运用能力强化训练	PRETCO 考证模拟训练	26 学时 (实践)

教学要求：融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。鉴于不同专业的就业去向对英语能力的要求差异较大，以及学生未来就业岗位对英语口语、笔头沟通能力的需求不同，基本要求：

(1) 掌握 2,500 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组，能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。

(2) 掌握基本的英语语法，并能基本加以运用。

(3) 能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的简单用语。

(4) 能就日常话题进行简单的交流

(5) 能基本读懂一般题材和与未来职业相关的简单英文资料, 理解基本正确。

(6) 能就一般性话题写命题作文, 能模拟套写与未来职业相关的英语应用文, 如信函、通知、个人简历等。内容基本完整, 表达基本准确, 语义连贯, 格式恰当。

(7) 能借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺, 格式恰当。

7.1.1-9 中国优秀传统文化

教学内容要点: 以弘扬爱国主义精神为核心, 系开展以天下兴亡, 匹夫有责为重点的家国情怀教育, 开展以仁爱共济立己达人为重点的社会关爱教育, 开展以振兴笃志, 崇德弘毅为重点的人格修养教育。

教学要求: 以提高自主学习和探究能力, 为重点培养文化创新意识, 增强传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。

7.1.1-10 现代信息技术应用

教学内容要点: 培养大学生运用信息技术的基本素质, 帮助大学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术, 支撑全院各专业学生使用办公软件及相关工具软件的职业能力, 培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。使学生成为适应工作岗位的高素质技能型专门人才。

教学要求: 引导学生学会操作系统设置和文件管理, 重点具备文字图片排版、长文档编排的综合运用能力, 熟悉数据分析、处理, 能进行幻灯片设计。指引学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术。鼓励学生能在互联网上进行自学、讨论, 形成多人协作的意识, 培养严谨、求实的工作态度。

7.1.1-11 劳动教育

教学内容要点: 主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。日常生活劳动教育立足个人生活事务处理, 结合开展新时代校园爱国卫生运动, 注重生活能力和良好卫生习惯培养, 树立自立自强意识。生产劳动教育要让学生在工农业生产过程中直接经历物质财富的创造过程, 体验从简单劳动、原始劳动向复杂劳动、创造性劳动的发展过程, 学会使用工具, 掌握相关技术, 感受劳动创造价值, 增强产品质量意识, 体会平凡劳动中的伟大。服务性劳动教育让学生利用知识、技能等为他人和社会提供服务, 在服务性岗位上见习实习, 树立服务意识, 实践服务技能; 在公益劳动、志愿服务中强化社会责任感。

教学要求: 强化马克思主义劳动观教育, 注重围绕创新创业, 结合学科专业开展生产劳动和服务性劳动, 积累职业经验, 培育创造性劳动能力和诚实守信的合法劳动意识。

7.1.2 公共选修课模块(因尚不确定能开设哪些选修课, 可以先不写)

教学内容要点: 开课课程分为六大模块: 中国文化、放眼世界、科学素养、创新思维、公民素质、艺术情操。

教学要求: 结合本专业特色和前沿热点问题, 深入浅出地开设通识课程, 鼓励学生跨专业选

课, 拓展知识面。

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 经济学基础

教学内容要点: 本课程主要学习经济学的基础知识, 主要包括认识经济学; 价格理论; 消费者行为理论; 生产者行为理论; 国民收入核算理论; 经济波动与经济增长; 宏观经济政策等知识。

教学要求: 通过本课程的学习, 使学生全面系统地掌握经济学的基本概念和基本理论, 了解经济学的各种概念原理、分析方法及推导过程。重点理解和掌握市场经济中产品的供给与需求曲线、消费者行为理论、生产与成本的关系、各种市场情况的性质与特点、生产要素、以及各类政府的微观经济政策。熟悉宏观经济中的变量及衡量、经济波动的解释、货币政策与财政政策和推动经济增长的因素。掌握经济学的基本原理, 为学好与运用财经管理类专业知识和技能服务。能够根据经济学的基本理论知识和技能, 对市场供求发展趋势做出科学合理的预测。具备能够运用辩证思维方法、数理逻辑思维方法以及实证分析方法分析解决社会经济现象和具体问题。树立劳动意识, 具有热爱科学, 实事求是学风和创新意识, 创新精神。指导学生树立正确的职业道德观念。

7.2.1-2 管理学基础

教学内容要点: 本课程主要管理学习学的基础理论, 主要包括管理认知的知识; 预测与决策知识; 计划与组织知识; 领导与激励知识; 沟通与控制知识; 管理创新知识等。

教学要求: 通过本课程的学习, 使学生明确管理的各项职能、管理的任务、程序和方法, 树立科学的管理思想, 培育工匠精神。掌握管理的基本理论, 科学的管理程序和方法, 从而提高分析问题与解决问题的能力, 形成基层管理岗位所需要的综合管理技能与素质。本课程以管理的基本问题为切入点, 以计划、组织、领导、控制四大管理职能为基本框架, 构建了以综合管理技能为主线的 124 教学内容体系, 并体现了经典、现代与前沿的有机结合。为了更好地组织实施教学内容, 本课程确立了以多媒体教学为主的教学手段, 以案例教学和模拟演练为主线的教学方法, 以过程性考核与终结性考核相结合的多元化考核方式, 以更好地培养学生综合管理技能和素质。

7.2.1-3 消费心理分析

教学内容要点: 本课程主要学习消费心理分析的基础知识, 包括消费者行为认知; 消费者购买决策; 影响消费者行为的个人与心理因素; 影响消费者行为的外部因素; 产品组合与消费者行为: 价格组合、分销组合、促销组合等知识。

教学要求: 课程以学生较全面掌握消费心理学和消费行为学的基本知识和技能为主要任务, 所包含的消费者行为理论及分析技术已经成为营销、管理及传播等专业学生的必备知识和技能, 要求学生通过消费心理分析和消费行为学理论的学习和实际操作, 掌握一定的心理学和消费行为学的基础知识, 培养学生掌握营销活动中的消费者心理活动现象及行为规律, 培育工匠精神, 并使具备从事营销或销售岗位工作的职业技能, 提高运用消费心理分析从事相关工作的能力。

7.2.1-4 商务谈判

教学内容要点: 本课程主要学习商务谈判的基础知识, 包括掌握商务谈判的概念、特征、要

素和类型；掌握商务谈判人员应具备的素质和能力；掌握商务谈判人员的选拔，人员的组织与管理；了解谈判前的各项准备工作的内容；掌握谈判目标和主题如何确定；掌握谈判计划内容及制订谈判计划的过程；掌握营造开局气氛的策略和开局谈判的常用策略；理解价格解释和评论的基础与作用，掌握价格解释和评论的技巧；掌握如何把握签约意向；掌握促成缔约的策略；掌握世界上主要国家的谈判风格；掌握商务谈判中的沟通类型。

教学要求：课程综合运用理论教学、案例教学、情景模拟教学、示范教学等各种教学手段和方法，充分体现教学的专业性、实践性和开放性。设计课程是以商务谈判实际工作需要来确定教学内容，以商务谈判流程来设计教学顺序，打破原有的以知识结构为模块的教学思路，按照谈判前的准备、谈判开局、谈判、再谈判、合同签订的工作环节来组织教学。把课程的知识点和能力点进行归纳、分类，融入到一系列的谈判项目中，并进行模拟谈判等。确保学生有扎实的商务谈判的基础理论和谈判的基本操作方法，能够从不同情境的商务谈判中寻找出合理的策略，培养吃苦耐劳的品质，养成坚韧不拔的意志，能够独立进行商务谈判，并为学习掌握其他相关专业核心课程打下基础。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 市场营销实务

教学内容要点：在教学中要向学生完整地介绍市场营销的知识体系与应用方法，包括理解各种营销理念；熟悉产品所面临的宏观环境、微观环境；分析消费者需求、进行市场定位、做出战略决策；理解整体产品理论及品牌知识；掌握产品生命周期理论；比较不同的营销渠道；熟悉营销渠道选择的影响因素；熟悉促销的各种手段；熟悉客户沟通、服务和关系管理方面知识；营销组合策划及组织实施；营销管理与控制，对营销工作进行评价制定年度营销计划及营销控制知识。

教学要求：通过本课程的学习，使学生能够密联系实际，注重营销案例分析，进行营销实战演习，解决企业实际问题，把理论的学习融入到对企业营销实践的研究和认识之中去，切实提高分析营销问题、解决营销问题的能力。激发学习市场营销知识的愿望和兴趣，乐于参与有助于提高市场营销应用能力的活动；培育工匠精神，能在学习过程中积极与他人合作，相互配合，共同完成学习任务。课程设计的基本思路是按照职业岗位（群）的任职要求、部门体系及行业企业专家共同分析营销职业岗位职责和职业能力，按照能力要求确定学习领域，然后细分学习领域确定学习情境。教学中实施“课堂教学、仿真模拟、实训演练”教学模式，以真实任务和仿真任务为导向选取和整合、序化教学内容。形成易于在建构中学习，适于形象思维型智能特点，与营销职业资格标准吻合。

7.2.2-2 市场调查与预测

教学内容要点：本课程主要学习市场调查与预测的基础知识，包括了解市场调查的含义及原则，掌握市场调查的类型及程序；掌握市场调研方案格式及内容；熟悉二手资料调查方法，掌握实地调查法；熟悉问卷的构成及种类，掌握问句的种类及设计要求；认识抽样，熟悉随机抽样和非随机抽样的种类，掌握区间估计；熟悉数据的审核编码及录入，理解制表与制图，掌握统计指标分析法；掌握定性预测法，理解定量预测法；掌握市场调查报告的格式与内容的相关知识。

教学要求：本课程在设计过程中，通盘考虑一线企业市场营销人才对市场调查与预测知识的

需求特点,以能力本位的培养目标、过程导向的课程开发和行动导向的教学过程为指导思想,围绕应用能力培养这一高职教育的核心目标,以完成市场调查制订的工作任务为教学内容,以市场调查的工作顺序来组织教学过程,采用任务驱动、项目导向等教学模式,灵活运用案例分析、分组讨论、角色扮演、启发引导、实战体验等教学方法,做到在学中做、做中学。教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合、课堂参与与课前准备相结合、课内学习与课外实践相结合,重点评价学生态度和职业能力。缩短学习与就业之间的距离,尽可能地使学生在学习期间就能更多更直接地接触市场调研的工作内容。课程内容的学习,注重学生实际应用技能,培养成吃苦耐劳的品质,倡导学生在项目活动中学会分析研究的技巧,培养学生具备市场调查与预测的基本职业能力。

7.2.2-3 营销策划

教学内容要点:本课程主要学习营销策划的主要知识,包括揭开营销策划的面纱;探究营销调研与营销策划分析;构造经营战略策划;夯实 SPT 策划;导入企业形象策划;彰显产品策划基石;调价价格策划机制;畅通渠道策划通途;打开促销策划之门;团队项目促销策划知识。

教学要求:形成以培养营销策划能力目标为导向的课程体系;对营销策划经理等职业能力与素养的养成起明显的促进作用:支撑营销策划主管、营销经理助理及营销策划专员岗位能力,通过本课程的学习,学生应具备市场营销调研、目标市场开发和 4PS 营销策划的能力。具有在企业营销部门从事市场营销调研、目标市场开发和 4PS 营销策划等岗位工作的技能。通过以项目为载体的教学活动,使学生熟悉营销策划主管、营销经理助理及营销策划专员的岗位要求,培养学生调研、策划、公共关系、方案写作等能力,同时培育吃苦耐劳的品质、养成良好的敬业精神和职业道德,从而毕业后能成为在中小型工商企业中从事营销策划工作的高素质高技能人才。

7.2.2-4 营销师考证

教学内容要点:本课程主要学习市场营销的基础知识,包括营销人员的商业基础常识;市场状态分析;掌握专项营销策划活动的专业知识和分析、构思、设计要求;掌握对“营销策划重要性”的认识;营销服务相关业务处理;销售渠道和促销等知识,最终通过考试,获得营销师职业资格证书。

教学要求:以营销专业学生将可能进入的相关工作岗位——零售终端销售管理岗位、企业企划部专员岗位为基点,以该类岗位的工作任务和职业能力分析为依据涉及本课程。学生以模拟角色和公司的形式,采用项目导向、任务驱动,“教、学、做”三者结合、以“做”为主的教学方式,使学生掌握营销管理的基本方法与技巧,并能按要求撰写营销管理方案。信息技术应用能力。学生能够运用现代信息技术,有效地、创造性地为自己的学习服务,提高学习效果。培养刻苦耐挫能力。学生能够在学习中发扬不怕困难、敢于拼搏、百折不挠精神。提升应急应变能力。学生能够在教学中对突发事件、未能预期事件能靠自身的力量来独立加以解决。学习成果的检验主要以营销师考证为考核内容。

7.2.2-5 销售管理

教学内容要点:本课程主要学习销售管理的主要知识,包括销售经理的岗位职责与职权调研;销售计划制定;构建销售团队;销售成本分析;网络销售策划;模拟人员招聘;销售人员培训策

划；销售人员薪酬设计；销售人员的激励；分销渠道设计；窜货策略分析；网站推广策划；客户关系管理设计；客户投诉处理；客户服务方案设计；客户资信调查知识。

教学要求：通过本课程的学习，学生应具备销售规划管理、销售人员管理和业务指导管理的能力。具有在企业销售部门从事销售计划管理、销售渠道管理、人力资源管理、客户管理和销售物流管理等岗位工作的技能。通过以项目为载体的教学活动，使学生熟悉销售主管、销售经理助理及销售经理的岗位要求，培养学生调研、策划、推销、公共关系、商务谈判、客户服务、销售管理等能力，同时养成良好的劳动精神、敬业精神和职业道德，从而毕业后能成为在中小型工商企业中从事营销管理工作的高素质高技能人才。销售管理工作分为不同的三大类项目即：销售计划管理、销售人员管理和销售业务指导管理。课程开发和学习情境设计基于市场营销人才成长的规律，以销售管理工作的各环节为依据，以销售经理的工作职责与功能为主线构建教学内容。设计了岗位认知、计划管理、销售人员管理等八个学习子项目。以任务驱动、能力训练为核心设计教学方法；以过程性考核为主线设计考核方案。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 服务营销

教学内容要点：本课程主要学习服务营销的基础知识，包括服务购买决策过程分析；服务营销理念；服务市场定位；提高服务质量的方法与策划；服务位置的选择；服务营销组合策略；内部营销；服务环境设计等知识。

教学要求：通过本课程的学习，学生应具备服务营销策划、服务营销管理的能力。本课程在充分考虑企业对服务营销人员的基本素质与能力要求的基础上，结合高等职业教育的基本规律和高职学生的实际情况，着重进行服务营销技术的实际应用，并模拟各种服务营销场景对学生进行素质的培养与能力的训练。本门课注重内容的综合性、应用性、实践性和操作性，培养学生服务意识，培育学生吃苦耐劳的品质，提高学生分析、解决问题的能力 and 动手能力。

7.2.3-2 客户关系管理

教学内容要点：本课程主要学习客户关系管理的基础知识，包括认识客户关系管理；识别开发客户资源；正确评估客户；建设与管理客户信息库；提升客户满意度和忠诚度；客户关系管理的应用知识。

教学要求：打破传统的纯理论教学模式，以市场中企业对客户关系管理岗位所需知识和能力为导向，采用任务驱动模式编排内容，以模块形式组织课程体系，包括“模块一：认识客户关系管理”、“模块二：识别与开发客户资源”、“模块三：建设与管理客户信息库”、“模块四：提升客户满意度和忠诚度”、“模块五：客户关系管理的应用”五个模块。每个模块又分别包括了若干章节的内容，全面讲述企业客户关系管理岗位所需掌握的理论知识和实践技能。使学生从基本理论到情景模拟到实践练习，全面掌握客户关系管理工作的方法和技巧。注重教、学、做合一的原则，把课程内容整合成案例研讨、任务驱动、项目导向的教学模式，让学生在学中做、做中学，使学生全面掌握理论知识，培养服务意识，培育工匠精神，强化职业技能。

7.2.3-3 连锁经营

教学内容要点：本课程主要学习连锁经营的基础知识，包括介绍国内著名的连锁企业；连锁

企业竞争战略调研；连锁店促销调研；商圈分析、门店选址；调查某企业如何拓展加盟店；掌握连锁企业制定战略的基本方法；掌握连锁企业制定促销策略的基本方法；掌握商圈分析方法，掌握选址技巧；掌握加盟指南设计的基本方法。

教学要求：了解连锁经营管理的基本原理、运作方式和工作流程，对连锁专业学科和实践工作有一定的感性认识，提高学生的学习热情和实践积极性，通过对连锁经营领域实际工作任务的调研分析，提炼出实际典型工作任务，以此构建学习性工作任务集合，并依托学习型工作任务实施教学。项目的设计与安排充分体现任务驱动，以工作过程系统化为导向的课程思想，同时遵循课程的目标要求、创新创业理念、学生的认知规律，由浅入深，由易到难。教学过程的实施体现相应职业工作过程，学生的专业技能，创新创业意识，吃苦耐劳品质得到不断的完善与强化。为后续课程的开展和学生的顺利就业打下基础。

7.2.3-4 销售渠道管理

教学内容要点：本课程主要学习销售渠道管理的基础知识，包括销售渠道结构类型；掌握销售渠道结构与功能；掌握传统销售渠道；掌握新型销售渠道；掌握销售渠道设计；掌握渠道成员的选择；掌握销售渠道冲突与管理道冲突管理；制定公司绩效考评制度等知识。

教学要求：课程开发和学习情境设计基于市场营销人才成长的规律，以销售渠道管理工作的各环节为依据，以销售渠道管理的工作职责与功能为主线构建教学内容。设计了渠道认知、渠道功能、渠道管理等八个学习子项目。以任务驱动、能力训练为核心设计教学方法；以过程性考核为主线设计考核方案。同时培养吃苦耐劳的品质，养成良好的敬业精神和职业道德，从而毕业后能成为在中小型工商企业中从事营销管理工作的高素质高技能人才。

7.2.3-5 电子商务概论

教学内容要点：通过本课程的学习，使学生了解电子商务产生的渊源、兴起与发展，理解并掌握电子商务的构成要素、电子商务的功能和作用，电子商务的类型，电子商务的规范和准则和作为“现代服务管理”的电子商务服务等有关电子商务的基础性知识；并在此基础上掌握电子商务实务操作。

教学要求：电子商务的三个具体对象：（一）是作为社会组织管理职能的电子商务现代化的现象和规律。（二）是作为社会组织与其他、个人、组织间的信息传播活动的电子商务的现象和规律。（三）是作为处理与各类具体公众的关系的电子商务的现象和规律。通过对这些知识的系统学习，培养吃苦耐劳的品质，养成坚韧不拔的意志，能够独立进行电子商务相关事务，为学生毕业后成功地走上社会参加工作以及今后的做人做事打下基础。

7.2.3-6 应用文写作

教学内容要点：掌握应用文写作基本理论和基本技能，了解常用应用文文种的种类、写作结构和写作要求，使学生能选择恰当的文种处理公务和日常事务，在写作实践的基础上，找出应用文文体写作的基本规律，具备举一反三的写作能力。重点掌握简历及求职信、专项活动策划书及总结书、调查报告、演讲稿和网络推文的写作知识。

教学要求：通过学习应用文写作课程，应使学生掌握应用文写作的基本原理，操作框架，通过对常用文书的摹写实践和写作语言的训练，掌握不同文体的行文规则和行文区别，加深对理论的认识，满足学生将来职业生涯和日常生活、学习的需要。使学生掌握应用文书写作的基本理论

和一般规律,培养吃苦耐劳的品质,养成良好的应用写作思维,能够写出规范的、常用的应用文书,并为将来在营销实际工作中写好新涌现的应用文种打下必备的基础。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

教学内容及要点:《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求:增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神,养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论,掌握基本的射击动作要领,完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式,掌握战术基本原则,学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响,掌握地形图的基本知识,学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法,培养野外生存能力。

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.2-1 专业认知

教学内容要点:市场营销工作组织与市场营销职业,市场营销涵义、目标和方法,市场营销的产生与发展,市场营销行业的发展与现状。

教学要求:市场营销专业认知是学生基础课阶段的观摩环节,是职业教学计划中非常重要的实践性教学环节。其目的是使学生通过实践了解和掌握市场营销专业毕业后一般从事的职业类型、相关职业类型对从业人员知识、能力和素养等各方面的要求,要求学生理论联系实际,提高在生产实践中进行调查研究以观察问题、分析问题以及解决问题,初步具备一定的社会工作能力和方法,为后续专业课学习、专业见习、跟岗实习、顶岗实习、专业实习及毕业设计打下基础。

7.3.2-2 岗位认知

教学内容要点:市场营销岗位的大致分类,市场营销各岗位的岗位职责和 workflows,各个岗位之间的联系,市场营销岗位的划分原则,企业市场营销基本运行状态、市场营销基本业务的实践。

教学要求:通过本课程的教学,使学生认知市场营销岗位的大致分类,认知市场营销各岗位的岗位和 workflows,理解把握各个市场营销岗位之间的联系,能运用市场营销岗位的基本理论初步分析市场营销岗位的划分原则,能正确把握市场营销各个岗位之间的关系,初步具备运用所学市场营销岗位的知识,能正确把握市场营销各个岗位的工作流程及岗位职责,认知企业市场营销基本运行状态、市场营销基本业务的实践,为学生学习专业知识和职业技能、提高综合素质、增强职业道德观念打下一定的实践基础。

7.3.2-3 在岗学习

教学内容要点:学生在真实的实践岗位上同时进行市场营销专业拓展性课程知识的学习。

教学要求:在岗学习又称为在岗培训,是指在工作现场内,上司和技能娴熟的老员工对下属、普通员工和新员工们在日常的工作中,对必要的知识、技能、工作方法等进行指导、培训的一种学习方法。市场营销专业校内实践性课程转移至企业现场开展教学,理论性的课程采用网络教学方式实施线上教学完成。

7.3.2-4 跟岗实习

教学内容要点: 市场营销专业课程内容及由企业安排的与校内市场营销专业课程相关的内容, 企业员工入职上岗前需要培训的内容等。

教学要求: 通过组织学生到企业参加工作实践, 使不具有独立操作能力、不能完全适应实习岗位要求的学生在专业人员指导下部分参与实际辅助工作的实践教学活 动, 学生在真实岗位中完成具体的工作任务, 把所学的知识与技能运用到真实的工作岗位中, 学生在跟岗实习中具有“学生”和“准员工”双重身份。

7.3.2-5 顶岗实习

教学内容要点: 各具体实习企业员工入职上岗前需要培训的内容等。

教学要求: 学生到企业参加工作实践, 并在真实岗位中完成具体的工作任务, 把所学的知识与技能运用到真实的工作岗位中, 实现从学生到员工的顺利过渡。

7.3.2-6 毕业论文/设计

教学内容要点: 将市场营销专业理论知识与实践技能相结合, 将市场营销专业教学与研讨、生产相结合, 培养学生综合运用所学会计专业理论、知识和技能解决实际问题的能力。

教学要求: 在教师指导下, 学生就选定的专业课题进行探讨, 包括专业论证以及合理化建议等, 尽量选与专业实践、理论探讨任务结合的现实题目来研讨, 最后提交一份研讨与探索的成果。

7.3.3 专业技能课模块

7.3.3-1 网络营销

教学内容要点: 本课程主要学习网络营销的基础知识, 包括认识网络营销; 往来消费者市场分析; 建立网络品牌; 即时通讯营销; 搜索引擎营销; 博客营销与微博营销; 微信营销; E-MAIL 营销; 网络广告; 网络营销实战等知识。

教学要求: 满足市场营销职业在互联网高速发展下所需要的网络营销的各种能力。教学项目和任务设计根据网络营销人员的工作任务、按照应用型人才培养模式的教学要求, 突出对学生基本理论、基本技能的掌握和技术应用能力的培养, 以提升学生职业素质为目标, 立足于实际能力培养, 打破以知识传授为主要特征的传统学科课程模式, 转变以项目任务为中心, 组织课程内容和课程教学, 让学生在真实具体的项目中来构建理论知识、培育工匠精神, 并培养各种实操能力。本课程以学生为中心, 采用任务驱动方式, 以结果为导向, 设计了多个实操项目, 涵盖了目前企业常用的网络营销手段和技能, 包括搜索引擎营销、网站推广、网店营销、论坛营销、LBS 营销、图片营销、视频营销等内容, 基本上以真实的电商平台作为载体, 开展网络营销实战, 学生在真实的环境中提升自己的操作能力, 如网店营销, 就采用淘宝、拼多多平台作为实训项目。

7.3.3-2 推销技巧

教学内容要点: 本课程主要学习推销技巧的主要知识, 包括掌握推销理论; 掌握推销人员应具备的素质; 掌握推销管理知识; 掌握推销人员应具备的能力; 掌握寻找顾客的方法; 掌握审查顾客资格的方法; 掌握约见顾客的准备工作及方法; 掌握推销接近中的各种技巧; 掌握推销洽谈及其相关活动和内容; 熟练掌握推销洽谈的技巧; 掌握处理顾客异议的原则与策略; 熟练掌握处理顾客抱怨的就基本技巧; 掌握推销成交的信号。

教学要求：在学习过程中，要进行一系列的专项实践训练。在学习过程中，充分发挥学生的主观能动性，正确分析推销的时间、地点、对象与条件，灵活应用相应策略与技能技巧进行推销模拟演练，理论联系实际。教学过程中必须坚持以实践为中心，树立学生的主体地位，创设和谐的教学氛围，营造让学生敢于创新的学习环境。本课程通过在模块三“推销员专业技能”中组建推销团队，学生既是学习活动的主体又是企业活动中的业务人员——推销员。在上门推销、电话推销、店堂推销这三个内容中。通过案例推动、仿真训练、实地推销等实践环节，让学生学中做，做中学，循序渐进的掌握推销技巧，培育工匠精神，提升专业素质，尤其是实地推销，可以让学生在真实的工作任务中体现不同的推销岗位技能。

7.3.3-3 新媒体营销

教学内容要点：本课程的主要教学任务包括：新媒体策划；微博营销；微信营销 4. APP 营销；自媒体营销；短视频营销；网络游戏营销等。

教学要求：本课程在充分考虑企业对营销人员的基本素质与能力要求的基础上，结合高等职业教育的基本规律和高职学生的实际情况，在教学过程中，重视新媒体营销理论与实践的结合，并着重进行一系列的专项实践训练，包括案例分析、分组讨论等教学方式，注重培养学生观察、分析、发现问题和解决现实企业问题和现实新媒体营销问题的能力，培育工匠精神，培养学生独立实践能力、进行微博活动策划、微信营销、软文设计、短视频营销能力等方面。本课程主要让学生掌握利用新媒体平台进行营销的基本方法和技巧。以微博、微信等新媒体平台为基础，借助图片、视频编辑软件的运用，能够熟练撰写新媒体营销策划文案并进行实施。整个教学过程以实战操练为主，教师提供新媒体营销项目背景、素材和基本要求，学生根据提供的基本资料基础之上发挥创意，撰写新媒体营销策划方案并进行实施。

7.3.3-4 工商模拟实训

教学内容要点：本课程的实训任务包括：企业成立、市场调查、资金筹集、企业注册；撰写方案、摊位投标、采购进货、摊位布置、广告宣传；市场开业、商品经营、企业管理、财务核算与纳税；撰写经营总结。

教学要求：以营销专业学生将可能进入的相关各类工作岗位为基点，以岗位的工作任务和职业能力分析为依据设计本课程。学生以模拟角色和公司的形式，采用项目导向、任务驱动，“教、学、做”三者结合、以“做”为主的教学方式，使学生掌握工商企业管理基本思路和市场营销基本方法与技巧。学习成果的检验以参加实训、完成任务为主要依据，以撰写营销策划方案、总结方案为辅助依据。通过以项目为载体的教学活动，使学生熟悉工商经营、市场营销各岗位要求，培养学生调研、策划、公共关系、方案写作等能力，同时养成良好的劳动精神、敬业精神和职业道德，从而毕业后能成为在中小型工商企业中从事市场营销工作的高素质高技能人才。

7.3.3-5 个人与团队管理

教学内容要点：通过对企业的调研与分析，并邀请企业经理、营销经理共同对营销管理人员各岗位工作任务和职业能力进行分析。为了充分体现任务导向、项目驱动教学的课程思想，将本课程的教学活动分解成七个项目，以项目为单位组织教学，以典型案例为引导，专题任务为动力，辅助相关专业理论知识，培养学生的个人与团队管理的职业能力，满足学生就业与发展的需要。

教学要求：以营销专业学生将可能进入的相关工作岗位——销售管理岗位、企业企划部专员岗位为基点，以该类岗位的工作任务和职业能力分析为依据设计本课程。学生以模拟角色和公司的形式，采用项目导向、任务驱动，“教、学、做”三者结合、以“做”为主的教学方式。培养吃苦耐劳的精神，使学生掌握个人与团队管理的基本思路和基本方法与技巧，并能按要求进行实训。学习成果的检验主要以撰写规定的个人与团队管理方案为考核内容。

7.3.3-6 广告实务

教学内容要点：本课程主要学习广告实务的基础知识包括广告策划概述与广告基本理论；广告策划与广告调研；广告创意、文案和媒体策略；广告预算和广告效果；广告法律规范与职业道德等。

教学要求：通过本课程的学习，使学生全面、系统了解广告创意与表现的理论和原则，深刻认识广告创意与表现的特点和规律，掌握广告创意与表现的主要方法和相关技能。教学中借鉴广告业发达国家的相关理论和成就，立足于我国广告业实际，着眼于广告发展趋势，学习广告创意与表现的原理、规律、方法和技能，培育工匠精神，培养学生的创新性才能和在实践中操作的能力。理论联系实际，将广告创意与表现的原理和方法与广告案例有机组合，引导学生进行广告案例分析，培养学生的创造性，培养学生的广告创意与表现的能力。

7.3.3-7 市场营销 ERP 实训

教学内容要点：本课程主要训练任务包括：筹建公司；市场调查；可行性分析；组建高效的团队；岗位说明及职能要求；公司成立及 CEO 就职演说；了解创业沙盘盘面；营销规划中心；物流中心；生产中心；财务中心；了解 ERP 创业沙盘规则；生产线投资；厂房投资；产品研发投资；原材料采购投资；资金筹集；破产规则；了解运营世界；年初 5 项工作；每季度 19 项工作；年末 5 项工作；报表分析等任务。

教学要求：本实践教学通过直观的企业经营沙盘，来模拟企业运行状况。让学生在分析市场、制定战略、组织生产、整体营销和财务结算等一系列活动中体会企业经营运作的全过程，认识到企业资源的有限性，从而深刻理解 ERP 的管理思想，领悟科学的管理规律，提升管理能力。该课程训练任务融角色扮演、案例分析、和专家诊断于一体，最大的特点是在“参与中学习”，学员的学习过程接近企业现状，在短短几天的训练中，会遇到企业经营中经常出现的各种典型问题。学生必须和同学们一起去寻找市场机会，分析规律，制定策略，实施全面管理。在各种决策的成功和失败的体验中，培育团结协作、吃苦耐劳、勇于战胜困难的精神，同时学习管理知识，掌握管理技巧，提高管理素质。

7.3.3-8 专业实践

教学内容要点：本课程主要训练任务包括：对市场预测图进行市场分析；了解直销客户、批发商、零售商（六类消费人群）的需求信息；确定目标市场，制定营销计划；根据定价目标确定需求；根据定价目标估计成本；根据定价目标选择定价方法；根据定价目标制定最终价格；根据调研报告提供四种产品、三种营销渠道的市场预测价格和数量；结合企业自身和竞争对手状况，采用多渠道组合营销手段扩大销售；销售促进策略；广告策略；根据目标市场选择，制定产品研发计划和产品生产计划；根据系统自动生成的财务报表。

教学要求：将专业实践教学作为整个教学体系的一个独立课程，并不断提高市场营销专业实践教学质量和水平，是一个复杂的系统工程。它不但需要全员（包括管理人员、教师、学生）参与，而且需要大家统一认识，更新教育观念和学习观。实施市场营销专业实践教学，会大大增加学生社会实践与实践模拟的机会。要告别注意各实践教学环节之间的衔接，特别是在注重专业技能训练的同时，注重了专业技能之间的整合，培育工匠精神，从而可以提高学生的综合素质和综合实践能力，解决学生对知识掌握若即若离、只会说不会做等现实中存在的突出问题。并不断提高市场营销专业实践教学质量和水平，提高学生对本专业的认识和把握机遇能力。

7.4 创新类课程平台

7.4.1 创新创业教育模块

教学内容要点：培养学生的创新精神、创业意识，在全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上，激发学生创新创业潜质。

教学要求：按照循序渐进的原则，构建由以下三个层次构成的课程体系：第一层次，开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程；第二层次，开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生，提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程；第三层次，开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程，以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导，教学与实践相结合，有针对性地加强对创业过程的指导。

7.4.2 就业教育模块

教学内容要点：本课程主要讲授职业生涯规划概念及大学生就业指导相关知识。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业生涯规划理念，能够在实践中熟练运用各种就业技巧。

7.4.3 第二课堂活动模块

每个学生应获得 13.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。（其中德育类学分至少 1.5 学分、学术科技类至少 0.5 学分、创新创业与就业类至少 1 学分、“跑步声”“读书声”各至少 1 学分，文明素质养成 6 学分。）该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

7.4 创新类课程平台（7.4 由教学科研部及相关教学部门制定）

8. 【实施保障】

（1）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够，本专业教师总数按生 1: 18 计算，期中专任教师数按 1: 25 配备。学历学位达标（教师中硕士学历达到 85%）、本专业领域扎实理论功底和实践能力（有企业工作经历及企业兼职教师占 65%）、较强信息化教学能

力、专兼结合、双师素质（占比 50%）、职称（中级以上占比 50%）年龄（40 岁以上 50%，30 岁以下 37.5%）梯队合理的专业教师团队。南粤优秀教师一名，校级优秀教师、骨干教师多名。具有海外学习经历的三名。党员教师占比 50%。

本专业教师教研教改与科研情况：近五年来专业教师中主持或参与《双师型教师建设》、《市场营销专业——广东省“三二分段”招生制度改革项目》等省级五项，校级课题《广州华南商贸职业学院 2019 年度精品在线开放课程项目-市场营销实务》、《广州华南商贸职业学院 2020 年度精品在线开放课程项目-推销技巧》、《高职专业课程模块式教学的实践研究》、《经济学基础课程建设》、《经济学基础课程建设》等二十多项，发表论文《上海迪斯尼本土化营销策略研究》、《浅析商品话题营销》、《高职专业课程模块式教学的实践研究》、《经济学教学和研究中存在的问题及分析》三十多篇，参与编写的教材《经济学基础》、《市场营销实务》、《市场调查与预测》十多本。

（2）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，本专业教学仪器设备总值按生均 2000-2500 元计算配备。能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数量足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室。校内实训室多间，投入使用的主要有市场营销综合实训室和商务谈判室，正在建设市场调查实训室。具有稳定的校外实训基地和顶岗实习基地：广州蓝月亮实业有限公司、广州利他网络科技有限公司、满堂红(中国)置业有限公司（链家）、中国平安保险（集团）股份有限公司企业。

（3）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（4）教学方法

按本专业人才培养的特点，以提高教育教学质量为目标，组织专业教学团队运用现代教育教学技术，结合专业课程特色改革教学方法，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学（教中学，做中教，做中学）、“双主”（教师主导，学生主体）教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（5）学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性（试卷

笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点的多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

（6）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9.【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

编制指导性教学安排要根据各类课程之间的内在联系，遵照教学规律和循序渐进原则，将各门课程按一定的时间和空间合理地排列组合，形成有机的课程体系。

10.【课证融通】

职业资格证书在附件一中备注。

附件一：2021 级市场营销专业教学计划进程

附件二：市场营销专业课程学时、学分比例分配表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	530605		专业名称		市场营销						适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
通识教育课程平台	公共必修模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4				
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13							
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6						
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13						
		GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2				
	小计			27	468	294	174				15	15	2	2				
	公共选修模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）	
		GX	人文社科														2-4学期（理工类、医学类专业选修）	
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0						2	2				
专业基础	专业基础必修模块	ZJ15101	经济学基础	3	52	42	10	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ15102	管理学基础	3	52	42	10	B	专业基础课	考查	4/13							
		ZJ15103	消费心理分析	4	72	52	20	B	专业基础课	考查		4/18						
		ZJ15104	商务谈判	2	34	24	10	B	专业基础课	考查				2/17				
	小计			12	210	160	50				8	4		2				
	专业核心模块	ZH15105	市场营销实务	4	72	36	36	B	专业课	考试		4/18						
		ZH15106	市场调查与预测	4	68	34	34	B	专业课	考试			4/17					
		ZH15107	营销策划	4	68	34	34	B	专业课	考试				4/17				

课程平台 与模块		专业代码	530605		专业名称		市场营销					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
与专业 课程平台	公共基础课模块	ZH15108	营销师考证	4	68	58	10	B	专业课	考查			4/17				CCAT营销师考证
		ZH15109	销售管理	4	68	34	34	B	专业课	考试				4/17			
	小计（原则上开设5门课程）			20	344	196	148					4	8	8			
	专业选修课模块	ZX15110	服务营销	2	36	26	10	B	专业课	考查		2/18					第2学期开
			客户关系管理														
		ZX15111	连锁经营	2	34	24	10	B	专业课	考查			2/17				第3学期开
			销售渠道管理														
	ZX15112	财务会计	2	34	24	10	B	专业课	考查				2/17				第4学期开
		应用文写作															
	小计（可开设1到3组2选1的课程）			6	104	74	30						2	2	2		
专项实践 课程平台	专业技能课模块		专业认知（管理学基础）	0.25	4	0	4	C	专业基础课								在1学期安排4学时参观2家企业
			岗位认知（市场营销实务）	0.25	8	0	8	C	专业课								在2学期安排8学时考察2-3家企业各3-5个岗位
			在岗学习（推销技巧）	1	24	0	24	C	专业课	考查			24/1				在第3学期将原本校内的1周专项实训课程调整至企业完成
		ZC00101	跟岗实习	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆		在第3学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到企业完成教学（见表后说明）
		ZC15111	电子商务实务	2	52	32	20	B	专业课	考查	4/13						
		ZC15112	推销技巧	3	68	34	34	B	专业课	考试			4/17				
		ZC15113	网络营销	3	68	34	34	B	专业课	考查			4/17				
		ZC15114	新媒体营销	3	68	34	34	B	专业课	考查				4/17			
		ZC15115	工商模拟实训	1	48	0	48	C	专业课	考查				30/1			专周实训
		ZC15116	市场营销ERP实训	3	68	0	68	C	专业课	考查				4/17			
		ZC15117	个人与团队管理	2	40	10	30	B	专业课	考查					5/8		
		ZC15118	广告实务	2	40	10	30	B	专业课	考查					5/8		
		ZC15119	专业实践	2	40	0	40	C	专业课	考查					20/2		在企业完成（八力盛世公司、昇博电子科技有限公司、广州蓝月亮实业有限公司等）
	小计			27	648	154	494						8	8	10		

课程平台 与模块		专业代码	530605			专业名称		市场营销						适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注		
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期			
公共基础课模块	其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3							14天，8小时/天，含入学教育和专业教育	
	小计			2	112	0	112												
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查						◆	◆		
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120										◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）	
	小计			20	480	0	480												
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8								
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8						
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10							◆				设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）	
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	24							◆					
		小计			4	128	74	54											
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8					
	小计			5	144	86	58												
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定			13.5													含文明素质养成学分6分	
	小计			13.5	0	0	0												
合计				137	2574	1028	1546				26	26	24	22	10		第一学年不超过26节/学期，第二学年不超过24节/学期		

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级商务英语专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业群名称：商务英语专业群

专业名称：商务英语

专业代码：570201

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》（粤招〔2020〕11 号）等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年（含）以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗（跟岗）

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
教育与体育大类 (67)	语言类(5702)	贸易代理 (5181); 互联网平台 (643)	批发与零售 服务人员 (GBM40100)	外贸业务员; 商务助理; 网站运营专员; 在线客服; 英语培训机构顾问	助理跨境电子商务师; 国际商务单证员

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	涉外商务助理	初级业务翻译、文员、电话客服、展厅讲解员、涉外文秘等	办公室主任
2	外贸业务员	外贸跟单员、销售代表、会展服务、网络营销和推广专员、网站策划人员、在线客服等	业务经理
3	跨境电商	跨境电商操作员、销售员、客服、运营员、物流分拣员、店长	运营专员，微商
4			
5			

表 3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 涉外商务	1-1 操作现代化办公设备和网络	1-1-1 基础英语听、说、读、写、译 1-1-2 现代化办公设备操作和网络技术 1-1-3 中英文草拟各种文件处理有关商务函件 1-1-5 能进行初级的商务英语翻译 1-1-6 商务沟通和人际交往力	1. 综合英语 2. 现代技术信息运用 3. 外贸英语函电 4. 商务英语翻译 5. 商务沟通技巧 6. 英语视听说 7. 英语语音
	1-2 中英文草拟各种文件并处理有关商务函件	1-2-1 能用英语处理来往函电 1-2-2 能草拟常用商务合同 1-2-3 能填写和制作国际贸易过程中各种中英文	1. 外贸英语函电 2. 商务英语 3. 英语写作 4. 英语阅读
	1-3 商务接待	1-3-1 能进行布置会展和策划 1-3-2 商务沟通和人际交往	1. 会展英语 2. 国际商务沟通(双语) 3. 商务礼仪
2. 外贸业务	2-1 国际贸易操作	2-1-1 能进行报关报检 2-1-2 能草拟常用商务合同	1. 外贸单证实务 2. 国际贸易
	2-2 国际商务单证制作	2-2-1 能填写和制作国际贸易过程中各种中英文单证	1. 外贸单证实务 2. 制单、跟单、填单实训 国际贸易实务(双语)
3. 跨境电商	3-1 第三方电商平台整体运营及日常管理工作	3-1-1 能顺利开通跨境电商店铺账号 3-1-2 能熟练设计跨境物流方案、合理选择跨境物流方式;	1. 跨境电商实务(双语) 2. 国际货物运输与保险 3. 跨境电商英语
	3-2 店铺和产品的宣传、推广, 策划并组织店铺促销活动	3-2-1 能深入调研海外市场跨境电商发展情况、形成可供企业采纳的调研报告	1. 网店美工 2. 英语听说训练营

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
	3-3 仓库商品入库、出库、货品整理等相关管理，仓库进行盘点；与海关及商检等主管部门及快递公司对接；回复咨询，订单确认处理、跟踪；客户投诉处理、客户回访、退换货处理；协助完成商品上下架及商品信息维护工作	3-3-1 能合理设置跨境电商产品价格、完成产品刊登和发布 3-3-2 能制定跨境产品和店铺优化方案、通过合适的方法和渠道在平台内外进行推广 3-3-3 能用英文及时处理订单、提升客户体验感和满意度 3-3-4 能用英文及时处理客户投诉、客户回访 3-3-5 能够协助完成商品上下架及商品信息维护工作	1. 跨境电商实训 2. 推销技巧 3. 英语写作 4. 英语语音

5. 【培养目标与规格】

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向粤港澳大湾区领域，掌握英语和商贸的基本知识和技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格：由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

在素质方面，对照以下总体要求，并结合专业特点研究确定。在知识、能力方面，对应人才培养目标，对照有关课程标准、专业教学标准和通过企业调研、职业能力分析提出的有关具体要求，研究确定并分条目列举。

（1）素质要求

①具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

②具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

③具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

（2）知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

- ①具备职业基础知识结构，掌握英语语言、文化、商务知识；
- ②具有英语的语音知识，英语口语表达的基础知识；
- ③掌握英语阅读的基本知识和英语写作的基础知识；
- ④具有初级英语翻译的基础知识；
- ⑤掌握商品、营销、谈判、管理的基本知识；
- ⑥掌握计算机网络技术、网页设计、网站建设维护和网络安全技术的基本知识；
- ⑦掌握网络营销和电子商务的基本知识，掌握与电子商务有关的法律、法规；
- ⑧商务英语函电、单证、政策法规等知识；
- ⑨掌握商务英语谈判技巧和语言。

（3）能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

- ①具有计算机网络的应用能力以及网络资源搜索和使用技能；
- ②能熟练地运用常用的 OFFICE 办公软件，及其他办公设备的操作能力，具备公文写作能力；
- ③具有较强英语的听说能力和英语阅读能力；
- ④具备进出口业务实操和国际商务单证制作能力以及跟单技能；
- ⑤具有外贸英语写作技能(商务信函、传真、电子邮件、备忘录、订单)；
- ⑥具有外事接待技能和营销技能；
- ⑦具有用英语接听拨打电话技能；
- ⑧具有商务英语谈判技能；
- ⑨具有商务一定的英语口语译、笔译技能；
- ⑩具有社会适应能力、人际交往能力和解决问题的能力；
- ⑪具有终身学习能力和创新能力。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到 139，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台（7.1 由教学科研部及相关教学部门制定）

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 综合英语

教学内容要点：本课程是一门以语言技能为主，商务技能为辅的融实践性、交际性为一体的语言课程，属于专业基础课程，更是专业的特色技能课程，综合英语是商务英语的巩固篇，为学生成长进一步打基础，做铺垫。本课程的学习为后续课程打下了坚实的英语基础，培养了学生英语语言知识，从听、说、读、写、译五个方面训练提高学生的实际应用语言能力，主要涵盖职场、

企业结构、新入职员工、公司行政管理、企业文化等方面的知识，为后续课程打下扎实的基础，构成了专业课程体系中的一条主线。

教学要求：（1）掌握各个模块的词汇、短语和句型。（2）初步了解和掌握英语听说读写译基本技能。（3）通过各个模块的学习，对基本技能进行综合运用。

7.2.1-2 英语视听说

教学内容要点：该课程具有很强的实用性与针对性，通过对该课程的学习，学生能在把在基础英语课程所学到的语言知识运用起来，在英语的阅读、听解、口语等方面技能得到训练与提升，学生的英语语言驾驭能力得到提升，将更加适应商务英语专业的岗位需求。

教学要求：（1）了解日常英语的基本语法和单词。（2）灵活运用所学到的语言知识，应用于英语的视、听、说之中。（3）理解英语国家文化，学会英语思维来进行英语对话。

7.2.1-3 英语口语

教学内容要点：《英语口语》是一门英语专业技能课程，是英语专业的一门专业必修课，旨在通过课堂内外的英语口语操练，使学生能就所听到的语段进行问答和复述，能就日常生活话题进行交谈，做到正确表达思想，语音、语调自然、无重大语法错误，语言基本得体。

教学要求：（1）以“听读导入，口语为本”作为指导原则。（2）让学生接触大量的听力和阅读材料。（3）开展有意义的口语训练，从而有效地提高他们的英语口语水平。

7.2.1-4 英语阅读

教学内容要点：学生可以通过该课程对已学的语言基础知识进一步巩固提高并扩大知识面和词汇量，增强阅读理解能力以及尝试运用已学的语言知识解决相关问题；也可以通过该课程了解英语新闻、英语商务信函等各类英语文体的特点、掌握相应的常用惯用句型和写作方法，且能够独立撰写英语日常信函和商务信函。

教学要求：（1）掌握英语新闻、英语商务信函等各类英语文体常用词汇和句型。（2）阅读一般的英语商务信函以帮助处理文书工作。

7.2.1-5 英语写作

教学内容要点：通过该课程的实施，学生能够掌握英语语法知识，并能熟练运用到文章写作中；掌握与职场活动相关的词汇、短语、基本句型及商务文书写作知识。可以提高学生的英语综合能力，培养职场商务文书书写能力，提升学生的职场竞争力。同时，培养学生跨文化交际意识和开放融合的思维方式。

教学要求：（1）掌握英语写作的基本文体，文章结构等知识。（2）掌握职场相关文书（求职自荐信，感谢信等）的写作手法与常用表达方式。（3）掌握英语 A 级以及四六级考试的写作要点。

7.2.1-6 英语语音

教学内容要点：《英语语音》课程是为商务英语专业学生所开设的一门专业基础课，是英语专业知识结构中的重要组成部分，着力培养学生标准的英语语音。该课程通过对学生进行英语语音语调的听辨训练，突破我国学生在传统英语学习中存在的听力瓶颈，让学生具有扎实的语音基本功底，较强的口头表达能力和良好的语感，提高学生英语听说译的速率。为学生英语综合能力

的提高,做好扎实的根基。从而进一步让学生实现流畅自如地运用英语进行交际的目的为他们今后在职场中顺利完成工作任务、良好地进行商务交流与沟通进行语言知识和技能的储备。

教学要求:(1)系统掌握英语语音的基础知识。(2)掌握音速,强读弱读,失去爆破,不完全,爆破,重音节,奏语调。(3)认识英语语流的规律,了解其语调的功能。

7.2.1-7 跨境电商英语

教学内容要点:《跨境电商英语》是商务英语专业的一门专业必修课程,主要面向网络销售岗位,为跨境网络销售提供必要的知识技能储备。通过本门课程的学习,使学生能了解跨境电商专业知识、培养专业文献阅读能力、发展岗位工作中专业英语应用技能。掌握电子商务的专业英语词汇,能读懂英文的专业资料并能达到一般专业知识的英汉互译水平。将学生培养成为复合型人才,为他们今后走上工作岗位从事实际工作打下必要基础。

教学要求:(1)熟练掌握跨境电商平台业务沟通中的英语。(2)了解跨境电商交易的各个环节。(3)掌握跨境电商岗位的英语沟通知识与技能。(4)学习跨境电商业务相关的知识、交易流程的英文沟通、常见跨境电商平台页面与不同模块的英文表达与跨境电商业务中的写作模板,完成相关的练习与测验,开展边学边练学习活动,熟练运用跨境电商实用英语。

7.2.1-8 商务英语翻译

教学内容要点:本课程系统讲授商务英语翻译理论基本知识和词法、句法以及文体特征,以及相应的翻译技巧与方法,通过各种商务文本的翻译练习实践,使学生掌握商务翻译基本技巧,并能进行相应领域的翻译工作。学生通过该课程的学习,对商务英语翻译工作的前期准备、口译、笔译、后期翻译总结的商务翻译流程及其意义会有较为全面的了解;同时,通过本课程的学习,使学生进一步了解英语文化,培养学生良好的商务礼仪与职业态度与素养,掌握商务英语初步的翻译技巧,并初步具备商务英语翻译的工作能力。

教学要求:(1)能够翻译商务英语短语。(2)掌握英语翻译基础的句法与语法知识。(3)学会基本的商务英语短语、句型和文章翻译。

7.2.1-9 跨文化交际

教学内容要点:学生通过学习该门课程了解英语文化并为英语学习打下素质基础。通过学习英语语言国家的基本概况、政治、经济、教育、风俗习惯与风土人情、自然资源能源与观光业,使学生了解英语语言国家的政治、经济及社会特点,掌握跨文化交际的日常用语,减少英语交际失误。

教学要求:(1)能够流畅的阅读日常性英语文章。(2)能听懂英语新闻。(3)能用英语进行沟通交流。(4)能用英语进行信函往来。

7.2.1-10 日语

教学内容要点:本课程的学习主要分为两大阶段,第一阶段为假名入门阶段,即语音阶段,通过此阶段的学习,要求学生掌握日语平假名、片假名以及发音规律,同时对日语有初步的认识;第二阶段为初级日语阶段,通过这一阶段的学习,要求学生掌握日常会话中常用的日语单词、基本句型及语法,达到能够用日语进行自我介绍并进行一些简单商务会话的程度。帮助学生掌握基本的日语听、说、读、写、译的技能,同时养成日语思维和语言习惯。

教学要求：（1）掌握日语常用词汇，能够读懂简单的日文文章。（2）能听懂简单的日语新闻广播。（3）能进行既简单的日语会话。（4）能写日文感想、日记等。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 商务英语

教学内容要点：商务英语是商务英语专业的必修课，属于专业核心课程，要求学生达到剑桥商务英语证书（BEC）考试初级到中级的水平，要求学生具备相当的商务英语语言能力，具体内容涉及市场营销、人力资源管理、办公室管理、产品推销品、广告宣传、跨国经营、电子商务、办公文秘、酒店餐饮、全球化品牌等广泛的国际商务知识，是融商务英语语言知识和用英语执行中小型商务项目技能于一体的课程。

教学要求：（1）熟悉各种工作方式的话题和英语表达方式，以及分析各种工作方式的利弊的英语语言知识。（2）掌握与从事人力资源部招聘新员工、为公司员工进行年末考评和制定公司福利政策等工作相关的英语语言和商务知识；（3）熟悉创业模式的话题，掌握用于分析三种创业模式的利弊的英语语言知识；（4）了解与从事学习与发展部门（培训部）安排管理能力培训项目和举办语言培训课程等工作相关的英语语言和商务知识；（5）掌握与从事市场营销部门关于品牌发展调查、商品打入国际市场英语可行性分析报告的撰写、广告推广和销售等工作相关的英语语言和商务知识；（6）熟悉与从事公共关系部门举行新产品发布会、款待客户等工作相关的英语语言和商务知识。

7.2.2-2 外贸英语函电

教学内容要点：学生通过对该课程的学习，对商务英语函电的撰写有整体的把握，能在建立业务关系、询盘与报盘、还盘与接受、订购、签约、保险、装船与通知、结算、投诉与索赔等各项外贸流程中，掌握函电往来的基本内容与要求。函电课程也是商务英语能力应用的一环，学生通过该课程的学习，能基本适应商务、外贸英语的岗位需求。

教学要求：主要教学任务包括：（1）掌握商务文书的基本种类与要求。（2）灵活运用所学到的语言知识以及书写技巧，来撰写商务英语往来的函电。（3）理解英语语言文化，并在英语的函电交流中，不短提升自己的以文化交际能力。

7.2.2-3 外贸单证实务

教学内容要点：本门课程的主要功能在于通过学习，使学生熟练掌握和起草进出口合同，审核与修改信用证。能够独立的根据合同或信用证缮制全套结汇单据包括商业发票、装箱单、原产地证、保险单、提单、商业汇票等。

教学要求：（1）了解出口货物报关流程。（2）了解交易磋商的一般程序，了解合同的主要内容，会缮制书面合同。（3）其它外贸单证的缮制，包括：信用证的申请和审核、商业发票、装箱单、运输单据、保险单据、原产地证书和其它结汇所需单证。

7.2.2-4 跨境电商实务

教学内容要点：本课程主要让学生了解跨境电子商务发展的现状、特点及趋势；学会开通店铺、市场选品、产品发布与管理、售后服务等跨境电子商务平台基本操作。通过该课程的学习基本具备跨境电商从业要求。

教学要求：（1）了解主流跨境电商平台。（2）掌握主流跨境电商平台的基本操作，能够自主开通店铺，进行产品图片的处理与上传、管理。（3）能够进行国际物流的计算与跨境支付。2. 掌握户服务与维护的技巧。

7.2.2-5 国际贸易实务

教学内容要点：该课程具有较强的实践性、系统性和实用性。本课程是根据中小外向型企业的单证员、跟单员、外贸业务员工作岗位能力要求所开设的课程，旨在扩展商务英语专业学生的综合素质，在商务活动中进一步发挥双语优势。本课程以进出口业务流程为主线，介绍商品交换的具体运作过程及其所涉及到的具体环节、技能和方法，从而培养学生在合同的磋商、签订、履行三个阶段的实际操作能力。同时，通过本课程的学习，学生形成了良好的职业道德修养，培养了学生的自主学习能力和分析能力。

教学要求：（1）掌握国际贸易中的基本概念和基本原理。（2）掌握进出口合同的品名、品质、数量、包装条款，能够运用条款解决合同订立中的问题。（3）掌握贸易术语的组成及代表意义。（4）掌握进出口货物运输条款的基本内容。（5）掌握进出口业务中的保险条款，能够正确选择保险险别，完成投保业务程序。（6）掌握票据的主要结构，汇付、托收、信用证的主要业务程序，各种支付方式的优缺点。（7）了解合同条款非要件条款的基本内容。（8）掌握交易磋商的程序及主要注意事项。（9）掌握进出口业务基本履行环节。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 网页编辑与美化

教学内容要点：网页编辑与美化是一门学习和研究网络编辑工作的原理和方法的课程，是一门理论与实践相结合的课程。该课程旨在通过讲授网络编辑的一般知识，使学生了解网络编辑工作的一般规律，具备网页编辑与美化的综合技能，以便将来能够胜任各类网站的网络编辑工作。该课程是一门操作性很强的课程，要求在完成基础知识教学任务的同时，加强学生实际动手能力的培养。本课程要求通过课堂理实一体化教学和课程实训，强化学生的实际操作能力。

教学要求：（1）掌握网页编辑与美化登载法律法规及版权、网络信息筛选、网络稿件归类、网络文稿编辑、网络内容整合、网络稿件标题制作、关键词设置的基本技能和方法。（2）理解网络专题的策划与制作的基本原理和方法。（3）了解网络编辑工作的特点、职能及职业素养，网络时评的基本方法。

7.2.3-2 商务礼仪

教学内容要点：本课程主要让学生了解西方相关礼仪规范，包括生活、学习、商务工作等方面。学会生活中如何正确交往、交流的礼仪规范，及商务人员的仪容服饰礼仪，商务工作场合的举止仪态和交际语言礼仪等，掌握与外商的沟通技巧。

教学要求：（1）流畅地用英语进行沟通与交涉。（2）掌握与外商（外宾）接待的要点和注意事项，尤其是商务场合中的正确运用，减少失误。（3）学会组织英语商务活动等。

7.2.3-3 网络直播

教学内容要点：本课程主要讲授跨境电商实际操作相关知识。结合当前新媒体的发展现状和

趋势，让学生通过网络直播课程，实际操作电商平台，完成互联网（跨境电商）产品的推广。

教学要求：（1）练习并掌握跨境电商平台的实操方法与技巧。（2）通过实操平台，借助网络直播课程的学习，成功完成产品的推广。（3）通过跨境电商的网络直播课程，熟悉平台操作流程，掌握相关技巧，更好的应用于工作之中。

7.2.3-4 国际货物运输与保险

教学内容要点：本课程培养学生学会分析和解决实际业务问题的能力。通过本课程学习，做到深刻理解国际货物运输与保险的基本理论，初步掌握国际货物运输与保险的基本技能，为后续课程的学习作好铺垫。本课程是一门实践性很强的综合性应用科学。

教学要求：（1）掌握国际贸易实务应用的基本理论和基本方法，使学生熟悉进出口流程、铁路货运的货运流程及单证使用情况及国际仓储业务。（2）掌握国际货运代理企业从事传统货运代理业务的责任风险划分、海上货运的流程及单据的使用、航空运输的货运流程及单据使用情况。

7.2.3-5 国际商务沟通

教学内容要点：本课程是了解国际贸易的惯例作法、制定合理的国际沟通谈判计划、确定合适的人选以及把握对外沟通中文化差异的影响所必须具备的一门专业课程。

教学要求：（1）理解并掌握商务沟通的基本原则。（2）掌握倾听的重要性，并学会如何在沟通中进行有效倾听。（3）掌握商务沟通中的仪表仪态规范（4）掌握书面沟通的形式、内容与特点，熟练掌握面谈面试技巧，掌握客户服务沟通的内涵和技巧。（5）了解各国的文化环境差异、不同国家（地区）的风格和禁忌。

7.2.3-6 跨境电商法规

教学内容要点：跨境电子商务平台规则；跨境电子商务合同的法律制度；跨境电子商务支付的法律制度；跨境电子商务的知识产权保护；跨境电子商务的物流法律制度；跨境电子商务的税收法律制度。

教学要求：注重实用性，理论为实用而设，教师为实用而教，强调以案例为引导、以实训为手段，以实际技能为目标。本课程实行单元模块教学，根据不同的内容划分单元，每一单元分成理论和实践模块。教师在教学中可根据学生的特点和需要，对教学内容可在标准的基础上灵活掌握，理论教学和实践教学按适当的比例进行。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

教学内容及要点：《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求：增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神，养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论，掌握基本的射击动作要领，完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式，掌握战术基本原则，学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响，掌握地形图的基本知识，学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法，培养野外生存能力。

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.2-1 专业认知

本专业的培养目标系培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，适应珠三角地区中小型外资企业、中外合资企业、对外贸易公司、跨境电商平台的岗位任务与需要，掌握以英语为基础，贸易为核心，电商为平台的知识和技术技能，具有较强的运用英语进行商务贸易、商务谈判和企业管理的综合能力，面向国际贸易和跨境电商领域的高素质劳动者和技术技能人才。

7.3.2-2 岗位认知

本专业对口岗位主要是珠三角地区中小型外资企业、中外合资企业、对外贸易公司、跨境电商平台的相关岗位，包括英语翻译、外贸(销售)业务、网络运营、外企文员、英语导游等岗位。具体的岗位发展路径、工作任务、职业能力、知识、对应课程等参考表1、表2、表3。

7.3.2-3 在岗学习

教学内容：结合华贸教字[2020]5号，将试点专业人才培养方案中第三、四学期原本在校内组织教学的课程转移至企业现场开展教学。其中商务英语专业所涉及的A类课程主要采用网络教学方式实施线上教学完成；会B类课程，C类课程和职业素养教育等，结合相关企业岗位实际需求重新设计项目进行课程转换后，到企业进行现场教学，由学院派出的专业导师、思政导师、课程导师与企业导师共同组织、管理并完成教学和考核评价。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业价值观，能够在岗学习中观察且掌握各种就业技巧。

7.3.2-4 跟岗实习

结合华贸教字[2020]5号，跟岗实习是通过组织学生到会展及相关企业参加工作实践，使不具有独立操作能力不能完全适应实习岗位要求的会展策划与管理专业学生在专业人员指导下部分参与实际辅助工作的实践教学活 动，学生在真实岗位中完成具体的工作项目，把所学的知识与技能运用到真实的工作岗位中，学生在跟岗实习中具有“学生”和“准员工”双重身份。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业价值观，能够在跟岗实训实践中尝试运用各种就业技巧。

7.3.2-5 顶岗实习

教学内容：结合华贸教字[2020]5号，所有学生从第五学期第12周由跟岗实习转入顶岗实习阶段，学生到会展及相关企业中相应实习岗位相对独立的参加为期六个月的实际工作的教学活动，此阶段的学生具有“学生”和“员工”双重身份。根据学院要求，每个学生都必须参加顶岗实习并且填报《学生顶岗实习手册》，顶岗实习总结以800字左右为宜。顶岗实习评定成绩按优秀、良好、中等、及格、不及格五等进行评定。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业价值观，能够在企业实践中熟练运用各种就业技巧。

7.3.2-6 毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）

教学内容：根据华贸教字[2020]5号及学院管理顶岗实习与毕业综合项目相关要求，应届毕业生的毕业论文/设计可以采用调研报告、实习报告、设计作品（提交说明书等）等形式，鼓励学生结合实习单位、实习岗位以及就业岗位（群）工作实际确立标题，正文字数不少于2500字。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够完成毕业论文的撰写，且毕业论文/设计的质量需达到毕业要求。

7.4 创新类课程平台（7.4由教学科研部及相关教学部门制定）

8.【实施保障】

(1) 师资队伍

专任教师：15人		
副教授：3人	讲师：7人	助教：5人
双师型及双师素质教师：7人		
企业教师：8人		
校内实践指导教师：9人		
省级高层次技能型企业兼职教师：1人		
教研教改	全国高职外语教指委课题	2
	市社科联合会课题	1
	校级教改课题	2
	校级质量工程项目	3
教研教改论文	23篇	
校级精品资源共享课程	3门	
校级网络课程	8门	
校内说专业二等奖	1项	
校内说专业三等奖	1项	
在建校级精品在线开放课程	2门	
省职校教师信息化教学设计比赛二等奖	2项	
省职校教师信息化课堂教学比赛三等奖	2项	
校级教师信息化教学设计比赛一等奖	1项	
广州市教学成果一等奖		

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

(2) 教学设施

校内实训面积达到 1530 平方米，设备投资 180 万元，总投资 320 万元，生均达到 2300 元；校内设有英语语言体验室；跨境电商实训室；模拟企业实训室；创业培训工作室；多功能一体化商务英语实训基地；语言实训中心；商务实训中心；工作中心和语言文化体验中心。

校外实训基地

序号	校外实训基地名称
1	广东三元麦当劳食品有限公司
2	广州汇金贸易有限公司
3	维斯信卫浴国际有限公司
4	广州盛华信息有限公司
5	广东骏和通信设备连锁销售有限公司
6	广州本荣贸易公司
7	广州市长顺投资有限公司
8	广州市佰合酒店管理有限公司
9	广州市凯旋龙酒店管理有限公司
10	广州市天河区加拿达少儿英语培训中心

(3) 教学资源

本专业建有专业核心课程的精品课资源和网课资源如跨境电商实务，外贸单证实务，商务语言等课程供师生学习。

本专业拟依据行业和企业调研结果，通过校企人才共育培养委员会认定，根据职业岗位任职要求，在优质核心课程建设的基础上，整合高职商务英语课程设置和教学内容，使其与行业认证要求相协调，以专业核心课程为先导，带动网络化、精品资源共享核心课程的建设，将先进的教学手段充分应用到教学中。

根据工学结合、岗位关键能力，按照“项目导向”建设《商务英语》、《国际商务函电》、《综合英语》《英语阅读》、《实用商务英语翻译》等院级精品资源课程。力争在三年内建成 3-6 门院级精品资源课程。

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序，严格执行教材选用规定，禁止不合格的教材进入课堂；专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询和借阅；建设

和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

(4) 教学方法

本专业人才培养的特点是培养学生英语语言技能加商务技能，在此基础上提高教育教学质量，组织专业教学团队运用现代教育教学技术如超星学习通到教学工作中去，加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力，积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理论结合实践一体教学；教师主导、学生主体的教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，不断探究创新教学方法，达到提升教学效果的目的。

(5) 学习评价

学生的成绩不再仅仅是由在学校里考核决定，而是加上学生在企业实践的考核评价。在学校里的成绩可以重点体现出学生的理论知识和校内实践知识的掌握量；而在企业实践过程中，学生与企业技术管理人员一起工作，由企业指导教师进行考核评价，重点考核学生的工作能力、合作能力和实际操作能力等。因此，改革和完善考试形式、方法、内容，转变传统的学生成绩评价方法，创新以能力为核心，过程为重点的课程考核评价方式。

(1) 加强实践考核：实行“卷面考试+实操”相结合的考核方法，卷面占 60%，操作占 40%，提高了每个学生的动手能力。

(2) 培养应用技能：对于《跨境电商岗前实训》课程，综合考察学生对各分部分应用的技能考核。

(3) 过程考核评价：对于第四学期的实践教学，把学生在强化训练中的实训态度、操作技能、实训报告纳入考核范围，并按一定比例评价，强调学生技能操作的培养。

(4) 职业技能综合性考核：对于大三学年的综合考核，主要包括：企业实践教学培养综合成绩、企业集中教学成绩和毕业顶岗实习成绩评定三部分。

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性（试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点的多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

(6) 质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、

实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9. 【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

10. 【课证融通】

1+X 证书、职业资格证书需在附件一中备注。

（1）职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	VETS（实用英语交际职业技能等级证书）	中级	北京外研在线数字科技有限公司	职场使用英语完成工作的技能水平	（1+X 证书）必考
2	国际商务单证员	中级	中国国际商务专业	国际商务制单跟单	选考
3	助理跨境电子商务师	中级	工业和信息化部电子行业	跨境电商平台操作	选考

（2）本专业毕业生应获得英语能力证书、计算机水平证书要求

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	全国大学英语考试	四级	教育部考试中心	选考
3	剑桥商务英语考试	初、中级	剑桥大学考试中心	
4	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	必考
5	全国高等学校计算机水平考试合格证书（或同等级相关技能证书）	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会（或同等权威发证机构）	选考

附件一：2021 级商务英语专业教学计划进程表模板

附件二：商务英语专业课程学时、学分比例分配表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台与模块			专业代码	570201		专业名称		商务英语					适应对象：21级高职扩招					
			课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
												第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育课程平台	公共必修模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4				
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	信息技术基础	3	52	26	26	B	公共课	考查		4/13						
		GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2				
	小计			19	340	216	124				11	10	2	2				
	公共选修模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）	
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16		2-4学期（理工类、医学类专业选修）	
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0						2	2				
专业基础必修模块		ZJ31101	综合英语I	3	52	30	22	B	专业基础课	考试	4/13						英语口语比赛	
		ZJ31102	综合英语II	3.5	64	42	22	B	专业基础课	考试		4/16						
		ZJ31103	英语视听说I	3	52	26	26	B	专业基础课	考查	4/13							
		ZJ31104	英语视听说II	3.5	64	32	32	B	专业基础课	考查		4/16					晨读	
		ZJ31105	英语口语I	3	52	26	26	B	专业基础课	考查	4/13							
		ZJ31106	英语口语II	3.5	64	32	32	B	专业基础课	考查		4/16						
		ZJ31107	英语语音	1	26	14	12	B	专业基础课	考查	2/13							
		ZJ31108	英语阅读	3	52	36	16	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ31109	英语写作	3.5	64	32	32	B	专业基础课	考查			4/16				写作比赛	
		ZJ311010	商务英语翻译	3.5	64	40	24	B	专业基础课	考查				4/16				
		ZJ31111	跨境电商英语	2	32	20	12	B	专业基础课	考查			2/16					
		ZJ31112	日语	3.5	64	40	24	B	专业基础课	考查				4/16				

课程平台与模块		专业代码	570201		专业名称		商务英语					适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
基础与专业课程平台	小计（原则上最多开设4门课程）			36	650	370	280				16	12	6	8			
	专业核心模块	ZH31113	国际贸易实务（双语）	3.5	64	32	32	B	专业课	考试			4/16				
		ZH31114	外贸英语函电	3.5	64	32	32	B	专业课	考试			4/16				
		ZH31115	外贸单证实务	3.5	64	32	32	B	专业课	考试				4/16			
		ZH31116	跨境电商实务（双语）	3.5	64	32	32	B	专业课	考试				4/16			1+X证书 阿里巴巴跨境电商B2C数据运营职业技能等级证书
		ZH31117	商务英语I	3.5	64	40	24	B	专业课	考查			4/16				VETS（实用英语交际职业技能等级证书）
		ZH31118	商务英语II	3.5	64	40	24	B	专业课	考试				4/16			
	小计（原则上开设5门课程）			21	384	208	176						12	12			
	专业选修模块	ZX31119	国际货物运输与保险	2	32	16	16	B	专业课	考查		2/16					2-4学期开
			商务礼仪														
		ZX31120	跨境电商法规	2	32	16	16	B	专业课	考查			2/16				2-4学期开
			跨境电商视觉设计														
		ZX31121	国际商务沟通（双语）	2	32	16	16	B	专业课	考查				2/16			2-4学期开
	现代办公实务																
	小计（可开设1到3组2选1的课程）			6	96	48	48					2	2	2			6-8学分
专项实践课	专业技能模块		专业认知（综合英语）	0.25	4	0	4										在第2学期安排4-6学时参观新思路教育集团有限公司
			岗位认知（国际贸易实务）	0.25	8	0	8										在第2学期安排6-12学时考察广州市大洋教育科技股份有限公司、广东三元堂药业食品有限公司
			在岗学习（跨境电商平台实训）														在第3学期将原本校内的1-3周专项实训课程调整至企业完成
		ZC00101	跟岗实习	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆		在第5学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到企业完成教学（见表后说明）
		ZC31122	英语听说训练营	2	48	0	48	C	专业课	考查		24/2					专周实训
		ZC31123	商务英语综合实训	2	48	0	48	C	专业课	考查			24/2				专周实训
		ZC31124	跨境电商平台实训	2	48	0	48	C	专业课	考查				24/2			广州市大洋教育科技股份有限公司
		ZC	跨文化交际	3	54	20	34	B	专业基础课	考查					6/9		新思路教育集团有限公司
		ZC	外贸单证实训	2	36	0	36	C	专业课	考查					4/9		

课程平台 与模块		专业代码	570201		专业名称		商务英语						适应对象：21级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
课程平台		小计		16.5	366	20	346											
	其它实践课模块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3						14天，8小时/天，含入学教育 和专业教育	
		小计		2	112	0	112											
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆		
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、 作品/生产产品）	
		小计		20	480	0	480											
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8							
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8					
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆				设置课程群以供选修（至少2 门，每门1学分）	
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	22						◆					
		小计		4	128	74	52											
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8				
		小计		1	144	86	56											
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定 实施细则认定		13.5													含文明素质养成学分6分	
		小计		13.5	0	0	0											
合计			139	2636	1012	1622				29	26	26	26			第一学年不超过26节/学期，第 二学年不超过24节/学期		

学分 133.5~143.5

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 计算机应用技术专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业群名称：软件技术专业群

专业名称：计算机应用技术

专业代码：510201

2. 【招生对象】

(1) 符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》(粤招〔2020〕11 号)等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

(2) 累计具有广东省 1 年(含)以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗(跟岗)

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书举例
电子与信息大 类(51)	计算机类 (5102)	计算机、通 信和其他电 子设备制造 业(C39)	计算机硬件技术 人员 (2-02-13-01)	电子计算机装配调 试, 计算机维修, 办 公设备维修, 计算机 系统集成。	全国计算机一级、二级、 三级、四级证书。办公 自动化系统工程师、计 算机组装与维护工程 师、网络管理工程师、 平面广告设计工程师、 多媒体制作工程师、数 据库工程师。
			计算机网络技术 人员 (2-02-13-03)	网络设备调试, 计 算机网络管理, 网络编 辑, 网站开发	
			计算机操作员 (3-01-02-05)	使用电子计算机从事 文字、图形、图像等 信息处理, 计算机系 统操作、维护与管理 的人员。	

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	IT 运维管理	IT 运维管理员、计算机组装与维修员、	IT 运维管理工程师、IT 产品技术支持工程师、

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
		计算机网络管理员、IT 产品销售员。	计算机网络技术工程师、计算机网络管理工程师、IT 产品营销师。
2	平面设计	图形图像处理员、广告设计与制作员、多媒体制作员	图形图像处理工程师、平面广告设计工程师、多媒体制作工程师。
3	网站开发	网页设计员、网站开发技术员	网页设计工程师、网站开发工程师

表 3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. IT 运维管理	1-1 计算机操作	1-1-1 计算机办公软件的使用 1-1-2 计算机信息处理 1-1-3 数据库的基本操作 1-1-4 因特网操作	1. 信息技术基础 2. MySQL 数据库应用 3. 办公自动化系统
	1-2 计算机和办公设备的安装、维护、维修技能	1-3-1 计算机硬件组装 1-3-2 计算机软件安装 1-3-3 计算机系统维护 1-3-4 计算机故障处理	1. windows 系统管理与维护 2. 系统管理与维护综合实训 3. 数据恢复技术 4. IT 运维项目管理综合实训
	1-3 计算机网络的运行维护与管理	1-2-1 计算机网络的规划、组建、维护和管理 1-2-2 网络操作系统的基本操作、管理和维护	1. 网络技术基础 2. Linux 系统管理与维护 3. 网络管理与维护 4. 系统管理与维护综合实训 5. IT 运维项目管理综合实训
2. 平面设计	2-1 广告设计	2-1-1 广告图形创意能力 2-1-2 广告字体与广告版式编排设计能力 2-1-3 平面设计软件应用能力 2-1-4 广告整体策划能力 2-1-5 平面广告后期设计印刷能力	1. UI 设计 2. 平面广告设计 3. 计算机技术综合实训
	2-2 界面设计	2-2-1 Photoshop 、 Flash 、 Dreamweaver 等软件操作能力 2-2-2 图片设计能力 2-2-3 页面设计能力 2-2-4 对视觉设计、色彩的观察、分析能力 2-2-5 网页设计创意能力	1. UI 设计 2. 平面广告设计 3. HTML5+CSS3 WEB 前端设计 4. 网页设计综合实训 5. 计算机技术综合实训

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
3. 网站设计与开发领域	3-1 静态网页设计与制作	3-1-1 图形图像处理技能 3-1-2 静态网页设计与制作技能 3-1-3 熟练使用 Dreamweaver、JavaScript、CSS、Html 等网页设计与制作软件	1. UI 设计 2. 平面广告设计 3. HTML5+CSS3 WEB 前端设计 4. 网页互动设计 (JavaScript) 5. 网页设计综合实训
	3-2 动态网页设计与制作	3-2-1 数据库应用的基本技能 3-2-2 动态网页设计与制作技能 3-2-3 熟练使用 Dreamweaver、PHP 等网站开发软件	1. MySQL 数据库应用 2. Python 语言程序设计 3. Python Web 开发 4. PHP 动态网页设计 5. 网页设计综合实训

5. 【培养目标与规格】

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向政府机关、企事业单位、中小型 IT 企业等计算机应用技术领域，掌握计算机基本应用、计算机软、硬件及网络的运行维护、操作系统管理与维护、办公自动化系统管理与维护、平面广告设计、网站开发等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格：

（一）素质结构

1. 思想品德素质。具有正确的世界观、人生观、价值观、苦乐观和公民观，践行社会主义核心价值观；具有爱国主义精神、法律意识、责任心和社会责任感；具有良好的职业道德与职业操守(树立不做假账、不制售假货、不坐地起价、不坑蒙拐骗、不偷工减料、不非法牟利等意识)；具有较强的组织观念和集体意识(有服从分配、干一行爱一行的观念和自觉地按照集体规范要求自己的意识)。

2. 身心素质。具备健康的体魄，全面发展的身体耐力与适应性，合理的卫生习惯与生活规律等；具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。

3. 人文科技素质。具有合理的知识结构和一定的知识储备；具有不断更新知识和自我完善的能力；具有一定的人文和艺术修养；具有良好的人际沟通能力；具有持续学习和终身学习的能力；具有良好的科学精神、态度和价值观及一定的创新意识、创新精神和创业能力。

（二）知识结构

1. 工具性知识。包括英语、计算机基础（人工智能与现代信息技术）等。

2. 人文社科知识。包括政治学、经济学、社会学、法学、管理学、思想道德、职业道德、沟通与演讲及传统文化、国学经典等。

3. 自然科学知识。包括数学等。力争培养学生做到三个基本理解：一是基本理解科学技术的

基本术语和概念；二是基本理解科学技术活动的性质；三是基本理解科学技术在社会和文化中的角色。

4. 专业技术知识。包括进行专业学习所提供的技术理论基础、基本技能训练的课程及相关领域的新知识、新技术、新方法等。

5. 知识要求：

- (1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；
- (2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识；
- (3) 了解信息技术、云计算、大数据和信息安全基础知识；
- (4) 掌握计算机应用基础知识和计算机网络基础知识；
- (5) 掌握基本的英语写作，会话，阅读；
- (6) 掌握数据库的基本知识和程序设计基本知识；
- (7) 掌握操作系统和办公自动化系统管理与维护方面的知识；
- (8) 熟悉计算机网络系统的结构组成及网络设备性能特点；
- (9) 掌握中小型网络规划、组建、管理与维护等方面的知识；
- (10) 掌握网络管理和网络安全的基础理论知识；
- (11) 熟悉常用网络测试工具的功能和性能特点；
- (12) 掌握平面设计、UI 设计、平面广告方面的知识；
- (13) 掌握静态网页设计和动态网页设计方面的知识。

(三) 能力结构

1. 学习能力。能用合适的工具、方法与技巧，搜索、收集、评价和运用所需信息；能够通过持续学习为自己不断赋能。具体表现在学什么、怎样学和学的效果三方面。

2. 实践能力。具备良好的语言文字表达能力、现代信息技术运用能力；具备本职业工作任务的执行力、工作效率和安全意识；具备一定的独立决策与实施的能力，有较强的发现、分析、解决问题的能力 and 创新能力、职业竞争力、职业发展能力。

3. 适应能力。能在不同环境下独立生活，具备良好的团队协作能力、人际交往和善于沟通的能力；具有较好的判断力、自律能力、自我评价能力和接受他人评价的承受力，并能够从成败经历中有效吸取经验教训。

4. 能力要求：

- (1) 具有探究学习、终身学习能力，分析、解决实际问题的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3) 具有本专业必需的信息技术应用和维护能力，较强的判断推理能力和动手能力；
- (4) 具有正确阅读和理解计算机英语的能力；

- (5) 具有文字处理, 电子表格, 演示文稿的基本操作能力;
- (6) 具有计算机硬件及外设、操作系统安装、管理和维护的能力;
- (7) 具有局域网管理的能力, 熟悉网络设备配置、调试, 熟悉网络运行维护、维修的技能;
- (8) 具有计算机及网络设备销售及售后服务能力;
- (9) 具有管理和维护软件系统、信息系统、数据库系统的能力;
- (10) 具有 IT 运维项目管理能力;
- (11) 具有 UI 设计、平面广告设计的相关技能;
- (12) 具有网站开发制作能力, 熟练掌握网站前台网页设计技能, 熟悉网站后台开发和应用;
- (13) 具有 IT 行业和平面广告行业的创新创业能力。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格, 学分达到 138, 方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台

7.1.1 公共必修课模块

7.1.1-1 军事理论

教学内容要点: 通过课程学习, 理解国防内涵和国防历史, 树立正确的国防观; 了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就, 激发学生的爱国热情; 熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容, 增强学生国防意识; 正确把握和认识国家安全的内涵, 理解我国总体国家安全观, 提升学生防间保密意识; 深刻认识当前我国面临的安全形势, 增强学生忧患意识; 掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势, 使学生树立打赢信息化战争的信心。

教学要求: 以国防教育为主线, 进行国防知识教育, 增强学生的国防观念; 进行军事思想与军事形势教育, 提高学生认识分析形势的能力; 进行高技术及现代战争教育, 增强学生科学意识与国家安全意识。通过课程教学, 使大学生掌握基本的军事理论, 达到增强国防观念和国家安全意识, 促进大学生综合素质的提高。

7.1.1-2 思想道德修养与法律基础

教学内容要点: 当代大学生应立足新时代, 胸怀实现中华民族伟大复兴的中国梦, 肩负接续奋斗的光荣使命, 坚定理想信念, 增强本领, 勇于担当, 提升思想道德素质和法治素养, 立志为新时代贡献青春力量。第一, 大学生要学会在科学理论指导下树立正确的人生观, 把自己的人生追求同国家发展进步、人民伟大实践紧密结合起来, 通过不懈努力实现人生价值。第二, 大学生要坚定科学信仰, 追求远大理想, 在为实现中国特色社会主义共同理想而奋斗的过程中实现个人理想。第三, 大学生要努力做忠诚的爱国者和走在时代前列的奋进者, 用实际行动展现出中国精神的青春风采。第四, 大学生要自觉践行社会主义核心价值观, 努力成为培育和弘扬社会主义核心价值观

观最积极、最活跃、最充分的青年先进代表。第五，大学生树立正确的道德观，自觉传承中华传统美德和中国革命道德，遵守公民道德准则，在投身崇德向善的实践中不断提高道德品质。第六，大学生要培养法治思维，尊重和维护法律权威，依法行使权利与履行义务，努力做尊法守法用法的模范。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“思想道德修养与法律基础”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须要在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，树立正确的职业道德观。第四，充分发挥思想道德修养与法律素养在大学生成长过程中的基本作用，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-3 马克思主义中国化进程与青年学生使命担当

教学内容要点：从历史与现实的双重视角，强调在马克思主义中国化进程中青年学生应该具备的使命担当。19世纪中叶科学社会主义创立与青年使命；五四精神与当代青年使命；新中国成立、社会主义建设与青年使命；改革开放时代与青年使命；中国特色社会主义新时代与时代新人；新时代我国社会主义矛盾与青年担当；建设美丽中国与青年使命担当；中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养；构建人类命运共同体与青年新担当；中国共产党领导与青年的政治使命。

教学要求：融历史与现实、理论与实践于一体的思想政治理论课。第一，必须既要让学生了解马克思主义中国化的历史进程，又要强化青年学生为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献力量的使命担当。第二，必须把青年学生的使命担当落实到华贸学生成长实际，与华贸人才培养特色联系起来，在专业学习及实践过程中强化使命担当。第三，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。

7.1.1-4 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

教学内容要点：以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健

康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，在找准华贸学生专业发展与时代发展的联系中强化课程教学内容。第四，充分发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程的方法论作用，培养华贸学生一定的理论思考习惯、强化理论联系实际的能力，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-5 形势与政策

教学内容要点：具有一定的时效性，每学期教学内容都有所差异，但基本都是以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。

教学要求：包含众多热点问题，涉及面非常广且时效性较强，深受广大学生喜爱。第一，授课老师必须知识面非常广，虽然有标配的教案课件，但如果不认真备课的话，对学生的吸引力将会大大下降，教学效果也就可想而知。第二，必须理论联系实际，没有理论的实际和没有实际的理论都不适合“形势与政策”课程教学尤其是高职学生的本门课的课程教学。第三，必须在一定程度上联系华贸学生所学专业的发展前景讲“形势与政策”，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供一定的“形势与政策”的指引。

7.1.1-6 体育

教学内容要点：以身体练习为主要手段，通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；是学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径。它是对原有的体育课程进行深化改革，突出健康目标的一门课程。

教学要求：依据学生生理和心理特点，按照国家对体育课教学的特别要求，精心设计体育课教学模式，启发引导学生，根据师生身体实际和现有的体育场地器材情况，把握体育运动练习的密度和强度，让学生自觉地在体育课中和课余时间练习，激发学生的认知兴趣和求知欲望；让学生认识到，必须要加强对体育的认知水平，长期坚持体育锻炼，提高自身的运动水平，才能成为社会正直有用的人才，并把学生引入“认知-探究-发现解决问题”的学习过程。运用科学方法使学生“认识-实践-再认识-再实践”，启迪学生智力，进行创造性学习思维。

7.1.1-7 大学生心理健康教育

教学内容要点：帮助大学生认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；指导学生处理好环境适应、学习成才、人际交往、恋爱情感、求职择业、人格发展、情绪调节等方面的困惑，预防心理疾病的发生，促进学生健康成长；帮助大学生学会正确认识自我，客观评价自我，积极悦纳自我，增强适应能力、学习能力、问题解决能力、人际交往能力、自我管理能力的。引导学生拥有乐观向上、积极进取的人生态度，培养健全人

格，促进全面成才。

教学要求：课程围绕着学生心理发展的一般规律和特点，从新生适应、情绪调节、学习、人际交往、恋爱、压力应对、生命教育等主题着手，设计教学过程，选择教学方法。坚持以人为本，以学生为中心，贴近实际生活、贴近学生。帮助学生自我探索，学会人际交往、情绪调节、职业规划等技能，注意培养学生应对问题的能力，培养良好的个性心理品质，充分开发学生潜能。根据高职院校职业能力培养要求，整合教学内容，不断改革教学方法，达到提升学生心理素质的目标。

7.1.1-8 高职英语

教学内容要点：选取了职场英语模块和综合拓展模块构成了完整的课程教学模块体系。

具体的教学模块分配如下：

模块名称	模块内容	教学方法
职场英语模块	九个子模块：职业规划与时间管理方法、创办企业、介绍公司、职场沟通、面试、市场营销、分销渠道、电子商务、销售与业务拜访	任务为载体、项目为导向的教、学、做理论实践一体化教学模式
综合拓展模块	英语综合运用能力强化训练	PRETCO 考证模拟训练

教学要求：融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。鉴于不同专业的就业去向对英语能力的要求差异较大，以及学生未来就业岗位对英语口语、笔头沟通能力的要求不同，我校《高职英语》课程教学要求分为基本要求和较高要求。

基本要求：适用于未来职业对英语能力要求不高的专业

(1) 掌握 2,500 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组，能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。

(2) 掌握基本的英语语法，并能基本加以运用。

(3) 能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的简单用语。

(4) 能就日常话题进行简单的交流

(5) 能基本读懂一般题材和与未来职业相关的简单英文资料，理解基本正确。

(6) 能就一般性话题写命题作文，能模拟套写与未来职业相关的英语应用文，如信函、通知、个人简历等。内容基本完整，表达基本准确，语义连贯，格式恰当。

(7) 初步掌握借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺，格式恰当。

7.1.1-9 中国优秀传统文化

教学内容要点：以弘扬爱国主义精神为核心，系开展以天下兴亡，匹夫有责为重点的家国情

怀教育，开展以仁爱共济立己达人为重点的社会关爱教育，开展以振兴笃志，崇德弘毅为重点的人格修养教育。

教学要求：以提高自主学习和探究能力，为重点培养文化创新意识，增强传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。

7.1.1-10 现代信息技术应用

教学内容要点：培养大学生运用信息技术的基本素质，帮助大学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术，支撑全院各专业学生使用办公软件及相关工具软件的职业能力，培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。使学生成为适应工作岗位的高素质技能型专门人才。

教学要求：引导学生学会操作系统设置和文件管理，重点具备文字图片排版、长文档编排的综合运用能力，熟悉数据分析、处理，能进行幻灯片设计。指引学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术。鼓励学生能在互联网上进行自学、讨论，形成多人协作的意识，培养严谨、求实的工作态度。

7.1.1-11 劳动教育

教学内容要点：主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。日常生活劳动教育立足个人生活事务处理，结合开展新时代校园爱国卫生运动，注重生活能力和良好卫生习惯培养，树立自立自强意识。生产劳动教育要让学生在工农业生产过程中直接经历物质财富的创造过程，体验从简单劳动、原始劳动向复杂劳动、创造性劳动的发展过程，学会使用工具，掌握相关技术，感受劳动创造价值，增强产品质量意识，体会平凡劳动中的伟大。服务性劳动教育让学生利用知识、技能等为他人和社会提供服务，在服务性岗位上见习实习，树立服务意识，实践服务技能；在公益劳动、志愿服务中强化社会责任感。

教学要求：强化马克思主义劳动观教育，注重围绕创新创业，结合学科专业开展生产劳动和服务性劳动，积累职业经验，培育创造性劳动能力和诚实守信的合法劳动意识。

7.1.2 公共选修课模块

教学内容要点：开课课程分为六大模块：中国文化、放眼世界、科学素养、创新思维、公民素质、艺术情操。

教学要求：结合本专业特色和前沿热点问题，深入浅出地开设通识课程，鼓励学生跨专业选课，拓展知识面。

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 计算机数学

教学内容要点：微分学、积分学、线性代数、概率论、集合、数理逻辑、图论等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握微分学、积分学、线性代数、概率论、集合、数理逻辑和图论等基本知识、基本理论、基本运算技能，培养学生具有熟练的基本运算能力、一定程度的抽象思维和概括能力、逻辑推理能力以及应用所学知识分析解决简单的实际问题的能力，为学习后续专业课程的学习奠定必要的数学基础。

7.2.1-2 网络技术基础

教学内容要点：计算机网络概述、因特网通信协议及应用、局域网、网络互联与设备、网络操作系统、数据通信基础、网络安全等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握计算机网络的相关基础知识，初步具备分析比较和选择网络技术元素的能力，掌握较复杂的局域网组建的综合应用能力，具备一定的网络管理与维护知识、以及了解流行网络操作系统的基础知识和配置管理等网络应用能力。

7.2.1-3 Windows 系统管理与维护

教学内容要点：计算机部件识别、计算机硬件的拆装、Windows 操作系统安装与应用管理、Windows 操作系统维护与优化、计算机数据安全、计算机故障诊断与处理。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生学会识别计算机的各个部件，能组装计算机，能安装 Windows 操作系统，能进行 Windows 操作系统的设置、优化与维护，能进行计算机系统的故障诊断与处理。

7.2.1-4 UI 设计

教学内容要点：Photoshop 的基本操作：绘图、选择、路径、图像色彩的调整、图像的处理和修饰、图层、通道、蒙版的应用和滤镜的应用，UI 设计相关知识，UI 设计的图标制作，移动端界面设计，PC 端界面设计等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握 UI 平面设计的基本方法和基本技巧，学会使用 Photoshop 软件，进行绘图、选择、路径、图像色彩的调整、图像的处理和修饰、图层、通道、蒙版的应用和滤镜的应用等技能操作，要求学生能熟悉 UI 设计的流程和设计方法，并能制作有创意的，充满视觉冲击力的 UI 设计作品，要求学生学会系统规划和全局思维，能够完成一整套 UI 系统的设计。

7.2.1-5 HTML5+CSS3 WEB 前端设计

教学内容要点：Web 前端职业前景与重要理念，HTML5 页面的构建与简单控制，Web 前端排版的基本美化，浮动，定位与列表，HTML5 增强型表单与简易表格，CSS3 与 HTML5 的高级应用。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生具备 Web 页面的基本设计的能力，能运用 HTML5 技术实现网页的基本美化，实现网页元素的浮动，定位和列表，利用 HTML5 新特性实现网页表单的验证，通过 CSS3 与 HTML5 的高级应用实现绘图功能。

7.2.1-6 网页互动制作 (JavaScript)

教学内容要点：JS 基本概念，JS 基本语法，数组和函数，对象的使用，BOM、DOM 等事件的应用，商品购物车，商品订单等网页交互项目。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生具备 JS 基本操作的能力，运用 JS 技术实现动态网页的搭建，网页计算能力，网页验证能力，电子商务中的购物车加载能力。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 MySQL 数据库应用

教学内容要点：MySQL 的基本知识和基本操作，数据表，表的查询，存储过程和触发器，事务，数据库管理等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生熟悉MySQL数据库的基本知识，掌握MySQL数据库的开发和管理技术，综合运用MySQL数据库基本知识从事相关应用开发的专业技能；要求学生在项目实践中提高动手能力和创新能力，培养良好的团队合作精神、获取知识的能力、数据库设计创意思维能力。

7.2.2-2 Linux 系统管理与维护

教学内容要点：Linux 操作系统的图形界面的操作、常用命令的使用、程序脚本的编写、系统安装与配置、多种服务器的配置与管理等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握 Linux 操作系统、Linux 的桌面应用、Linux Shell 命令使用、Linux Shell 程序设计、Linux 操作系统的安装及远程访问、Linux 的应用等知识和技能。

7.2.2-3 平面广告设计

教学内容要点：Photoshop 概述、工作界面，Photoshop 基本操作，选区的创建与编辑，绘画编辑和图像修饰，图层的应用，文字处理，路径的应用，通道与蒙版，图像颜色与色调的调整，滤镜。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生比较系统的理解 Photoshop 平面设计的基本概论和基本理论，掌握其使用的基本命令、基本方法，培训学生具有一定空间想象能力、抽象思维能力，要求学生能综合应用所学的知识、方法提高设计应用与开发能力。要求学生通过本课程的学习考取平面广告设计工程师职业资格证书。

7.2.2-4 网络管理与维护

教学内容要点：交换机配置及管理、交换机 VLAN 配置、生成树协议与端口聚合、交换机端口安全配置、三层交换机配置、路由器静态路由和动态路由、路由器 NAT 技术、访问控制列表、无线路由、防火墙设置与管理、企业网络组建综合项目。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握交换机、路由器、防火墙等网络设备的配置和管理，能设计、构建和维护中小型企业的局域网，能进行网络安全管理与配置，并将局域网接入互联网，能对网络进行综合管理和维护。

7.2.2-5 PHP 动态网页设计

教学内容要点：PHP 环境配置，PHP 控制结构，PHP 数组的用法，函数定义与使用，常用函数使用，数据的获取，内置对象的用法，MYSQL 数据库模块，Ajax 技术，PDO 数据库编程模块，新闻管理系统前台开发和后台开发。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生较好地掌握 PHP 的知识和技能，掌握基本的网站设计技巧，具备一定的网站编程能力，并能较熟练应用 PHP 在 Windows 和 Linux 环境下进行网站的编程，在项目实践中提高学生的动手能力和创新能力的专业素质，培养成学生具有良好的团队合作精神、获取知识能力、网页设计创意思维能力。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 办公自动化系统

教学内容要点：办公自动化软件应用，信息技术基础，计算机外设的使用和维护，常用办公

设备的使用与维护, 扩展设备使用维护等内容。

教学要求: 通过本课程的学习, 要求学生熟练掌握各种办公设备的操作与维护技能技巧, 能从事办公室方面的工作, 具备处理办公事务的基本技能, 完成相关岗位的实际工作任务, 并培养学生具有诚实、守信、善于沟通和合作的品质。

7.2.3-2 应用文写作

教学内容要点: 应用文写作概述、行政类应用文、常用事务文书、规章文书、职场文书、司法文书、公关礼仪文书、经济文书、IT 项目文案等内容。

教学要求: 通过应用文写作基础理论和各种应用文体知识的教学与写作训练, 使学生掌握应用文写作的基本知识和基本技巧, 提高常用应用文的写作能力, 以适应当前和今后在学习、生活、工作中的写作需要, 并通过常见应用文的案例分析和写作训练, 培养学生处理职业生涯及日常生活应用文的写作能力, 让学生具备未来职业生涯的可持续发展能力。

7.2.3-3 Python 语言程序设计

教学内容要点: Python 语言程序设计前期准备工作, Python 基础语法, Python 数据结构, Python 数据结构, 函数与模块, 面向对象编程, 文件操作, 图形用户界面, 数据库操作, 大数据工程师招聘信息采集等内容。

教学要求: 通过本课程的学习, 要求学生了解脚本语言 Python 程序设计的基本知识, 掌握程序设计的基本理论、方法和应用, 能够正确而熟练地使用 Python 进行程序的设计和使用 Python 进行数据挖掘、数据清洗、数据分析和数据可视化, 解决实际生产应用问题, 从而提高学生细致发现问题、科学分析问题和创新解决问题的能力。

7.2.3-4 数据恢复技术

教学内容要点: 数据存储环境与应用: SATA、SCSI 硬盘接口和 SAS、SSA、FCP 技术, RAID 技术与应用: RAID 技术原理、RAID 硬件结构、RAID 级别、RAID 故障处理, 网络连接存储技术的应用, 存储区域网络技术与应用。

教学要求: 通过本课程的学习, 要求学生掌握数据存储环境与应用、RAID 技术与应用、网络连接存储技术的应用和存储区域网络技术与应用的相关知识与技能, 能够根据故障现象分析数据损毁情况, 查找并发现导致故障的可能原因及其影响, 确定需对硬盘或其中的数据进行何种处理; 阐述诊断结果, 制定数据恢复的工作计划, 充分分析利用收集到的信息, 告知客户故障产生的原因及需要进行的数据恢复工作; 能够选择和运用数据恢复工具进行数据恢复操作。

7.2.3-5 Python Web 开发

教学内容要点: Web 开发基础、Python 常用的 Web 框架、Flask 框架、Tornado 框架、Django 框架、Mysql 数据库等内容。

教学要求: 通过本课程的学习, 要求学生较好掌握 Python Web 开发的相关知识和技能, 熟悉 Web 开发基础、Python 常用的 Web 框架, 掌握 Flask 框架、Tornado 框架、Django 框架和 Mysql 数据库的安装、架构和使用, 能够较好运用 Flask 框架、Tornado 框架和 Django 框架进行程序设计和 Web 开发。

7.2.3-6 电子商务实务

教学内容要点：认识电子商务、电子商务模式、网上开店、网络营销、电子支付与安全、电子商务与物流、移动电子商务、国际电子商务等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握电子商务的运营与管理的相关知识，通过相关的实践和课内训练，使学生认识电子商务业务的流程，能够开设网上商店，能对网上商店进行运营和管理，具备网络营销能力、商务沟通能力、商务谈判能力，具备应用从事电子商务工作所必须的现代信息技术和商务理念，熟悉国内外电子商务的方针、政策、法律法规。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

教学内容及要点：《三大条令》、队列基础动作、战术基础动作、军体拳、捕俘刀

教学要求：增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神，养成良好的军人姿态。了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论，掌握基本的射击动作要领，完成轻武器第一练习实弹射击。了解战斗的基本类型和基本战斗样式，掌握战术基本原则，学会单兵战术的基本动作。了解地形在战斗中的作用和影响，掌握地形图的基本知识，学会识图用图。了解行军、宿营的基本程序、方法，培养野外生存能力。

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.2-1 专业认知

教学内容要点：专业介绍、专业课程介绍、专业教育。

教学要求：通过本课程的学习，使得学生对计算机应用技术专业有全面深入的认识，能更快地了解所学专业现状及发展情况，激发学生对本专业的热爱，明确未来的职业发展方向。争取毕业时学有所成，顺利地走向社会，成为具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

7.3.2-2 岗位认知

教学内容要点：本专业的职业面向，就业前景，毕业后能从事的岗位，各类 IT 岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生了解对本专业的职业面向，熟悉各类岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇。

7.3.2-3 在岗学习

教学内容要点：IT 运维管理、平面广告设计、网站开发、网络管理。

教学要求：通过在岗学习，要求学生能熟练进行计算机和网络运行和维护管理，能进行计算机和网络操作系统的基本操作、管理、维护，能熟练进行数据库的基本操作，能进行 IT 产品和办公设备安装、维修、保养，能进行 IT 运维项目管理，具备平面广告设计、网站设计与开发等综合技能。

7.3.2-4 跟岗实习

教学内容要点：选择 IT 运维管理、平面广告设计、网站开发、网络管理其中一个岗位进行跟岗实习。

教学要求：通过跟岗实习，要求学生具备 IT 运维管理、平面广告设计、网站开发、网络管理

其中一个岗位的实际工作能力；培养学生具有良好的 IT 服务意识，良好的沟通协调能力；培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的职业心态和作风；使学生具有较强逻辑思维能力，或者具有一定的美术功底，良好的审美观和创新意识，优秀的设计创意素养。

7.3.2-5 系统管理与维护综合实训

教学内容要点：Windows 操作系统安装、优化、管理与维护、Linux 操作系统安装、配置、管理与维护等实训内容。

教学要求：通过本实训，使学生熟悉 Windows 操作系统安装、优化、管理与维护，Linux 操作系统安装、配置、管理与维护的相关知识、方法和技能，培养学生对计算机操作系统和网络操作系统的安装、管理与维护技能，并能进行系统的故障诊断与处理。

7.3.2-6 网页设计综合实训

教学内容要点：HTML 静态网页设计，PHP 动态网页设计，MySQL 数据库，JavaScript 等内容。

教学要求：通过本实训课程的学习，使学生掌握网页设计的基本方法，通过网页设计综合实训，使学生综合运用网页设计与制作的知识和技能，按照网站制作的流程，完成一个综合性的网站规划、设计与制作，完成网站的前台和后台设计与制作，全面巩固学生的知识和技能，培养学生解决实际问题的能力。

7.3.2-7 IT 运维项目管理综合实战

教学内容要点：计算机系统的安装、管理与维护，计算机网络的组建、管理与维护等内容。其中，计算机系统的安装、管理与维护包括 5 个项目：计算机硬件的组装、计算机操作系统安装与应用管理、Windows 操作系统维护与优化、计算机数据安全、计算机故障诊断与排除；计算机网络的组建、管理与维护的内容包括 5 个项目：路由器和交换机的基本配置、DHCP 配置、静态路由和动态路由配置、访问控制列表配置、网络地址转换配置。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生熟练掌握计算机系统安装与维护、计算机系统配置与管理、计算机系统故障诊断与处理、计算机网络组建、维护与管理等专业技能，同时，培养学生吃苦耐劳的工作精神、精益求精的工作态度和敬业精神、良好的服务意识。

7.3.2-8 计算机技术综合实战

教学内容要点：office 综合运用、网络综合运用、Python 综合运用、网页设计综合应用。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握办公自动化、网络管理与维护、Python 和网页设计的综合实践和运用，能解决企业实际生产应用问题，从而提高学生细致发现问题、科学分析问题和创新解决问题的能力。

7.3.2-9 顶岗实习

教学内容要点：选择 IT 运维管理、平面广告设计、网站开发、网络管理其中一个岗位进行顶岗实习。

教学要求：通过顶岗实习，使学生加深对职业岗位工作的认识，逐步明确自身的发展定位，客观地确定人生的发展道路；加强学生的实践能力锻炼，提高学生的实际操作能力，缩小与企业实际需要的差距；提高学生的职业素质，培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的

职业心态和作风；使学生逐步了解和熟悉社会，在社会实践中学会做事、学会做人，为走上社会、顺利实现就业做好充分的思想和心理准备，打下良好的基础。要求学生根据顶岗实习情况，在指导老师和企业专家的指导下，完成顶岗实习手册的填写。

7.3.2-10 毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）

教学内容要点：毕业设计，毕业论文选题，撰写毕业论文，编排论文格式。

教学要求：通过毕业论文/设计，培养学生综合运用、巩固与扩展所学的基础理论和专业知识，培养学生独立分析、解决实际问题能力、培养学生处理数据和信息的能力；培养学生正确的理论联系实际的工作作风，严肃认真的科学态度；培养学生进行社会调查研究；文献资料收集、阅读和整理、使用；提出论点、综合论证、总结写作等基本技能。

7.4 创新类课程平台（7.4 由教学科研部及相关教学部门制定）

7.4.1 职业生涯规划

教学内容要点：帮助学生了解职业发展机遇和挑战，激发学生探索内在自我、探索外部环境，养成职业生涯规划意识；指导学生学习职业规划的有关知识和方法，树立科学、理性的职业发展观；培养学生提高职业素质，提升对职业世界的理解，为进入职业世界做好准备。

教学要求：理论学习与课堂活动相结合，激发学生学习主动性和参与性，引导学生行动意识的练习，深化学生对知识的理解和反思；强化学生职业生涯规划意识，提高学生求职能力，激发学生的学习主动性和积极性。

7.4.2 创新创业教育模块

教学内容要点：培养学生的创新精神、创业意识，全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上，激发学生创新创业潜质。

教学要求：按照循序渐进的原则，构建由以下三个层次构成的课程体系：第一层次，开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程；第二层次，开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生，提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程；第三层次，开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程，以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导，教学与实践相结合，有针对性地加强对学生的创业过程的指导。

7.4.3 就业教育模块

教学内容要点：帮助学生熟悉国家的就业政策，了解社会职业信息，认清就业形势，做出适合自己的职业选择，提高学生的就业决策技能；引导学生开发自己的就业技能，增强就业机会意识和就业机会；帮助学生了解和发现自己的特质和专长，科学定位个人发展方向，更好的制定就业目标。

教学要求：分阶段循序渐进渗透和强化就业指导，突出就业指导的教育和服务功能；加强就业形势和政策的指导，培养学生树立正确的就业观念；灵活组织就业指导教学与训练，动员学生全身心参与；结合实际，探索新的就业指导形式和方法。

7.4.4 第二课堂活动模块

每个学生应获得 8.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以

置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

8. 【实施保障】

（1）师资队伍

按有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的要求，依据普通高等学校基本办学条件合格标准，做好本专业《师资队伍规划建设规划》，以本专业学生为基数，配备数量足够、学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。本专业师资队伍情况如表 4。

表 4 师资队伍情况

项目	要求
教师总数	本专业教师总数按生师比 18:1 配备教师，专任教师数按生师比 25:1 配备专任教师。
专兼职教师比	按 4:1 比例配备专、兼职教师。
双师素质结构	专任教师中，具有双师素质教师的比例 80%以上。
骨干教师比	骨干教师占教师总数的 25%以上。
年龄结构（老中青）	以中青年教师为主。
专业带头人	具备副高以上职称、熟悉行业企业的最新技术动态，把握专业发展方向，具备较强的专业水平和专业能力，能够带领教学团队完成专业建设、课程建设、教学改革等工作，具备较强的科研能力。
教师储备要求	引进企业能工巧匠、行业技术大师，建立一个与教学团队人数相当的专兼教师库。
学历与职称	专任教师中具有研究生学位的教师比例达到 50%以上，专任教师职称要求中，获得高级职业技能证书的比例达到 80%以上，其中高级职称教师达到 20%以上。
教科研能力	具有较强的语言表达能力，具备专业课程的教学能力和实践教学能力，能够立足计算机应用技术行业企业岗位进行课程建设与校企合作课程开发，能从事、承担本专业核心课程及计算机应用技术相关专业教学任务，具备较强的科研能力和教学实践指导能力。
专业经验	专任教师具有半年以上的本行业企业实践经历或三年内参加行业企业实践时间累计达到三个月以上；对计算机应用技术行业企业工作岗位又较充分的了解；熟悉计算机应用技术行业企业岗位的工作流程和典型工作任务，具有较强的计算机应用技术企业管理能力。

（2）教学设施

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求，做好本专业《实习实训基地建设规划》，配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需，设施安全、设备先进、工位数足够、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

表 5 校内实训室、生产性基地一览表

序号	实训室名称	主要设备	实训功能	实训项目
1	计算机组装与维护实训室	多媒体教学设备、Windows 操作系统和工具软件、计算机、装机工具。	可以完成计算机硬件组装与故障处理，软件安装与故障排除等方面的一体化课程教学。	计算机组装、Windows 操作系统的安装与维护
2	网页设计实训室	多媒体教学设备、安装 Windows 操作系统的计算机、Dreamweaver CS6、Flash CC 2017、Photoshop CC2017、SQL server 2012、Eclipse PHP Studio 1.2.2 (EPP+wamp2)、Python3.6.5、Pycharm	可以进行数据库创建与管理、静态网页设计与动态网页设计，网站规划与建设，网站功能测试与维护等方面的一体化课程教学。	静态网页设计与制作、PHP 动态网站开发
3	计算机网络实训室	多媒体教学设备、计算机、交换机、路由器、网线制作工具等相关网络设备、网线。	进行中小型网络规划、组建；交换机、路由器配置；进行局域网互联、局域网接入等实训；网络故障诊断与排除；网络防病毒系统的配置；Linux 操作系统的搭建、系统管理，利用 Linux 操作系统进行网络服务器的架设等实训。	网络规划与组建、网络设备配置、网络故障诊断与排除、网络安全防护、Linux 系统管理与自动化运维等实训

表 6 校外生产实训基地一览表

序号	基地类别及数量	工作（实训）岗位	工作（实训）任务
1	计算机组装与维护类(共 6 家，共 100 个工位)	Windows 系统管理与维护、IT 产品营销和技术支持服务岗位	主要进行计算机组装与维修实习，进行 IT 产品营销和技术支持服务岗位顶岗实习
2	图形图像处理、网页设计、网站建设实习基地（共 4 家，共 80 个工位）	图形图像处理、网页设计、网站建设	主要进行图形图像处理、网页设计、网站建设与维护等岗位的顶岗实习

3	计算机网络实习基地(共6家,共100个工位)	局域网组建、网络设备配置、网络管理等综合实习	主要进行局域网组建、网络设备配置、网络管理等综合实习

(3) 教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序,严格执行教材选用规定,禁止不合格的教材进入课堂;专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要,方便师生查询和借阅;建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库,逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

(4) 教学方法

按本专业人才培养的特点,以提高教育教学质量为目标,组织专业教学团队运用现代教育教学技术,结合专业课程特色改革教学方法,加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力,积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学(教中学,做中教,做中学)、“双主”(教师主导,学生主体)教学模式,采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学,引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台,创新教学方法、提升教学效果。

(5) 学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性(试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等),突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等,鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式,创新适应课程特点的多种方式综合考核方式,突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合,与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

(6) 质量管理

严明教学纪律,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,执行好巡课、听课、评教、评学等制度,执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度,确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人

才培养质量。

9. 【教学安排】(见附表：教学计划进程表)

10. 【课证融通】

证书要求：

(1) 职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	平面广告设计工程师	中级	全国信息化计算机应用技术 水平教育培训管理中心	平面广告设计	必考
2	数据库应用系统设计工程师	中级	工业和信息化部教育与考试 中心	数据库应用与管理	选考
3	大数据应用工程师	中级	工业和信息化部教育与考试 中心	程序设计、大数据应 用	
4	办公自动化系统工程师	中级	全国信息化计算机应用技术 水平教育培训管理中心	系统管理与维护	
5	CCAT 网络工程师	中级	全国信息化计算机应用技术 水平教育培训管理中心	网络设备配置、网络 规划、构建、管理与 维护	

(2) 本专业毕业生应获得英语能力证书、计算机水平证书要求

序号	证书名称	等级	发证机构	获证 要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考
3	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	必考
4	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	选考

附件一：2021 级计算机应用技术专业教学计划进程表模板

附件二：计算机应用技术专业课程学时、学分比例分配表

附件一

计算机应用技术专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	510201		专业名称		计算机应用技术					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育课程平台	公共必修课程模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16					
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4			
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13						
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6					
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12						
		GB40114	现代信息技术	3	52	26	26	B	公共课	考查	4/13						第一学期开课：信息学院、传媒学院； 第二学期开课：商管、外语、健康、经
	GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2				
	小计			27	468	294	174				18	10	2	2			
	公共选修课程模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16		2-4学期（理工类、医学类专业选修）
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0							2	2		
专业基础	专业基础必修课程模块	ZJ41101	计算机数学	3	52	40	12	B	专业基础课	考试	4/13						
		ZJ41102	网络技术基础	3	52	40	12	B	专业基础课	考查	4/13						
		ZJ41103	Windows系统管理与维护	4.5	72	48	24	B	专业基础课	考试		4/18					
		ZJ41104	UI设计	7	108	60	48	B	专业基础课	考查		6/18					
		ZJ41105	HTML5+CSS3 WEB前端设计	4.5	72	48	24	B	专业基础课	考查		4/18					
		ZJ41106	网页互动设计（JavaScript）	4	64	48	16	B	专业基础课	考查				4/16			
	小计			26	420	284	136				8	14		4			
		ZH41107	MySQL数据库应用	3.5	64	48	16	B	专业课	考试			4/16				在企业完成（广州粤嵌通信科技股份有限公司）

课程平台 与模块		专业代码	510201		专业名称		计算机应用技术					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
基础与专业 课程平台	专业 核心 课模 块	ZH41108	Linux系统管理	5	96	64	32	B	专业课	考试			6/16				
		ZH41109	平面广告设计	5	96	64	32	B	专业课	考试			6/16				考证（平面设计工程师）
		ZH41110	网络管理与维护	5	96	64	32	B	专业课	考试				6/16		在企业完成（广州腾科网络技术有限公司）	
		ZH41111	PHP动态网页设计	5	96	64	32	B	专业课	考试				6/16			
	小计（原则上开设5门课程）			23.5	448	304	144						16	12			
	专业 选修 课模 块	ZX41112	办公自动化系统	2	36	24	12	B	专业基础课	考查		2/18					2-4学期开
			应用文写作														
		ZX41113	Python语言程序设计	4	64	48	16	B	专业课	考查			4/16				2-4学期开
			数据恢复技术														
	ZX41114	Python Web开发	2	32	24	8	B	专业课	考查				2/16				2-4学期开
		电子商务实务															
	小计（可开设1到3组2选1的课程）			8	132	96	36					2	4	2			
专项实践 课程平台	专业 技能 课模 块	ZC41115	专业认知（网络技术基础）	0.25	4	0	4	C			★						在1-2学期安排4-6学时参观广州腾科网络技术有限公司
		ZC41116	岗位认知（Windows系统管理与维护）	0.25	8	0	8	C				★					在1-2学期安排6-12学时考察广州粤嵌通信科技股份有限公司3-5个岗位
		ZC41117	在岗学习（系统管理与维护综合实训）										★				在第3学期将原本校内的1-3周专项实训课程调整至广州粤嵌通信科技股份有限公司完成
		ZC00101	跟岗实习	5	120	0	120	C	专业课	考查					◆		在第5学期安排10周下企业跟岗实习，同时将相应课程调整到企业完成教学（见表后说明）
		ZC41118	系统管理与维护综合实训	2	48	0	48	C	专业课	考查				◆			专周实训
		ZC41119	网页设计综合实训	2	48	0	48	C	专业课	考查					◆		专周实训
		ZC41120	IT运维项目管理综合实战	2.5	60	0	60	C	专业课	考查						6/10	在企业完成（广州腾科网络技术有限公司）
		ZC41121	计算机技术综合实战	2.5	60	0	60	C	专业课	考查						6/10	在企业完成（广州粤嵌通信科技股份有限公司）
	小计			9	348	0	348								12		
	其它 实践 课模 块	GB00116	军事技能	2	112	0	112	C	公共课	考查	37/3						

课程平台 与模块		专业代码	510201		专业名称		计算机应用技术					适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
	实习与毕业（设计）模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆	
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120								◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）	
		小计		20	480	0	480										
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8						
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8				
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆			设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）	
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	22						◆				
		小计		4	128	74	52										
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8			
	小计		5	144	86	56											
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定		13.5													含文明素质养成学分6分
	小计		13.5	0	0	0											
合计			138	2616	1128	1486				26	26	24	22	12		第一学年不超过26节/学期，第二学年不超过24节/学期	

◆ 代表整周实训 ; ★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学,应在该课程备注栏中说明;各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分

2021 级计算机网络技术专业高职扩招专项行动人才培养方案

1. 【专业名称及代码】

专业群名称：（软件技术）

专业名称：计算机网络技术

专业代码：510202

2. 【招生对象】

（1）符合《关于广东省 2021 年普通高校招生统一考试报名有关事项的通知》（粤招〔2020〕11 号）等有关文件规定的高考报名条件的退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、企业在职员工、基层在岗人员、灵活就业人员等社会人员，以及符合条件的港澳台考生。

（2）累计具有广东省 1 年（含）以上社保并与广东省企业签订了有效劳动合同的外省户籍在职员工，社保统计截止时间为 2021 年 8 月 31 日。

3. 【学制】

三年。两年全日制在校读，一年顶岗（跟岗）

4. 【职业面向】

表 1 职业面向分析表

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
电子信息类(51)	计算机类(5102)	互联网和相关服 务(I64)	计算机网络技术 人员 (2-02-13-03)	网络设备配置与 调试, 计算机网 络构建与管理, 网络安全管理与 应用、网络编辑, 网站开发	计算机网络设备调试员 (三级/高级)、网络管 理员、网络工程师、网 络安全技术工程师、网 络安全策略工程师、网 络维护和故障诊断工程 师、 Cisco 系列认证: CCNA/CCNP/CCIE、 华为系列认证: HCIA/HCIP/HCIE、 红帽认证: RHCE 和 RHCSA。

表 2 岗位能力分析表

序号	岗位名称	岗位类别	
		初始岗位	发展岗位
1	网络管理	网络管理员 系统管理员	网络管理工程师
2	网络工程	网络管理员、网络维护人员、 技术管理人员、网络系统集成 实施人员	网络工程师

表 3 工作任务和职业能力分析表

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
1. 网络工程	1-1 网络系统的规划、设计	1-1-1 深刻理解网络基本概念。 1-1-2 掌握计算机网络体系结构和网络协议的基本原理; 1-1-3 掌握计算机网络有关的标准化知识; 1-1-4 掌握局域网组网技术,理解城域网和广域网基本技术。	1. 网络技术基础; 2. 网络设备配置; 3. 网络工程师考证; 4. 高级路由交换技术; 5. 网络运行与维护。
	1-2 网络硬件设备的安装调试、升级	1-2-1 会配置主要型号的交换机和路由器,不熟悉的设备能够独立查资料配置。 1-2-2 掌握 ISO/OSI、TCP/IP、VLAN、各种 LAN、WAN 协议、各种路由协议、NAT 的配置方法。	1. 网络技术基础; 2. 网络设备配置; 3. 网络工程师考证; 4. 高级路由交换技术; 5. 网络运行与维护。
	1-3 网络操作系统安装调试	1-3-1 熟悉服务器的基本知识,例如各种 RAID、各种外设、SCSI 卡等等; 1-3-2 熟悉主流版本的 Linux 的安装、使用、配置; 1-3-3 熟练掌握 Windows server 2008、2012 的安装、使用、配置排错; 1-3-4 理解数据库的基本概念,会使用简单的 SQL 语句; 1-3-5 掌握 My SQL Server 数据库的基本概念、体系结构、安装、配置、维护。	1. 计算机组装与维护; 2. Windows 服务器管理; 3. Linux 系统管理。
	1-4 综合布线	1-4-1 能够完成网络综合布线方案设计; 1-4-2 能够对机房内的网络联接及网络间的系统进行配置; 1-4-3 能够完成系统网络的拓扑图的建立和完善,并做好系统路由的解析和资料的整理; 1-4-4 能够完成机房线路的布置工作; 1-4-5、能够完成计算机间的网络联接及网络共享。	1、网络综合布线设计实施。

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
2. 网络管理	2-1 网络运行	2-1-1 了解识别网络对象的硬件情况; 2-1-2 掌握网络的拓扑结构; 2-1-3 掌握网络连接的设备和接入网络的方式; 2-1-4 了解用户负载和定位; 2-1-5 掌握网络的配置方法和协议的选择; 2-1-6 掌握网络服务器配置; 2-1-6 了解网络安全控制的基本方法。	1. 网络技术基础; 2. 网络设备配置; 3. 网络工程师考证; 4. 高级路由交换技术; 5. 网络运行与维护。
	2-2 网络维护	2-2-1 故障检测与排除; 2-2-2 网络日常检查及网络升级; 2-2-3 掌握网络故障检测的基本方法和检测流程; 2-2-4 学会发现故障迹象,追踪故障的根源,排除故障,记录故障的解决方法; 2-2-5 能够制定网络巡检制度、巡检方法、巡检的内容、计划等; 2-2-6 具备对巡检结果进行分析的能力; 2-2-7 能够根据网络的具体情况制定升级方案。	1. 网络技术基础; 2. 网络设备配置; 3. 网络工程师考证; 4. 高级路由交换技术; 5. 网络运行与维护; 6. 网络综合布线设计实施。
3. 信息安全管理	3-1 系统运行安全	3-3-1 保证信息处理和传输系统的正常运行,避免因为系统的崩溃和损坏而对系统存储、处理和传输的消息造成破坏和损失。 3-1-2 熟悉系统安全和数据安全的基础知识; 3-1-3 能够制定系统安全策略。	1. 网络技术基础; 2. 网络设备配置; 3. 高级路由交换技术; 4. 网络运行与维护; 5. 网络安全防护技术。 6. Windows 服务器管理; 7. Linux 系统管理。
	3-2 网络的安全	3-2-1 掌握网络安全的基本技术和主要的安全协议与安全系统; 3-2-2 能够制定网络安全管理制度、网络安全访问策略、网络安全应急预案; 3-2-3 掌握基本的网络安全设备的配置方法。(防火墙、上网行为管理、防病毒等)。	1. 网络技术基础; 2. 网络设备配置; 3. 高级路由交换技术; 4. 网络运行与维护; 5. 网络安全防护技术。 6. Windows 服务器管理; 7. Linux 系统管理。

任务领域	工作任务	职业能力、知识	对应课程
	3-3 信息传播安全	3-3-1 确保信息网上传播的安全; 3-3-2 掌握信息过滤的基本方法; 3-3-3 掌握在防火墙、上网行为管理等网络安全设备上配置信息过滤的基本方法。	1. 网络技术基础; 2. 网络设备配置; 3. 高级路由交换技术; 4. 网络运行与维护; 5. 网络安全防护技术。

5. 【培养目标与规格】

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向政府机关、企事业单位、中小型 IT 企业等计算机网络技术领域，掌握计算机基本应用、计算机软、硬件及网络的运行维护、操作系统管理与维护、网络工程、网络安全等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格：

（一）素质结构

1. 思想品德素质：具有正确的世界观、人生观、价值观、苦乐观和公民观，践行社会主义核心价值观；具有爱国主义精神、法律意识、责任心和社会责任感；具有良好的职业道德与职业操守（树立不做假账、不制售假货、不坐地起价、不坑蒙拐骗、不偷工减料、不非法牟利等意识）；具有较强的组织观念和集体意识（有服从分配、干一行爱一行的观念和自觉地按照集体规范要求自己的意识）。

培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向网络技术领域，掌握掌握中小型网络规划、局域网组建、网络设备配置、管理和维护、网络故障诊断与排除、网络安全防范、网站建设与维护等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

2. 身心素质。具备健康的体魄，全面发展的身体耐力与适应性，合理的卫生习惯与生活规律等；具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

3. 人文科技素质。具有合理的知识结构和一定的知识储备；具有不断更新知识和自我完善的能力；具有一定的人文和艺术修养；具有良好的人际沟通能力；具有持续学习和终身学习的能力；具有良好的科学精神、态度和价值观及一定的创新意识、创新精神和创业能力。

（二）知识结构

1. 工具性知识。能正确阅读和理解计算机和计算机网络常见的英文；理解计算机网络新技术及其发展趋势；掌握计算机基础（人工智能等现代信息技术）；具有良好的创新创业精神。

2. 人文社科知识。包括政治学、经济学、社会学、法学、管理学、思想道德、职业道德、沟通与演讲及传统文化、国学经典、红色经典等。

3. 自然科学知识。包括数学等。力争培养学生做到三个基本理解：一是基本理解科学技术的基本术语和概念；二是基本理解科学技术活动的性质；三是基本理解科学技术在社会和文化中的角色。

4. 专业技术知识。包括进行专业学习所提供的技术理论基础、基本技能训练的课程及相关领域的新知识、新技术、新方法等。

（三）能力结构

1. 学习能力。能用合适的工具、方法与技巧，搜索、收集、评价和运用所需信息，通过持续学习为自己不断赋能。具体表现在学什么、怎样学和学的效果三方面。

2. 实践能力。具备良好的语言文字表达能力、现代信息技术运用能力；具备本职业工作任务的执行力、工作效率和安全意识；具备一定的独立决策与实施的能力，有较强的发现、分析、解决问题的能力 and 创新能力、职业竞争力、职业发展能力。

3. 适应能力。能在不同环境下独立生活，具备良好的团队协作能力、人际交往和善于沟通的能力；具有较好的判断力、自律能力、自我评价能力和接受他人评价的承受力，并能够从成败经历中有效吸取经验教训。

培养目标：培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，面向计算机网络领域，掌握掌握中小型网络规划、局域网组建、网络设备配置、管理和维护、网络故障诊断与排除、网络安全防范、网站建设与维护等知识和技术技能，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

培养规格：参照指导意见中的“培养规格”之素质结构、知识结构、能力结构予以表述。

1. 素质要求

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

(4) 专业素质要求: 具有良好的 IT 服务意识, 逻辑思维能力强; 具有敢于质疑的问题意识, 灵活思变的创新意识, 不畏权威的求异精神, 百折不挠的钻研精神; 较强的学习能力, 信息收集能力, 分析能力, 观察能力, 判断推理能力以及动手能力; 具有良好的沟通能力与团队协作能力; 能正确阅读和理解计算机和计算机网络常见的英文; 理解计算机网络新技术及其发展趋势; 具有良好的创新创业精神。

2. 知识要求

包括对公共基础知识、专业知识和专业相关知识等的培养规格要求。

- (1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识;
- (2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识;
- (3) 了解信息技术、云计算和信息安全基础知识;
- (4) 掌握数据库的基本知识和程序设计基本知识;
- (5) 掌握计算机网络基础知识和 TCP/IP 协议簇知识;
- (6) 掌握网络操作系统的基本知识;
- (7) 熟悉计算机网络系统的结构组成及网络设备性能特点;
- (8) 掌握网络规划与设计的基本知识;
- (9) 熟悉网络工程设计安装规范;
- (10) 掌握网络管理的基础理论知识;
- (11) 掌握软件定义网络的基本理论及网络虚拟化知识;
- (12) 熟悉常用网络测试工具的功能和性能特点。

3. 能力要求

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力;
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力;
- (3) 具有团队合作能力;
- (4) 具有本专业必需的信息技术应用和维护能力;
- (5) 能够对网络设备、网络安全设备、服务器设备和无线网络进行安装与调试;
- (6) 能够熟练操作常用网络操作系统, 并在 Windows 和 Linux 平台上部署常用的网络应用环境;
- (7) 能够根据用户需求规划和设计网络系统, 并部署网络设备, 对网络系统进行联合调试;
- (8) 能够设计、实施中小型网络工程和数据中心机房;
- (9) 能协助主管管理工程项目, 撰写项目文档、工程报告等文档;
- (10) 具有计算机网络安全配置、管理与维护能力;
- (11) 具有网络应用系统设计、开发及维护能力和数据库管理能力;

(12) 具有网络虚拟化及云平台系统搭建和系统平台设备配置部署能力。

6. 【毕业要求】

公共必修课、公共选修课、专业必修课、专业选修课等四类课程合格，学分达到 138，方可毕业。

7. 【课程设置与要求】

7.1 通识教育课程平台

7.1.1 公共必修课模块

7.1.1-1 军事理论

教学内容要点：通过课程学习，理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识；正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升学生防间保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强学生忧患意识；掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，使学生树立打赢信息化战争的信心。

教学要求：以国防教育为主线，进行国防知识教育，增强学生的国防观念；进行军事思想与军事形势教育，提高学生认识分析形势的能力；进行高技术及现代战争教育，增强学生科学意识与国家安全意识。通过课程教学，使大学生掌握基本的军事理论，达到增强国防观念和国家安全意识，促进大学生综合素质的提高。

7.1.1-2 思想道德修养与法律基础

教学内容要点：当代大学生应立足新时代，胸怀实现中华民族伟大复兴的中国梦，肩负接续奋斗的光荣使命，坚定理想信念，增强本领，勇于担当，提升思想道德素质和法治素养，立志为新时代贡献青春力量。第一，大学生要学会在科学理论指导下树立正确的人生观，把自己的人生追求同国家发展进步、人民伟大实践紧密结合起来，通过不懈努力实现人生价值。第二，大学生要坚定科学信仰，追求远大理想，在为实现中国特色社会主义共同理想而奋斗的过程中实现个人理想。第三，大学生要努力做忠诚的爱国者和走在时代前列的奋进者，用实际行动展现出中国精神的青春风采。第四，大学生要自觉践行社会主义核心价值观，努力成为培育和弘扬社会主义核心价值观最积极、最活跃、最充分的青年先进代表。第五，大学生树立正确的道德观，自觉传承中华传统美德和中国革命道德，遵守公民道德准则，在投身崇德向善的实践中不断提高道德品质。第六，大学生要培养法治思维，尊重和维护法律权威，依法行使权利与履行义务，努力做尊法守法用法的模范。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“思想道德修养与法律基础”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域

经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须要在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，树立正确的职业道德观。第四，充分发挥思想道德修养与法律素养在大学生成长过程中的基本作用，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-3 马克思主义中国化进程与青年学生使命担当

教学内容要点：从历史与现实的双重视角，强调在马克思主义中国化进程中青年学生应该具备的使命担当。19世纪中叶科学社会主义创立与青年使命；五四精神与当代青年使命；新中国成立、社会主义建设与青年使命；改革开放时代与青年使命；中国特色社会主义新时代与时代新人；新时代我国社会主义矛盾与青年担当；建设美丽中国与青年使命担当；中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养；构建人类命运共同体与青年新担当；中国共产党领导与青年的政治使命。

教学要求：融历史与现实、理论与实践于一体的思想政治理论课。第一，必须既要让学生了解马克思主义中国化的历史进程，又要强化青年学生为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献力量的使命担当。第二，必须把青年学生的使命担当落实到华贸学生成长实际，与华贸人才培养特色联系起来，在专业学习及实践过程中强化使命担当。第三，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。

7.1.1-4 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

教学内容要点：以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。第一，必须找准华贸人才培养定位，发挥“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程教学在思想政治教育中主渠道主阵地的作用，精准育人，培养有觉悟、讲责任，德技兼修，德智体美劳全面发展，适应区域经济社会发展和产业发展需要，具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。第二，必须贯彻“以学为中心”的理念，在教学过程中注重对学生学习能力的培养，在必要的理论灌输的同时，强化实践教学的作用，突出在“做中教、做中学”的思政底色。第三，必须在课程教学过程中适当地找到华贸学生所学专业的切入点，在找准华贸学生专业发展与时代发展的联系中强化课程教学内容。第四，充分发挥“毛泽东思想和

中国特色社会主义理论体系概论”课程的方法论作用，培养华贸学生一定的理论思考习惯、强化理论联系实际的能力，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供坚强的思政力量支撑。

7.1.1-5 形势与政策

教学内容要点：具有一定的时效性，每学期教学内容都有所差异，但基本都是以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和社会主义现代化建设伟大事业。

教学要求：包含众多热点问题，涉及面非常广且时效性较强，深受广大学生喜爱。第一，授课老师必须知识面非常广，虽然有标配的教案课件，但如果不认真备课的话，对学生的吸引力将会大大下降，教学效果也就可想而知。第二，必须理论联系实际，没有理论的实际和没有实际的理论都不适合“形势与政策”课程教学尤其是高职学生的本门课的课程教学。第三，必须在一定程度上联系华贸学生所学专业的发展前景讲“形势与政策”，为华贸打造“素质优、能力强、就业好”人才培养特色提供一定的“形势与政策”的指引。

7.1.1-6 体育

教学内容要点：以身体练习为主要手段，通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；是学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径。它是对原有的体育课程进行深化改革，突出健康目标的一门课程。

教学要求：依据学生生理和心理特点，按照国家对体育课教学的特别要求，精心设计体育课教学模式，启发引导学生，根据师生身体实际和现有的体育场地器材情况，把握体育运动练习的密度和强度，让学生自觉地在体育课中和课余时间练习，激发学生的认知兴趣和求知欲望；让学生认识到，必须要加强对体育的认知水平，长期坚持体育锻炼，提高自身的运动水平，才能成为社会正直有用的人才，并把学生引入“认知-探究-发现解决问题”的学习过程。运用科学方法使学生“认识-实践-再认识-再实践”，启迪学生智力，进行创造性学习思维。

7.1.1-7 心理健康教育

教学内容要点：帮助大学生认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；指导学生处理好环境适应、学习成才、人际交往、恋爱情感、求职择业、人格发展、情绪调节等方面的困惑，预防心理疾病的发生，促进学生健康成长；帮助大学生学会正确认识自我，客观评价自我，积极悦纳自我，增强适应能力、学习能力、问题解决能力、人际交往能力、自我管理能力的。引导学生拥有乐观向上、积极进取的人生态度，培养健全人格，促进全面成才。

教学要求：课程围绕着学生心理发展的一般规律和特点，从新生适应、情绪调节、学习、人际交往、恋爱、压力应对、生命教育等主题着手，设计教学过程，选择教学方法。坚持以人为本，以学生为中心，贴近实际生活、贴近学生。帮助学生自我探索，学会人际交往、情绪调节、职业规划等技能，注意培养学生应对问题的能力，培养良好的个性心理品质，充分开发学生潜能。根据高职院校职业能力培养要求，整合教学内容，不断改革教学方法，达到提升学生心理素质的目标。

7.1.1-8 高职英语

教学内容要点：选取了职场英语模块和综合拓展模块构成了完整的课程教学模块体系。

具体的教学模块分配如下：

模块名称	模块内容	教学方法	学时分配
职场英语模块	九个子模块：职业规划与时间管理方法、创办企业、介绍公司、职场沟通、招聘与就业、市场营销、分销渠道、电子商务、销售与业务拜访	任务为载体、项目为导向的 教、学、做理论实践一体化教学模式	90 学时 (理论 66+实践 24)
综合拓展模块	英语综合运用能力强化训练	PRETCO 考证模拟训练	26 学时 (实践)

教学要求：融英语听、说、读、写、译五项基本技能为一体的基础课程。培养学生扎实的英语语言知识和实际使用语言的技能，并为后续的专业英语课程学习打下基础。使学生成为适应生产、建设、服务和管理一线的，具有良好的职业素养、职业道德和爱岗敬业精神的高素质技能型专门人才。鉴于不同专业的就业去向对英语能力的要求差异较大，以及学生未来就业岗位对英语口语、笔头沟通能力的需求不同，我校《高职英语》课程教学要求分为较高要求和基本要求

较高要求：适用于酒店管理和国际贸易等涉外专业

- (1) 掌握 3,500 个左右的英语单词以及由这些词构成的常用词组，能在口头和书面表达时加以熟练运用。另需掌握 500 个与行业相关的常见英语词
- (2) 掌握基本的英语语法，并能在职场交际中熟练运用所学语法知识。
- (3) 能听懂日常生活用语和与未来职业相关的一般性对话或陈述。
- (4) 能就日常话题和与未来职业相关的话题进行有效的交谈。
- (5) 能读懂一般题材和与未来职业相关的英文材料，理解基本正确。

(6) 能就一般性话题写命题作文,能模拟套写与未来职业相关的英语应用文,如信函、通知、个人简历等。内容基本完整,表达基本准确,语义连贯,格式恰当。

(7) 能借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺,格式恰当。

基本要求:适用于未来职业对英语能力要求不高的专业

(1) 掌握 2,500 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组,能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。

(2) 掌握基本的英语语法,并能基本加以运用。

(3) 能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的简单用语。

(4) 能就日常话题进行简单的交流

(5) 能基本读懂一般题材和与未来职业相关的简单英文资料,理解基本正确。

(6) 能就一般性话题写命题作文,能模拟套写与未来职业相关的英语应用文,如信函、通知、个人简历等。内容基本完整,表达基本准确,语义连贯,格式恰当。

(7) 能借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺,格式恰当。

7.1.1-9 中国传统文化

教学内容要点:以弘扬爱国主义精神为核心,系开展以天下兴亡,匹夫有责为重点的家国情怀教育,开展以仁爱共济立己达人为重点的社会关爱教育,开展以振兴笃志,崇德弘毅为重点的人格修养教育。

教学要求:以提高自主学习和探究能力,为重点培养文化创新意识,增强传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。

7.1.1-10 现代信息技术应用

教学内容要点:培养大学生运用信息技术的基本素质,帮助大学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术,支撑全院各专业学生使用办公软件及相关工具软件的职业能力,培养学生认真、求实、创新、协作的职业素质和可持续发展能力。使学生成为适应工作岗位的高素质技能型专门人才。

教学要求:引导学生学会操作系统设置和文件管理,重点具备文字图片排版、长文档编排的综合运用能力,熟悉数据分析、处理,能进行幻灯片设计。指引学生了解电子商务、物联网、大数据等现代信息技术。鼓励学生能在互联网上进行自学、讨论,形成多人协作的意识,培养严谨、求实的工作态度。

7.1.1-11 劳动教育

教学内容要点:主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。日常生活劳动教育立足个人生活事务处理,结合开展新时代校园爱国卫生运动,注重生活能力和良好卫生习惯培养,树立自立自强意识。生产劳动教育要让学生在工农业生产过程中直接经历物质财富的创造过程,体验从简单劳动、原始劳动向复杂劳动、创造性劳动的发展过程,学会使用工具,掌握相关技术,感受劳动创造价值,增强产品质量意识,体会平凡劳动中的伟大。服务性

劳动教育让学生利用知识、技能等为他人和社会提供服务，在服务性岗位上见习实习，树立服务意识，实践服务技能；在公益劳动、志愿服务中强化社会责任感。

教学要求：强化马克思主义劳动观教育，注重围绕创新创业，结合学科专业开展生产劳动和服务性劳动，积累职业经验，培育创造性劳动能力和诚实守信的合法劳动意识。

7.1.2 公共选修课模块（因尚不确定能开设哪些选修课，可以先不写）

7.2 专业教育课程平台

7.2.1 专业基础必修课模块

7.2.1-1 网络技术基础

教学内容要点：本课程系统地介绍了计算机网络基础知识、数据通信技术、计算机网络体系结构与协议、局域网、网络互连技术、Internet 基础知识、Internet 接入技术、Internet 的应用、移动 IP 与下一代 Internet、网络操作系统、网络安全以及云计算与物联网技术。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够掌握计算机网络基础知识，了解数据通信技术、计算机网络体系结构与协议、局域网、网络互连技术、Internet 基础知识、Internet 接入技术、Internet 的应用的等基本内容，为后续课程奠定基础。

7.2.1-2 计算机组装与维护

教学内容要点：本课程全面地介绍了计算机系统的硬件组成、软件的安装使用和系统维护知识。主要包括：微型计算机概述、CPU、主板、存储设备、输入设备、输出设备、其他设备、组装计算机、BIOS 设置与硬盘初始化、操作系统与驱动程序的安装、组建局域网、微型计算机的系统维护、计算机的日常维护与故障检测等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够掌握计算机系统的硬件组成、软件的安装使用和系统维护知识。

7.2.1-3 Linux 系统管理

教学内容要点：本课程主要包括 Linux 系统安装与常用命令、系统配置与管理、vim 与编程及调试、网络服务器配置与管理。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够理解掌握安装与配置 Linux 操作系统、熟练使用 Linux 常用命令、管理 Linux 服务器的用户和组、配置与管理文件系统、配置与管理磁盘、配置网络和使用 ssh 服务、熟练使用 vim 程序编辑器与 shell、学习 shell script、使用 gcc 和 make 调试程序、配置与管理 Samba、DHCP、DNS、Apache、FTP 服务器。

7.2.1-4 服务器高级配置

教学内容要点：本课程主要包括 linux 操作系统、windows server 操作系统的配置与管理，主要是 DNS\FTP\DHCP\WEB 等服务器的设置、管理等技术。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够理解掌握配置和管理 DNS\FTP\DHCP\WEB 等服务器的的基本知识和实践能力。

7.2.2-5 网络工程项目管理

教学内容要点：主要包括网络工程基础知识、网络设计需求分析、网络逻辑设计、备份设计、网络安全结构设计、网络物理设计、IPv6 网络设计、企业 Intranet 应用实例分析、网络系统管理与维护。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够掌握网络工程设计的相关原理和方法。

7.2.2 专业必修核心课模块

7.2.2-1 网络综合布线设计实施

教学内容要点：本课程主要包括综合布线系统的基本理论、综合布线系统需求分析与设计、综合布线工程的实施、工程监理、行业典型实例等内容；

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够理解掌握网络综合布线系统工程技术领域中所必需的专业知识和实践能力。

7.2.2-2 网络管理与维护（网络工程师考证）

教学内容要点：本课程根据 CCAT 考试大纲要求，主要包括局域网组建技术、网络互联技术、虚拟专网、路由交换技术等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够通过 CCAT 网络管理员考试。

7.2.2-3 华为数通技术

教学内容要点：本课程主要包括交换机配置与管理篇、路由器配置与管理、广域网配置与管理篇，详细讲述了组网的常用技术：路由技术、交换技术、广域网和网络安全技术等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够理解掌握交换机配置与管理、路由器配置与管理、广域网配置与管理所需的基本知识和实践能力。

7.2.2-4 网络安全技术

教学内容要点：本书围绕网络安全的定义、标准、模型，以及常见的网络安全威胁进行系统介绍和分析，从网络管理与安全防护入手，详细讲述和分析入侵检测、数据加密、身份验证、防火墙，以及无线网安全等多方面的理论与技术，同时结合现场工程应用，将网络安全管理技术与主流系统软硬件结合，强调对实践能力的培养。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够掌握网络安全的核心内容，并能够将常见的网络安全技术应用于实践。

7.2.2-5 HTML5+CSS3 WEB 前端设计

教学内容要点：本书围绕着 Web 前端设计，先介绍了 HTML5、CSS3 以及 Dreamweaver 的基础知识，再围绕了着基础应用开发，讲解了页面排版与美化、浮动、定位、列表、表单、主流 CSS3 技术、HTML5 绘图等技术，再用 3 个章节，分别讲解 PC 端页面、移动端页面和 Web App 的开发。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够掌握 Web 前端设计的基本知识和技能。

7.2.2-6 PHP 动态网页设计

教学内容要点：本书分为 3 个部分，共 17 章。第一部分向初学者介绍 PHP 开发的必备知识，重点介绍 PHP 的功能、测试环境、基本语法等；第二部分内容包括包含文件、处理表单、上传和管理文件、生成缩略图以及使用会话传递信息等；第三部分利用 PHP 与 MySQL 的绝佳组合打造动

态网站，其中包括 MySQL 简介、使用 PHP 连接 MySQL、创建动态在线图库、内容管理、格式化文本和日期、从多个表中提取数据、管理多个数据库表以及数据库用户身份验证等。

教学要求：通过本课程的学习使学生掌握 PHP 各方面的知识，掌握 WEB 应用程序开发的特点和常用的实现方法，具备能够针对性某一行业进行网站开发、对开源代码进行二次开发的能力，具备一定的独立网站编程能力。

7.2.3 专业选修课模块

7.2.3-1 平面设计

教学内容要点：平面设计的基本知识和基本原理，平面式设计的静态和动态的视觉效果以及在设计中的应用等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握平面设计的相关基础知识，掌握平面设计在设计中的实际应用。

7.2.3-2 UI 设计

教学内容要点：Photoshop 的基本操作：绘图、选择、路径、图像色彩的调整、图像的处理和修饰、图层、通道、蒙版的应用和滤镜的应用，UI 设计相关知识，UI 设计的图标制作，移动端界面设计，PC 端界面设计等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握 UI 平面设计的基本方法和基本技巧，学会使用 Photoshop 软件，进行绘图、选择、路径、图像色彩的调整、图像的处理和修饰、图层、通道、蒙版的应用和滤镜的应用等技能操作，要求学生能熟悉 UI 设计的流程和设计方法，并能制作有创意的，充满视觉冲击力的 UI 设计作品，要求学生学会系统规划和全局思维，能够完成一整套 UI 系统的设计。

7.2.3-3 计算机数学

教学内容要点：微分学、积分学、线性代数、概率论、集合、数理逻辑、图论等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握微分学、积分学、线性代数、概率论、集合、数理逻辑和图论等基本知识、基本理论、基本运算技能，培养学生具有熟练的基本运算能力、一定程度的抽象思维和概括能力、逻辑推理能力以及应用所学知识分析解决简单的实际问题的能力，为学习后续专业课程的学习奠定必要的数学基础。

7.2.3-4 MySQL 数据库应用

教学内容要点：MySQL 的基本知识和基本操作，数据表，表的查询，存储过程和触发器，事务，数据库管理等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生熟悉 MySQL 数据库的基本知识，掌握 MySQL 数据库的开发和管理技术，综合运用 MySQL 数据库基本知识从事相关应用开发的专业技能；要求学生在项目实践中提高动手能力和创新能力，培养良好的团队合作精神、获取知识的能力、数据库设计创意思维能力。

7.2.3-5 Python 语言程序设计

教学内容要点：本课程主要包括 Python 简介、基础语法知识、条件、循环、字符串、文件、列表、元组、函数、字典、异常和异常处理、图形用户界面、面向对象程序设计、数据库支持、

程序开发进阶等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够理解掌握 Python 程序设计思维，Python 程序设计基础知识、方法，能够使用 Python 云烟进行初步的 Web 应用开发、科学计算、图形界面开发等。

7.2.3-6 电子商务实务

教学内容要点：认识电子商务、电子商务模式、网上开店、网络营销、电子支付与安全、电子商务与物流、移动电子商务、国际电子商务等内容。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握电子商务的运营与管理的相关知识，通过相关的实践和课内训练，使学生认识电子商务业务的流程，能够开设网上商店，能对网上商店进行运营和管理，具备网络营销能力、商务沟通能力、商务谈判能力，具备应用从事电子商务工作所必须的现代信息技术和商务理念，熟悉国内外电子商务的方针、政策、法律法规。

7.3 专项实践课程平台

7.3.1 军事技能模块

教学内容要点：国防知识、军事知识、中国人民解放军三大条令、队列动作的基本要领。

教学要求：通过军事化的强化锻炼，使学生了解更多的国防知识、军事知识，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质和基本军事技能、提升学生国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。

7.3.2 实习与毕业设计模块

7.3.2-1 专业认知

教学内容要点：专业介绍、专业课程介绍、专业教育。

教学要求：通过本课程的学习，使得学生对计算机网络技术专业有全面深入的认识，能更快地了解所学专业现状及发展情况，激发学生对本专业的热爱，明确未来的职业发展方向。争取毕业时学有所成，顺利地走向社会，成为具有良好公民素质、人文科技素质且身心健康、人格健全的高素质技术技能人才。

7.3.2-2 华为数通技术综合实训

教学内容要点：华为数通设备，主要是了解掌握华为交换机、路由器的基本配置。

教学要求：通过本课程的学习，使得学生对华为交换机、路由器的配置、管理有全面深入的认识，在所学的华为数通设备的基本知识的基础上，根据实际案例开展华为数通设备的网络配置，基本掌握华为数通设备的配置技能，提高动手能力，增加就业技能。

7.3.2-3 网络运行与维护综合实训

教学内容要点：中、小型网络的规划、设计、组建与管理，简单服务器的搭建，网络一般故障的处理。

教学要求：通过本课程的学习，学生能熟练利用网络设备（路由器和交换机）设计、构建和

维护中小型的企业网络。对职业能力与素养的养成起明显的促进作用：支撑计算机网络集成工程师、计算机网络管理工程师、网络运营维护工程师等岗位能力，培养学生吃苦耐劳的工作精神、精益求精的工作态度和敬业精神、良好的服务意识。

7.3.2-4 网络安全项目综合实战

教学内容要点：网络安全风险评估、网络安全架构、部署。

教学要求：通过本课程的学习，使学生了解、初步掌握分析现有网络存在的安全隐患、根据安全隐患提出解决方案、根据解决方案选择合适的网络安全设备进行安全部署的基本方法；对今后学生从事网络安全管理岗位的工作有一定的帮助。

7.3.2-5 网络设备项目综合实战

教学内容要点：采用案例分析的方法，分析交换机配置、路由器在组网中的主要作用，讲述了组网的常用技术：路由技术、交换技术、广域网和网络安全技术等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够理解掌握交换机配置与管理、路由器配置与管理所需的基本知识和实践能力，为今后从事网络管理维护工作奠定基础。

7.3.2-6 岗位认知

教学内容要点：本专业的职业面向，就业前景，毕业后能从事的岗位，各类 ICT 岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇等。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生了解对本专业的职业面向，熟悉各类岗位的职责、工作技能和素质要求，岗位价值、地位和待遇。

7.3.2-7 在岗学习

教学内容要点：IT 运维管理、网络工程、网络安全、网站开发、网络管理

教学要求：通过在岗学习，要求学生能熟练进行计算机和网络运行和维护管理，能进行计算机和网络操作系统的基本操作、管理、维护，能熟练进行数据库的基本操作，能进行 IT 产品和办公设备安装、维修、保养，能进行 IT 运维项目管理，具备网络工程规划设计、网站设计与开发等综合技能。

7.3.2-8 跟岗实习

教学内容要点：选择 IT 运维管理、网络工程、网站开发、网络管理其中一个岗位进行跟岗实习。

教学要求：通过跟岗实习，要求学生具备 IT 运维管理、网络工程、网站开发、网络管理其中一个岗位的实际工作能力；培养学生具有良好的 IT 服务意识，良好的沟通协调能力；培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的职业心态和作风；使学生具有较强逻辑思维能力，或者具有一定的美术功底，良好的审美观和创新意识，优秀的设计创意素养。

7.3.2-8 顶岗实习

教学内容要点：选择 IT 运维管理、网络工程、网站开发、网络管理其中一个岗位进行顶岗实习。

教学要求：通过顶岗实习，使学生加深对职业岗位工作的认识，逐步明确自身的发展定位，

客观地确定人生的发展道路；加强学生的实践能力锻炼，提高学生的实际操作能力，缩小与企业实际需要的差距；提高学生的职业素质，培养学生的敬业精神、团队精神、责任意识以及良好的职业心态和作风；使学生逐步了解和熟悉社会，在社会实践中学会做事、学会做人，为走上社会、顺利实现就业做好充分的思想和心理准备，打下良好的基础。要求学生根据顶岗实习情况，在指导老师和企业专家的指导下，完成顶岗实习手册的填写。

7.3.2-10 毕业论文/设计

教学内容要点：毕业设计

教学要求：通过毕业论文/设计，培养学生综合运用、巩固与扩展所学的基础理论和专业知识，培养学生独立分析、解决实际问题能力、培养学生处理数据和信息的能力；培养学生正确的理论联系实际的工作作风，严肃认真的科学态度；培养学生进行社会调查研究；文献资料收集、阅读和整理、使用；提出论点、综合论证、总结写作等基本技能。

7.4 创新类课程平台

7.4.1 创新创业教育模块

教学内容要点：培养学生的创新精神、创业意识，在全面培养学生创新创业思维、精神与意识的基础上，激发学生创新创业潜质。

教学要求：按照循序渐进的原则，构建由以下三个层次构成的课程体系：第一层次，开设创新创业通识课程群。培养学生创新创业意识、激发学生创新创业动力的普及课程；第二层次，开设创新创业专业课程群。创业意愿和潜质的学生，提高其基本知识、技巧、技能的专门的系列专业课程；第三层次，开设创新创业孵化课程群。培养学生创新创业实际运用能力的各类实践活动课程，以“挑战杯”、创业设计类竞赛等项目和活动为引导，教学与实践相结合，有针对性地加强对学生的创业过程的指导。

7.4.2 就业教育模块

教学内容要点：本课程主要讲授职业生涯规划概念及大学生就业指导相关知识。

教学要求：通过本课程的学习，要求学生能够树立正确的职业生涯规划理念，能够在实践中熟练运用各种就业技巧。

7.4.3 第二课堂活动模块

每个学生应获得 8.5 学分，学生所取得的第二课堂活动学分，既可用作毕业所需最低第二课堂学分（由专业人才培养方案确定。该部分学分不得再用于置换必修课程或选修课程学分），也可以置换相应必修课程或选修课程的学分（该部分学分不得再用作毕业所需最低第二课堂学分），还可作为评优评先的重要依据。

8. 【实施保障】

（1）师资队伍

计算机网络技术专业教研室现有专任教师 5 人，其中硕士研究生学历占 60%、大学本科学历 40%；高级职称 20%、中级职称 60%；年龄结构 50 以上 1 人、40-50 岁 2 人、30-40 岁 2 人，学历学位达标、本专业领域扎实理论功底和实践能力、较强信息化教学能力、专兼结合、双师素质、职称年龄梯队合理的专业教师团队。

网络技术专业平均学生人数 200 人，按专任教师数按 1: 25 计算应配置 8 人，缺口 3 人，尤其是高职称教师去缺乏，应加强配置。

(2) 教学设施

校内实训室、生产性基地一览表

序号	实训室名称	主要设备	实训功能	实训项目
1	计算机组装与维护实训室	多媒体教学设备、Windows 操作系统和工具软件、计算机、装机工具。	可以完成计算机硬件组装与故障处理，软件安装与故障排除等方面的一体化课程教学。	计算机组装、Windows 操作系统的安装与维护
2	网页设计实训室	多媒体教学设备、安装 Windows 操作系统的计算机、Dreamweaver CS6、Flash CC 2017、Photoshop CC2017、SQL server 2012、Eclipse PHP Studio 1.2.2 (EPP+wamp2)、Python3.6.5、Pycharm	可以进行数据库创建与管理、静态网页设计与动态网页设计，网站规划与建设，网站功能测试与维护等方面的一体化课程教学。	静态网页设计与制作、PHP 动态网站开发
3	计算机网络实训室	多媒体教学设备、计算机、交换机、路由器、网线制作工具等相关网络设备、网线。	进行中小型网络规划、组建；交换机、路由器配置；进行局域网互联、局域网接入等实训；网络故障诊断与排除；网络防病毒系统的配置；Linux 操作系统的搭建、系统管理，利用 Linux 操作系统进行网络服务器的架设等实训。	网络规划与组建、网络设备配置、网络故障诊断与排除、网络安全防护、Linux 系统管理与自动化运维等实训

4	网络综合布线实训室	综合布线实训装置、光缆配线实训装置、IT 工程技术实训平台。	可完成网络综合布线课程的实训。 1、综合布线系统设计 2、跳线端接技能实训 3、永久链路端接技能实训 4、语音配线架端接技能实训 5、综合布线—垂直子系统的安装和布线实训 6、综合布线—水平子系统的安装和布线实训 7、综合布线—工作区子系统的安装和布线实训 8、综合布线—管理间子系统的安装和布线实训 9、综合布线—设备间子系统的安装和布线实训 10、综合布线—建筑群子系统的安装和布线实训 11、综合布线系统测试 12、综合布线系统工程管理

校外生产实训基地一览表

序号	基地类别及数量	工作（实训）岗位	工作（实训）任务
1	计算机组装与维护类（共6家，共100个工位）	Windows 系统管理与维护、IT 产品营销和技术支持服务岗位	主要进行计算机组装与维修实习，进行 IT 产品营销和技术支持服务岗位顶岗实习
2	图形图像处理、网页设计、网站建设实习基地（共4家，共80个工位）	图形图像处理、网页设计、网站建设	主要进行图形图像处理、网页设计、网站建设与维护等岗位的顶岗实习
3	计算机网络实习基地（共6家，共100个工位）	局域网组建、网络设备配置、网络管理等综合实习	主要进行局域网组建、网络设备配置、网络管理等综合实习

依据人才培养方案设置的课程体系、实践教学体系和顶岗实习的要求,本专业实习实训基地、配备能够满足本专业正常的课程教学、专业实训、顶岗实习等所需,设施安全、设备先进、工位数量充足、具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件的专业教室、校内实训室、稳定的校外实训基地和顶岗实习基地。

（3）教学资源

按照国家规定配备能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。规范教材选用程序,严格执行教材选用规定,禁止不合格的教材进入课堂;专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要,方便师生查询和借阅;建设和配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、综合布线数字化教学案例库、Cisco pt、ENSP 虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库,逐步达到种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（4）教学方法

按本专业人才培养的特点,以提高教育教学质量为目标,组织专业教学团队运用现代教育教学技术,结合专业课程特色改革教学方法,加强培训提高教师有效使用音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库的能力,积极探索并实践翻转课堂、混合式教学、理实一体教学(教中学,做中教,做中学)、“双主”(教师主导,学生主体)教学模式,采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法实施教学,引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台,创新教学方法、提升教学效果。

（5）学习评价

学生的学习评价包括考核与评价的内容、方式、标准与权重等。应关注评价的多元性（试卷笔试考核、现场操作、仿真模拟演练、企业实践评价、平时学习过程评价等），突出过程评价与总体评价、理论与实践评价一体化的关系等，鼓励支持大胆改革传统单一的试卷笔试、特别是闭卷考试的考核方式，创新适应课程特点的多种方式综合考核方式，突出考核学生实际操作能力和职业能力与素质。

考核标准应与本专业学生上岗条件相结合，与相对应的职业资格证书、专本衔接、专插本、自考相沟通等相对接。

（6）质量管理

严明教学纪律，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，执行好巡课、听课、评教、评学等制度，执行校企联动的校外实习实训环节的督导制度，确保各教学环节的质量。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，提高人才培养规格的达成度。执行毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9.【教学安排】（见附表：教学计划进程表）

10.【课证融通】

（一）职业资格证书或专业技能证书

职业资格证书或专业技能证书

序号	证书名称	等级	发证机构	对应的专业核心能力	备注
1	CCAT 网络工程师	中级	全国信息化计算机应用技术水平教育培训管理中心	网络设备配置、网络规划、构建、管理与维护	必考
2	HCIA/IP/IE、CCNA/NP/IE 认证	中级 高级	华为公司、思科公司	华为、思科网络设备配置、华为、思科网络规划、构建、管理与维护	选考
3	全国软件水平/资格证书 网络管理员、网络工程师	中级	工业和信息化部教育与考试中心	网络设备配置、网络规划、构建、管理与维护	

4	全国计算机等级考试证书 (网络技术模块)	三、四级	教育部	网络设备配置、网络规划、构建、管理与维护， 网络安全

(二) 外语证书

本专业毕业生应获得英语能力证书要求如表 8。

表 8 外语证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	高等学校英语应用能力考试证书	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会	必考
2	高等学校英语应用能力考试证书	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	选考

(三) 计算机证书

本专业毕业生应获得计算机水平证书要求如表 9。

表 9 计算机证书

序号	证书名称	等级	发证机构	获证要求
1	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	一级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	必考
2	全国高等学校计算机水平考试合格证书(或同等级相关技能证书)	二级	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会(或同等权威发证机构)	选考

附件一：2021 级计算机网络技术专业教学计划进程表

附件二：2021 级计算机网络技术专业课程学时、学分比例分配表

附件一

专业教学计划进程表

课程平台 与模块		专业代码	510202		专业名称		计算机网络技术						适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
通识教育课程平台	公共必修课程模块	GB00101	军事理论	2	36	36	0	A	公共课	考查	★	★	★	9/1			每学期9学时	
		GB00102	思想道德修养与法律基础	3	52	34	18	B	公共课	考试	4/13						含廉洁修身6学时, 实践5学时。	
		GB00103	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	20	10	10	B	公共课	考查	2/10						可根据实际适当增加课外拓展和实践的课时	
		GB00104	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	46	18	B	公共课	考试		4/16						
		GB00105	形势与政策	1	32	16	16	B	公共课	考查	★	★	★	4/1			含实践教学16学时	
		GB00110	大学生心理健康教育	2	32	12	20	B	公共课	考查	2/4	2/4	2/4	2/4				
		GB30111	高职英语一	3	52	32	20	B	公共课	考试	4/13							
		GB30112	高职英语二	5	76	46	30	B	公共课	考试		4/10 6/6						
		GB00113	中华优秀传统文化	2	36	20	16	B	公共课	考查	3/12							
		GB40114	现代信息技术	3	52	26	26	B	公共课	考查	4/13						第一学期开课：信息学院、传媒学院； 第二学期开课：商管、外语、健康、经	
		GB00115	劳动教育	1	16	16	0	A	公共课	考查	2/2	2/2	2/2	2/2				
	小计			27	468	294	174				18	10	2	2				
	公共选修课程模块	GX	自然科学类	4	64	64	0						2/16	2/16			2-4学期（文科类专业选修）	
		GX	人文社科	4	64	64	0							2/16	2/16		2-4学期（理工类、医学类专业选修）	
	小计（至少修够2门4学分）			4	64	64	0							2	2			
专业基	专业基础必修课程模块	ZJ42101	网络技术基础	3	52	40	12	B	专业基础课	考试	4/13							
		ZJ42102	计算机组装与维护	3	52	36	16	B	专业基础课	考查	4/13							
		ZJ42103	Linux系统管理	6	96	64	32	B	专业基础课	考查			6/16					
		ZJ42104	服务器高级配置	7	108	72	36	B	专业基础课	考试		6/18						
		ZJ42105	网络工程项目管理	4.5	72	48	24	B	专业基础课	考查		4/18						
	小计（原则上最多开设4门课程）			23.5	380	260	120				8	10	6					
	专业基础选修课程模块	ZH42106	综合布线与实施	4	72	36	36	B	专业课	考试		4/18						
		ZH42107	网络管理与维护	5	96	64	32	B	专业课	考试			6/16				考证（网络管理工程师）	

课程平台 与模块		专业代码	510202		专业名称		计算机网络技术						适应对象：2021级高职扩招					
		课程代码	课程名称	学分	总学时	理论	实践	课程类型	课程属性	考试形式	开课学期与周学时						备注	
											第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
	实习与毕业 （设计） 模块	ZC00100	顶岗实习	15	360	0	360	C	专业课	考查					◆	◆		
		ZC00102	毕业实习报告	5	120	0	120									◆	毕业实习报告（含设计方案、作品/生产产品）	
		小计		20	480	0	480											
创新类课程平台	创新创业与就业教育课程模块	GB00117	职业生涯规划	1	32	22	10	B	公共课	考查	2/8							
		GB00118	创新创业通识课程（必修）	1	32	22	10	B	专业基础课	考查			2/8					
			创新创业专业课程群（必选1门）	1	32	22	10						◆				设置课程群以供选修（至少2门，每门1学分）	
			创新创业孵化课程群（可选1门）	1	32	8	22						◆					
		小计		4	128	74	52											
		GB00119	就业指导	1	16	12	4	B	公共课	考查				2/8				
	小计		5	144	86	56												
	第二课堂模块	根据学生第二课堂活动与文明素质养成学分认定实施细则认定		13.5													含文明素质养成学分6分	
	小计		13.5	0	0	0												
合计			138	2616	1108	1506				26	26	24	22	12		第一学年不超过26节/学期，第二学年不超过24节/学期		

◆ 代表整周实训；★代表以讲座、调查等各种形式达到指导意见中确定的学时要求

本表中所设置课程如需在校外开展企业实践教学或与企业共同完成教学，应在该课程备注栏中说明；各专业可根据该课程和企业安排的培训与岗位工作的实际情况设置学时、学分